

Yleisötapahtumien jätehuolto: Limingan, Muhoksen ja Tyrnävän alueella

Määräykset

- Yleisötilaisuudet on suunniteltava mahdollisimman vähän jätettä tuottaviksi.
- Tilaisuuden järjestäjä vastaa jätehuollon järjestämisestä. Järjestäjä huolehtii, että alueelle on järjestetty riittävä jätteen keräys, lajittelu sekä muut jätehuollon palvelut. Järjestäjä vastaa myös osallistujille annettavasta jätehuoltoon liittyvästä neuvonnasta.
- Monipäiväisissä tilaisuuksissa jäteasiat on lähtökohtaisesti tyhjennettävä ja alue siivottava vähintään kerran päivässä.
- Alue on siivottava välittömästi tilaisuuden päätyttyä.
- Limingan, Muhoksen, Tyrnävän ja Utajärven alueella jätehuoltoviranomaisena toimii Lakeuden EKO.

Tapahtumajärjestäjän muistilista

- Tee [ilmoitus suuresta yleisötilaisuudesta](#) 14 vrk ennen tapahtumaa ympäristötoimen ympäristöterveysvalvontaan. Löydät sähköisen lomakkeen verkkosivuilta: www.ouka.fi/elintarvikkeet/ulkomyynti-ja-yleisotilaisuudet
- Huolehdi, että tapahtuma-alueella on riittävä määrä käymälöitä ja käsienpesumahdollisuus. Katso mitoitus sivulta 2.
- Tiedota tapahtuman osallistujia ja myyntipisteiden henkilökuntaa lajitteluvaihtoista ja jätehuoltojärjestelyistä.
- Huolehdi, että alue säilyy puhtaana ja siistinä tilaisuuden aikana ja sen jälkeen.
- Varmista, että alueen jätehuolto sekä jäteastioiden ja käymälöiden tyhjentäminen on järjestetty.
- Huolehdi, että tapahtumalle on nimetty jätehuollosta vastaava henkilö.

Messu-, myynti- ja tarjoilupisteiden hoitajien muistilista

- Järjestä omassa pisteessäsi keräysasiat jätteille
- Toimita omassa pisteessä syntyneet jätteet asianmukaisesti lajiteltuina tapahtuma-alueen yleiseen jätteiden keräyspaikkaan.

Jäteasiat yleisötapahtumissa

- Lajittele ja kerää erilleen omiin jäteastioihin hyötykäyttöön soveltuvat jätteet seuraavasti:
 1. biojäte aina, jos tilaisuudessa tarjotaan elintarvikkeita.
 2. keräyskartonki ja pahvi, jos sitä poistetaan käytöstä vähintään 5 kg.
 3. keräyslasi, jos sitä poistetaan tilaisuudessa käytöstä vähintään 2 kg.
 4. keräysmetalli, jos sitä poistetaan tilaisuudessa käytöstä vähintään 2 kg.
 5. pakkausmuovi, jos sitä poistetaan tilaisuudessa käytöstä vähintään 5 kg.
 6. pantilliset lasi- ja muovipullot aina, jos tapahtumassa voi näitä ostaa tai näitä tarjotaan.
 7. polttokelpoinen jäte (sekajäte).
- Laadi yli 1000 henkilön yleisötilaisuudesta jätehuoltosuunnitelma, ellei tilan tai paikan

jätehuolto ole suunniteltu suurille yleisötapahtumille ja suunnitelma on esitettävä kunnan jätehuoltoviranomaiselle (Lakeuden EKOLle) viimeistään kolmea viikkoa ennen tapahtumaa.

Osallistujamäärä	Jättemäärä (kg)	Jättemäärä (litraa)
100	5–10	200–400
1 000	50–110	2 000–4 000
10 000	500–1 100	20 000–40 000
100 000	5 000–11 000	200 000–400 000

- Huomioi, että ruoka- ja juomatarjoilusta syntyvä jäte muodostaa yleensä suurimman osan tapahtuman jätteistä, niistä syntyy jätettä noin 50-110 grammaa/kävijä.

