

RAKSILAN LUKIO



opinto-opas

2023-2024

Sisältö

Raksilan lukio	2
Yhteystiedot	2
Henkilökunta	3
Tervetuloa reiluun ja konstailemattomaan Raksilan lukioon!	4
Kalenteri	5
Opiskelu Raksilan lukiossa	7
Yhteistyösäännöt	7
Päivittäinen työjärjestys	7
Koulunkäynti	8
Opiskeluvälineet	8
Wilma	8
Eduouka-tunnus	8
Poissaolot	8
Itsenäinen opiskelu	9
Päätöviikko ja koetilanteet	9
Opintojen arviointi	9
Opintojakson arviointi	9
Hylätyn arvosanan korottaminen	9
Hyväksytyin arvosanan korottaminen	10
Uusinta- ja korotuskokeet	10
Oppiaineen päättöarviointi	10
Koulusta eroaminen	11
Ohjaus ja tuki	11
Opintojen suunnittelu ja seuranta	11
Ryhmäohjaus	11
Erityisopetus	11
Tukiopetus	11
Opintososiaaliset etuudet	11
Opiskelijan tuki	12
Tuntijako ja opinto-ohjelman suunnitelma	13
Opintopistekertymän seuranta	14
Koulutapaturmat	14
Ylioppilastutkinto	14

Raksilan lukio

Teuvo Pakkalan katu 19
90130 Oulu

Tässä opinto-oppaassa on tiivistetysti tietoa opiskelun tueksi. Lisää tietoa löytyy Raksilan lukion kotisivuilta:

<https://www.ouka.fi/oulu/raksilan-lukio>

Yhteystiedot

Rehtori Heidi Lakkala	040 190 8128
Apulaisrehtori Eija Hiltunen	040 595 1192
Koulusihteeri Airi Leskelä	044 703 9557
Koulusihteeri Leena Nikula	050 316 6618
Opinto-ohjaaja Taija Myyry	044 703 9560
Opinto-ohjaaja Hanna Penttilä	040 620 7706
Opinto-ohjaaja Kirsi Raetsaari	044 703 9371
Virastomestari Kari Kurvinen	044 703 9460
Virastomestari Pekka Pehkonen	040 663 7569
Digitukihenkilö	



1. vuosikurssi		kotiluokka	opo
23A	Mikael Multasuo	C254	Hanna
23B	Sami Hiltunen	C339	Taija
23C	Leena Filpus	B222	Hanna
23D	Outi Apila	C153	Hanna
23E	Sari Ojala	B239	Taija
23F	Tiina Hyyryläinen	A314	Kirsi
23G	Erja Väisänen	A103	Taija
23H	Kirsi Ristimella	C351	Kirsi

2. vuosikurssi		kotiluokka	opo
22A	Tuija Anttila	C255	Hanna
22B	Aino Lapinoja	A219	Taija
22C	Jari Markkanen	C335	Kirsi
22D	Juho Mikola	A220	Hanna
22E	Katri Rauanjoki	C154	Taija
22F	Miia Sihvola	C251	Kirsi
22G	Tuula Vakkala	C174	Hanna

3. vuosikurssi			
21A	Anniina Paananen	B235	Kirsi
21B	Kimmo Lahti	B327	Taija
21C	Tiina Laukkanen	C352	Hanna
21D	Anne Muranen	A101	Taija
21E	Jaakko Rinta-Paavola	B329	Hanna
21F	Jani Siirilä	A218	Taija
21G	Kirsti Utterström	B226	Kirsi

4. vuosikurssi			
20A	Matti Teerikangas	C340	H+T
20B	Marita Kuusikko	C248	Kirsi

Henkilökunta

sähköpostiosoitteet opettajille:

etunimi.sukunimi@eduouka.fi

Anttila Tuija (TAN)	englanti
Apila Outi (OAP)	äidinkieli
Filpus Leena (LFI)	kuvataide
Hiltunen Eija (EHI)	apulaisrehtori, saksa
Hiltunen Sami (SPH)	fysiikka, matematiikka
Hyttinen Outi (OHY)	englanti, ruotsi
Hyryläinen Tiina (THY)	kemia, matematiikka
Iivonen Päivi (PÄI)	liikunta, terveystieto
Kostamo Mika (MKOS)	erityisopetus
Kuusela Niko (NKU)	liikunta, terveystieto
Kuusikko Marita (MKS)	äidinkieli, suomi toisena kielenä
Lahti Kimmo (KLA)	biologia, maantiede
Lakkala Heidi (HLA)	rehtori
Lapinoja Aino (ALA.)	terveystieto, filosofia, uskonto, elämäkatsomustieto, opiskelijakunnan ohjaava opettaja
Laukkanen Tiina (TLA)	matematiikka
Markkanen Jari (JJMA)	fysiikka, matematiikka
Mikola Juho (JMI)	historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, opiskelijakunnan ohjaava opettaja
Multasuo Mikael (MEMU)	englanti, ruotsi
Muranen Anne (AMU)	filosofia, psykologia, uskonto
Myyry Taija (TMY)	opinto-ohjaus
Nevalainen Esko (ENE)	filosofia, historia, yhteiskuntaoppi, elämäkatsomustieto
Ojala Sari (SOJ)	ruotsi, saksa
Paananen Anniina (APA.)	englanti, ruotsi
Penttilä Hanna (PeHa)	opinto-ohjaus
Raetsaari Kirsi (KRA)	opinto-ohjaus
Rauanjoki Katri (KRA)	äidinkieli
Rinta-Paavola Jaakko (JRI)	maantiede, biologia
Ristimella Kirsi (KRI)	matematiikka, fysiikka
Sihvola Miia (SIH)	musiikki, tuutorien ohjaaja
Siirilä Jani (JSI)	historia, yhteiskuntaoppi
Teerikangas Matti (MTE)	matematiikka
Tiittanen Sanna (STII)	ruotsi
Utterström Kirsti (KUT)	englanti, ranska
Vakkala Tuula (TVA)	äidinkieli
Väisänen Erja (ETV)	uskonto, psykologia

