



# OPINTO-OPAS 2024 - 2025

Rehtori  
sirpa.risteela@ouka.fi p. 050 430 4069

Apulaisrehtori  
niko.ruuskanen@ouka.fi p. 050 410 4311

Kanslia  
jaana.ylilauri@ouka.fi p. 050 410 4043

Opinto-ohjaaja p. 050 430 7687  
p. 050 409 8810

Eriyisopettaja p. 040 182 3701  
Terveystenhoitaja p. 040 318 5196

Postiosoite: Länsikuja 4 A, 90830 Haukipudas  
Käyntiosoite: Länsituuli 1, 90830 Haukipudas  
[www.ouka.fi/haukiputaan-lukio](http://www.ouka.fi/haukiputaan-lukio)

## SISÄLLYSLUETTELO

<i>Lukiolaiset!</i> .....	1
<i>Haukiputaan lukion opettajakunta lukuvuonna 2024 - 2025</i> .....	2
<i>Koulun henkilökunta</i> .....	3
<i>Ryhmänohjaajat</i> .....	3
<i>Opintokompassi</i> .....	4
<i>Haukiputaan lukion käytäntöjä</i> .....	5
<i>Ylioppilastutkinto</i> .....	12
<i>Opiskelun seuranta ja opinto-ohjaus</i> .....	14
<i>Tapahtumakalenteri 2024 – 2025</i> .....	18
<i>Opintokortti</i> .....	20
<i>Moduulit ja opintojaksot 2024 - 2025 (LOPS2021)</i> .....	21
<i>Opintotarjotin 2024– 2025, ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat</i> .....	26
<i>Opintotarjotin 2024– 2025, toisen vuosikurssin opiskelijat</i> .....	27
<i>Opintotarjotin 2024– 2025, kolmannen vuosikurssin opiskelijat</i> .....	28
<i>Oulun kaupungin lukioiden välinen yhteistyö</i> .....	29
<i>Lukion opiskelijakunta</i> .....	30
<i>Otteita lukiolaista (n:o 714, voimaan 1.8.2019)</i> .....	31
<i>Haukiputaan lukion järjestyssäännöt</i> .....	33
<i>Haukiputaan lukion oppimateriaalit lukuvuonna 2024 – 2025 (LOPS 2021)</i> .....	34
<i>Oppituntien ajankohdat koodeittain 2024 – 2025</i> .....	35
<i>Työajat lukuvuonna 2024 – 2025</i> .....	35
<i>Ylioppilaskirjoitukset 2024 - 2025</i> .....	36

## Lukiolaiset!

Toivotan teidät lämpimästi tervetulleiksi aloittamaan uutta lukuvuotta Haukiputaan lukioon.

Haukiputaan lukion arvoperusta kiteytyy seuraavasti: **Hyvyys, Aktiivisuus, Luovuus ja Uskallus**. Uskon, että nämä arvot näkyvät niin opettajien kuin opiskelijoidenkin päivittäisessä koulutyössä. Oppiminen ja menestyminen vaativat työtä ja ponnisteluja. Menestyminen tulee ennen työtä ainoastaan sanakirjassa. Hyviin oppimistuloksiin pääseminen vaatii, että käytät aikaasi oppitunneilla ahkeraan opiskeluun ja opetat itsesi heti alusta lähtien säännölliseen jokapäiväiseen läksyjenlukuun. Näin Sinulla jää aikaa myös harrastuksille ja vapaa-ajalle, nekin ovat tärkeitä nuoren elämässä. Hyviä oppimistuloksia kannattaa tavoitella, sillä hyvällä yleissivistyksellä ja jatko-opintovalmiuksilla lähdet lukiosta vahvana vastuullisena suomalaisena avoimin mielin maailmalle.

Tämä opinto-opas on tarkoitettu Sinulle helpottamaan koulutyösi suunnittelua. Tutustu tähän huolellisesti ja säilytä opas koko lukiosi ajan. Vuosittain tulet saamaan päivitetyt lisäsivut muuttuvista tiedoista ja löydät opinto-oppaan myös koulumme kotisivuilta. Anna tämä myös huoltajallesi tutustumista varten. Tästä löydät mm. opettajien ja henkilökunnan yhteystiedot ja tärkeät päivämäärät on koottu tapahtumakalenteriin. Opintotarjottimen avulla voit luoda itsellesi henkilökohtaisen opintosuunnitelman. Opintojen suunnittelussa sinua auttavat myös opinto-ohjaaja, aineenopettaja, ryhmänohjaaja ja rehtori. Jos jokin asia askarruttaa, älä epäröi kysyä neuvoa.

Toivotan Sinulle opiskeluintoa, onnea ja menestystä alkaneelle lukuvuodelle.

Sirpa Risteelä

rehtori

## Haukiputaan lukion opettajakunta lukuvuonna 2024 - 2025

*opettajien sähköpostiosoitteet muotoa etunimi.sukunimi@eduouka.fi*

1. **Risteelä Sirpa, MA, rehtori**  
puh. 050 430 4069 (sirpa.risteela@ouka.fi)
2. **Ruuskanen Niko, FY, KE, MA, apulaisrehtori**  
puh. 050 410 4311 (niko.ruuskanen@ouka.fi)
3. **Annala Kaisa, KU**
4. **Anttila Juha, EN**
5. **Grubert Anna, EN, RU**
6. **Halunen Heidi, PS**
7. **Hapuoja Jukkapekka, MU**
8. **Hekkala Inka, HI, YH, FI**
9. **Hietala Timo, erityisopetus**  
puh. 040 182 3701 (timo.hietala@ouka.fi)
10. **Hurskainen Aleks, HI, YH, FI**
11. **Huttunen Viivi, ÄI**
12. **Hänninen Juuso, MA, FY**
13. **Isopahkala Anna-Helena, MA, FY, KE**
14. **Jokivirta Tomi, BI, GE**
15. **Kolehmainen Varpu, ÄI**
16. **Laakko Juha-Matti, LI, TE**
17. **Lappalainen Merja, RU**
18. **Moilanen Anja, EN, SA**
19. **Moilanen Tiina, EN, RU**
20. **Nissilä Kirsi, UE, FI, ET, HI**
21. **Nurmesniemi Liisa, ÄI, S2**
22. **Nykänen Janne, MA, FY, TT**
23. **Pietilä Jutta, HI, YH**
24. **Pulkkinen Anna, OPO**  
puh. 050 430 7687
25. **Raappana Tuula, MA, KE**
26. **Savikuja Heidi, MA, FY**
27. **Savilampi Ville, GE**
28. **Tuunanen Marja, OPO, erityinen tuki**  
puh. 050 409 8810

## Koulun henkilökunta

Koulusihteeri **Jaana Ylilauri** (jaana.ylilauri@ouka.fi)

Virastomestari **Henri Väisänen** (virastomestarit.haukipudas@ouka.fi)

## Ryhmänohjaajat

kotiluokka

24A	Heidi Savikuja	2008
24B	Anna Grubert	2006
24C	Kirsi Nissilä	1320
24D	Kaisa Annala	1308
24E	Juha-Matti Laakko	1321
24F	Heidi Halunen	1319
23A	Alexi Hurskainen	1318
23B	Juuso Hänninen	2014
23C	Tuula Raappana	2019
23D	Janne Nykänen	2007
23E	Liisa Nurmesniemi	1303
23 F	Merja Lappalainen	2003
22A	Tomi Jokivirta	1306
22B	Juha Anttila	2005
22C	Varpu Kolehmainen	1305
22D	Anna-Helena Isopahkala	2009
22E	Niko Ruuskanen	2017
21F	Anja Moilanen	1129

## Opintokompassi

<b>Kehe n otan yhteyttä?</b>	RO	OPO	AO	rehtori	apulaisrehtori	koulusihteeri
opinto-ohjelman toteutuminen ja opintomenestyksen seuranta	X	X				
opinto-ohjelman muutokset		<b>X</b>			X	
lukujärjestykset, jaksotodistukset	X	X				
Wilmatunnukset						X
kurssien suoritusjärjestys			X			
itsenäinen opiskelu			<b>X</b>			
uusintakokeeseen ilmoittautuminen			X			
muiden oppilaitosten kurssit		X	X	<b>X</b>		
poissaoloselvitykset	<b>X</b>		X			
lupa alle 5 päivän poissaoloon	<b>X</b>		X	X		
lupa yli 5 päivän poissaoloon				X		
yo-tutkinto	X	<b>X</b>		X	X	
yo-kirjoitusten ainekohtaiset kysymykset			X			
yo-tutkinnon hajauttaminen	X	<b>X</b>	X			
opintotuki, koulumatkatuki						X
jatkokoulutusasiat		X				
erilaiset hakemukset, lomakkeet, todistukset jne.		X				X
matka-asiat, alennusliput						X
opiskelijan oikeusturva-asiat				X		
opiskeluvaikeudet	<b>X</b>	X	X	X	X	
henkilökohtaiset ongelmat	<b>X</b>	X	X	X	X	
opintojen keskeyttäminen	X	X		<b>X</b>		

**Lihavoitu** rasti kertoo, kenen puoleen kääntyä ensisijaisesti.

RO = ryhmänohjaaja, AO = aineenopettaja

Kaikki henkilökuntaan kuuluvat auttavat tarvittaessa!

## Haukiputaan lukion käytäntöjä

### Tiedottaminen

Lukuvuoden aikataulu ja muut ennalta tiedossa olleet asiat ovat opinto-oppaassa. Koulun muu tiedottaminen tapahtuu info-televisioiden, keskusradion, lukion kotisivujen, Wilman sekä ryhmänohjaustuokioiden välityksellä. Lisäksi lukuvuoden aikana järjestetään erillisiä tiedotustilaisuuksia mm. ylioppilaskirjoituksista, opintovalinnoista ja muista opiskeluun ja koulutyöhön oleellisesti vaikuttavista asioista.

Koko lukuvuotta koskevat asiat tiedotetaan pääsääntöisesti opinto-oppaassa ja lukion kotisivuilla. Perioditason tapahtumat ovat nähtävillä Wilmassa ja kotisivuilla. Viikko- ja päivätason tiedottaminen tapahtuu, info-televisioissa, kotisivuilla, keskusradion välityksellä ja Wilman kautta. Tekstit päivitetään ainakin kerran päivässä.

Ryhmänohjaustuokiosta tiedotetaan erikseen tapahtumakalenterissa sekä periodi- ja viikkotiedotteissa. **Opiskelijan edellytetään seuraavan Wilmaa päivittäin.**

### Poissaololupa

Opiskelijalle voidaan antaa hyväksyttävästä syystä lupa poissaoloon koulusta. Luvan myöntää ryhmänohjaaja (enintään viisi päivää) tai rehtori. Opiskelijan tulee kuitenkin muistaa, ettei hyväksyttäviä poissaolojakaan saa olla liikaa. Hyväksytyjä poissaoloja saa yleensä tulla korkeintaan kaksi opintopistettä kohti. Yleisimmällä 2 op:n laajuisella opintojaksolla saa siis tulla korkeintaan neljä poissaoloa hyväksyttävästä syystä.

**Näin ollen esim. kahden viikon poissaolo lomamatkan takia merkitsee opintojakson/moduulin keskeytymistä.** Poissaololupia ei myönnetä päättöviikolle kuin erityisen painavasta syystä rehtorin päätöksellä.

### Kokeet

Kokeet pidetään pääosin kunkin periodin lopussa olevalla päättöviikolla. Kunkin päättöviikon tarkasta ohjelmasta ja suorituspaikoista tiedotetaan kotisivuilla ja info-televisiossa.

Mikäli opiskelija on sairauden takia pois kokeesta, hänen tai huoltajan on ilmoitettava asiasta opettajalle ennen koetta ja sovittava uusi koeaika. Muutoin hän menettää oikeuden suorittaa koe myöhemmin ja opettaja voi katsoa opintojakson keskeytyneeksi. Ilmoitusvelvollisuus koskee myös periodin aikana pidettyjä välikokeita, testejä, esitelmiä yms.

Uusintakokeiden päivämäärät ovat tämän oppaan tapahtumakalenterissa sekä periodi- ja viikkotiedotteissa. Koeajat ja suorituspaikat ilmoitetaan erikseen.

### Vilppi ja plagiointi kokeissa ja opiskelutehtävissä

Haukiputaan lukiossa edellytetään rehellisyyttä kokeissa ja kaikissa opiskelutehtävissä. Epärehellisyyttä eli vilppiä on esimerkiksi

- lunttaaminen kokeissa
- puhelimen tai älykellon hallussapito kokeen aikana
- plagiointi eli tekstien kopioiminen esimerkiksi verkosta omaan työhön ilman lähteen mainitsemista
- plagiointia on myös se, kun kopioidaan lauseen osia useista eri lähteistä ja yhdistetään ne kokonaisuudeksi eikä lähdeitä mainita
- toisen opiskelijan tekemän työn palauttaminen omana työnä
- tekoälyn tuottaman tekstin esittäminen omana työnä

Vilpin ja plagioinnin seuraamukset ovat

- vilpillisin keinoin tehdyn työn hylkääminen ilman uusintamahdollisuutta
- rehtorin puhuttelu ja
- yhteydenotto huoltajiin (alle 18-vuotiaan osalta).

Törkeään tai toistuvaan vilppiin syyllistynyttä opiskelijaa voidaan lukiolain 41 §:n mukaan rangaista antamalla kirjallinen varoitus tai erottamalla opiskelija määräajaksi koulusta. Kaikkein suurimman vahingon vilppiin syyllistynyt tekee itselleen, vaikka ei jäisikään kiinni.