Yleisötapahtuman ekovinkkejä

- Käytä pestäviä kestoastioita. Ne palautuvat takaisin, kun pyydät niistä pantin.
- Käytä maatuivia tai kierrätyskelpoisia astioita.
- Järjestä pulloille ja tölkeille palautuspisteitä.
- Esitä mainokset ilmoitustauluilla, monitoreilla tai kuulutuksin mainoslehtisten sijaan.
- Käytä lajitteluneuvoja jättepisteillä ja mainosta ympäristöjärjestelyjä.
- Selvitä mahdollisuudet vuokrata tai lainata tarvittavat välineet.
- Suosi rakenteissa kestäviä ja ympäristöystävällisiä materiaaleja.
- Vältä kertakäyttöisten tuotteiden, kuten istuma-alustojen jakelua.
- Tiedota julkisista liikenneyhteyksistä ennakkoon.
- Suojaa puut ja nurmikko tarvittaessa.

Käymälät

- Huolehdi, että alueella on riittävästi yleisön käyttöön tarkoitettuja, siistejä käymälöitä. Tapahtuman järjestäjän täytyy tarvittaessa pystyä tilaamaan lisää käymälöitä. Mitoita määrä alla olevan taulukon mukaan.
- Huolehdi, että käymälässä on mahdollisuus pestä kädet tai siellä on muu mahdollisuus käsihygienian ylläpitoon.
- Puhdista ja tyhjennä käymälät ja käsienesupisteet riittävän usein.
- Varmista, että käymälöille on selkeät opasteet.
- Huomioi, että käymälöiden tarve kasvaa, esim. jos kestää yli 5 tuntia tai jos siellä on alkoholitarjoilua.
- Varaa liikuntaesteisille yksi käymälä jokaista tuhatta osallistujaa kohden.
- Jos osallistujia on yli tuhat, varaa jokaista 250 osallistujaa kohden yksi lisäkäymälä.
- Miesten käymälöistä 50 % voi korvata vastaavalla määrällä urinaaleja.

Osallistujamäärä	Naisille	Miehille	Näistä liikuntaesteisille
<50	1	1	1
51–250	2	2	1
251–500	3	3	1
501–750	5	4	1
751–1 000	6	4	1
yli 1 000 osallistujaa, jokaista 250 kohden	+1	+1	1/1 000 osallistujaa

Jätevedet

- Johda jätevedet jätevesiviemäriin tai umpinaiseen säiliöön. Toimita umpisäiliön jätevedet jätevedenpuhdistamolle. Selvitä asia vesihuoltolaitoksen kanssa.

Lajitteluohjeet

- Polttokelposen jätteen astiaan saa laittaa palavaa jätettä mm. erilliskeräykseen kelpaamatonta likaista/märkää paperia, pahvia ja kartonkia sekä muovia, jos sille ei ole järjestetty erilliskeräystä. Lisäksi astiaan saa laittaa esimerkiksi käyttökelvottomia vaatteita.
- Biojätteeseen saa laittaa biologisesti hajoavaa elintarvike- tai keittiöjätettä.
- Kartongin keräykseen saa laittaa käytöstä poistetut puhtaat, kuivat ja kierrätyskelpoiset kuitupakkaukset (esim. maito- ja mehutölkit), munakennot ja kartonkiset kertakäyttöastiat ja pienet määrät keräyspahvia.
- Metallin keräykseen saa laittaa pantittomat metallipakkaukset, tyhjät säilyketölkit, metallipurkit, puhdistetut alumiinivuoat, folio, metallikannet ja -korkit sekä muut pienikokoiset metalliesineet.
- Lasin keräykseen saa laittaa käytöstä poistetut, uusiokäyttöön kelpaavat tyhjät lasipakkaukset.
- Uppopaistorasvat kerätään omiin astioihinsa ja toimitetaan hyötykäyttöön.

Lisätietoja yleisötapahtumien jätehuoltoasiassa:

- Lakeuden EKO: palvelupäällikkö, p. 050 324 0963 ja [Lakeuden EKO \(www.lakeudeneko.fi\)](http://www.lakeudeneko.fi)
- Kempeleen Jätekuljetus Ky, jätteiden vastaanotto ja käsittely, p. 08 562 0310
- Jätteiden kuljetus: alueen jätekuljetusyrietykset
- Ympäristönsuojelu: neuvontapuhelin p. 044 703 6790
- Ympäristöterveysvalvonta: neuvontapuhelin p. 044 703 6700