terveydenhoitaja

lukiopsykologi

lukiokuraattori Sari Ukkola

040 481 9962

sari.ukkola@pohde.fi

erityisopettaja Mika Kostamo

040 352 7634

mika.kostamo@ouka.fi

Tervetuloa reiluun ja konstailemattomaan Raksilan lukioon!

Tuliterän lukiomme kantavia teemoja ovat kestävä kehitys ja kokonaisvaltainen hyvinvointi. Kutsumme sinut yhdessä kanssamme pitämään huolta itsestäsi, muista ja loppujen lopuksi koko planeetasta. Raksilan upouudessa lukiossa näyttämö on todellakin sinun.

Olemme yhdistyvien Merikosken ja Pateniemen lukioden opiskelijoiden ja henkilökunnan kanssa luoneet kuluvan lukuvuoden aikana yhteistä näkymää siitä, millainen on unelmien lukio. Paljon olemme ehtineet, mutta tarvitsemme vielä sinua ja sinun kehittämisajatuksiasi.

Harvoin kohdalle osuu tilaisuutta toteuttaa jotakin aivan omannäköistä. Uuden luomisessa upeinta on se, että lopputulos on parhaassa tapauksessa enemmän kuin osiensa summa. Eikä lopputuloksesta oikeastaan edes voi puhua, koska rakentaminen, kehittäminen ja muovaaminen ovat elämän merkki ja sisältyvät elävän organisaation ja oppilaitoksen DNA:han.

Remontoidut Teuvo Pakkalan kadun tilat tarjoavat parastaan uudelle lukiolle. Neliöitä riittää opetukseen ja monipuoliseen toimintaan. Oma sauna täytyy myös aina erikseen mainita. Näissä puitteissa voimme toteuttaa Raksilan lukion erityisiä vahvuuksia: vahvaa ammatillisuutta ja tiimityötä.

Merikosken ja Pateniemen lukioden ammattitaitoiset opettajat lukuisilla onnistuneilla rekrytoinneilla vahvistettuina toteuttavat kanssasi uutta opetussuunnitelmaa (LOPS21). Tiimien perusajatus puolestaan piilee siinä, ettei kukaan jää yksin, vaan saa tarvitsemansa tuen ja pääsee vastaavasti jakamaan omia vahvuuksiaan muille.

Raksilan lukio on opiskelijamäärältään suuri ja kasvaa edelleen. Opintotarjottimemme kestää vertailun. Lisäksi sitä täydentää Oulun kaupungin muiden lukioden tarjonta ja virtuaalilukio. Kannustammekin sinua ammattilaistemme tuella rakentamaan oman näköisesi opintosuunnitelman, koska samalla rakennat myös

omaa tulevaisuuttasi, vahvistat kokonaisvaltaista hyvinvointiasi ja hahmottelet unelmiesi tiekarttaa.

Tervetuloa Raksilan lukioon!