## Erityispäivät

**Penkinpainajaispäivän** järjestävät abiturientit. Opiskelijat valitsevat keskuudestaan vastuuhenkilöt, jotka suunnittelevat ohjelman ja neuvottelevat siitä ryhmänohjaajien ja rehtorin kanssa. Ohjelma tulee olla valmis hyvissä ajoin ja se tulee toimittaa ryhmänohjaajille.

Toisen vuoden opiskelijat järjestävät **Wanhoiden päivän**. Opiskelijat valitsevat keskuudestaan vastuuhenkilöt, jotka suunnittelevat ohjelman ja neuvottelevat siitä ryhmänohjaajien ja liikunnan opettajien kanssa. Opiskelijoiden tulee suunnitella koululla tapahtuva ohjelma ja huolehtia vanhojen tanssiin liittyen muun muassa linja-auton tilaaminen, tiedottaminen, esiintymistilan koristelu, ohjelmalehtisen tekeminen, lipunmyyjät il-tatilaisuuteen sekä ruokailun tilaaminen.

## Tietokoneet

Oulun kaupunki hankkii opiskelijoille kannettavan tietokoneen opiskelukäyttöön. Lisäksi koululla on tietokoneita, joita opiskelijat voivat tarvittaessa koulupäivän aikana lainata.

## Lukion suoritusohjeet

### Opiskelu-aika ja opiskelun suunnittelu

Lukion oppimäärän laajuus on 150 opintopistettä, joista pakollisia opintoja on 94 tai 102 opintopistettä matematiikan opinnoista riippuen. Valtioneuvoston asetuksen (810/2018) mukaisia valtakunnallisia valinnaisia opintoja tulee olla vähintään 20 opintopistettä. Oppimäärään voi lisäksi sisältyä lukiodiplomeja ja muita valinnaisia opintoja.

Lukion oppimäärä tulee suorittaa enintään neljässä vuodessa, jollei opiskelijalle perustellusta syystä myönnetä suoritusajaksi pidennystä. Opiskelija, joka ei ole suorittanut lukion oppimäärää tässä ajassa, menettää opiskeluoikeutensa ja hänelle kirjoitetaan erotodistus (Lukiolaki 2018, 24 §). Suurin osa opiskelijoista suorittaa lukion kolmessa vuodessa. Opiskeluajan pidentäminen on perusteltua esimerkiksi tavoitteellisten harastusten, pitkäaikaisen sairauden, poikkeuksellisen laajan opinto-ohjelman tai heikon opintomenestyksen vuoksi. Opiskeluajan lyhentäminen taas edellyttää lähes täydellistä omistautumista koulutyölle.

Jotta lukion suorittamiseen tarkoitettu opiskelu-aika riittäisi, opiskelijan on suoritettava vähintään 40 opintopistettä lukuvuodessa. Mikäli opiskelija saa opintotukea, hänen on osallistuttava lukukauden (= ½ lukuvuotta) aikana vähintään 20 opintopisteen laajuisiin opintoihin tai 2 kokeeseen, jotka kuuluvat ylioppilastutkintoon (<http://www.kela.fi/opiskelijat>). Osallistumisella tarkoitetaan mukanaoloa opetuksessa, pelkkä osanotto loppukokeeseen tai vastaavaan ei riitä. Mikäli opiskelija ei ole suorittanut minimiä, hänen mahdollinen opinto- ja koulumatkatukensa lakkaa. **Ellei hänellä ole esittää painavia perusteluja liian vähäiseen opintopistemäärään, hänen katsotaan keskeyttäneen lukio-opinnot ja hänelle annetaan erotodistus.**

Opiskelija laatii opintojen suoritusajataulun koko lukioajaksi ensimmäisenä opiskeluvuotena. Syyslukukauden alussa kaikki opiskelijat tekevät henkilökohtaisen opinto-ohjelman lukuvuodeksi ja vastaavat sen toteutumisesta; opinto-ohjaaja laatii lukujärjestyksen uusille opiskelijoille kahdelle ensimmäiselle periodille opiskelijan valintojen pohjalta.



## Opintojen suorittaminen

### Opintojakson suoritustavat

Opintojaksot koostuvat yhdestä tai useammasta moduulista. Opintojakso tai siihen kuuluva moduuli voidaan suorittaa opetukseen osallistumalla sekä osittain tai kokonaan itsenäisesti opiskellen. Arviointiperiaatteet ovat opiskelutavasta riippumatta samat. Kunkin opintojakson alussa sen opettajat ja opiskelijat suunnittelevat yhdessä, miten opintojakso opiskellaan sekä mitä menetelmiä, materiaaleja ja työtapoja käytetään. Opettaja selvittää arviointiperiaatteet, ja yhdessä sovitaan kokeista ja muiden suoritusten päivämääristä. Opiskelijan kannattaa osallistua aktiivisesti yhteissuunnitteluun, koska siten hän pystyy vaikuttamaan omaan opiskeluunsa.

Pääosa opintojaksoista suoritetaan osallistumalla opetukseen. Tällöin opiskelijan on oltava säännöllisesti läsnä oppitunnilla (ks. Lukiolaki § 30 Opiskelijan velvollisuudet). Opiskelija saa olla pois tunnilta vain pakottavasta syystä. Poissaolojen syyt on selvitettävä Wilmassa opintojakson/moduulin opettajalle. Poissaolojen selvitykseksi hyväksytään huoltajan selvitys Wilmaan tai asiantuntijan (esim. lääkäri, terveydenhoitaja, psykologi tms.) antama kirjallinen selvitys tai todistus.

Osa opinnoista voidaan edellyttää opiskeltavaksi itsenäisesti ja opiskelijalle voidaan hakemuksesta myöntää lupa suorittaa opintoja opetukseen osallistumatta. Opintojakson tai yksittäisen moduulin suorittaminen itsenäisesti vastaa työmäärältään sen suorittamista opetukseen osallistumalla. Opetussuunnitelmassa on oppiaineen kohdalla mainittu opintojaksot, joita ei voi suorittaa itsenäisesti. Opintojakson suorittamiseen itsenäisesti on saatava rehtorin ja asianomaisen aineenopettajan suostumus. Opiskelija täyttää kirjallisen hakemuksen ja sopii aineenopettajan kanssa itsenäiseen suorittamiseen kuuluvista tehtävistä sekä aikataulusta. Lomakkeita luvan hakemista varten on lukion kansliassa ja kotisivulla. Itsenäinen suoritus hylätyn arvosanan tapauksessa ei ole mahdollista.

### Opintojakson arviointi

Jos opintojakso koostuu vain yhden oppiaineen moduuleista, opintojaksosta annetaan yksi arvosana. Jos opintojakso koostuu useammasta oppiaineesta, kukin oppiaine arvioidaan erikseen. Opiskelijan arvioinnista päättää opintojakson opettaja, tai jos opettajia on useita, opettajat yhdessä. Opiskelijalla on oikeus saada tieto arviointiperusteista ja niiden soveltamisesta häneen. Arviointiperusteista kerrotaan yleisesti lukion alkaessa ja myöhemmin opinto-ohjauksen tunneilla sekä kunkin opintojakson ja moduulin alussa. Tällöin käytänteistä keskustellaan ja sovitaan yhdessä opiskelijoiden kanssa.

Arvioinnin tulee olla monipuolista ja tarkoituksenmukaisin menetelmin toteutettua. Opiskelijalla on oltava opintojakson aikana erilaisia mahdollisuuksia, tilaisuuksia ja tapoja osoittaa oppimistaan ja osaamistaan. Opiskelijan oppimista arvioidaan opintojakson aikana antamalla hänelle arviointipalautetta opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta.

Opintojaksoihin sisältyvistä pakollisista opinnoista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista annetaan numeroarvosanat lukuun ottamatta opinto-ohjauksen opintojaksoja, joista annetaan suoritusmerkintä (S = suoritettu, H = hylätty). Muista valinnaisista opinnoista voidaan antaa arvosanaksi paikallisen opetussuunnitelman mukaan numeroarvosana tai suoritusmerkintä.

Numeroin annettavassa arvostelussa käytetään asteikkoa 4 – 10. Arvosana 5 osoittaa välttäviä, 6 kohtalaisia, 7 tyydyttäviä, 8 hyviä, 9 kiitettäviä ja 10 erinomaisia tietoja ja taitoja. Hylätty suoritus merkitään arvosanalla 4.

Mikäli opiskelijalla on diagnosoitu vamma tai muu siihen rinnastettava vaikeus, kuten lukemis- ja kirjoittamishäiriö, maahanmuuttajan kielelliset vaikeudet tai muu osaamisen osoittamista vaikeuttava syy, hänelle annetaan mahdollisuus erityisjärjestelyihin sekä muuhunkin kuin kirjalliseen näyttöön. Kyseiset vaikeudet voidaan ottaa huomioon määrättäessä opiskelijan kurssiarvosanaa. Rehtori ja opettajakunta päättävät yksilöllisestä arviointilinjasta.

## Poissaolot

Opintojen suorittaminen edellyttää säännöllistä läsnäoloa oppitunneilla (Lukiolaki 30 §). Opiskelija saa olla pois tunneilta vain hyväksytystä syystä. Tällaisia syitä ovat esimerkiksi sairastuminen tai lääkäriissä käyminen. Sen sijaan esimerkiksi autokoulu, kampaamossa käyminen tai ansiotyö eivät ole hyväksyttäviä syitä olla pois oppitunneilta. Hyväksyttävä syy poissaoloon on myös osallistuminen koulun tapahtumiin, kuten konserttiin, näytelmään tai edustustehtäviin. Poissaolot selvitetään opintojakson opettajalle Wilman kautta. Huoltaja kuittaa poissaolon syyn Wilmaan tai opiskelija toimittaa asiantuntijan (lääkäri jne.) antaman kirjallisen selvityksen. Poissaoloista tiedotetaan ryhmänohjaajalle ja huoltajille Wilman kautta. Kaikki poissaolot on selvitettävä ensi tilassa ja viimeistään ennen päättöviikkoa.

Jos opiskelija on täyttänyt 18 vuotta, hän voi antaa vanhemmilleen luvan käyttää Wilma-tunnuksiaan, jolloin he voivat tarkistaa ja selvittää opiskelijan poissaoloja koko lukion ajan. Täysi-ikäinen opiskelija voi selvittää poissaolonsa syyt itse. Tarvittaessa opiskelijan tulee todistaa esimerkiksi lääkärintodistuksella, että poissaololle on ollut hyväksyttävä syy.

Mikäli poissaolotunteja on enemmän kuin kaksi opintopistettä kohti, opettaja voi katsoa opintojakson (tai yksittäisen moduulin) keskeytetyksi ja jättää sen arvostelematta. Mikäli poissaolon syy on sairaus tai muu painava peruste, opettaja voi yhdessä rehtorin kanssa antaa oikeuden jatkaa opintojaksoa siten, että opiskelija tekee sovittuun ajankohtaan mennessä opettajan määräämät lisätehtävät saavuttaakseen vaadittavan osaamisen.

Mikäli opiskelija on sairauden tai muun hyväksyttävän syyn takia pois päättöpäivästä tai arvioitavasta suorituksesta, hänen tai huoltajan on ilmoitettava asiasta opettajalle viimeistään kyseisen päivän aamuna. Muutoin hän menettää oikeuden suorittaa kokeen tai arvioitavan tehtävän myöhemmin ja opettaja voi katsoa opintojakson tai siihen kuuluvan yksittäisen moduulin keskeytyneeksi.

Mikäli opiskelijalla on aiheellisia poissaoloja niin paljon, että opettaja ei voi arvostella opintojaksoa oikeudenmukaisesti, arvostelua voidaan siirtää. Opintojakso arvostellaan, kun opiskelija on antanut tarvittavat näytöt opettajan kanssa sopimallaan tavalla tai osallistumalla uusintakuulusteluun. Lähtökohtana on, että myös lisänäytöt tehdään ennen päättöviikkoa.

Mikäli opiskelija on pitkään pois lukiosta ilmoittamatta pätevää syytä, hänet katsotaan eronneeksi, mikäli on ilmeistä, ettei hänen tarkoituksenaan ole jatkaa opintoja (Lukiolaki 24 §).

### Poissaolotilanteissa opiskelijan velvollisuus on

- **pyytää lupa poissaoloon etukäteen**
- **ilmoittaa opettajalle, jos aikoo keskeyttää opintojakson**
- **ennen periodin alkua poistaa Wilmasta ilmoittautumiset sellaisilta opintojaksoilta, joihin ei aio osallistua ottamalla yhteyttä opoon**
- **selvittää luotettavasti poissaolot. Poissaolon syy on aina merkittävä näkyviin.**
- **opiskella itsenäisesti poissaolotuntien asiat**
- **toimia kaikin tavoin aktiivisesti ja vastuuntuntoisesti omien poissaolojensa selvittämisessä ja korvaamisessa**

### Täydennettävä suoritus

Opiskelijan tulee hoitaa opintojaksoon kuuluvat suoritukset valmiiksi sen periodin aikana, jolloin hän on sen opiskellut. Jos opintojakson tai siihen kuuluvan moduulin suorittaminen on kesken, se arvioidaan merkinnällä T. Tällöin opiskelijan tulee viipymättä ottaa yhteyttä opettajaan täydennettävän suorituksen aikataulusta. Suoritus on täydennettävä seuraavan periodin aikana ja viidennen periodin osalta seuraavan luku-

vuoden ensimmäisen periodin aikana. Opiskelijan tulee ilmoittaa opettajalle, kun suoritukset on täydennetty. Mikäli näin ei tapahdu, opintojakso tai siihen kuuluva moduuli katsotaan keskeytyneeksi (K). Tällöin kyseinen opintojakso tai siihen kuuluva moduuli on käytävä kokonaan uudelleen.

