

OULU

Oulu Capital
of Northern
Scandinavia



Merikosken koulun peruskorjauksen ja muutostöiden hankeselvitys

Hankeselvitysryhmä
31.5.2020

Kari Räisänen (pj)
Jonne Karinkanta
Leena Sankilampi
Mervi Karjalainen

Rami Tuominen (siht.)
Juha Melamies
Juha Vattulainen

Tiivistelmä

Kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2016 palveluverkkopäätöksessään, että Merikosken lukio siirtyy Raksilan uuteen lukioon sen valmistuttua ja että lukiolta vapautuvat tilat Merikosken koulukiinteistössä otetaan Merikosken yläkoulun käyttöön. Valtuusto päätti myös, että Tuiran alakoulu siirtyy Merikosken koululle, jolloin syntyy uusi yhtenäinen peruskoulu ja Tuiran nykyisestä koulukiinteistöstä luovutaan. Osittain uuden käyttötarkoituksen johdosta Merikosken koululle arvioitiin tarvittavan peruskorjaus- ja muutostyö.

Lisäksi kaupunginvaltuusto päätti vuoden 2018 palveluverkkopäätöksessään, että Tuiran kirjasto sijoitetaan Merikosken koulun yhteyteen, nykyisistä kirjastotiloista luovutaan ja Tuiran asukastuvan tilanne tarkastellaan alueellisten olohuoneiden myötä. Valtuuston palveluverkkolinjauksen mukaan palvelukeskittymiin luodaan kuntalaisten olohuoneita, jotka ovat asukkaiden käytössä virka-ajoista riippumatta.

Merikosken koulun peruskorjauksen ja muutostöiden mielekkyys on hankeselvityksen myötä kuitenkin kyseenalaistunut. Useassa eri vaiheessa rakennetun päärakennuksen alkuperäiset rakennetekniset ratkaisut ovat niin ongelmallisia, että niiden korjaaminen edellyttäisi raskaita toimenpiteitä ja laajamittaista uusimista. Korjausaste olisi noin 133%. Siitä huolimatta rakennukseen jäisi terveysriskejä.

Hankeselvitysryhmä esittää, että Merikosken koulua ei peruskorjata vaan peruskorjaushanke korvataan uudisrakennushankkeella nykyisen Tuiran koulun tontille. Tuiran koulun nykyinen huonokuntoinen ns. uudempi osa puretaan pois uudisosan tieltä mutta vanha suojeltu rakennus säilyy koulukäytössä.

Uuteen koulu-/monitoimitaloon sijoittuu uusi yhtenäinen peruskoulu, joka muodostuu nykyisistä Merikosken ja Tuiran kouluista. Lisäksi siihen tulee tilat kirjastolle (ml. asukkaiden olohuone), nuorisopalveluille ja Oulu-opistolle. Tuiran keskukseen syntyy palvelukampuskokonaisuus, johon kuuluu myös viereinen päiväkotit. Ratkaisu edellyttää asemakaavamuutosta. Kaavamuutos aloitetaan välittömästi hankeselvityksen hyväksymisen jälkeen.

Nykyisestä Merikosken koulukiinteistöstä ja Tuiran kirjastotilasta luovutaan. Merikosken koulun piharakennusta on mahdollista hyödyntää asukastupa-, pajatoiminta- ja Oulu-opistokäyttöön.

Uudisrakennushanke toteutetaan hankeselvityksen mukaisesti kaupungin omana erillisinvestointina 2023-2025, lisäksi rakennussuunnittelulle tehdään määrärahavaraus vuodelle 2022.

Hankkeen tavoitehinta-arvio on 19 197 000 € (ALV 0%, hintatasossa 5.2020 (93,0)). Lisäksi tulevat irtaimistokustannukset irt/inv 1 147 000 € (ALV 0%) ja irt/kt 525 000 € (ALV 0%). (ALV 0%). Vuosittaiset käyttötalousmenot kasvavat +449 000 €/v (ALV 0%, netto) johtuen pääosin tilakustannusten kasvusta. Nettomenot kaupungille ovat 18,1 miljoonaa euroa kahdenkymmenen vuoden aikana.

Perustelut: Merikosken koulun päärakennuksen huono kunto ei ole ollut tiedossa kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöstä 2016 tehtäessä vaan se on selvinnyt vasta vuonna 2019. Syntyvän uuden yhtenäisen peruskoulun, monitoimitalon ja palvelukeskittymän sijainti Tuiran keskuksessa on sekä kaupunkikuvan että kaupunki- ja palvelurakenteen kannalta keskeisempi ja saavutettavuudeltaan parempi kuin sijainti nykyisen Merikosken koulun paikalla. Lisäksi Tuiran koulun suojeltu vanha rakennus säilyy alkuperäisessä käyttötarkoituksessaan.

SISÄLLYSLUETTELO

1 JOHDANTO	s. 4
1.1 Työryhmän toimeksianto	
1.2 Työryhmän työskentely	
2 TOIMINNALLISET LÄHTÖTIEDOT	s. 5
3 TEKNISET LÄHTÖTIEDOT – MERIKOSKEN KOULU	s. 6
3.1 Yleistä	
3.2 Rakenne- ja talotekniset korjaustarpeet	
3.3 Johtopäätökset	
4 RATKAISUT	s. 7
4.1 Selostus ratkaisusta	
4.2 Kustannusarviot	s. 10
4.3 Muut arviot	
5 TYÖRYHMÄN ESITYS	s. 12

LIITTEET

LÄHTÖTIEDOT / Merikosken koulu

- Liite 1, Valokuvia
- Liite 2, Ympäröivät suuralueet ja peruskoulut
- Liite 3, Sijainti ja oppilasvirrat.
- Liite 4, Kartta, Tuira.
- Liite 5, Oppilasmäärätarkastelu.
- Liite 6, Tontti, Merikosken koulu.
- Liite 7, Pohjapiirros nykytilanne.
- Liite 8, Rakennusvaiheet.
- Liite 9, Ongelmallisia rakenteita.
- Liite 10, Pohjois-Pohjanmaan museon ennakkolausunto Merikosken koulukiinteistöstä.