Heidi-rehtori, Eija-apulaisrehtori,
opettajat ja muu henkilökunta



Kalenteri

10.8. T	Lv alkaa, periodi 1, ro-tuokio	16.10. M	Korotuskoe	
11.8. P		17.10. T	Ro-tuokio	
14.8. M		18.10. K		
15.8. T		19.10. T	Uusintakoe	
16.8. K		20.10. P		
17.8. T	Ilmoittaudu uusintakokeeseen	23.-27.10.	SYYSLOMA	
18.8. P		30.10. M		
21.8. M		31.10. T		
22.8. T		1.11. K	Vanhempainilta: Jatko-opinnot	
23.8. K	Vanhempainilta: lukio-opinnot	2.11. T		
24.8. T	Uusintakoe	3.11. P		
25.8. P		6.11. M	Opettajien koulutuspäivä	
28.8. M	Henkilöstökokous	7.11. T	Yo-info: Ilmoittautuminen K24	
29.8. T		8.11. K		
30.8. K		9.11. T		
31.8. T		10.11. P		
1.9. P		13.11. M		
4.9. M	Yo-info: Käytänteet S23	14.11. T		
5.9. T		15.11. K		
6.9. K		16.11. T		
7.9. T		17.11. P		
8.9. P		20.11. M		
11.9. M	YO: ÄI	21.11. T	Ilm. K24 yo-kokeisiin	Päätö 8
12.9. T		22.11. K		Päätö 1
13.9. K	YO: PS, FI, HI, FY, BI	23.11. T		Päätö 2
14.9. T		24.11. P	Erytisjärjestelyhakemukset	Päätö 3
15.9. P	YO: VIERAS K. PITKÄ	27.11. M		Päätö 4
18.9. M	YO: RU	28.11. T		Päätö 5
19.9. T	YO: MA	29.11. K		Päätö 6
20.9. K		30.11. T		Päätö 7
21.9. T	YO: UE, ET, YH, KE, GE, TE	Päätö 8	1.12. P	Periodi 3
22.9. P	YO: ÄI, S2	Päätö 1	4.12. M	Opekokous
25.9. M	YO: VIERAS K. LYHYT	Päätö 2	5.12. T	Ylioppilasjuhla
26.9. T		Päätö 3	6.12. K	ITSENÄISYYSPIIVÄ
27.9. K		Päätö 4	7.12. T	
28.9. T		Päätö 5	8.12. P	
29.9. P		Päätö 6	11.12. M	
2.10. M		Päätö 7	12.12. T	
3.10. T	Periodi 2	13.12. K		Avoimet ovet yseille, periodin 2 arviointi valmis
4.10. K		14.12. T		Avoimet ovet yseille, ilmoittaudu uusintakokeeseen
5.10. T		15.12. P		
6.10. P		18.12. M		Ro-tuokio
9.10. M	Opekokous	19.12. T		
10.10. T	Ilmoittaudu korotuskokeeseen	20.12. K		Uusintakoe
11.10. K		21.12. T		
12.10. T	Periodin 1 arviointi valmis	22.12. P		Joulujuhla
13.10. P	Ilmoittaudu uusintakokeeseen	25.12.-5.1.		JOULULOMA

8.1. M	Lukukausi alkaa	25.3. M	YO: RU	
9.1. T		26.3. T		
10.1. K		27.3. K	YO: PS, FI, HI, FY, BI	Päätö 8
11.1. T		28.3. T		Päätö 1
12.1. P		29.3.-1.4.	PÄÄSIÄISVAPAAT	
15.1. M		2.4. T		Päätö 2
16.1. T		3.4. K		Päätö 3
17.1. K		4.4. T		Päätö 4
18.1. T		5.4. P		Päätö 5
19.1. P		8.4. M		Päätö 6
22.1. M	Yo-info: Käytänteet K24	9.4. T		Päätö 7
23.1. T		10.4. K	Periodi 5	
24.1. K		11.4. T	Ilmoittaudu korotuskokeeseen	
25.1. T		12.4. P		
26.1. P		15.4. M	Henkilöstökokous	
29.1. M		Päätö 8	16.4. T	
30.1. T		Päätö 1	17.4. K	Korotuskoe
31.1. K		Päätö 2	18.4. T	Periodin 4 arviointi valmis
1.2. T		Päätö 3	19.4. P	Ilmoittaudu uusintakokeeseen
2.2. P		Päätö 4	22.4. M	Ro-tuokio
5.2. M		Päätö 5	23.4. T	Erytisjärjestelyhakemukset
6.2. T		Päätö 6	24.4. K	Uusintakoe
7.2. K		Päätö 7	25.4. T	Opettajien koulutuspäivä
8.2. T	Periodi 4, penkkarit	26.4. P		
9.2. P	Vanhojen päivä	29.4. M		
12.2. M	Opekokous	30.4. T		
13.2. T		1.5. K	VAPPU (vapaa)	
14.2. K	Vanhempainilta: yo-tutkinto	2.5. T		
15.2. T		3.5. P		
16.2. P		6.5. M	Yo-info: Ilmoittautuminen S25	
19.2. M		7.5. T		
20.2. T		8.5. K		
21.2. K	Periodin 3 arviointi valmis	9.5. T	HELATORSTAI (vapaa)	
22.2. T	Ilmoittaudu uusintakokeeseen	10.5. P	Opettajien suunnittelupäivä	
23.2. P		13.5. M		
26.2. M	Ro-tuokio	14.5. T		
27.2. T		15.5. K		
28.2. K		16.5. T		
29.2. T	Uusintakoe	17.5. P		
1.3. P		20.5. M	Opekokous	
4.-8.3.	TALVILOMA	21.5. T		Päätö 8
11.3. M		22.5. K	Ilm. S25 yo-kokeisiin	Päätö 1
12.3. T	YO: ÄI, S2	23.5. T		Päätö 2
13.3. K		24.5. P		Päätö 3
14.3. T	YO: VIERAS K. LYHYT	27.5. M		Päätö 4
15.3. P	YO: ÄI	28.5. T		Päätö 5
18.3. M	YO: VIERAS K. PITKÄ	29.5. K		Päätö 6
19.3. T		30.5. T		Päätö 7
20.3. K	YO: MA	31.5. P		
21.3. T		1.6. L	Ylioppilasjuhla, lv päättyy	
22.3. P	YO: UE, ET, YH, KE, GE, TE			