### Itsenäisesti opiskellun opintojakson arviointi

Mikäli opiskelija suorittaa opintojakson tai siihen kuuluvan moduulin kokonaan tai osittain itsenäisesti, arvioinnissa otetaan huomioon itsenäiset tehtävät ja päättökoe. Mikäli opiskelija ei saa suorituksestaan hyväksytyä arvosanaa tai palauta tehtäviä aikataulun mukaisesti, hänen on osallistuttava opintojakson opetukseen saadakseen arvosanan.

### Opintojakson suorittaminen uudelleen

Opiskelija voi yrittää parantaa opintojakson tai siihen kuuluvan yksittäisen moduulin arvosanaa (4, hylätty tai hyväksyty) kerran uusintakokeessa tai osallistumalla opetukseen uudelleen. Itsenäinen suoritus hylätyn arvosanan tapauksessa ei ole mahdollista. Uusintakoe koskee yleensä koko opintojakson/moduulin oppimäärää, ja sen arvostelussa noudatetaan samoja periaatteita kuin varsinaisen opintojakson/moduulin arvostelussa.

Uusintakokeet pidetään lukuvuoden aikataulussa ilmoitettuina päivinä. Kokeisiin on ilmoittauduttava viimeistään koepäivää edeltävänä perjantaina. Ilmoittautuminen on sitova. Poisjäänti katsotaan yritykseksi. Mikäli opiskelija sairastuu uusintakoepäiväksi, hän voi säilyttää uusintaoikeutensa ilmoittamalla sairaudestaan kansliaan tai ao. opettajalle viimeistään uusintakoepäivän aamuna ja toimittamalla välittömästi kouluun luotettavan selvityksen poissaolon syystä.

Uusintakokeessa tuloksen arviointi voi edellyttää myös opintojakson/moduulin tavoitteisiin liittyviä osioita, jotka voidaan suorittaa myös muuna opettajan määräämänä ajankohtana.

Kaikissa korotustavoissa parempi suoritus jää voimaan.

### Muulla suoritettut opinnot ja niiden hyväksilukeminen

Opiskelijalla on oikeus lukea hyväkseen lukion oppimäärään muulla suoritettut opinnot, jotka ovat tavoitteeltaan ja keskeisiltä sisällöiltään lukion opetussuunnitelman mukaisia. Opiskelijalla on oikeus saada päätös muussa oppilaitoksessa suoritettavien opintojen hyväksymisestä lukio-opinnoiksi ennen mainittujen opintojen aloittamista. Päätöksen tekee rehtori.

Luettaessa opiskelijalle hyväksi opintoja muista oppilaitoksista pitäydytään suoritusoppilaitoksen antamaan arviointiin. Jos kyseessä on lukion opetussuunnitelmassa numeroin arvioitava opintojakso/moduuli, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle seuraavan vastaavuusasteikon mukaisesti:

asteikko 1 - 5	lukioasteikko	asteikko 1 - 3
1 (tyytyttävä)	5 (välttävä)	1
2 (tyytyttävä)	6 (kohtalainen)	1
3 (hyvä)	7 (tyytyttävä)	2
4 (hyvä)	8 (hyvä)	2
5 (kiitettävä),	9 (kiitettävä), 10 (erinomainen)	3

Tapauksissa, joissa lukio ei voi määrittellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suoritettut opinnot vastaavat, ylempää vai alempaa, on vastaavuus määriteltävä opiskelijan eduksi.

Ulkomailla suoritettut opinnot voidaan lukea hyväksi lukio-opintoihin. Mikäli ne luetaan hyväksi pakollisiin tai valtakunnallisiin valinnaisiin opintoihin, niistä annetaan numeroarvosana. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä. Korvaavuudesta kannattaa keskustella jo ennen esimerkiksi

opiskelijavaihtoon lähtemistä, jotta opiskelija saisi hyödynnetyksi täysimääräisesti ulkomailla suoritettut opinnot oman opinto-ohjelmansa kannalta.

### Hyväksilukeminen oppimäärän vaihtuessa

Kun opiskelija siirtyy oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään, suoritettujen pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä siinä määrin, kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Näitä vastaavuuksia on määritelty tarkemmin opetussuunnitelmassa oppiaineiden oppimäärien yhteydessä. Tällöin pitkän oppimäärän opintojaksojen/moduulien arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden opintojen arvosanoiksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän valinnaisia moduuleja opetussuunnitelmassa määritellyllä tavalla. Jos opiskelija pyytää, järjestetään lisäkuulustelu osaamistason toteamiseksi. Siirryttäessä lyhyemmästä oppimäärästä pitempään edellytetään lisänäyttöjä ja arvosana harjataan uudelleen.

### Tukiopetus

Opinnoissaan tilapäisesti jälkeen jääneille tai muusta syystä lisäohjausta tarvitseville opiskelijoille voidaan järjestää tukiopetusta. Tukiopetusta tarvitsevan on oltava aloitteellinen ja pyydettävä tukiopetusta sekä neuvoteltava opettajan kanssa menettelystä. Tukiopetuksessa voidaan käsitellä oppiaineen ydinasioita ja opiskelutekniikkaa, mutta myös selvittää opettajan avustuksella opiskelijalle epäselviä jäsäneitä asioita.

### Opintojen edistymisestä tiedottaminen

Lukiolain mukaan (31 §) opiskelijan työskentelystä ja opintojen edistymisestä on annettava riittävän usein tietoa opiskelijalle ja hänen huoltajalleen. Opiskelijan opintojen etenemisestä huoltaja saa tiedon mm. Wilman löytyvien perioditodistusten avulla. Tiedottaminen tapahtuu Wilman kautta.

### Oppiaineen oppimäärän suorittaminen ja arviointi

Oppiaineen oppimäärä muodostuu opiskelijan henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskelemista pakollisista ja valinnaisista opinnoista, joiden kuuluminen eri oppiaineiden oppimääriin kuvataan opetussuunnitelmassa. Samassa oppiaineessa eri opiskelijoilla voi olla erilaajuiset oppimäärät.

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan suorittamien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona. Näistä opinnoista opiskelijalla saa olla **hylättyjä arvosanoja** enintään seuraavasti:

Opiskelusuunnitelman mukaisesti opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja:	Hylättyjä arvosanoja enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

**Oppimäärässä ovat mukana kaikki arvioidut pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opinnot, eikä mitään niistä voi jälkikäteen poistaa.** Oppimäärään kuuluvien muiden valinnaisten opintojen arvioinnista ja vaikutuksesta oppiaineen arvosanaan kerrotaan tarkemmin opetussuunnitelmassa kunkin moduulin kohdalla. Numeroin arvioitavat koulukohtaiset valinnaiset opinnot voivat korottaa oppiaineen arvosanaa mutta eivät laskea.

Numeroarvosanoin arvioidaan kaikki pakollisten oppiaineiden oppimäärät sekä valinnaiset vieraat kielet. Opinto-ohjauksesta annetaan suoritusmerkintä. Mikäli opiskelija pyytää, hän on oikeutettu saamaan suoritusmerkinnän liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain

kaksi opintopistettä, sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää korkeintaan neljä opintopistettä.

### **Lukion oppimäärän suorittaminen**

Lukion oppimäärän laajuus on 150 opintopistettä, joista pakollisia opintoja on 94 tai 102 opintopistettä matematiikan opinnoista riippuen. Valtioneuvoston asetuksen (810/2018) mukaisia valtakunnallisia valinnaisia opintoja tulee olla vähintään 20 opintopistettä. Oppimäärään voi lisäksi sisältyä lukiodiplomeja ja muita valinnaisia opintoja.

Oppilaitoskohtaisista valinnaisista opinnoista voidaan lukea lukion oppimäärään vain hyväksytysti suoritettut opinnot.

### **Erilliset kuulustelut ja oppimäärän kertaustilaisuudet**

Opiskelijalle, joka ei ole tullut hyväksytyksi jossakin oppiaineessa tai joka haluaa korottaa saamaansa arvosanaa, on järjestettävä mahdollisuus suorittaa oppiaineen oppimäärä hyväksytysti tai korottaa arvosanaansa. Erillisiä kuulusteluja järjestetään kevään yo-kirjoitusten jälkeen.

Yksittäiseen kuulusteluun voi oppiaineesta riippuen kuulua suullisia ja kirjallisia tehtäviä. Kuulusteltavan oppimäärän laajuus määräytyy opiskelijan opinto-ohjelmasta. Mikäli opiskelija osoittaa erillisessä kuulustelussa suurempaa kypsyttää tai oppiaineen hallintaa kuin opintojen arvioinnista määräytyvä oppiaineen arvosana edellyttää, arvosanaa korotetaan.

Oppimäärän **kertaustilaisuudet** valmentavat opiskelijaa ylioppilaskokeisiin. Kertaustilaisuuksia järjestetään mahdollisuuksien mukaan ennen ylioppilaskirjoituksia. Kertaustilaisuus voi olla osa erillistä kuulustelua.

Oppiaineen oppimäärän arvosanaa on mahdollista korottaa myös koulukohtaisten opintojen opiskelussa osoitetulla lisänäytöllä sekä arvioinnista päättävien harkinnan perusteella, mikäli opiskelijan tiedot ja taidot ovat oppiaineen päättövaiheessa arvosanojen perusteella määräytyvää arvosanaa paremmat.

### **Päätötodistuksen arvosana**

Päätötodistuksen arvosanaksi merkitään oppiaineen oppimäärästä normaalilla tavalla muodostuva arvosana tai erillisessä kuulustelussa saatu arvosana sen mukaan, kumpi on parempi. Ylioppilastutkintosuoritus ei vaikuta lukion päätösarvosanaan.

### **Arvioinnin uusiminen ja oikaisu**

Opinnoissa etenemistä tai päätösarviointia koskevan päätöksen uusimista on pyydetty kahden kuukauden kuluessa tiedon saamisesta. Uudesta arvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

### **Todistukset ja niihin merkittävät tiedot**

Lukion koko oppimäärän suorittaneelle opiskelijalle annetaan päätötodistus. Kesken lukion oppimäärän suorittamista eroavalle opiskelijalle annetaan erotodistus, johon merkitään arvostelu suoritetuista opinnoista. Yhden tai useamman aineen oppimäärän suorittaneelle annetaan todistus oppimäärän suorittamisesta.

## Ylioppilastutkinto

([www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi))

### Pakolliset ja ylimääräiset kokeet

Ylioppilastutkintoon on sisällytettävä vähintään viiden tutkintoaineen kokeet. Kaikkien kokelaiden on sisällytettävä tutkintoonsa äidinkielen ja kirjallisuuden koe. Lisäksi tutkintoon on sisällytettävä vähintään neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä: matematiikka, toinen kotimainen kieli, vieras kieli ja reaaliaine. Kokeisiin tulee sisältyä vähintään yksi pitkän oppimäärän koe.

Tutkintoon vaadittujen viiden kokeen lisäksi kokelas voi suorittaa yhden tai useamman muun kokeen. Kokelas voi halutessaan suorittaa eri oppimäärien kokeita samassa tutkintoaineessa. Saman aineen eri oppimäärien kokeet voidaan kuitenkin laskea suoritukseksi vain kerran, esimerkiksi lyhyt ja pitkä matematiikka tai evankelisluterilainen uskonto ja ortodoksinen uskonto.

Kokelas voi ilmoittautua maksuttomasti viiteen ensimmäiseen kokeeseen. Seuraavista kokeista peritään maksu. Jos kokelas ilmoittautuu saman tutkintokerran aikana useaan kokeeseen siten, että suoritettavia kokeita tulee yhteensä enemmän kuin viisi, kokelas valitsee, mitkä sen tutkintokerran kokeista hän suorittaa maksuttomasti.

Jos kokelas saa maksuttomasti suoritetusta kokeesta hylätyn arvosanan, hän saa uusia kokeen ilman maksua (L502/2019, 20 §). Hylätyn kokeen uusiminen ilman maksua ei kuitenkaan ole mahdollista seuraavissa tapauksissa:

- Kokelaan koe on hylätty, koska kokelas on jättänyt saapumatta koetilaisuuteen.
- Kokelaan koe on hylätty, koska kokelas ei ole jättänyt koesuoritusta arvosteltavaksi.
- Kokelaan koe on hylätty vilpin tai koetilaisuuden järjestyksen häiritsemisen vuoksi.

Hyväksytyt kokeet uusimisesta peritään aina maksu. Ylioppilastutkinnon valmistumisen jälkeen suoritetuista kokeista peritään aina maksu.

### Osallistumisoikeus

Opiskelijalla on oikeus osallistua ylioppilastutkinnon kokeeseen, kun hän on suorittanut kyseisestä oppiaineesta pakolliset opinnot. Lyhyen kielen kokeeseen osallistuminen edellyttää, että on opiskellut kieltä vähintään kuusi opintopistettä (kolme kurssia). Ylioppilaskokeen tehtävät laaditaan pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen pohjalta. Tämä on opiskelijan syytä ottaa huomioon suunnitellessaan ylioppilastutkinto-ohjelmaansa.

### Keskitetty tai hajautettu tutkinto

Tutkintoon vaadittavat kokeet suoritetaan enintään kolmena peräkkäisenä tutkintokertana. Hylätyn kokeen voi uusia kolme kertaa kolmella seuraavalla tutkintokerralla. Jos kokelas tulee hylätyksi jossakin valmistumisen edellyttämässä kokeessa kolmannella tutkintokerralla, tutkinnon suorittaminen voi ulottua kuuteen tutkintokertaan. Tutkintoon voi kuitenkin lisätä uusia kokeita vain ensimmäisen kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Jos kokelas on valinnut vaativamman tason kokeen aineessa, jossa on kahden tason mukaisia kokeita, ja saanut koesuorituksesta hylätyn arvosanan, hän voi kokeen uusissaan vaihtaa sen tason. Tason vaihtaminen edellyttää kuitenkin, että vaadittuihin kokeisiin sisältyy yksi vaativamman tason koe.