RATKAISUT / Monitoimitalo nykyisen Tuiran koulun tontille

- Liite 11, Ratkaisuesityksen kartta.
- Liite 12, Tontti, Tuiran koulu.
- Liite 13, Valokuvia, Tuiran koulu.
- Liite 14, Pohjapiirrokset, Tuiran koulun vanha rakennus.
- Liite 15, Pohjois-Pohjanmaan museon ennakkolausunto Tuiran koulukiinteistöstä.
- Liite 16, Monitoimitalokaavio.
- Liite 17, Monitoimitalon toimintasuunnitelma
- Liite 18, Koulun oppiaineiden viikkotuntitaskelma.
- Liite 19, Koulun toiminnallinen kaavio.
- Liite 20, Koulun ja päiväkodin pedagoginen kampussuunnitelma.
- Liite 21, Kuvaus toiminnasta / Nuorisopalvelut.
- Liite 22, Kuvaus toiminnasta / Kirjasto.
- Liite 23, Kuvaus toiminnasta / Oulu-opisto.
- Liite 24, Tilaohjelma
- Liite 25, Keskimääräiset vrk-aikaiset henkilömäärät.
- Liite 26, Viitesuunnitelmat (sis. myös viitesuunnitelmien tilaohjelman ja esteettömyysselvityksen sekä monitoimitalohankkeen rajauksen).
- Liite 27, Kustannusarviot
- Liite 28, Neliöt ja tilavuokrat
- Liite 29, Kustannushyötyanalyysi
- Liite 30, Lapsivaikutusten arviointi.

Erilliset selvitykset: Merikosken koulun, Tuiran koulun uudemman osan ja Tuiran koulun vanhan osan rakennushistorialliset selvitykset (RHS; selvityksiä säilytetään Tilapalvelujen sähköisessä arkistossa).

1 JOHDANTO

1.1 Työryhmän toimeksianto

Kaupunginjohtaja Päivi Laajala asetti 11.9.2019 § 84 Merikosken koulun peruskorjauksen ja muutostöiden hankeselvitysryhmän. Työryhmän tehtävänä oli laatia hankeselvitys Merikosken koulun peruskorjauksesta ja muutostöistä. Kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen 13.6.2016 § 49 mukaan Merikosken koulukiinteistössä toimii jatkossa yhtenäinen peruskoulu. Tilapalvelujen mukaan rakennus on laajan peruskorjauksen tarpeessa. Työryhmä voi tarvittaessa tutkia peruskorjauksen lisäksi myös muita korvaavia vaihtoehtoja.

Työryhmän jäsenet:

- Erityisasiantuntija Kari Räisänen, konsernihallinto (pj)
- Controller Jonne Karinkanta, Monetra Oy
- Aluepäällikkö Leena Sankilampi, sivistys- ja kulttuuripalvelut
- Rehtori Mervi Karjalainen, Merikosken koulu
- Suunnittelija Rami Tuominen, sivistys- ja kulttuuripalvelut (siht.)
- Projektipäällikkö Juha Melamies, Oulun Tilapalvelut –liikelaitos
- Kiinteistömanageri Juha Vattulainen, Oulun Tilapalvelut –liikelaitos

Toimeksiannon kesto oli 31.5.2020 saakka. Työryhmällä oli tarvittaessa oikeus käyttää asiantuntijoita.

1.2 Työryhmän työskentely

Hankeselvitystyö osoittautui laajaksi ja edellytti runsaasti erilaisia taustaselvityksiä ja lausuntopyyntöjä sekä yhteydenpitoa eri asiantuntijatahoihin.

Hankeselvitysryhmä kokoontui työnsä aikana yhteensä 8 kertaa. Työryhmän toimintaan osallistuivat varsinaisten jäsenten lisäksi asiantuntijana työsuojeluvaltuutettu ja henkilöstön edustaja Rolf Moberg, rehtori Heikki Tikkanen (Tuiran koulu), kirjastopalvelujohtaja Jouni Pääkkölä, alueellinen kirjastopalvelupäällikkö Heidi Karhu ja alueellisen nuorisotyön palveluvastaava Teemu Vähä sivistys- ja kulttuuripalveluista.

Hankeselvitysryhmän kokouksissa kuultiin:

- Rakennusterveysasiantuntija Henri Käyrä, Kiwa Inspecta Oy (kokous 1.11.2019)
- Yhteisötoiminnan päällikkö Pasi Laukka, sivistys- ja kulttuuripalvelut (kokous 17.12.2019)
- Kaavoitusarkkitehti Mika Uolamo yhdyskunta- ja ympäristöpalveluista (kokous 17.12.2019).
- Apulaisrehtori Jyrki Huovinen Oulu-opistosta (kokous 20.1.2020)
- Merikosken päiväkodin johtaja Johanna Schoderus, sivistys- ja kulttuuripalvelut (kokous 18.2.2019).
- Talotekniikan päällikkö Jyrki Kumpuniemi ja LVI-asiantuntija Esa Jussinniemi, Oulun Tilapalvelut -liikelaitos (kokoukset 18.2.2020 ja 21.4.2020).
- Kaavoitusarkkitehti Esko Härkönen yhdyskunta- ja ympäristöpalveluista (kokous 11.5.2020).

Lisäksi pidettiin erillispalavereja erilaisilla kokoonpanoilla ja eri yhteistyötahojen kanssa Kokonaisratkaisua on työstetty yhteistyössä sivistys- ja kulttuuripalvelujen suunnittelija Kimmo Kääriäisen (varhaiskasvatusratkaisu) ja kaavoituksen kanssa.