Opiskelu Raksilan lukiossa

Yhteistyösäännöt

Koulussamme noudatetaan seuraavia yhteistyösääntöjä:

1. Käyttäydy kaikkia kohtaan ystävällisesti ja kohteliaasti. Muista hyvät tavat.
2. Koulun oppitunneille ja muihin tilaisuuksiin tullaan ajoissa, jotta kaikkien työrauha säilyy.
3. Jokainen opiskelija saa oman lokeron päällysvaatteiden säilyttämistä varten.
4. Laita kännykkä ja muut opiskelussa tarpeettomat laitteet pois oppitunnin ajaksi.
5. Osallistu koulun toimintaan, yhteisiin tilaisuuksiin ja ryhmänohjauksiin. Seuraa koulun tiedotusta Wilmasta, Teamsista ja koulun kotisivuilta.
6. Ruokailussa noudatetaan hyviä tapoja ja syödään omilla ruokailuvuoroilla.
7. Huolehdi omalta osaltasi koulun ja sen lähialueen siisteydestä ja turvallisuudesta.
8. Pyörät ja muut ajoneuvot jätetään niille varatuille paikoille. Koulun pihalla olevat parkkipaikat on varattu koulun henkilökunnalle.
9. Tupakkatuotteiden ja päihteiden käyttäminen sekä hallussapito ovat kiellettyjä koulun tilaisuuksissa, koulun alueella ja sen välittömässä läheisyydessä.
10. Kirjasto on tarkoitettu hiljaiseen työskentelyyn.

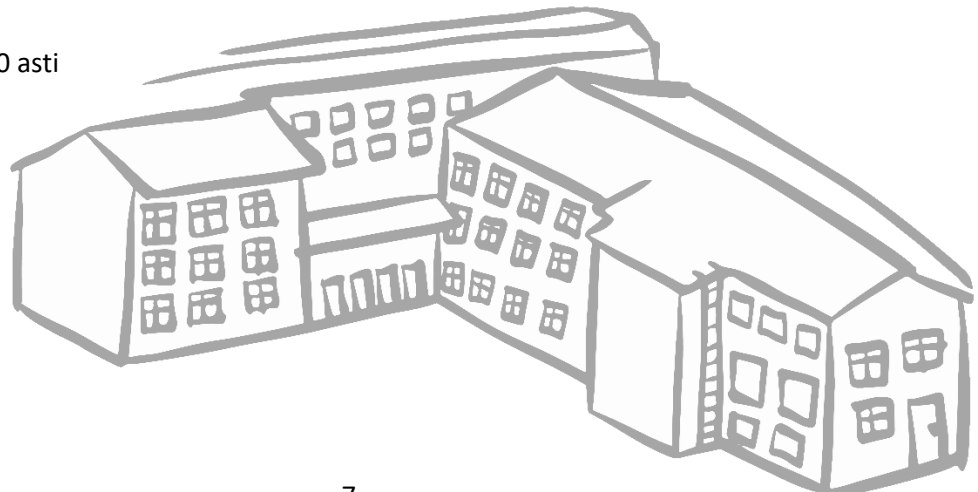
Päivittäinen työjärjestys

	MA	TI	KE	TO	PE
8.15 – 9.30	1	5	3	8	4
9.45 – 11.00	2	6	4	7	5
11.15 – 13.00	3	7	5	1	6
13.15 – 14.30	4	1	6	2	7
14.45 – 16.00	8	2	8	3	

Ruokailu sijoittuu kolmannen oppitunnin yhteyteen seuraavasti:

klo 11.45-12.30	1 vsk, kolmannen tunnin aikana joustavin ajoin (30 minuuttia)
klo 11.00-11.45	2.vsk, kolmas tunti alkaa klo 11.45
klo 12.30-13.15	3. ja 4.vsk
klo 12.30	liikuntaryhmät
klo 11.30	hyppytilaiset

Ruokala on auki klo 13.00 asti



Koulunkäynti

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. (Lukiolaki §30 mom. 2)

Opiskeluvälineet

Oppivelvollisuuden piiriin kuuluvat opiskelijat saavat opiskelua varten opiskeluiden ajaksi käyttöön kannettavan tietokoneen, laturin, suojalaukun ja kuulokkeet. Opiskelija on vastuussa hänelle annetuista välineistä ja vastaanottaessaan välineet hän sitoutuu huolehtimaan niistä. Opiskelijan on myös huolehdittava, että hänellä on tarvittavat välineet mukanaan. Oppikirjat ovat digitaalisia ja niiden käyttöönotosta huolehditaan opintojaksoilla. Urheiluvälineet, vanhojentanssiasut tms. eivät kuulu opiskelijalle maksuttomiin varusteisiin.