Hyväksytyä koetta voi uusia rajoituksetta. Tutkinnon valmistumisen jälkeen hylättyä koetta voi uusia rajoituksetta ja tutkintoa voi täydentää uusilla tutkintoaineilla ja oppimäärillä.

## Vähintään yksi A-tason koe

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan kahden eri tason mukaiset kokeet. Vähintään yhdessä näistä kokelaan tulee suorittaa vaativampi koe. Aineen lukiossa opiskellun oppimäärän laajuus ei vaikuta kokeen tason valintaan. Jos valitset ohjelmaasi kaksi A-tason vierasta kieltä, ne on hajautettava, koska yhdellä tutkintokerralla on vain yksi pitkän vieraan kielen koepäivä.

## Reaalikoe

Ylioppilastutkinnon reaalikokeessa on kustakin reaaliaineesta oma ainekohtainen koe. Kullakin tutkintokerralla järjestetään viikon välein kaksi eri reaaliaineiden koepäivää, joten opiskelija voi suorittaa yhdellä tutkintokerralla kaksi reaalikoetta. Toisena koepäivänä järjestetään psykologian, filosofian, historian, fysiikan ja biologian kokeet ja toisena uskonnon, elämäntutkimustiedon, yhteiskuntaopin, kemian, maantieteen ja terveystiedon kokeet.

## Äidinkielen koe

Ylioppilastutkinnon äidinkielen koe on kaksiosainen koostuen lukutaidon kokeesta ja kirjoitustaidon kokeesta. Molempiin on osallistuttava samalla tutkintokerralla. Arvosana määräytyy yhteispistemäärän perusteella.

## Arvosteluasteikko ja kompensatio

Ylioppilaskoe arvostellaan asteikolla improbatur (vastaava pistemäärä 0), approbatur (2), lubenter approbatur (3), cum laude approbatur (4), magna cum laude approbatur (5), eximia cum laude approbatur (6) ja laudatur (7). Mikäli jokin tutkintoon vaadittavista viidestä kokeesta hylätään, kokelas voi tästä huolimatta saada hyväksytyin ylioppilastutkintotodistuksen muista aineissa saatujen kompensatiopisteiden avulla. 10 kompensatiopistettä kompensoi hylätyn arvosanan.

## Oikaisuvaatimus

Lautakunta toimittaa tutkintotulokset heti niiden valmistuttua kaikille lukioille yhtä aikaa. Tulokset saadaan ilmoittaa kokelaille heti, kun ne ovat saapuneet lukioon. Samaan aikaan tulokset ja kokelaan arvostellut koesuoritukset annetaan kokelaalle ja alle 18-vuotiaan kokelaan huoltajalle nähtäväksi myös lautakunnan ilmoittamassa, erillisessä verkkopalvelussa. Jos epäilee, että arvostelussa on tapahtunut virhe, voi vaatia lautakunnalta asiaan oikaisua. Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa siitä, kun kokelaalla on ollut mahdollisuus saada arvosteltu koesuoritus nähtäväkseen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä kokelas itse tai alle 18-vuotiaan kokelaan huoltaja. Oikaisuvaatimus tehdään lautakunnan sähköisessä asiointipalvelussa. Oikaisuvaatimus on maksullinen. Maksu maksetaan sähköisessä asiointipalvelussa oikaisuvaatimuksen lähettämisen yhteydessä. Maksu palautetaan, jos arvosana tai pistemäärä muuttuu oikaisuvaatimuksen johdosta.

## Ilmoittautuminen

Ilmoittautuminen ylioppilaskirjoituksiin tapahtuu Wilman kautta, ja ilmoittautuminen vahvistetaan allekirjoituksella. Ilmoittautuminen on aina sitova ja siinä ilmoitetaan minkä tasoisiin mikin koe suoritetaan ja mitkä kokeista suoritetaan maksuttomasti. **Koska ilmoittautumista ei voi jälkikäteen muuttaa, opiskelijan kannattaa keskustella aineenopettajansa kanssa valinnoistaan erityisesti siinä tapauksessa, että hän on epävarma osaamisensa tasosta.** Ylioppilaskirjoituksiin ilmoitaudutaan rehtorin ilmoittamaan päivämäärään mennessä. Täsmälliset päivät ilmoitetaan ja ilmoittautumismateriaali jaetaan syksyllä ja keväällä järjestettävissä infotilaisuuksissa.

Kokelas voi aina lisätä tutkintoonsa uusia aineita, **jos hänellä on tutkintokertoja käyttämättä.**

## Ylioppilastutkinnosta tiedottaminen

Lukiolaisille järjestetään tiedotustilaisuuksia yo-tutkinnosta kaikilla vuosiasteilla. Myös 2. ja 3. vuosiasteen vanhempainilloissa yo-asiat ovat keskeisesti esillä. Ylioppilastutkintotiedotusta tiedotetaan ja muistutetaan myös aine- ja kurssivalintainfoissa, kunkin aineen opiskelun yhteydessä sekä opinto-oppaassa ja lukion

kotisivuilla. Tarvittaessa saa myös henkilökohtaista ohjausta ylioppilastutkintoon liittyvissä asioissa aineenopettajilta, opinto-ohjaajalta ja rehtorilta.

Ylioppilastutkinnosta saa lisätietoja ylioppilastutkintolautakunnan kotisivulta [www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi).

Huom! Vaikka kaikki pakolliset yo-kokeet olisivat menneet läpi, ei opiskelija saa yo-tutkintotodistusta, jos pakollisia opintoja puuttuu tai minimiopintomäärä (150 opintopistettä) ei ole täynnä.

Anottaessa kuulovamman, lukihäiriön, sairauden, vamman, vaikean elämäntilanteen tai vieraskielisyyden huomioon ottamista ylioppilastutkinnossa tarvittavat hakemukset ja lausunnot laaditaan sähköisessä palvelussa ja rehtori lähettää ne lautakuntaan palvelun kautta.

Muistathan!

- jokaisella oltava **vähintään yksi A-tason koe**
  - reaalikokeessa ja äidinkielen kokeessa ei ole eri tasoja
- äidinkieli + neljä eri tutkintoaineen koetta vähintään kolmesta seuraavasta ryhmästä:
  - vieras kieli (englanti, saksa, ranska, venäjä, espanja)
  - toinen kotimainen kieli (ruotsi)
  - reaalikoe
  - matematiikka (lyhyt/pitkä)
- ylimääräisiä aineita valinnan mukaan

## Opiskelun seuranta ja opinto-ohjaus

Luokattomassa lukiossa korostuu opiskelijan oma vastuu opiskelun suunnittelussa, opinto-ohjelman toteuttamisessa ja edistymisen seurannassa. Opinto-ohjaus pyrkii tukemaan opiskelijan itsetuntemuksen ja päättöksentekotaitojen kehittymistä sekä realistisia ja tavoitteellisia valintoja opinnoissa ja uravalinnassa. Laajimmillaan opiskelijan ohjaaminen on koko opettajakunnan yhteistyötä. Aineenopettajat ohjaavat oman opiaineensa opiskelussa. Ryhmänohjaajien vastuulla ovat erityisesti tiedottaminen, opiskelun seuranta, poissaolojen kontrollointi sekä yhteydenpito koteihin. Opinto-ohjaaja opastaa opiskelun suunnittelussa, jatko-opintoasioissa, opintososiaalisissa asioissa, henkilökohtaisissa vaikeuksissa jne.

Omia opintoja suunniteltaessa valintakortissa oleva opintojaksojen sijoittelujärjestys eri vuosille on hyvä pohja. Kuitenkin esimerkiksi ylioppilaskirjoitusten hajauttaminen tai neljän vuoden opinto-ohjelma aiheuttaa sen, että opiskelija käy opintojaksoja yksilöllisessä järjestyksessä. Jos pulmatilanteita tulee, on tärkeää, että opiskelija ei jää odottamaan avun ilmaantumista itsestään, vaan hakeutuu aktiivisesti ohjaavan henkilön puheille. Ellei tiedä, kuka voisi auttaa, voi kääntyä ryhmänohjaajan tai opinto-ohjaajan puoleen. Opinto-ohjaus on luottamuksellista.

Ensimmäisen vuosiasteen opiskelijat suorittavat ensimmäisenä vuonna pakollisen OP1- opintojakson. Tätä täydentävä pakollinen OP2- opintojakso suoritetaan 2. (OP2a) ja 3. (OP2b) opiskeluvuoden aikana.

Omaa opintojen edistymistä kannattaa seurata joka periodin jälkeen ja pitää se oman opiskeluajan mukaisessa tahdissa. Oheisesta taulukosta näkyy keskimääräiset opintopistemäärät, jotka pitäisi olla ko. periodin jälkeen. Merkitse tyhjiin tilaan oma opintopistekertymäsi. 58-62 opintopistettä/vuosi on hyvä tahti ensimmäisenä ja toisena opiskeluvuotena.



## Opintojen edistymisen seuranta

Tässä keskimääräinen opintopistekertymä, joka pitäisi olla ko. periodin jälkeen. Merkitse tyhjiin tilaan oma opintopistekertymäsi.

### 3 vuoden opinto-ohjelma

vuosi	1. per.	2. per.	3. per.	4. per.	5. per.
1	12	24	36	48	58
2	70	82	94	106	116
3	128	140	150		

### 3,5 vuoden opinto-ohjelma

vuosi	1. per.	2. per.	3. per.	4. per.	5. per.
1	12	22	32	42	50
2	60	70	80	90	100
3	110	120	128	136	144
4	150				

### 4 vuoden opinto-ohjelma

vuosi	1. per.	2. per.	3. per.	4. per.	5. per.
1	10	20	28	36	44
2	52	60	68	76	84
3	92	100	108	116	126
4	134	142	150		

## Opiskelijahuoltopalvelut

### Terveydenhoito

Lukiolaisten **terveydenhoitaja** on Aino Kurkela. Häneen voi ottaa yhteyttä puhelimitse, sekä sähköpostilla (aino.kurkela@pohde.fi) tai Wilman kautta. Vastaanotto lukiolaisille pääsääntöisesti maanantaina, tiistaina ja keskiviikkona. Päivystysvastaanotto on pääsääntöisesti ma-ke klo 11.30-12.00. Terveystarkastukset 1. vuoden opiskelijoille sekä tarvittavat seurannat ja kontrollit muille. Lääkärintarkastukset tulevat 2. vuoden opiskelijoille erikseen sovittuna aikana. Lääkärin hoitoa tarvitessaan lukiolaisen tulee hakeutua hyvinvointikeskukseen.

**Hammashoitoon** jokainen lukiolainen varaa itse ajan terveystarkastuksesta.

**Lukiopsykologi ja -kuraattorityön työn keskeinen tavoite** on edistää opiskelijoiden opiskelua, kehitystä sekä hyvinvointia ensisijaisesti koko oppilaitosyhteisössä toteutettavana työnä. Lukiopsykologi ja -kuraattori osallistuvat oppilaitosten opiskeluolosuhteiden suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen mm. oppilaitoksen moniammatillisissa opiskelijahuoltoryhmissä. Lisäksi lukiopsykologi ja -kuraattori voivat toteuttaa oppilaitoksessa ryhmämuotoista toimintaa, osallistua oppilaitoksen tapahtumiin ja hyvinvointipäiviin jne.

Lukiokuraattori ja -psykologi tapaavat opiskelijoita sekä tekevät yhteistyötä opiskelijan vanhempien, oppilaitoksen henkilökunnan, muun sosiaalisen verkoston sekä eri viranomaisahojen kanssa opiskelijan tarvitseman tuen turvaamiseksi.

**Lukiokuraattoriin voit olla yhteydessä** mm. opiskeluun, kaverisuhteisiin, perhesuhteisiin ja opiskelijan elämässä tapahtuviin muutoksiin liittyvissä asioissa. Lisäksi lukiokuraattorilta voi saada ohjausta taloudellisissa asioissa. **Lukiokuraattori on Paula Koskinen, p. 050 439 8975.**

**Lukiopsykologiaan voit olla yhteydessä** mm. oppimiseen ja opiskeluun, elämäntilanteen muutoksiin, ihmissuhteisiin tai jaksamiseen ja mielialaan liittyvissä asioissa. **Lukiopsykologi on Heli Korkiakoski, p. 044 703 9004.**

## **Oppimisen tuki**

Erityisopettajan kanssa on mahdollista selvittää oppimiseen liittyviä haasteita ja suunnitella tarvittavia tukitoimia. Ohjauksen ja yksilöllisen tukitilanteen yhteydessä erityisopettaja voi tarvittaessa laatia opiskelijalle luki-lausunnon ylioppilastutkintoa varten.

**Erityisopettajana toimii Timo Hietala.** Erityisopettaja on lukiolla keskiviikkona ja torstaina. Hänelle voi varata ajan joko puhelimitse, sähköpostitse (timo.hietala@ouka.fi), Wilman, opinto-ohjaajan tai aineenopettajan kautta.

**Pedagogisen tuen ja oppimisen tukihenkilönä toimii opinto-ohjaaja Marja Tuunanen, p. 050 409 8810.** Häneen saa yhteyden myös Wilman sekä sähköpostin kautta (marja.tuunanen@eduouka.fi).