Viitesuunnittelua varten Tilapalvelut valitsi Arkkitehtitoimisto Kanttia 2 Oy:n (Johan Lindfors).

Tilapalvelut on teettänyt Merikosken vanhasta koulurakennuksesta kattavat kuntotutkimukset vuonna 2019 (Kiwa Inspecta Oy).

Tilapalvelut teetti Merikosken vanhasta koulurakennuksesta ja Tuiran koulun vanhasta suojellusta koulurakennuksesta rakennushistorialliset selvitykset (RHS), jotka laati Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy. Tuiran koulun uudemmassa osasta on teetetty RHS jo vuonna 2012 (Arkkitehtitoimisto Pia Krogius. Rakennushistoriallisia selvityksiä säilytetään Oulun Tilapalvelut -liikelaitoksen arkistossa sähköisessä pdf-muodossa.

Merikosken koulun peruskorjauksesta pyydettiin alustava ennakkolausunto Pohjois-Pohjanmaan museolta. Se on hankeselvityksen liitteenä (ks. **Liite 10**). Vastaava ennakkolausunto pyydettiin myös Tuiran koulukiinteistön jatkokäytöstä hankeselvityksessä esitetyn ratkaisun mukaiseen käyttötarkoitukseen (ks. **Liite 15**).

Tuiran koulu kiinteistöjen viereisen voimalinjan sähköturvallisuusasioista Tilapalvelut pyysi selvityksen Säteilyturvallisuuskeskuksesta (STUK).

Lisäksi työryhmä on saanut tietoja muilta eri asiantuntijatahoilta (mm. Oulun Energia).

2 TOIMINNALLISET LÄHTÖTIEDOT

Merikosken koulu kiinteistö (ks. **Liite 1**) sijaitsee Tuirassa. Kiinteistössä toimivat lukuvuonna 2019-20 Merikosken koulun yläluokat ja Merikosken lukio.

Merikosken koulun yläluokilla (vuosiluokat 7-9) Tuirassa on lv. 2019-20 yhteensä 300 oppilasta, mihin sisältyy myös yksi maahanmuuttajien valmistavan opetuksen (VALO) pienryhmä, yksi joustavan perusopetuksen (JOPO) pienryhmä, yksi alueellinen pienryhmä sekä avoimen tuen palvelumalli TUPA. Merikosken koululla on lisäksi Toppilassa Merituuli-niminen alaluokkien sivukoulu. Siellä on lv. 2019-20 yhteensä 207 vuosiluokkien 1-6 oppilasta, mihin sisältyy myös yksi valmistavan opetuksen (VALO) pienryhmä sekä kaksi alueellista pienryhmää. Merikosken koulussa on lv. 2019-20 siis yhteensä 507 oppilasta vuosiluokilla 1-9. Merikosken koulun yläluokille tulee oppilaita Merituulen sivukoulun lisäksi Tuiran, Paulaharjun ja Koskelan alakouluilta eli Tuiran, Koskelan ja Puolivälinkankaan suuralueilta. Koskelan koulu on osa Oulun normaalikoulua, joka on Oulun yliopiston harjoittelukoulu (ks. **Liitteet 2 ja 3**).

Merikosken lukiossa on lv. 2019-20 yhteensä 297 opiskelijaa.

Kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen 13.6.2016 § 49 mukaan Merikosken lukion toiminta siirtyi jatkossa (8/2021 lähtien) uuteen Raksilan lukioon. Merikosken lukiolta vapautuvat tilat otetaan peruskoulukäyttöön. Tuiran koulun toiminta siirtyy Merikosken koulu kiinteistöön, johon muodostuu yhtenäinen peruskoulu ja Tuiran koulu kiinteistöä luovutaan (ks. **Liitteet 3, 4**).

Lukiolta vapautuvat tilat eivät sellaisenaan sovellu alakoululaisten tarpeisiin, joten ennen kuin Tuiran koulun toiminta voi siirtyä Merikosken koululle, pitää sinne tehdä peruskorjaus- ja muutostyö perusopetuksen tarpeisiin.

Tuiran koulussa on lv. 2019-20 yhteensä 222 vuosiluokkien 1-6 oppilasta, mihin sisältyvät myös musiikin erikoisluokat ja kaksi alueellista pienryhmää. Merikosken koulun yläluokilla ja Tuiran alakoululla on lv. 2019-20 yhteensä 522 oppilasta vuosiluokilla 1-9. Merikosken koulussa (ml. Merituulen sivukoulu) ja Tuiran koulussa on lv. 2019-20 yhteensä 729 oppilasta vuosiluokilla 1-9.

Oppilasmäärien arvioidaan Tuiran, Koskelan ja Puolivälinkankaan suuralueilla jatkossa vielä vähän kasvavan mutta kääntyvän sitten väheneväksi kehitykseksi (ks. **Liite 5**). Alueen koulujen oppilasmääräkehityksen arviointi on (erityisesti yläluokkalaisten osalta) haastavaa, koska alueelta hakeutuu paljon oppilaita muiden alueiden kouluille esim. kuvataiteiden, musiikin ja liikunnan erikoisluokille sekä Oulun normaalikouluun.

Merikosken pääkoulun suunnittelussa on otettava huomioon perusopetuksen normaalit **tukipalvelut** kuten koululaisten iltapäivätoiminta, oppilashuolto ja kouluterveydenhoito sekä virastomestari-, ateria- siivous- ja kiinteistöhuoltopalvelut. Myös **nuorisopalvelujen tarpeet** sekä koulutilojen **ilta- ja viikonloppukäyttö** tulee ottaa huomioon.