Opiskelijan erotessa koulusta tietokone ja muut lainavälineet palautetaan digitukihenkilölle.

Wilma

Wilmasta opiskelija ja huoltajat näkevät mm. työjärjestyksen, suoritukset ja tuntimerkinnot. Sen avulla selvitetään poissaolot ja viestitään koulun henkilökunnan kanssa. Opiskelija kirjaa Wilmaan valitsemansa opinnot, opiskelua ja ylioppilaskokeita koskevat suunnitelmat ja ilmoittautuu Wilmassa ylioppilaskirjoituksiin. Wilmaa koskevissa pulmissa (esimerkiksi unohtuneen tunnuksen ja salasanan uusimisessa ja huoltajatunnuksen tilaamisessa) neuvoo koulusihteerit. Lisätietoa Wilman käytöstä löytyy koulun kotisivulta.

Eduouka-tunnus

Eduouka-tunnuksella kirjaudutaan koulun tietokoneelle ja O365- ja Moodle-ympäristöihin. Peruskoulun eduouka-tunnukset toimivat myös lukiossa. Mikäli tunnuksia ei ole olemassa, sellainen annetaan koulun alussa. Tunnusongelmissa voi kääntyä Sami Hiltusen, Jari Markkasen, Anniina Paanasen ja Kirsi Ristimellan puoleen.

Poissaolot

Lukiolain (§ 30 mom. 1) mukaan opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta. Poissaolot oppitunnilta tai kokeesta on selvitettävä opettajalle hyväksyttävästi heti poissaolon jälkeen joko Wilman kautta tai kirjallisesti niin, että opettajalla on arviointia varten olemassa tieto opiskelijan poissaolon syystä.

Poissaoloselvitys voi olla vanhemman tai muun huoltajan ilmoitus Wilmassa tai esimerkiksi lääkärin tai terveydenhoitajan todistus. Hyväksyttäviä poissaolon syitä eivät ole esimerkiksi ”poissaolo” tai autokoulun ajotunnit. 18 vuotta täyttäneet voivat edelleen antaa huoltajalle luvan selvittää poissaolot Wilmassa. Myös itse selvitetuille poissaoloille on oltava hyväksyttävä selitys, jota on pyydettyä täsmennettävä.

Opintojen väliaikaista keskeyttämistä voi hakea Wilmasta löytyvällä lomakkeella. Väliaikainen keskeyttäminen voi olla perusteltua esim. sairauden vuoksi, jos opiskelija joutuu olemaan poissa pitkään. Huoltaja täyttää lomakkeen ja ottaa myös yhteyttä opinto-ohjaajaan.

Mikäli opiskelija on poissa opinnoista tai ei selvitä poissaolojaan hyväksyttävästi, voi olla mahdollista, ettei opettaja pysty arvioimaan opiskelijan suoritusta. Opintojakso tai moduuli voi keskeytyä. Aineenopettaja on yhteydessä oppivelvolliseen ja tämän huoltajaan, jos opintojakso on vaarassa keskeytyä. Opiskelija voi suorittaa arvioimatta jätetyt opinnot pääsääntöisesti osallistumalla opetukseen uudestaan.

Etukäteen tiedossa olevaan poissaoloon poissaololupaa pyydetään opettajalta Wilman kautta. Ryhmän-ohjaaja myöntää luvan enintään viiden päivän poissaoloihin. Rehtori myöntää luvan yli viiden päivän poissaoloihin.

Yo-kirjoituspäivää edeltävän koulupäivän voi pyytää etukäteen vapaaksi ryhmänohjaajalta. Lukulomasta johtuva poissaolo lasketaan selvitetyn poissaoloksi. Yo-koepäivästä ei tule poissaoloa.

Itsenäinen opiskelu

Opiskelijalle voidaan hakemuksesta myöntää lupa suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta (Lukiolaki §25). Itsenäinen opiskelu pyritään ajoittamaan pääsääntöisesti sellaiselle periodille, jolloin moduuli on lukujärjestyksessä. Lupa moduulin itsenäiseen suorittamiseen anotaan kirjallisesti opettajalta erillisellä lomakkeella ennen periodin alkua tai välittömästi periodin alussa. Opettaja antaa ohjeet moduulin suorittamiseen ja opiskelijan on noudatettava opettajan ohjeita. Opiskelijan on osallistuttava opettajan määräämiin kokeisiin. Suoritus hylätään, mikäli opiskelija ei noudata sovittuja ohjeita ja aikatauluja. Itsenäisesti opiskeltu moduuli on suoritettava hyväksytysti.

Päätöviikko ja koetilanteet

Periodi päättyy päätöviikkoon (jakson 7½ viimeistä työpäivää), jonka aikataulu poikkeaa tavanomaisesta tuntikierrosta: jokaisena päivänä on yhden koodin oppitunnit ja mahdolliset kokeet. Mikäli 8. koodilla on koe, se pidetään viimeisen opetuspäivän iltapäivänä klo 13-16. Opettaja tiedottaa työskentelyn tarkemmasta aikataulusta. Poissaoloon kokeesta täytyy olla erityisen painava syy ja se on ilmoitettava opettajalle Wilmassa viimeistään koepäivän aamuna. Jos opiskelija ei ilmoita poissaolostaan etukäteen, katsotaan arviointikerta käytetyksi.