## **Opintotuki**

### **Oppivelvollisuuden laajeneminen vaikuttaa koulumatkatukeen ja opintotukeen**

Toisen asteen opinnot ovat maksuttomia laajennetun oppivelvollisuuden piiriin kuuluville nuorille.

Oppivelvollisuuden laajeneminen koskee nuoria, jotka päättävät peruskouluopintonsa vuonna 2021 tai sen jälkeen. Ennen tätä peruskoulunsa päättäneet opiskelijat eivät kuulu laajennetun oppivelvollisuuden piiriin. Opiskelija voi saada jatkossakin opintotukea sekä koulumatkatukea.

Maksuttomaan koulutukseen oikeutettu opiskelija ei voi saada opintorahan oppimateriaalilisää. Muuta opintotukea hän voi saada samoin kuin muutkin opiskelijat.

Maksuttomaan koulutukseen oikeutettu opiskelija voi saada opintotukea aikuislukio-opintoihin.

## **Koulumatkatukeen oikeuttavat opinnot**

Maksuttomaan koulutukseen oikeutettu opiskelija voi saada koulumatkatukea myös silloin, kun hän suorittaa

- aikuislukio-opintoja
- ammattitutkintoa
- oppivelvollisille suunnattua vapaan sivistystyön koulutusta.

Jos opiskelija ei ole oikeutettu maksuttomaan koulutukseen, hän ei voi saada koulumatkatukea näihin opintoihin.

## **Koulumatkojen pituuden ja määrän vaikutus koulumatkatukeen**

Koulumatkatuen saamiseen vaikuttavat opinnot, matkalipun hinta sekä koulumatkojen pituus ja määrä. Maksuttomaan koulutukseen oikeutetut opiskelijat voivat saada koulumatkatukea, jos koulumatka on vähintään 7 kilometriä yhteen suuntaan.

Muut opiskelijat voivat saada koulumatkatukea, jos koulumatka on vähintään 10 kilometriä yhteen suuntaan. Opiskelija, joka ei ole oikeutettu maksuttomaan koulutukseen, maksaa itse osan koulumatkastaan.

Opiskelija voi saada koulumatkatukea, jos hän kulkee tukeen oikeuttavan koulumatkan vähintään 10 päivänä kuukaudessa. Tuki on täysimääräinen, jos opiskelija kulkee tukeen oikeuttavan koulumatkan vähintään 15 päivänä kuukaudessa. Jos kuukaudessa on 10–14 tukeen oikeuttavaa matkapäivää, opiskelijan saama koulumatkatuen määrä on pienempi.

## **Kela.fi-laskurit ja tuen hakeminen**

Koulumatkatukea voi hakea OmaKelassa, käyttöön tarvitaan verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenne. OmaKelasta opiskelija voi myös aina tarkistaa osto-oikeustilanteensa ja tehdä tarvittaessa muutoshakemuksen.

Huoltaja voi hakea tukea opiskelijan puolesta OmaKelassa, mutta tällöin mm. huoltajan tiedonsaanti on rajoitettua, jonka vuoksi suositellaan, että opiskelija hakisi aina itse. Sähköinen hakemus ohjaa opiskelijaa tuen hakemisessa. Ota esille kalenteri ja/tai työjärjestys matkapäivien laskemista varten.

Todistusta opinnoista et tarvitse, Kela näkee opiskelupaikan vastaanottotiedot ja/tai opiskelutiedot Koski-tietovarannosta.

Osto-oikeus Oulun paikallisliikenteen Waltti-järjestelmään muodostuu opiskelijalle automaattisesti ja hän voi hakemuksen tehtyään ottaa koulumatkatukeen oikeutetun matkakortin käyttöön.

Koulumatkatuesta saa lisää tietoa Kelan sivuilta osoitteesta [www.kela.fi/koulumatkatuki](http://www.kela.fi/koulumatkatuki).

Lisätietoa saa myös kysymällä Kelasta tai kansliasta.

## **Tapahtumakalenteri 2024 – 2025**





# Moduulit ja opintojaksot 2024 - 2025 (LOPS2021)

Moduulien ja opintojaksojen sisällöt löytyvät koulun kotisivuilta.

## Opintojaksot:

OU1 Opiskeluhyvinvointi OP1, PS1, TE1  
 OU2 Ympäristö ja ilmastonmuutos GE1, HI1, KU1  
 OU7 Kriittinen kansalainen FI1, YH1  
 OU13 Funktiot, yhtälöt ja digitaidot MAA2, TT1  
 HA01 Äidinkielen perustaidot ÄI02, ÄI03  
 HA02 Vuorovaikutustaidot ÄI06, ÄI07  
 HA03 Ekologia ja ympäristöekologia BI02, BI03  
 HA04 Luonnontieteen perusteet FY01, FY02, KE01, KE02  
 HA05 Opiskelutaidot, kieli-identiteetti ja vuorovaikutus RUB11, RUB12  
 HA06 Englannin kieli ja maailmani ENA01, ENA02  
 HA07 Kieli, kuvat ja kulttuuri identiteettiä rakentamassa ÄI02, ÄI03, KU1

## SUOMEN KIELI JA KIRJALLISUUS (ÄI)

**Suoritusjärjestys:** Pääosin opinnot suoritetaan numerojärjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäinen suorittaminen ei ole suositeltavaa, moduuleissa ÄI3, ÄI7 ja ÄI9 se ei ole mahdollista.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan arvosanalla.

**Opintojakso:** Moduulit ÄI02 ja ÄI03 muodostavat opintojakson HA01, samoin ÄI6 ja ÄI7 opintojakson HA02. Moduulit ÄI2+3+KU1 muodostavat yhteisen opintojakson HA07 Kieli, kuvat ja kulttuuri identiteettiä rakentamassa.

### PAKOLLISET OPINNOT

ÄI01 Tekstien tulkinta ja kirjoittaminen (2 op)  
 ÄI02 Kieli- ja tekstietoisuus (1 op)  
 ÄI03 Vuorovaikutus 1 (1 op)  
 ÄI04 Kirjallisuus 1 (2 op)  
 ÄI05 Tekstien tulkinta (2 op)  
 ÄI06 Kirjoittaminen 1 (1 op)  
 ÄI07 Vuorovaikutus 2 (1 op)  
 ÄI08 Kirjallisuus 2 (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

ÄI09 Vuorovaikutus 3 (2 op)  
 ÄI10 Kirjoittaminen 2 (2 op)  
 ÄI11 Tekstien tulkinta 2 (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

ÄI12 Kirjallisuusdiplomi (2 op)  
 ÄI13 Luova kirjoittaminen (2 op)  
 ÄI15 Lukiolaisen kielenhuoltoa (2 op)  
 ÄI19 Draaman perusteet (2 op)  
 ÄI21 Lukupiiri (2 op)

## RUOTSI B1- KIELI (RUB1)

**Suoritusjärjestys:** Pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opinnot suoritetaan pääasiassa numerojärjestyksessä.

RUB18 on tarkoitettu 1. vuoden opiskelijoille, RUB112 on suunnattu 2. vuoden opiskelijoille sekä RUB110, RUB111 ja RUB114 abiturienteille.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitava opettajan kanssa, ja se on mahdollista vain erityispauksissa.

**Arviointi:** Pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opinnot arvioidaan arvosanalla, paikalliset valinnaiset opinnot arvioidaan suoritusmerkinnällä.

### PAKOLLISET OPINNOT

RUB11 Opiskelutaidot ja kieli-identiteetin rakentaminen (1 op)  
 RUB12 Ruotsin kieli arjessani (3 op)  
 RUB13 Kulttuuri ja mediat (2 op)  
 RUB14 Ympäristömme (2 op)  
 RUB15 Kulttuuri ja mediat (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

RUB16 Viesti ja vaikuta puhuen (2 op)  
 RUB17 Kestävä elämäntapa (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

RUB18 Peruskoulusta lukioon (2 op)  
 RUB110 Ruotsin kielen kirjoittaminen (1 op)  
 RUB111 Ruotsin kielen kuunteleminen (1 op)  
 RUB112 Ruotsin kielen kirjoittaminen ja kuuntelu (2 op)  
 RUB114 Ruotsin abikurssi (2 op)

## ENGLANTI A-KIELI (ENA)

**Suoritusjärjestys:** Pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opinnot suoritetaan pääasiassa numerojärjestyksessä.

ENA09 on tarkoitettu 1. vuoden opiskelijoille, ENA15 on suunnattu 2. vuoden opiskelijoille sekä ENA12, ENA14 ja ENA19 abiturienteille.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitava opettajan kanssa, ja se on mahdollista vain erityispauksissa.

**Arviointi:** Pakolliset ja valtakunnalliset opinnot arvioidaan arvosanalla ja paikalliset valinnaiset opinnot suoritusmerkinnällä.

### PAKOLLISET OPINNOT

ENA01 Opiskelutaidot ja kieli-identiteetin rakentaminen (1 op)  
 ENA02 Englanti globaalina kielenä (3 op)  
 ENA03 Englannin kieli ja kulttuuri luovan ilmaisun välineenä (2 op)  
 ENA04 Englannin kieli vaikuttamisen välineenä (2 op)  
 ENA05 Kestävä tulevaisuus ja tiede (2 op)  
 ENA06 Englannin kieli jatko-opinnoissa ja työelämässä (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

ENA07 Ympäristö ja kestävä elämäntapa (2 op)  
 ENA08 Viesti ja vaikuta puhuen (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

ENA09 Peruskoulusta lukioon (2 op)

- ENA12 Englannin kielen kirjoittaminen I (1 op)  
 ENA14 Englannin kuullunymmärtämiskurssi (1 op)  
 ENA15 Englannin kielen kirjoittaminen ja kuunteleminen (2 op)  
 ENA19 Englannin abikurssi II (2 op)

## MATEMAATTISET AINEET

### Oppimäärän vaihtaminen pitkästä lyhyeen:

Hyväksytysti suoritettujen pitkän matematiikan moduulit korvaavat lyhyen moduuleja seuraavasti:

MAA02 -> MAB02 **HUOM! Itsenäisesti opiskeltava luku- ja not (½ moduulia) ennen yo-koetta tai moduulin korotusta.**

MAA03 -> MAB03

MAA05 -> MAB04

MAA06 -> MAB08

MAA08 -> MAB05

MAA09 -> MAB07

Siirryttäessä pitkästä matematiikasta lyhyeen pitkän matematiikan opintojen arvosanat siirtyvät sellaisinaan korvattujen lyhyen matematiikan opintojen arvosanoiksi, myös neulokset. Muut pitkän matematiikan opinnot, joista on saatu hylätty arvosana (4), poistetaan. Opiskelijalla on oikeus yrittää korottaa pitkästä matematiikasta saatua arvosanaa ko. lyhyen matematiikan opinnot kokeeseen osallistumalla.

### MATEMATIIKAN PITKÄ OPPIMÄÄRÄ (MAA)

**Suoritusjärjestys:** Pakolliset opinnot suositellaan suoritettavaksi numerojärjestyksessä. Jos suoritusjärjestyksestä pitää poiketa, niin MAA04 voi suorittaa toisena vuonna, mutta kuitenkin ennen moduulia MAA10. MAA08 ja MAA09 voi suorittaa milloin vain.

Valtakunnalliset syventävät opinnot suositellaan suoritettavaksi seuraavasti: 1. vuosi MAA11, 3.vuosi MAA10 ja MAA12.

#### 4. VUODEN OHJELMA

1. MAA01, MAA02, MAA03, (MAA11)
2. MAA05, MAA06+MAA09, MAA04
3. MAA07, MAA08, (MAA19), (MAA20)
4. (MAA10), (MAA12), /MAA17), (MAA18)

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitettava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Valtakunnalliset opinnot arvioidaan numeroarvosanoihin.

**Opintojakso:** Moduuli MAA02 sisältyy opintojaksoon OU13 Funktiot, yhtälöt ja digitaidot.

#### PAKOLLISET OPINNOT

MAY01 Luvut ja yhtälöt (2 op)

MAA02 Funktiot ja yhtälöt 1 (3 op)

MAA03 Geometria (2 op)

MAA04 Analyttinen geometria (3 op)

MAA05 Funktiot ja yhtälöt 2 (2 op)

MAA06 Derivaatta (3 op)

MAA07 Integraalilaskenta (2 op)

MAA08 Tilastot ja todennäköisyys (2 op)

MAA09 Talousmatematiikka (1 op)

#### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

MAA10 3D-geometria (2 op)

MAA11 Algoritmit ja lukuteoria (2 op)

MAA12 Analyysi ja jatkuva jakauma (2 op)

#### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

MAA13 Syvänä matematiikan osaamistasi (2 op)

MAA14 Laskupaja (2 op)

- MAA15 Matematiikkaa digitaalisesti (2 op)  
 MAA17 Pitkän matematiikan abikurssi I (2 op)  
 MAA18 Pitkän matematiikan abikurssi II (2 op)  
 MAA19 Talousmatematiikka (2 op) (=MAB6+MAB7)  
 MAA20 Tilastotiede (2 op)

### MATEMATIIKAN LYHYT OPPIMÄÄRÄ (MAB)

**Suoritusjärjestys:** Opinnot suositellaan suoritettavaksi numerojärjestyksessä. MAB05 voi suorittaa koska vain, mutta kuitenkin ennen MAB09.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitettava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Valtakunnalliset opinnot arvioidaan numeroarvosanoihin.