Lisäksi tulee ottaa huomioon **kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätös 18.6.2018 § 61**, jonka mukaan Tuiran **kirjasto** sijoitetaan Merikosken koulun yhteyteen, nykyisistä kirjastotiloista luovutaan ja Tuiran **asukastuvan tilanne** tarkastellaan alueellisten olohuoneiden myötä (ks. **Liite 4**). Valtuuston samassa yhteydessä tekemien palveluverkkolinjausten mukaan palveluita kootaan ehyiksi palvelukokonaisuuksiksi palvelukeskittymittäin ja mahdollisuuksien mukaan samoihin tiloihin. Kuntalaisille tarjottavia aukioloaikoja laajennetaan. Palvelukeskittymiin luodaan kuntalaisten olohuoneita, jotka ovat asukkaiden käytössä virka-ajoista riippumatta.

Oulu-opiston pyynnöstä on hankeselvityksessä otettu huomioon myös Oulu-opiston maahanmuuttajaopetuksen tilatarpeet Tuiran alueella.

3 TEKNISET LÄHTÖTIEDOT – MERIKOSKEN KOULU

2.1 Yleistä

Merikosken koulukiinteistö sijaitsee Tuiran suuralueella Tuiran kaupunginosassa, os. Itäkangastie 9, 90500 Oulu. (ks. **Liitteet 3 ja 6**).

Kiinteistössä on kaksi rakennusta. Päärakennus on useampikerroksinen ja rakennettu vuodesta 1955 lähtien useassa eri vaiheessa laajentaen. Sivurakennus on yksikerroksinen ja rakennettu vuonna 1999 (ks. **Liitteet 6 ja 1**). Päärakennuksen laajuus on 5361 brm² ja sivurakennuksen 1038 brm², yhteensä 6 399 brm². Tarkemmat laajuustiedot: ks. **Liite 7**, s. 1).

Kiinteistössä toimivat Merikosken koulu ja Merikosken lukio. Niillä on sekä omia että yhteiskäyttöisiä tiloja (ks. **Liite 7**).

Päärakennus edustaa 1950-luvun koulurakentamisarkkitehtuuria. Sitä ei ole arvoitettu kulttuurihistoriallisesti merkittävien rakennusten joukkoon. Kohteesta on tehty rakennushistoriallinen selvitys (RHS).

2.2 Rakenne- ja talotekniset peruskorjaustarpeet

Merikosken koulun päärakennus on vuonna 2019 tehtyjen kattavien kuntotutkimusten mukaan laajan peruskorjauksen tarpeessa. Rakennuksen rakenteelliset ongelmat ovat kuitenkin niin laaja-alaisia ja vaikeita korjata, että peruskorjauksen mielekkyys on kyseenalaistunut.

Päärakennus on rakennettu vuodesta 1955 lähtien useassa eri vaiheessa laajentaen. Alkuperäinen 2-kerroksinen osa on rakennettu vuonna 1955. Vuonna 1958 on toisen kerroksen päälle rakennettu uusi kolmas kerros, jolloin vanha yläpohjarakenne on jäänyt rakennuksen sisään välipohjaksi. Vuosina 1959, 1964 ja 2000 rakennusta on laajennettu, jolloin vanhat ulkoseinärakenteet ovat jääneet rakennuksen sisälle väliseiniksi. Merkittävä osa rakennuksen sisälle näin jääneistä rakenteista on nykyisen käsityksen mukaan riskirakenteita. Eri rakennusvaiheista johtuen rakennuksessa on useita erilaisia rakenneratkaisuja (ks. **Liite 8**).

Päärakennuksen tilapintoja, järjestelmiä ja rakennusosia on 2000-luvulla tarpeen mukaan osin kunnostettu mutta laajempaa rakenteellista perusrakennusta ei ole tehty.

Rakenteet ovat ongelmallisia. Kellarikerroksen alapohjat ovat suurelta osin märkiä ja vaurioituneita johtuen märästä savipohjaisesta maaperästä. Alapohjat täyttömaineen tulisi uusita. Tällöin joudutaan uusimaan myös kellarikerroksen väliseiniä. Perustusten anturat ovat lähellä nykyistä lattiapintaa, mikä on haaste korjaukselle (mm. kosteuden nousu). Kellaritilojen maanvastaiset seinät ovat osin vaurioituneet ja vaativat raskasta korjausta. Väliseiniksi jääneet vanhat ulkoseinät ovat osin vaurioituneet ja vaativat raskasta korjausta. Ulkoseinät ovat laajalti vaurioituneet ja vaativat raskasta korjausta, jonka jälkeenkin niiden lämmöneristävyyden heikkoa. Iso osa välipohjista (mm. vanha yläpohja) on uusittava. Yläpohjarakenteiden betoni on heikkoa ja epätiivistä, joten yläpohjien korjaaminen on ongelmallista ja voi edellyttää uusimista. Rakenteissa on myös epätiiviyttä ja hallitsemattomia ilmavuotoja sekä haitta-aineita (asbesti, PAH). (ks. **Liite 9**)

Yhteenvetona voidaan todeta, että päärakennus on erittäin haastava korjauskohde. Kärjistäen voisi sanoa, että ainoastaan ulkoseinärappaus on kohtuukunnossa ja järkevästi korjattavissa. Vanhat rakenteet (50- ja 60-luku) alkavat olla tietyiltä osin teknisen käyttöikänsä lopussa (mm. vedeneristeen) ja vanhoissa rakennusmateriaaleissa on kosteus- ja mikrobivaurioita useissa eri rakennusosissa. Vauriot ovat muodostuneet pitkällä aikavälillä, useiden vuosikymmenien aikana. Ne ovat tyypillisiä tämän ikäisille rakennuksille, haasteena ovat rakenteiden monimuotoisuus ja useat perättäiset laajennukset. Vauriot ovat rakenteissa ja niillä ei välttämättä ole kaikilta osin suoraa vaikutusta sisäilman terveellisyyteen, mutta niitä ei voi jättää korjaamatta. Rakennuksessa on myös sellaisia vaurioita, joilla voi olla vaikutusta sisäilmaan. Sisäilmatyöryhmä seuraa tilannetta ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin.