Ohjeet päätöviikolle

- Saavu ajoissa.
- Ota mukaan tietokone, laturi, kuulokkeet sekä kynä ja kumi.
- Laita puhelin äänettömälle ja laukkuun.
- Ota pöydälle ainoastaan tietokone ja mahdolliset kirjoitus- ja muut kokeessa tarvittavat välineet.
- Koetilanteessa ei saa olla kännykkää tai rannekelloa.
- Päätöviikon päiviin voi sisältyä muutakin kuin kokeita.
- Jos sairastut päätöviikolla ja sinulla jää useita kokeita tekemättä, ole yhteydessä niiden aineiden opettajiin ja keskustelkaa kokeen suorittamisesta myöhemmin.

Opintojen arviointi

Opintojaksojen arviointi

Opintojen tavoitteet ja arviointiperusteet esitellään opiskelijoille opintojakson alussa. Opintojakso voi koostua yhdestä tai useammasta saman tai eri oppiaineiden moduulista. Arvioinnin lähtökohtana on tietojen ja taitojen monipuolinen arviointi, jolla kannustetaan ja tuetaan opiskelua ja opintojen etenemistä. Arvioinnin muodot ovat numeroarviointi (4-10) ja suoritusmerkintä (S = suoritettu, H = hylätty).

Opiskelija saa opintojaksosta arvosanan T, jos hän on hyväksytystä syystä poissa kokeesta tai hänellä on tekemättä opintojaksoon kuuluvia tehtäviä. Wilman lisätietomerkinnoista käy ilmi puuttuvat suoritukset. Vaadittavat täydennykset on suoritettava seuraavan periodin loppuun mennessä. Ellei opiskelija suorita annettuja tehtäviä määräajassa, opintojakso keskeytyy (K). Keskeytetty opintojakso suoritetaan joko osallistumalla uudestaan opetukseen tai sopimalla vaihtoehtoinen suoritustapa huomioiden opiskelijan aiemmin osoittama osaaminen.

Hylätyn arvosanan korottaminen

Mikäli opiskelija on saanut hylätyn arvosanan (4 tai H), hän saa osallistua uusintakokeeseen yhden kerran. Uusintakokeen arvioinnissa noudatetaan samoja perusteita kuin arvioinnissa muutenkin.

Hyväksytyin arvosanan korottaminen

Opiskelija voi korottaa hyväksytyä arvosanaa yhden kerran korotuskokeessa. Hyväksytyä arvosanaa korottaessa arvosanoista parempi jää voimaan. Opiskelijalla on myös mahdollisuus suorittaa opintojakso kokonaan uudestaan osallistumalla opetukseen.

Uusinta- ja korotuskokeet

Uusinta- ja korotuskokeet järjestetään luokissa A210 ja A211.

Uusintakokeessa suoritetaan puuttuva tai hylätty koe. Uusintakokeeseen ilmoittaudutaan sitovasti Wilmassa Tentit-välilehdellä. Ilmoittautuminen avautuu päättöviikolla 1. koepäivänä. Mikäli opintojaksoa ei näy Wilmassa, ilmoittaudutaan asianomaiselle opettajalle Wilma-viestillä määräaikaan mennessä.

Uusintakokeet

koepäivä ja kellonaika	ilmoittautuminen
to 24.8.2023 klo 8.15	10.8.-17.8.2023
to 19.10.2023 klo 8.15	22.9.-13.10.2023
ke 20.12.2023 klo 13.15	22.11.-14.12.2023
to 29.2.2024 klo 8.15	30.1.-22.2.2024
ke 24.4.2024 klo 13.15	28.3.-19.4.2024

Korotuskokeessa voi korottaa hyväksytyä arvosanaa. Korotuskokeeseen ilmoittaudutaan suoraan opettajalle Wilma-viestillä. Ilmoittautuminen on sitova. Opettajalle on ilmoitettava ennen koetta, mikäli ei pystykään osallistumaan kokeeseen. Muuten arviointikerta katsotaan käytetyksi.

Korotuskokeet

koepäivä ja kellonaika	ilmoittautuminen päättyy
ma 16.10.2023 klo 13.15	ti 10.10
ke 17.4.2024 klo 13.15	to 11.4.

Oppiaineen päättöarviointi

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelmansa mukaisesti opiskelemista valtakunnallisen opetussuunnitelman mukaista pakollisista ja valinnaisista opinnoista sekä koulukohtaisista valinnaisista opinnoista.

Opintojen päättövaiheessa annetaan kustakin oppiaineesta yksi arvosana (painotettu keskiarvo valtakunnallisista opinnoista). Opiskelija voi halutessaan pyytää arvosanan muuttamista S-merkinnäksi liikunnasta, valinnaisista vieraista kielistä, joita on opiskellut enintään neljä opintopistettä sekä niistä oppiaineista, joita on opiskellut enintään kaksi opintopistettä. Pyyntö tehdään kirjallisesti koulusihteerille.