#### PAKOLLISET OPINNOT

MAY01 Luvut ja yhtälöt (2 op)

MAB02 Lausekkeet ja yhtälöt (2 op)

MAB03 Geometria (2 op)

MAB04 Matemaattisia malleja (2 op)

MAB05 Tilastot ja todennäköisyys (2 op)

MAB06 Talousmatematiikan alkeet (1 op)

MAB07 Talousmatematiikka (2 op)

#### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

MAB08 Matemaattinen analyysi (2 op)

MAB09 Tilastolliset ja todennäköisyysjakaumat (2 op)

#### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

MAB10 Syvänä matematiikan osaamistasi (2 op)

MAB11 Matematiikkaa digitaalisesti (2 op)

MAB13 Lyhyen matematiikan abikurssi II (2 op)

MAB14 Laskupaja (2 op)

MAB15 Pitkää lyhyeen (merkitään ne pitkän matematiikan opintopisteet, jotka eivät korvaa lyhyen matematiikan moduuleja)

## BIOLOGIA (BI)

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitettava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoihin. BI11 arvioidaan suoritettu/hylätty.

**Opintojakso:** Moduulit BI02 ja BI03 muodostavat opintojakson HA03 Ekologia ja ympäristö.

#### PAKOLLISET OPINNOT

BI01 Elämä ja evoluutio (2 op)

BI02 Ekologian perusteet (1 op)

BI03 Ihmisen vaikutukset ekosysteemeihin (1 op)

#### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

BI04 Solu ja perinnöllisyys (2 op)

BI05 Ihmisen biologia (2 op)

BI06 Biotekniikka ja sen sovellukset (2 op)

#### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

BI11 Biologian abikurssi II (2 op)

## MAANTIEDE (GE)

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovitettava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoihin. GE06 arvioidaan suoritettu/hylätty.

**Opintojakso:** Moduuli GE1 sisältyy opintojaksoon OU2 Ympäristö ja ilmastonmuutos.

#### PAKOLLINEN OPINTO

GE01 Maailma muutoksessa (2 op)



**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

GE02 Sininen planeetta (2 op)

GE03 Yhteinen maailma (2 op)

GE04 Geomedia – tutki, osallistu ja vaikuta (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

GE06 Maantieteen abikurssi II (2 op)

**FYSIIKKA (FY)****Suoritusjärjestys:** Opinnot suositellaan suoritettavan numerojärjestyksessä. FY03 voi käydä koska vain.**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa.**Arviointi:** Valtakunnalliset opinnot arvioidaan numeroarvosanoin**Opintojakso:** Moduulit FY01, FY02, KE01 ja KE02 muodostavat opintojakson HA04 Luonnontieteen perusteet.**PAKOLLISET OPINNOT**

FY01 Fysiikka luonnontieteinä (1 op)

FY02 Fysiikka, ympäristö ja yhteiskunta (1 op)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

FY03 Energia ja lämpö (2 op)

FY04 Voima ja liike (2 op)

FY05 Jaksollinen liike ja aallot (2 op)

FY06 Sähkö (2 op)

FY07 Sähkömagnetismi (2 op)

FY08 Aine säteily ja kvanttiutuminen (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

FY11 Fysiikan työkurssi II (2 op)

FY12 Fysiikan abikurssi (2 op)

FY13 Fysiikan projektikurssi (2 op)

**KEMIA (KE)****Suoritusjärjestys:** Opinnot suositellaan suoritettavaksi numerojärjestyksessä.**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa.**Arviointi:** Valtakunnalliset opinnot arvioidaan numeroarvosanoin.**Opintojakso:** Moduulit FY01, FY02, KE01 ja KE02 muodostavat opintojakson HA04 Luonnontieteen perusteet.**PAKOLLISET OPINNOT**

KE01 Kemia ja minä (1 op)

KE02 Kemia ja kestävä tulevaisuus (1 op)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

KE03 Molekyylit ja mallit (2 op)

KE04 Kemiallinen reaktio (2 op)

KE05 Kemiallinen energia ja kiertotalous (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

KE08 Kemian työkurssi (2 op)

KE09 Biokemia (2 op) (Geenikurssi)

KE12 Kemian Abikurssi II (2 op)

**FILOSOFIA (FI)****Suoritusjärjestys:** Filosofian 1 ensin, muuten suoritusjärjestyksellä ei ole väliä.**Itsenäinen suoritus:** Opintojaksoja FI1 ja FI2 ei voi suorittaa itsenäisesti.**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin. FI6 ja FI7 arvioidaan suoritusmerkinnällä.**Opintojakso:** Moduuli FI01 sisältyy opintojaksoon OU7 Kriittinen kansalainen.**PAKOLLISET OPINNOT**

FI01 Johdatus filosofiseen ajatteluun (2 op)

FI02 Etiikka (2 op)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

FI03 Yhteiskuntafilosofia (2 op)

FI04 Totuus (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

FI06 Filosofian abikurssi II (2 op)

FI07 Filosofia-diplomi (2op)

**PSYKOLOGIA (PS)****Suoritusjärjestys:** Opinnot tarjotaan numerojärjestyksessä.

PS1 suoritettava ensimmäisenä, muita kursseja voi suorittaa myös muussa järjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa. PS6, PS9, PS13 ei voi suorittaa itsenäisesti.**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin. PS6, PS9, PS13 arvioidaan suoritusmerkinnällä.**Opintojakso:** Moduuli PS01 sisältyy opintojaksoon OU1 Opiskeluhyvinvointi.**PAKOLLINEN OPINTO**

PS01 Toimiva ja oppiva ihminen (2 op)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

PS02 Kehittyvä ihminen (2 op)

PS03 Tietoa käsittelevä ihminen (2op)

PS04 Tunteet ja mielenterveys (2op)

PS05 Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen (2op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

PS06 Vuorovaikutus ja sosiaaliset suhteet (2 op)

PS09 Psykologian abikurssi II (2 op)

PS13 Mediapsykologia (2 op)

**HISTORIA (HI)****Suoritusjärjestys:** HI1 suoritetaan ensimmäisenä. HI2 suoritettava ennen HI10:ä. Pakolliset moduulit oltava suoritettuna ennen abikurssia HI8. Muuten suoritusjärjestys vapaa.**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa. Moduuleja HI01, HI8 ja HI10 ei voi suorittaa itsenäisesti.**Arviointi:** HI1-6 arvioidaan numeroarvosanoin, HI8 ja HI10 merkinnällä suoritettu (S) tai K.**Opintojakso:** Moduuli HI01 sisältyy opintojaksoon OU2 Ympäristö ja ilmastonmuutos.**PAKOLLISET OPINNOT**

HI01 Ihminen, ympäristö ja historia (2 op)

HI02 Kansainväliset suhteet (2 op)

HI03 Itsenäisen Suomen historia (2 op)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

HI04 Eurooppalainen ihminen (2 op)

HI05 Ruotsin itämaasta Suomeksi (2 op)

HI06 Maailman kulttuurit kohtaavat (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

HI08 Historian abikurssi II (2 op)

HI10 Kansainvälisten suhteiden jatkokurssi (2 op)

## YHTEISKUNTAOPPI (YH)

**Suoritusjärjestys:** YH1 suoritetaan ensimmäisenä. YH2 suositellaan suoritettavaksi ennen YH11:ä. Pakolliset moduulit oltava suoritettuna ennen abikurssia YH11. Muuten suoritusjärjestys vapaa.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa. Moduuleja YH7 ja YH11 ei voi suorittaa itsenäisesti.

**Arviointi:** YH1-4 arvioidaan numeroarvosanoin, YH7 ja YH11 merkinnällä suoritettu (S) tai K.

**Opintojakso:** Moduuli YH01 sisältyy opintojaksoon OU07 Kriittinen kansalainen

### PAKOLLISET OPINNOT

YH01 Suomalainen yhteiskunta (2 op)

YH02 Taloustieto (2 op)

YH03 Suomi, Eurooppa ja muuttuva maailma (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

YH04 Lakitieto (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

YH07 Yhteiskuntaopin abikurssi II (2op)

YH11 Taloustieteen jatkokurssi (2op)

## USKONTO (UE)

**Suoritusjärjestys:** UE01 suoritetaan ensimmäisenä. Muut opinnot voi suorittaa missä tahansa järjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin. UE08 arvioidaan suoritusmerkinnällä.

### PAKOLLISET OPINNOT

UE01 Uskonto ilmiönä – juutalaisuuden, kristinuskon ja islamin jäljillä (2 op)

UE02 Maailmanlaajuinen kristinuskko (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

**UE03 Maailman uskontoja ja uskonnollisia liikkeitä** (2 op)

UE04 Uskonto, kulttuuri ja yhteiskunta Suomessa (2 op)

UE05 Uskonto taiteessa ja populaarikulttuurissa (2 op)

UE06 Uskonto, tiede ja media (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

UE08 Uskonnon abikurssi (2 op)

## ELÄMÄNKATSOMUSTIETO (ET)

**Suoritusjärjestys:** Opinnot suoritetaan numerojärjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin.

### PAKOLLISET OPINNOT

ET01 Minä ja hyvä elämä (2 op)

ET02 Minä ja yhteiskunta (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

ET03 Kulttuurit (2 op)

ET04 Katsomukset (2 op)

ET05 Uskonnot ja uskonnottomuus (2 op)

ET06 Tulevaisuus (2 op)

## TERVEYSTIETO (TE)

**Suoritusjärjestys:** Opinnot suositellaan suoritettavaksi numerojärjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin.

**Opintojakso:** Moduuli TE1 sisältyy opintojaksoon OU1 Opiskeluhyvinvointi.

### PAKOLLISET OPINNOT

TE01 Terveys voimavarana (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

TE02 Ympäristö ja terveys (2 op)

TE03 Yhteiskunta ja terveys (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

TE05 Terveystiedon abikurssi (2 op)

## LIIKUNTA (LI)

**Suoritusjärjestys:** LI01 ja LI02 tulee suorittaa eri vuosina.

**Itsenäinen suoritus:** ei

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin.

### PAKOLLISET OPINNOT

LI01 Oppiva liikkuja (2 op)

LI02 Aktiivinen elämä (2 op)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

LI03 Uudet mahdollisuudet (2 op)

LI04 Yhdessä liikkuen (2 op) (Vanhojentanssikurssi)

LI05 Virkistystä liikkunasta (2 op)

LILD Liikunnan lukiodiplomi (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

LI06 Palloilu (2 op)

LI07 Luonnossa liikkuen (2 op) (Vaelluskurssi)

LI08 Kuntoillen ja palloillen

LI12 Uudet lajit (2 op)

## MUSIIKKI (MU)

**Suoritusjärjestys:** Opinnot voi suorittaa missä tahansa järjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Sovittava opettajan kanssa erikseen.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin. MU10 suoritusmerkinnällä.

### PAKOLLISET OPINNOT

MU01 Intro – kaikki soimaan (2 op)

MU02 Syke – Luova ilmaisu (2 op) (Pakollisuus vaihtoehtoinen KU02 kanssa)

### VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT

MU03 Genre – globaali uteliaisuus (2 op)

MU04 Demo – anna palaa (2 op)

MULD6 Musiikin lukiodiplomi (2 op)

### PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT

MU10 Bändikurssi (2 op)

## KUVATAIDE (KU)

**Suoritusjärjestys:** Opinnot voi suorittaa missä tahansa järjestyksessä.

**Itsenäinen suoritus:** Pakollisia opintoja ei voi suorittaa itsenäisesti.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan numeroarvosanoin paitsi KU05, KU15 ja KU17 suoritusmerkinnöin.

**Opintojakso:** KU1+ÄI2+3 muodostavat yhteisen opintojakson HA07 Kieli, kuvat ja kulttuuri identiteettiä rakentamassa.

### PAKOLLISET OPINNOT

KU01 Omat kuvat, jaetut kulttuurit (2 op)

KU02 Ympäristön tilat, paikat ja ilmiöt (2 op) (Pakollisuus vaihtoehtoinen MU02 kanssa)

**VALTAKUNNALLISET VALINNAISET OPINNOT**

KU03 Kuva viestii ja vaikuttaa (2 op)

KU04 Taiteen monet maailmat (2 op)

KULD2 Kuvataiteen lukiodiplomi (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

KU05 Piirustus ja maalaus (2 op)

KU15 Kuvanveisto (2 op)

KU17 Penkkarikuvat (2 op)

**OPINTO-OHJAUS (OP)**

**Suoritusjärjestys:** OP01 suoritetaan hajautettuna 1. lukuvuoden aikana 1. ja 2. periodissa sekä 5. periodissa. OPO2 suoritetaan hajautetusti 2. ja 3. lukuvuonna.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäinen suoritus OP07, muissa itsenäinen suoritustapa sovittava erikseen opettajan kanssa.

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan suoritusmerkinnöin.

**Opintojakso:** Moduuli OP01 sisältyy opintojaksoon OU1

Opiskeluhyvinvointi

**PAKOLLISET OPINNOT**

OP01 Minä opiskelijana (2 op)

**TEMAATTISET OPINNOT**

**TO1-3 KANSAINVÄLISYYSOPINNOT** Esim. YET, Unesco ja kansainvälinen yhteistyö

**TO1** Kansainvälisyyskurssi (2 op): kurssi suoritetaan toisena opiskeluvuotena, kurssiin sisältyy matka valittuun kohteeseen

**TO2** English Worldwide (2 op)

**TO4-9 OSALLISUUSOPINNOT** Esim. opiskelijakuntaopinnot, Ilmastolukio –hanke, tuutorikurssi, liikuntatuutorit, nuorisovaltuusto

**TO10-16 YRITTÄJYYSOPINNOT**

**TO18** Geenitestaus – harjoittelulla hyvinvointia (2 op)

**TO19** Osaaminen arjessa

**TO20** Taiteiden välinen kurssi (2 op)

OP02 Jatko-opinnot, työelämä ja tulevaisuus (2 op)

**PAIKALLISET VALINNAISET OPINNOT**

OP05 Tuutorointi: kurssille osallistujat valitaan hakemuksen perusteella (2 op)

OP06 Kohti korkeakouluopintoja (2 op)

OP07 Elämäntaitokurssi (opintokamu) (2 op)

**TIETOTEKNIikka (TT)**

**Suoritusjärjestys:** TT03 suoritetaan ensimmäisenä vuonna kahden ensimmäisen periodin aikana, TT01 suoritetaan opintojaksossa MAA02 kurssin kanssa.