Tilapalvelujen arvion mukaan hankkeen tekninen korjausaste olisi noin 133 %. Arvio ei sisällä toiminnallisia tilamuutoksia yhtenäisen peruskoulun tarpeisiin eli ne nostaisivat korjausastetta entisestään. Näin laajan ja riskialttiin peruskorjauksen toteutus ei ole järkevää. Korjaus olisi haastavaa, siinä olisi työnaikaisia riskejä ja raskaiden korjausten jälkeenkin rakennukseen jäisi riskejä.

Hankeselvitysryhmä pyysi Pohjois-Pohjanmaan museolta alustavan ennakkolausunnon siitä, voidaanko Merikosken koulun päärakennus peruskorjauksen sijaan purkaa em. perustelluista syistä. Museon mukaan se on mahdollista. Korjaaminen ei ole välttämätöntä rakennuksen kulttuurihistoriallisten arvojen vuoksi. Tontille voidaan suunnitella uutta rakentamista. Museon ennakkolausunto on hankeselvityksen liitteenä (ks. **Liite 10**).

4 RATKAISUT

4.1 Selostus ratkaisusta

4.1.1 Kokonaisratkaisu

Merikosken koulun päärakennusta ei peruskorjata vaan korjaushanke korvataan uudisrakennushankkeella, joka sijoittuu nykyisen Tuiran koulun paikalle. Tuiran keskukseen muodostuu (Merikosken voimalaitokselta lähtevän sähkölinjan suoja-alue huomioiden) kahdelle lähekkäiselle tontille sijoittuva palvelukampuskokonaisuus, joka koostuu uudesta monitoimitalosta (yhtenäinen peruskoulu, kirjasto ml. kuntalaisten olohuone ja nuorisotilat) ja päiväkodista. Ratkaisu edellyttää asemakaavamuutosta.

Merikosken koulukiinteistöstä luovutaan ja se siirtyy kiinteistönjalostukseen. Päärakennus puretaan mutta piharakennusta hyödynnetään toistaiseksi asukastuvan ja Oulu-opiston käyttöön.

Tämän hankeselvityksen esitys koskee Merikosken koulun peruskorjauksen korvaavaa uutta koulu-/monitoimitaloa. Päiväkotiasia tutkitaan jatkossa omassa erillisessä hankeselvityksessään ottaen laajemmin huomioon varhaiskasvatuksen tarpeet ko. alueella. Myös Merikosken koulun nykyisen piharakennuksen jatkokäyttö tutkitaan omassa erillisessä selvityksessään.

(Ks. **Liitteet 4, 11 ja 26**)

4.1.2 Tarkempi kuvaus

Tuiran keskuksen palvelukampuskokonaisuus

Tuiran keskukseen muodostuu palvelukampuskokonaisuus, joka koostuu kahdelle lähekkäiselle tontille sijoittuvasta koulu-/monitoimitalo- ja päiväkotirakennuksista. Ratkaisu edellyttää asemakaavamuutosta, jossa hyödynnetään nykyiset koulu- ja päiväkotitontit ympäristöineen ottaen huomioon myös niiden välissä kulkeva 110 kV voimalinja suoja-alueineen (ks. **Liitteet 11 ja 26**).

Voimalinja-asiaan liittyen hankeselvitysryhmä on ollut yhteydessä Oulun Energiaan ja Säteilyturvakeskukseen (STUK). STUK:lta pyydetyt lausunnot (6.3.2020) mukaan voimalinjan magneettikenttä ei rajoita aikuisten eikä koululaisten työskentelyä Tuiran koulun vanhassa suojellussa koulurakennuksessa.

Uusi koulu-/monitoimitalo

Tuiraan muodostetaan uusi **monitoimitalo**, joka rakentuu uuden yhtenäisen peruskoulun ympärille. Yhtenäinen peruskoulu syntyy kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen 2016 mukaisesti yhdistämällä nykyiset Merikosken ylä- ja Tuiran alakoulu. Uusi monitoimitalo toteutetaan nykyiselle Tuiran koulun tontille.

Palveluverkkopäätöksestä poiketen ei siis luovuta Tuiran vaan Merikosken koulukiinteistöstä, koska Merikosken koulun päärakennuksen peruskorjauksen mielekkäisyys on kyseenalaistunut. Lisäksi Tuiran koulu sijaitsee monitoimitalon saavutettavuuden ja kaupunkikuvallisen merkityksen kannalta keskeisemmin kaupunkirakenteessa ja Tuiran koulun vanha suojeltu osa säilyy ratkaisun johdosta jatkossakin koulukäytössä (mistä on tehty esityksiä).

Tuiran koulun nykyinen ns. uudempi puoli puretaan pois uudisosan tieltä. Se on huonokuntoinen, sisäilmaongelmainen (tarveselvitys 30.11.2012) ja jo aiemmissa erillisissä hankeselvityksissä (30.11.2013 ja 31.12.2014) on todettu, ettei sitä kannata korjata vaan korvata uudisrakentamisen keinoin (ks. **Liitteet 12, 13 ja 14**).

Tilapalvelut teetti hankeselvityksen aikana Tuiran koulun vanhasta suojellusta rakennushistoriallisen selvityksen (RHS). Tuiran koulun uudemmassa osasta on tehty RHS jo vuonna 2012. Tuiran koulukiinteistön esitettyä jatkokäyttöä koskeva Pohjois-Pohjanmaan museon puoltava ennakkolausunto on hankeselvityksen liitteenä (ks. **Liite 15**).

Monitoimitaloon sijoittuvat kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen ja linjausten 2018 mukaisesti myös kirjasto ml. asukkaiden olohuone Tuiran kirjaston nykyisistä tiloista luovutaan.