Hylättyjä valtakunnallisia valinnaisia opintoja voi poistaa jälkikäteen. Mikäli haluaa ne poistettavan, poisto ilmoitetaan koulusihteerille lomakkeella. Hylättyjä arvosanoja saa olla pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa enintään seuraavasti:

opiskelijan opiskelemia pakollisia ja valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä opintoja enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

Koulusta eroaminen

Mikäli opiskelija haluaa vaihtaa koulua tai muusta syystä erota lukiosta, hänen on otettava yhteyttä opinto-ohjaajaan. Oppivelvollinen opiskelija voi erota vain siinä tapauksessa, että hänellä on uusi opiskelupaikka. Täysi-ikäinen opiskelija voi erota myös ilman seuraavaa opiskelupaikkaa, mutta hänen yhteystietonsa luovutetaan etsivään nuorisotyöhön. (Lukiolaki § 24, Nuorisolaki § 11, Oppivelvollisuuslaki § 13)

Ohjaus ja tuki

Opintojen suunnittelu ja seuranta

Opintojen alussa opiskelija laatii henkilökohtaisen opintosuunnitelman, joka sisältää opiskelusuunnitelman, ylioppilastutkintosuunnitelman sekä jatko-opinto- ja urasuunnitelman. Sitä päivitetään säännöllisesti opintojen edetessä. Ryhmänohjaajat, aineenopettajat ja opinto-ohjaaja auttavat suunnittelussa ja päivittämisessä sekä seuraavat opintojen etenemistä.

Seuraavan vuoden opintotarjotin julkaistaan toukokuun alussa ja ilmoittautuminen opintojaksoille avautuu noin toukokuun puolessa välissä. Opintojaksojen kuvaukset ja ohjeet suoritusjärjestykseen löytyvät koulun kotisivulta.

Lukion oppimäärän ja ylioppilastutkinnon voi suorittaa 2–4 vuodessa. Opinto-ohjelman keventäminen on perusteltua esimerkiksi laajojen ainevalintojen, erityisen harrastuksen tai oppimisvaikeuden vuoksi. Asiasta on aina neuvoteltava opinto-ohjaajan kanssa.

Ryhmänohjaus

Kunkin vuosikurssin opiskelijat on jaettu ohjausryhmiin. Jokaisella ohjausryhmällä on ryhmänohjaajana tietty opettaja. Opiskelija on velvollinen osallistumaan ryhmänohjaustuokioihin, joita järjestetään joka periodissa. Ensimmäisen ja toisen vuosikurssin ryhmänohjaajat pitävät opiskelijoille myös henkilökohtaiset keskustelut.

Erityisopetus

Lukion erityisopettaja tukee työllään opiskelijoiden pärjäämistä lukio-opinnoissa eri tavoin. Erityisopettaja kartoittaa mahdolliset yksilölliset oppimisen tuen tarpeet ja suunnittelee opintoihin tukitoimet yhteistyössä opiskelijan ja lukion muun henkilökunnan kanssa. Keskeinen erityisopettajan työkalu tuen tarpeiden kartoittamiseen on lukuvuoden alussa kaikkien lukion aloittavien tekemä lukiseula. Tarkempiin lukitesteihin ja oppimisen tuen yksilölliseen suunnitteluun voi opiskelija osallistua omasta aloitteestaan tai erityisopettajan kutsusta.

Tukiopetus

Tukea tarvitseva opiskelija sopii tukiopetuksesta kyseisen aineen opettajan kanssa. Tukiopetus ei ole tarkoitettu niille opiskelijoille, jotka lomamatkan takia jäävät jälkeen opinnoissaan.

Opintososiaaliset etuudet

Lukiolaisen etuuksiin kuuluvat esimerkiksi opintotuki ja koulumatkatuki. Opintotuki voidaan myöntää vain päätoimisiin opintoihin. Lukiolainen voi saada koulumatkatukea, mikäli Kelan määrittelemät ehdot täyttyvät. Tukihakemuksiin tarvittavat opintoja koskevat todistukset saa kansliasta.

Lisätietoja: www.kela.fi/opiskelijat

Opiskelijan tuki



Tuntijako ja opinto-ohjelman suunnitelma

Tulkintaohje:

pakolliset	valtakunnalliset valinnaiset	Oulun kaupungin valinnaiset
modulin laajuus	1 2 3	opintopistettä (op)