**Itsenäinen suoritus:** Itsenäisestä suorittamisesta on sovittava opettajan kanssa

**Arviointi:** Opinnot arvioidaan suoritusmerkinnöin.

**Opintojakso:** Moduuli TT01 sisältyy opintojaksoon OU12

Funktiot, yhtälöt ja digitaidot.

**PAIKALLINEN VALINNAINEN OPINTO**

TT01 Digitaidot luonnontieteissä I (1 op)

TT03 Lukiolaisen digitaidot (2 op)

TT07 Ohjelmointi (2 op)

## Opintotarjotin 2024– 2025, ensimmäisen vuosikurssin opiskelijat

### Haukiputaan lukio, 1. periodi, lv 2024-2025

1	GE01.1	HI01.2	FY01+02.3	KE01+02.4	MAY01.E	TE01.F
2	HI01.1	GE01.2	KE01+02.3	FY01+02.4	ENA01+02.E	PS01.F
3	LI01.A	ENA01.+02.B	MAY01.C	KU01.D	PS01.E	ÄI01.F
4	ÄI01.A	LI01.B	KU01.C	MAY01.D	TE01.E	MAY01.F
5	OP01.A	OP01.B+TT3.B	UE01.3	ÄI01.D	MU01.1	LI01.F
6	RUB11+12.A	ÄI01.B	ÄI01.C	ENA01+02.D	OP01.E+TT3.E	OP01.F+TT3.F
7	MAY01.A	MAY01.B	OP01.C+TT3.C	OP01.D+TT3.D	ÄI01.E	RUB11+12.F

### Haukiputaan lukio, 2. periodi, lv 2024-2025

MAA02 ja TT1 ovat yhteensä 3+1=4 op, jatkuu periodissa 3

1	KU01.A	ÄI02+03. 2	PS01.C	TE01.D	GE01.5	HI01.6
2	ÄI02+03. 1	KU01.B	TE01.C	PS01.D	HI01.5	GE01.6
3	KE01+02.1	FY01+02.2	ENA01+02.C	LI01.D	RUB11+2.E	ENA01+02.F
4	OP01.A+TT3.A	OP01.B+TT3.B	LI01.C	RUB11+12. D	ENA02.E	FY01+02.6
5	RUB12.A	ENA02.B	OP01.C+TT3.C	OP01.D+TT3.D	LI01.E	RUB12.F
6	MAA02+TT1. 1	UE01.2	MAA02+TT1. 2	MAA02+TT1. 3	MAB02.1	MAA02+TT1.4
7	ENA01+02.A	RUB11+12.B	RUB11+12.C	ENA02.D	OP01.E+TT3.E	OP01.F+TT3.F
8	SAB31.1 (MA+TO)					

### Haukiputaan lukio, 3. periodi, lv 2024-2025

1	PS01.A	TE01.B	GE01.3	HI01.4	KU01.E	ÄI02+03.6
2	TE01.A	PS01.B	HI01.3	GE01.4	ÄI02+03.5	KU01.F
3	FY01+02.1		ENA02.C	ÄI02+03.4	HI02.1	KE01+02.6
4	ENA02.A	KE01+02.2		RUB12.D	FY01+02.5	ENA02.F
5	UE01.1	RUB12. B	RUB12.C		KE01+02.5	YH01.1
6	MU01.2		ÄI02+03.3	UE01.4	RUB12.E	FI01.1
7	MAA02+TT1.1	MAB02.2	MAA02+TT1.2	MAA02+TT1.3		MAA02+TT1.4
8	SAB31.1 (KE)	MU10.1 (KE)				

### Haukiputaan lukio, 4. periodi, lv 2024-2025

1	ENA03.1	MAB03.1	RUB13.1	ÄI04.1	UE01.5	
2	MAA03.1	ENA03.2	MAA13.1	RUB13.2	MAB10.1	UE01.6
3	FY03.1	BI01.1	SAB32.1	YH01.2	ENA09.1	HI02.2
4	HI02.3	KU03.1	MAA03.2	FI01.2	ENA03.3	FY03.2
5	BI01.2		FI01.3	MU01.3	YH01.4	LI05.1
6	ÄI04.2	MU01.4	YH01.3	MAA03.3	FI01.4	RUB13.3
7		ÄI04.3	KE03.1	BI01.3	PS02.1	MAB02.3
8	MU10.1 (KE)					

### Haukiputaan lukio, 5. periodi, lv 2024-2025

MAA4 on 3 op, oppitunnit kahdella koodilla

1	YH01.5	FI01.6	ÄI04.4	ENA03.4		FY04.1
2	FI01.5	YH01.6	ENA03.5	KE03.2	BI01.4	MAA11.1
3	FY04.2	KU05.1	HI02.4	SAB33.1	RUB13.4	ÄI04.5
4	MAA11.2	HI05.1	BI01.5	MAB03.2	ÄI04.6	ENA03.6
5	RUB13.5	RUB18.1	MU01.5	HI02.5	UE03.1	BI01.6
6	PS02.2	RUB13.6		MAA04.3	MAB03.3	MU01.6
7	MAA04.1	HI02.6	MAA04.2	MAA04.3		
8	MAA04.1		MAA04.2		MU03.1	

## Opintotarjotin 2024– 2025, toisen vuosikurssin opiskelijat

### Haukiputaan lukio, 1. periodi, lv 2024-2025

1	ENA04.1	MAA05.1	YH02.1	PS03.1			
2	KU02.1	RUB14.1	YH02.2	ÄI05.2			
3	ENA04.2	MAB04.1	ÄI05.1	FY05.1			
4	ENA04.3	RUB14.2	YH02.3	ÄI05.3			
5	MAA05.2	MAB04.2	RUB14.3	ÄI15.Kielenhuolto			
6	MAA05.3	HI03.1	LI02.1	MU02.1	BI04.1		
7	FI02.1	HI03.2	ÄI05.4	TE02.1			
8							
9	LI07.Vaellus, TO1.Kan	ÄI21.Lukupiiri	OP05.Tutor	OP07.Elämäntaito	TO16.AuroraE	MULD6.1	TO18.Geeni

### Haukiputaan lukio, 2. periodi, lv 2024-2025

### MAA6+9 (3+1 op) jatkuu periodissa 3

1	ENA05.1	MAA06+09.1	UE02.2	YH02.4			
2	ENA04.4	MAA06+09.2	RUB14.4	PS03.2			
3	ENA04.5	MAB04.3	UE02.3	GE03.1			
4	FI02.2	RUB14.5	KU15.1				
5	BI02+03.1	UE02.4	ÄI06+07.1	MU04.1			
6	BI02+03.2	LI02.2	MU02.2				
7	HI03.3	ÄI05.5	KE04.1				
8	MAA15.1	MAB11.1	ÄI19.Draaman per.				

### Haukiputaan lukio, 3. periodi, lv 2024-2025

1	MAB05.1	RUB15.1	ÄI06+07.2	FY06.1			
2	FI02.3	MAB05.2	ÄI06+07.3	UE04.1			
3	MAA06+09.2	RUB15.2	GE02.1				
4	ENA05.2	UE02.5	LI04.1	PS04.1			
5	ENA05.3	MAA06 +09.1	MU02.3	LI04.2	YH11.1		
6	BI02+03.3	LI04.3	RUB112.1				
7	ENA05.4	FI02.4	BI05.1	HI06.1			
8	ET01.1						

### Haukiputaan lukio, 4. periodi, lv 2024-2025

1	ENA05.5	RUB15.3	ÄI06+07.4	HI04.1			
2	BI02+03.4	YH02.5	ÄI06+07.5	FY07.1	KU04.1		
3	ENA06.1	KU02.2	MAA07.1	T02.Eww			
4	BI02+03.5	HI03.4	MAA07.2	RUB15.4	ÄI09.1		
5	MAB05.3	ÄI08.2	KE05.1	PS04.2	ENA15.1		
6	ENA06.2	LI02.3	MAA07.3	ÄI08.1	PS06.1		
7	ENA06.3	UE02.1	TE02.2	FY17.Arduino			
8	LI09.Kuntoillen						

### Haukiputaan lukio, 5. periodi, lv 2024-2025

1	MAB06+07.1	MAA19.1	BI04.2	ENA07.1	RUB17.2		
2	ENA06.4	KU02.3	MAA08.1	MAB06+07.2	MAA19.2		
3	ENA06.5	LI02.4	MAB06+07.3	MAA19.3	FI03.1	KE06.1	
4	LI02.5	MAA08.2	ÄI08.3	PS13.1			
5	ÄI08.4	ENA07.2	PS05.1	TE03.1			
6	FI02.5	ÄI08.5	BI05.2	LI03.1			
7	HI03.5	ENA07.4	RUB15.5	UE05.1			

## Opintotarjotin 2024– 2025, kolmannen vuosikurssin opiskelijat

Haukiputaan lukio, 1. periodi, lv 2024-2025

eLUKIO

1	UE06.1	ENA19.1	RUB114.1			
2	MAB08.1	RUB16.1	ENA19.2			UE08.HaLu.1
3	YH03.1	GE04.1	ENA12+14.1	KE08.Työkurssi		FI06, YH07, BI11
4	MAA10.1	KE12.1	HI08.1			
5	BI06.1	ENA19.3	TE05.1	YH07.1		
6	ENA08.1	FI04.1	RUB17.1	FY11.Työkurssi		HI08
7	MAB08.2	BI11.1	ENA12+14.2	ENA12+14.2	PS08.1	
8	LI12.1					

Haukiputaan lukio, 2. periodi, lv 2024-2025

1	ENA08.2	FY08.1	ÄI10.1			
2	YH03.2	MAA10.2	ÄI10.2			
3	PS05.2	ÄI10.3	HI10.1			
4	FY08.2	MAB09.1	MAA20.1	ÄI10.4		
5	ENA07.3	MAA12.1	MAB09.2	MAA20.2		
6	YH03.3	YH04.1	ÄI10.5			
7	YH03.4	MAA12.2	TE03.2			
8	LI06.Palloilu					

Haukiputaan lukio, 3. periodi, lv 2024-2025

1	ENA19.4	MAA18.1	MAB13.1			
2	ÄI11.1	FY12.2	MAA17.1	RUB114.2		
3	ÄI11.2	PS09.2				KE12.HaLu, GE06 UE08.HaLu.2
4	KU17.1	MAA18.2	MAB13.2			HI08.HaLu, BI11 FI06
5	ÄI11.3	ENA12+14.3	MAA17.2			
6	ÄI11.4	FY12.1	YH07.2			
7	YH03.5	ÄI11.5	TE05.2			
8	KULD2.1	TT11.Penkarivideo				

eLUKION opintoihin ilmoittautuminen erilliselle opintotarjottimelle.

## Oulun kaupungin lukioiden välinen yhteistyö

*Haukiputaan lukion opiskelijoilla* on mahdollisuus suorittaa opintoja myös muissa Oulun kaupungin lukiossa. Nämä suoritettavat opinnot hyväksytään osaksi opiskelijan oppimäärää. Toisessa lukiossa suoritettavista opinnoista on aina sovittava etukäteen **opinto-ohjaajan** kanssa.

*Haukiputaan lukio, Kiimingin lukio, Laanilan lukio, Madetojan musiikkilukio, Oulun Lyseon lukio, Oulunsalon lukio, Oulun Suomalaisen Yhteiskoulun lukio ja Raksilan lukio* noudattavat samaa tuntikaaviota (ns. Oulun malli). *Kastellin lukiossa* on käytössä erilainen tuntikaavio. *Oulun aikuislukiossa* päivittäisen työjärjestyksen pohjana on erilainen tuntikaavio. Myös aikuislukiossa on viisi periodia.

Erityistehtävän saaneiden lukioiden (Kastellin urheilulukio, Madetojan musiikkilukio, Oulun Lyseon lukion IB-ohjelma) erityisohjelmaan kuuluvat opinnot eivät pääsääntöisesti ole avoimia muiden lukioiden opiskelijoille.

Opiskelijalla ei ole oikeutta suorittaa itsenäisesti opetukseen osallistumatta kumppanuuslukiossa sellaista opintojaksoa, jonka hän voi lukuvuoden aikana suorittaa kotilukiossaan joko opetukseen osallistumalla tai itsenäisesti opetukseen osallistumatta.

Opiskelijalla on mahdollisuus opinto-ohjaajan kanssa keskusteltuaan siirtyä opiskelemaan toiseen lukioon kokonaisen periodin ajaksi. Tällöin hän valitsee kaikki periodin aikana suoritettavat opinnot kumppanuuslukioista. Opiskelupaikan vaihtaminen pidemmäksi kuin yhden periodin ajaksi edellyttää sekä kotilukion että kumppanuuslukion rehtoreiden luvan. Opiskelijalla voi lukioaikana olla korkeintaan **kolme** kumppanuuslukioissa suoritettua vaihtoperiodia.

**Kumppanuuslukioiden opintotarjottimet ovat näkyvissä kaikille Wilmassa.** Ilmoittautuminen opintojaksoille tapahtuu **viimeistään kolme työpäivää ennen ko. jakson alkua Wilmassa.** Tämän jälkeen opintojaksolle voi päästä mukaan vain opettajan luvalla. Valintoja ennen tai niiden teon yhteydessä opiskelijan tulee ilmoittaa omalle ryhmänohjaajalleen ja opinto-ohjaajalleen, mitä opintoja hän muualla suorittaa.