Monitoimitaloon tulee myös nuorisotilat ja koululaisten iltapäivätoiminta. Kun Tuira-Toppila –alueen yläluokkien opetus on jo siirtynyt Tuiraan, on myös nuorisotilatoiminta tarkoituksenmukaista keskittää jatkossa Tuiraan. Nuorisopalvelut luopuu nykyisistä päiväkotirakennuksessa sijaitsevista tiloistaan Toppilassa. Vapautuvat tilat otetaan päiväkotikäyttöön mutta ne eivät lisää päiväkodin hoitopaikkakapasiteettia. Jatkossa Toppilaan jää Merituulen alakoululle jalkautuvaa alakoululaisille suunnattua nuorisotoimintaa, jota koordinoidaan Tuirasta käsin.

Lisäksi monitoimitaloon tulee Oulu-opiston opetustiloja (ks. **Liite 16**).

Hankeselvityksen liitteenä on monitoimitalon moniammatillinen toimintasuunnitelma, jossa on otettu huomioon myös Tuiran keskuksen laajempi palvelukampuskokonaisuus ml. päiväkotia (ks. **Liite 17**).

Uusi **yhtenäinen peruskoulu** mitoitetaan yhteensä noin 650 oppilaalle, joista noin 250 luokilla 1-6 ja noin 400 luokilla 7-9. Oppilasmäärämitoituksessa on otettu huomioon ympäröivien alueiden oppilasmääräkehitys ja koulujen oppilasmääräkapasiteetit. Mitoitusoppilasmäärään sisältyvät alaluokkien osalta myös musiikin erikoisluokat, kaksi alueellista pienryhmää, valmistavan opetuksen (VALO) pienryhmä sekä kaksi kehitysvammaisten lasten pienryhmää. Yläluokkien osalta mitoitussuunnitelmaan sisältyvät myös valmistavan opetuksen (VALO) pienryhmä, joustavan perusopetuksen pienryhmä (JOPO), alueellinen pienryhmä ja erityisopetuksen avoimen tuen palvelumalli TUPA. Koulun oppilasaines on hyvin heterogeenistä, noin 60 % oppilaista on joko Suomi 2 -kielen opetuksessa tai erityisen tuen piirissä, mikä tulee ottaa huomioon myös koulutilojen suunnittelussa soveltuvin ratkaisuin.

Hankeselvityksen liitteenä on koulun mitoitussuunnitelman pohjalta laadittu oppiaineiden viikkotuntitaskelma (ks. **Liite 18**), jonka avulla on arvioitu eri oppiaineiden opetustilojen teoreettinen lukumäärätarve. Se on otettu huomioon hankeselvityksen liitteenä olevassa koulun toiminnallisessa kaaviossa (ks. **Liite 19**, s. 1). Tämän jälkeen tarvittavat opetustilat on kaaviossa ryhmitelty pedagogisesti tarkoituksenmukaisiin toiminnallisiin kokonaisuuksiin (ks. **Liite 19**, s. 2). Hankeselvityksen liitteenä on koulun ja päiväkodin yhteinen pedagoginen palvelukampussuunnitelma (ks. **Liite 20**).

Nuorisopalvelut järjestää monitoimitalon nuorisotiloissa avointa nuorisotoimintaa. Monitoimitalossa järjestetään myös **koululaisten iltapäivätoimintaa** (nykyisin lähinnä 1.-luokkalaisille suunnattu palvelu). Toiminnassa hyödynnetään myös koulun ja monitoimitalon muiden palvelujen erilaisia yhteiskäyttötiloja. Monitoimitalosta käsin järjestetään Tuira-Koskela—suuralueiden avointa nuorisotoimintaa ala- ja yläkoululaisille, lisäksi Merituulen sivukoululla järjestetään jatkossa koululaisten iltapäivätoimintaa sekä jalkautuvaa avointa toimintaa alakoululaisille. Nykyisistä nuorisotiloista Toppilassa luovutaan uusien käyttöönoton myötä. Hankeselvityksen liitteenä on kuvaus nuorisopalvelujen toiminnasta (ks. **Liite 21**).

Kirjasto on ns. kombikirjasto eli asiakas- ja koulukirjaston yhdistelmä. Siellä on henkilöstöä arkipäivisin mutta se toimii myös omatoimikirjastona, johon pääsee vuoden jokaisena päivänä klo 7-21 välisenä aikana. Sijainti monitoimitalon yhteydessä tarjoaa lisämahdollisuuksia toiminnalle, esim. hiljaisen työskentelyn tiloja. Tuiran nykyisistä kirjastotiloista luovutaan uusien käyttöönoton myötä. Hankeselvityksen liitteenä on kuvaus kirjaston toiminnasta (ks. **Liite 22**). Kirjastossa on myös asukkaiden olohuone, jota voi myös varata erilaisiin tarkoituksiin (ns. joustotila).

Oulu-opistolla on monitoimitalossa kaksi opetustilaa, joissa järjestetään opetusta mm. maahanmuuttajaaideille. Lisäksi Oulu-opisto hyödyntää osaa peruskoulun opetustiloista iltapäivisin ja iltaisin, koulupäivien jälkeen. Hankeselvityksen liitteenä on kuvaus Oulu-opiston toiminnasta (ks. **Liite 23**).

Monitoimitalon toiminnallinen suunnitelma, koulun toiminnallinen kaavio, pedagoginen suunnitelma ja kuvaukset monitoimitalon muiden palvelujen toiminnasta on otettu huomioon hankeselvityksen liitteenä olevassa tilaohjelmassa (ks. **Liite 24**). Väestönsuojan mitoituksessa on hyödynnetty arviota kiinteistön keskimääräisistä henkilömääristä eri vrk-aikoina (ks. **Liite 25**).