Suomi	ÄI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	19
	S2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Ruotsi	B1	1	2	3	4	5	6	7	8	12	14				
	A2	1	2	3	4	5	6	7							
Vieras kieli	A1	1	2	3	4	5	6	7	8	10	19				
	A2	1	2	3	4	5	6	7	8						
	B2	1	2	3	4	5	6	7	8						
	B3	1	2	3	4	5	6	7	8						
	A		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
Matematiikka	A	1	12	13	17	18									
	B		2	3	4	5	6	7	8	9	10	13			
Biologia		1	2	3	4	5	6	8	11						
Maantiede		1	2	3	4	6									
Fysiikka		1	2	3	4	5	6	7	8	12	19				
Kemia		1	2	3	4	5	6	7	12						
Filosofia		1	2	3	4	6									
Psykologia		1	2	3	4	5	6	9							
Historia		1	2	3	4	5	6	8	13						
Yhteiskuntaoppi		1	2	3	4	7									
Uskonto/ET		1	2	3	4	5	6	8							
Terveystieto		1	2	3	5										
Liikunta		1	2	3	4	5	6	7							
Musiikki*		1	(2)	3	4	5									
Kuvataide*		1	(2)	3	4	5	10	17							
Opinto-ohjaus		1	2	3	4	5									
Lukiodiplomit		KULD2	LILD4	MELD5	MULD6	TALD7	TELD8								
Temaattiset opinnot		17	18												
Draama ja teatteri		1													
Tietotekniikka		1													

*= moduuli 2 (2 op) opiskellaan joko musiikista tai kuvataiteesta

Pakollisia opintoja	pitkän matematiikan valinneilla	102 op
	lyhyen matematiikan valinneilla	94 op
<i>Valtakunnallisia valinnaisia</i>	opintoja kaikilla vähintään	20 op
Oulun kaupungin valinnaisia opintoja	voi valita halutessaan	

Oma suunnitelmani

	Pakolliset	Valinnaiset	Kaupunkikoht.	Yht.
1.vuosi (op)				
2.vuosi (op)				
3.vuosi (op)				
4.vuosi (op)				
Yhteensä				

Ohjeelliset tavoiteaikataulut

	3 v	3,5 v	4 v
	60	50	44
	60	50	44
	30	46	38
		4	24
	150	150	150

Opintopistekertymän seuranta

Jokainen opiskelija tekee itselleen oman opiskelusuunnitelman ja päivittää sitä ohjaus- ja opetushenkilöstön tuella. Suunnitelmassa on huomioitava omat kiinnostuksen kohteet, elämäntilanne ja tavoitteet. Mikäli suunnitelma poikkeaa kolmen vuoden tahdista, se on tehtävä yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

3 vuoden opiskeluaika tarkoittaa n. 12 op suorittamista yhden periodin aikana. Ohjeellinen opintopistekertymä on tällöin

- 1. vuoden jälkeen n. 60 op
- 2. vuoden jälkeen n. 120 op
- 3. vuoden jälkeen vähintään 150 op

3,5 vuoden opiskeluaika tarkoittaa n. 10 op suorittamista yhden periodin aikana. Ohjeellinen opintopistekertymä on tällöin

- 1. vuoden jälkeen n. 50 op
- 2. vuoden jälkeen n. 100 op
- 3. vuoden jälkeen n. 146 op
- 4. vuoden 1. periodin jälkeen vähintään 150 op

4 vuoden opiskeluaika tarkoittaa n. 8-9 op suorittamista yhden periodin aikana. Ohjeellinen opintopistekertymä on tällöin

- 1. vuoden jälkeen n. 44 op
- 2. vuoden jälkeen n. 88 op
- 3. vuoden jälkeen n. 126 op
- 4. vuoden jälkeen vähintään 150 op

Koulutapaturmat

Oulun kaupungin ottama opiskelijoiden tapaturmavakuutus on voimassa koulussa ja koulumatkalla sekä koulun järjestämässä opetus- tai työsuunnitelman mukaisessa toiminnassa. Linkki kaupungin oppilas- ja opiskelijatapaturmainfoon: <https://www.ouka.fi/oulu/koulutus-ja-opiskelu/koulutapaturmat>

Koulutapaturmasta on aina välittömästi ilmoitettava opettajalle ja tehtävä tapaturmailmoitus kansliassa.

Ylioppilastutkinto

Opiskelija voi osallistua ylioppilaskirjoituksiin, kun hän on opiskellut kyseisen aineen pakolliset opinnot. Kokeet laaditaan pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen perusteella. Ylioppilastutkinnon suunnitteleminen aloitetaan opinto-ohjauksen tunneilla 1. vuonna ja suunnitelmaa päivitetään lukio-opintojen edetessä.

Ylioppilastutkintoon ilmoittautuminen on opiskelijan omalla vastuulla, mutta siihen saa koululta ohjeistusta. Ilmoittautuville järjestetään infotilaisuus, johon osallistuminen on välttämätöntä varsinkin ensimmäisellä ilmoittautumiskerralla. Ilmoittautumiseen, erityisjärjestelyhakemuksiin ja ylioppilaskokeisiin liittyvät tärkeät päivämäärät löytyvät tämän oppaan kalenterista ja lisätietoa ylioppilaskirjoituksista ja ilmoittautumisesta löytyy koulun kotisivulta. Tarkat tiedot koepäivistä ja voimassa olevista määräyksistä ovat luettavissa Ylioppilastutkintolautakunnan kotisivuilta: www.ylioppilastutkinto.fi.

RAKSILAN



LUKIO