**Opintojaksolle osallistuminen on mahdollista vain siinä tapauksessa, että opintojaksolla on tilaa. Oman koulun opiskelijat ovat aina etusijalla opintojaksolle ilmoittautumisessa.**

## Lukion opiskelijakunta

Lukiossa on lukiolain 33§ mukainen opiskelijakunta, johon kuuluvat kaikki lukion opiskelijat. Opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää opiskelijoiden ja koulutuksen järjestäjän välistä yhteistyötä. Opiskelijakunta käyttää myös lukiolain 33§ mukaista puhevaltaa opiskelijoiden osallistuessa koulutuksen kehittämiseen. Samoin opiskelijakunta käyttää opiskelijoiden puhevaltaa opetuksen järjestäjän kuullessa opiskelijoita ennen opintoihin ja muihin opiskelijoiden asemaan olennaisesti vaikuttavien päätösten tekemistä. Opiskelijakuntatoiminta opettaa vastuuntuntoa, itsenäisyyttä, yhteistyökykyä ja paljon muuta.

Ylintä päätösvaltaa opiskelijakunnassa käyttää syyskokous, jossa äänioikeus on kaikilla opiskelijoilla. Syyskokous vahvistaa opiskelijakunnan hallitusvaalin tuloksen. Kokouksessa hyväksytään myös toimintasuunnitelma ja talousarvio tulevalle lukuvuodelle. Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Opiskelijakunnalla on ohjaava opettaja, joka neuvoo ja ohjaa hallitusta sekä toimii yhdyshenkilönä opettaja- ja opiskelijakunnan välillä.

### Hallituksen jäsenten tehtävät:

Puheenjohtaja, joka johtaa puhetta hallituksen kokouksissa, toimii syyskokouksen kokoonkutsujana ja avajana sekä hoitaa ensisijaisesti suhteita rehtoriin, opettajiin ja koulun ulkopuolelle eli toimii opiskelijakunnan "pomona" sekä laatii hallituksen kokouksiin esityslistan

Sihteeri laatii hallituksen kokouksiin yhdessä puheenjohtajan kanssa esityslistan sekä tekee kokousten pöytäkirjat ja huolehtii muustakin paperityöstä.

Varapuheenjohtaja hoitaa puheenjohtajan töitä tämän ollessa estynyt.

Rahastonhoitaja huolehtii opiskelijakunnan varoista ja tekee talousarvion ja tilinpäätöksen.

Opiskelijakunnan hallitukseen kuuluu lisäksi kolme muuta jäsentä, jotka myös osallistuvat aktiivisesti toimintaan ja päätöksentekoon. Opiskelijakunnan hallitus organisoii erilaisia tapahtumia koko opiskelijakunnalle. Koulussa on järjestetty muun muassa liikuntapäiviä, ajankohtaisia keskustelutilaisuuksia, vaaleja ja koulukuvauksia.

Lukion opiskelijakunta toimii tiiviissä yhteistyössä Haukiputaan lukion opiskelijakunnan kannatusyhdistys ry:n kanssa, joka vastaa hallituksen talouden hoidosta käytännössä hallituksen tekemien päätösten pohjalta.



## Otteita lukiolaista (n:o 714, voimaan 1.8.2019)

### 23 § Opiskeluaika

Momentti 2:

Opiskelijalla on oikeus suorittaa lukiokoulutuksen oppimäärä enintään neljässä vuodessa ja lukiokoulutukseen valmistavan koulutuksen oppimäärä enintään yhdessä vuodessa, jollei koulutuksen järjestäjä myönnä opiskelijalle sairauden, vamman tai muun erityisen syyn vuoksi lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen.

### 25 § Oikeus saada opetusta

Opiskelijalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaista opetusta sekä opinto-ohjausta.

### 29 § Opiskelun poikkeava järjestäminen

Opiskelijan opiskelu voidaan opiskelijan hakemuksesta tai suostumuksella järjestää osittain toisin kuin tässä laissa ja sen nojalla säädetään ja määrätään, jos:

- 1) opiskelijalla katsotaan joltakin osin ennestään olevan lukiokoulutuksen oppimäärää vastaavat tiedot ja taidot;
- 2) lukiokoulutuksen oppimäärän suorittaminen olisi opiskelijalle olosuhteet ja aikaisemmat opinnot huomioon ottaen joltakin osin kohtuutonta;
- 3) se on perusteltua opiskelijan sairauteen, vammaan tai muuhun terveydentilaan liittyvistä syistä.

### 30 § Opiskelijan velvollisuudet

Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijan poissaoloa koskevista menettelyistä.

### 33 § Opiskelijoiden vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen ja opiskelijakunta

Koulutuksen järjestäjän tulee varmistaa, että opiskelijoilla on mahdollisuus vaikuttaa koulutuksen järjestäjän tässä laissa tarkoitettuun toimintaan ja sen kehittämiseen sekä osallistua opiskelijoita koskevien ja opiskelijoiden asemaan vaikuttavien päätösten valmisteluun.

Jokaisella oppilaitoksella, jossa järjestetään tässä laissa tarkoitettua koulutusta, tulee olla sen opiskelijoista muodostuva opiskelijakunta. Koulutuksen järjestäjän eri oppilaitoksilla voi olla myös yhteinen opiskelijakunta. Opiskelijakunnan tehtävänä on edistää opiskelijoiden yhteistoimintaa, vaikutusmahdollisuuksia ja osallistumista sekä kehittää opiskelijoiden ja koulutuksen järjestäjän välistä yhteistyötä. Opiskelijakunnat myös osaltaan valmistavat opiskelijoita aktiiviseen ja kriittiseen kansalaisuuteen. Koulutuksen järjestäjän tulee turvata opiskelijakunnalle riittävät toimintaedellytykset.

#### **40 § Oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön**

Momentti 4:

Koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt tai antaa muut oppilaitoksessa sovellettavat järjestyksmääräykset, joilla edistetään sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

#### **41 § Kurinpito**

Opiskelijalle, joka häiritsee opetusta tai muuten rikkoo järjestystä taikka menettelee vilpillisesti, voidaan antaa kirjallinen varoitus. Jos rikkomus on vakava tai jos opiskelija jatkaa edellä tarkoitettua epäasiallista käyttäytymistä kirjallisen varoituksen saatuaan, hänet voidaan erottaa oppilaitoksesta määräajaksi, enintään yhdeksi vuodeksi, sekä erottaa asuntolasta määräajaksi tai opintojen jäljellä olevaksi ajaksi. Edellä mainitut toimenpiteet ovat kurinpitorangaistuksia.

Opetusta häiritsevä opiskelija voidaan määrätä poistumaan jäljellä olevan oppitunnin ajaksi luokkahuoneesta tai muusta tilasta, jossa opetusta annetaan, taikka oppilaitoksen järjestämästä tilaisuudesta.

Opiskelijan osallistuminen opetukseen voidaan evätä enintään kolmen työpäivän ajaksi, jos on olemassa vaara, että toisen opiskelijan tai oppilaitoksessa tai muussa opetustilassa työskentelevän henkilön turvallisuus kärsii opiskelijan väkivaltaisen tai uhkaavan käyttäytymisen vuoksi taikka opetus tai siihen liittyvä toiminta vaikeutuu kohtuuttomasti opiskelijan häiritsevän käyttäytymisen vuoksi.

Jos opiskelija on tutkimuksen alaisena rikoksesta, häneltä voidaan tutkimuksen ajaksi pidättää oikeus opiskeluun, jos se opiskelijan tekemäksi epäiltyyn rikokseen tai siihen liittyviin seikkoihin nähden on perusteltua.

## Haukiputaan lukion järjestyssäännöt

Sääntöjen tavoitteena on päivittäisen työn mahdollisimman rauhallinen sujuminen ja yhteisön jäsenten viihtyvyyden ja turvallisuuden lisääminen.

1. Opiskelijan on huolehdittava siitä, että koulu ja sen ympäristö säilyvät siisteinä.
2. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koululle tai koulu yhteisön jäsenelle aiheuttamansa vahingon.
3. Ruokaillessa noudatetaan hyviä tapoja.
4. Oppitunneille on saavuttava ajoissa. Opettajan jälkeen saapuneet katsotaan myöhästyneiksi.
5. Tietokonetta käytetään oppitunnilla vain opiskeluun. Muiden älylaitteiden (puhelin, kuulokkeet yms.) käyttö on sallittu vain opettajan luvalla.
6. Jos opiskelija ei hyväksyttävästä syystä voi osallistua päättöpäivään tai kokeeseen, hänen on ilmoitettava siitä ennakolta opettajalle.
7. Opiskelijalle voidaan antaa hyväksyttävästä syystä lupa poissaoloon koulusta. Luvan myöntää ryhmän-ohjaaja (enintään viisi päivää) tai rehtori.
8. Opiskelija ei saa olla koulussa eikä koulun järjestämisessä tilaisuuksissa päihteiden vaikutuksen alaisena. Päihteet, tupakka- ja nikotiinituotteet sekä sähkö tupakat ovat kiellettyjä koulun alueella ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.
9. Koulun yhteiset tilaisuudet koskevat kaikkia opiskelijoita. Työjärjestyksen muutoksista ilmoitetaan hyvissä ajoin.

## Haukiputaan lukion oppimateriaalit lukuvuonna 2024 – 2025 (LOPS 2021)

<b>OPPIAINE</b>	<b>Oppimateriaalisarja (Digikirja)</b>
Äidinkieli ja kirjallisuus	Studeo (1. ja 3. vk), Särmä (Sanoma Pro, 2. vk)
B-ruotsi	Fokus (Otava)
A-englanti	New Insights (Otava, 2. ja 3. vk), Studeo (1. vk)
B3-saksa	Magazin (Otava)
<u>MAA</u>	Moodi (Sanoma Pro)
<u>MAB</u>	Binomi (Sanoma Pro)
MAY 1	Unioni (SanomaPro)
Biologia	BIOS (Sanoma Pro)
Maantiede	GEOS (Sanoma Pro)
Fysiikka	Fysiikka (Sanoma Pro)
Kemia	Sidos (Sanoma Pro, 1. ja 2. vk), Mooli (Otava, 3. vk)
Taulukkokirja	MAOL (Otava)
Filosofia	Studeo
Psykologia	Skeema (Edita)
Historia	Forum (Otava)
Yhteiskuntaoppi	Forum (Otava)
UE	Lumo (Otava)
Elämäkatsomustieto	Studeo
Terveystieto	Terve (Sanoma Pro)
Opinto-ohjaus	Studeo (Minä opiskelijana)

Maksuttomuuden piiriin kuuluvat opiskelijat saavat lukio-opiskelunsa ajaksi koululta kannettavan tietokoneen

## Oppituntien ajankohdat koodeittain 2024 – 2025

Periodi 1	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
8.00 – 9.15	1	5	3	8	4
9.30–10.45	2	6	4	7	5
11.00–12.45	3	7	5	1	6
12.55–14.10	4	1	6	2	7
14.15-15.30	8	2	8	3	

Ruokailu tapahtuu erillisen aikataulun mukaan kolmannen oppitunnin aikana.

## Työajat lukuvuonna 2024 – 2025

### Syyslukukausi 7.8. - 20.12.2024

- syysloma 21.10. - 25.10.2024 (vko 43)
- itsenäisyyspäivä 6.12.2024
- joululoma 21.12.2024 - 6.1.2025

### Kevätlukukausi 7.1. – 31.5.2025

- talviloma 3.3. - 7.3.2025 (vko 10)
- pääsiäinen 18.4. - 21.4.2025
- vappu 1.5.2025
- vapaapäivä 2.5.2025
- helatorstai 29.5.2025

### LUKUVUODEN 2024 - 2025 PERIODIT

Periodi	Aika			Päätöviikko		
		-			-	
1	7.8.2024	-	27.9.2024	18.9.2024	-	27.9.2024
2	30.9.2024	-	27.11.2024	18.11.2024	-	27.11.2024
3	28.11.2024	-	4.2.2025	24.1.2025	-	4.2.2025
4	5.2.2025	-	3.4.2025	25.3.2025	-	3.4.2025
5	4.4.2025	-	31.5.2025	19.5.2025	-	28.5.2025

## Ylioppilaskirjoitukset 2024 - 2025

### Syksyn 2024 ylioppilastutkinto

- Ma 16.9. äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe
- Ke 18.9. reaalikoe; uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
- Pe 20.9. vieras kieli, **pitkä oppimäärä**
- Ma 23.9. toinen kotimainen kieli, **pitkä ja keskipitkä oppimäärä**
- Ti 24.9. reaalikoe; psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- To 26.9. matematiikka
- Pe 22.9. äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe; suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
- Ma 25.9. vieras kieli, **lyhyt oppimäärä**

### Kevään 2025 ylioppilastutkinto

- Ti 11.3. äidinkieli ja kirjallisuus, lukutaidon koe; suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
- To 13.3. vieras kieli, **lyhyt oppimäärä**
- Pe 14.3. äidinkieli ja kirjallisuus, kirjoitustaidon koe
- Ma 17.3. vieras kieli, **pitkä oppimäärä**
- Ke 19.3. matematiikka
- Pe 21.3. reaalikoe; psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
- Ma 24.3. toinen kotimainen kieli, **pitkä ja keskipitkä oppimäärä**
- Ke 26.3. reaalikoe; uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto





United Nations  
Educational, Scientific and  
Cultural Organization

Member of



UNESCO  
Associated  
Schools