Monitoimitalon **viitesuunnitelmien** avulla on tutkittu (sekä hankeselvityksen kustannusarviointia että asemakaavamuutosta varten), miten palvelukampus on toteutettavissa Tuiran keskukseen, miten monitoimitalohanke rajautuu asemapiirrosta, miten monitoimitalon tilaohjelma on toteutettavissa Tuiran koulun tontille sekä miten sen eri tila- ja toimintotarpeet olisi mahdollista ratkaista pohjapiirrosta. Hankeselvityksen liitteinä ovat myös viitesuunnitelmien sovellettu tilaohjelma ja alustava esteettömyyssuunnitelma (ks. **Liite 26**). Viitesuunnitelmat ovat viitteelliset ja suuntaa-antavat; monitoimitalon lopullinen hahmo ja tilaratkaisut tarkentuvat jatkossa, mikäli hanke etenee rakennussuunnittelu- ja toteutusvaiheeseen. Tilapalvelut on pyytänyt esteettömyysasioista myös esteettömyyskoordinaattorin lausunnon, joka otetaan huomioon hankkeen varsinaisessa rakennussuunnitteluvaiheessa.

Päiväkoti

Varhaiskasvatus pyrkii jatkossa korvaamaan joitakin tarkastelualueen nykyisiä pienempiä peruskorjaustarpeessa olevia päiväkotia isommalla uudishankkeella. Päiväkotiratkaisu ei ole toteutettavissa kiinteästi koko muun monitoimitalon yhteyteen johtuen käytettävissä olevien tonttien pienuudesta ja aluetta halkovasta voimalinjasta suoja-alueineen, mutta se voidaan toteuttaa monitoimitalokokonaisuuden viereen, jolloin syntyy mahdollisuudet toiminnalliselle yhteistyölle. Päiväkotihankkeesta tehdään jatkossa oma erillinen hankeselvityksensä ja se toteutetaan myöhemmin erillisenä omana hankkeenaan. Päiväkotihankkeen yhteydessä toteutetaan myös pallokentän siirto pois voimalinjan suoja-alueelta. Varhaiskasvatuksen tarpeet on otettu alustavasti huomioon osana tämän hankeselvityksen palvelukampustarkastelua, ja monitoimitalon toimintaympäristöä ja -suunnitelmaa sekä aluevarauksina viitesuunnitelmissa ja asemakaavamuutosvalmisteluissa.

4.1.3 Monitoimitalohankkeen rajausta ja palvelukampuksen toteutumisen vaiheistus

Monitoimitalohankkeen yhteydessä toteutetaan Tuiran koulun tontille tehtävät toimenpiteet sekä osa tarvittavasta pysäköintialueesta (ks. **Liite 26.4**).

Pysäköintialue tulee nykyisen pallokentän paikalle. Välivaiheessa alakoululaisten kenttatarpeet järjestetään väliaikaisesti esim. yläkoululaisten ratkaisuja soveltaen (Castrenin ja Raatin kenttien käyttö). Myös päiväkotia ja puistoalue ulkoleikkipaikkoineen jatkaa toistaiseksi nykyisellään.

Uusi pallokenttä ja loput paikoitustarpeesta toteutetaan myöhemmän erillisen päiväkotihankkeen yhteydessä. Pallokentän uusi sijoitus tutkitaan tarkemmin asemakaavamuutosprosessin yhteydessä. Siinä yhteydessä tutkitaan tarkemmin myös puistoa (ml. ulkoleikkipaikka) koskevat ratkaisut.

4.1.4 Monitoimitalohankkeen alustava aikatauluarvio ja väistötilatarpeet

- Asemakaavan muutosprosessi. Monitoimitalohanketta ei voida rakentaa ennen asemakaavallisia valmiuksia.
- Rakennussuunnittelu vuonna 2022.
- Tuiran koulun uudemman puolen purku vuonna 2023, 6/2023 lähtien.
- Rakennustyöt vuosina 2023-25 (lukuvuodet 2023-24 ja 2024-25).
- Käyttöönotto 8/2025 lähtien.
- Mahdollisia ulkotilojen loppu- ja viimeistelyitä vielä loppuvuodesta 2025 (ei estä käyttöönottoa).

Purku- ja rakennustyöt edellyttävät rakennuksen tyhjentämistä. Tuiran koululle tarvitaan väistötilat lukuvuosille 2023-24 ja 2024-25. Hankeselvitystyön aikana väistötiloiksi suunniteltiin alustavasti OSAO:n Kotkantie1 kiinteistöstä Lintulammen ja Maikkulan ja niiden jälkeen muiden koulujen väistötiloiksi vuokrattavaksi aiottuja tiloja. Väistöratkaisu olisi edellyttänyt kuljetuksia. OSAO:n väistötilojen oli suunniteltu vapautuvan Tuiran koulun käyttöön lv. 2023-24 lähtien. Kaupunginhallitus päätti 18.5.2020 § 130: ”Investointien priorisointi, aikataulut ja säästöt erillisen päätöksen pohjalta. Esitykset vuoden 2021 talousarvioesitykseen.” Tämän johdosta päätöstä väistötilojen vuokrauksesta ei tehty sivistys- ja kulttuurilautakunnassa loppukeväästä 2020, kuten oli suunniteltu, vaan mahdollinen päätöksenteko siirtyi myöhemmäksi. Hankeselvityksen valmistumishetkellä eivät mahdolliset vaikutukset Tuiran koulun väistöön ole vielä tiedossa. Väistöasia tulee selvittää myöhemmin erikseen.

Merikosken koulu jatkaa nykyisissä tiloissaan uudistilojen valmistumista odotellessa.

4.2 Kustannusarviot

Kustannusarviot

Ohessa on yhteenveto uuden koulu-/monitoimitalohankkeen keskeisistä kustannusvaikutuksista. Hankeselvityksen liitteenä on tarkempi kustannusarviotaulukko (ks. **Liite 27**).

Kertaluonteiset kustannukset	€ (alv 0%)	Hintataso
Tavoitehinta-arvio 1)	19 197 000	5.2020 (93,0)
Irtaimistohankinnat/investointi (irt/inv)	1 147 000	
Irtaimistohankinnat/käyttötalous (irt/kt)	525 000	
Muut kertaluonteiset kustannukset 2)	437 000	
Yhteensä	21 309 000	

Pysyvät vuosittaiset kustannukset	€/v (alv 0%)	Hintataso
Tilakustannukset (netto) 3)	+582 000	22.5.2020
Varsinaisen toiminnan kustannukset (netto) 4)	-133 000	
Yhteensä	+449 000	

1) Sisältää myös nykyisen Tuiran koulun uudemman osan purkukustannukset.

2) Sisältää mm. muutot ja Tuiran koulun evakkoaikaiset kustannukset.

3) Sisältää Sikulle aiheutuvat sisäiset tilavuokrat ja siivoukuskustannukset.

4) Sisältää hallinnosta, ateriapalveluista ja ICT:stä synergian myötä syntyvät säästöt.

Kustannushyötyanalyysi

Kustannushyötyanalyysi laaditaan 20 vuoden ajalle. Laskelmissa käytetään viiden prosentin laskentakorkoa ja huomioidaan rakennuksen investointiin ja käyttöön liittyvät kustannukset. Laskelmat eivät sisällä arvonlisäveroa. Laskelmat laaditaan ulkoisen laskennan periaatteella.

Korvaavan uudisrakennushankkeen nettomenot ovat 18,1 miljoonaa euroa kahdenkymmenen vuoden aikana. (ks. **Liite 29**).

Rahoitussuunnitelma

Uusi koulu-/monitoimitalo esitetään toteutettavaksi kaupungin erillisinvestointina vuosina 2023-2025. Vuodelle 2022 esitettävä määräraha on rakennussuunnittelua varten.

Kokonaiskustannus (M€)	2022	2023	2024	2025
19 197	(997)	6 000	9 000	3 200

4.3 Muut arviot

4.3.1 Yritysvaikutusten arviointi

Hanke tulee työllistämään suunnitteluvaiheessa suunnittelijoita ja rakentamisaikana paikallisia rakentamisan ammattilaisia. Koulu ja muut palvelut työllistävät jatkossakin eri palveluntuottajia kuten opettajia, koulunkäynninohjaajia, oppilashuoltoa ja kouluterveydenhuoltoa, kiinteistönhoitajia sekä ateria- ja siivouspalvelujen järjestäjiä.

4.3.2 Lapsivaikutusten arviointi

Uudet koulu-/monitoimitalotilat ja syntyvän uuden yhtenäisen peruskoulun, monitoimitalon ja palvelukampuksen yhteiset toimintatavat parantavat merkittävästi nykyisten Merikosken ja Tuiran koulujen oppilaiden toiminnallisia ja terveydellisiä olosuhteita. Hankeselvityksen liitteenä on kaupunginhallituksen 25.3.2019 päättämän Lapsivaikutusten arvioinnin toimintamallin mukainen arvio hankeselvityksen ratkaisuesityksestä (ks. **Liite 30**).

4.3.3 Riskiarviointi

Merikosken ja Tuiran koulun korvaava tilaratkaisu on hyvin kiireellinen johtuen nykyisten koulutilojen huonosta kunnosta ja sisäilmaongelmista. Jos toteutus lykkääntyy, voi koulukiinteistöihin tulla teknisiä käytettävyysongelmia tai piilevät terveysriskit voivat toteutua, jolloin voidaan tarvita joko osittaisia tai laajamittaisia väistötilaratkaisuja. Väistötilaratkaisuihin liittyy tällöin epävarmuuksia, joten ne voivat tulla kalliiksi ja hankaloittaa koulujen arkea.

Merikosken koulun päärakennuksen rakenteiden huono kunto selvisi vuonna 2019 tehtyjen kuntotutkimusten perusteella. On mahdollista, että osa rakenteissa olevista vaurioista voi aiheuttaa terveysriskejä sisäilmaan. Syksyllä 2019 toimintansa aloittanut sisäilmatyöryhmä seuraa tilannetta ja ryhtyy tarvittaessa toimenpiteisiin. Koululla on aiempina vuosina ollut ajoittain paikallisia ongelmia mutta niitä on toistaiseksi saatu korjailtua.

Tuiran koulun ”uudemman puolen” ongelmat ovat olleet tiedossa jo pitkään. Rakennus on huonossa kunnossa ja sen rakenteet ovat niin ongelmallisia, ettei sitä kannata korjata. Kohteen ”saattohoitomainen” ylläpito on haastavaa, mm. talotekniset järjestelmät kuten ilmanvaihto ovat jo ylittäneet teknisen elinkaarensa eikä esim. iv-koneisiin löydy välttämättä enää edes varaosia. Kohteessa toimii sisäilmatyöryhmä. Koululla on odotettu valtuuston palveluverkkopäätöksen 2016 mukaista siirtymistä Merikosken koululle mutta sen ajankohta on lykkääntynyt useita kertoja myöhemmäksi mm. Raksilan uuden lukion käyttöönottoaikataulun ja nyt viimeksi on vielä Merikosken koulun huonoksi paljastunut kunto lykännyt kouluratkaisun toteutumista. Jo ennen palveluverkkopäätöstä 2016 oli koululla odotettu jo pitkään peruskorjausta tai korvaavaa uudisrakennusratkaisua. Rakennuksen ”saattohoitovaihe” on jo venynyt yli ajan ja rakennuksen käytettävyys on riskialtista.

Tuiran koululle tarvitaan rakennustöiden ajaksi väistötiloja (lv. 2023-24 ja 2024-25). Hankeselvitystyön aikana oli suunnitteilla väistötilaratkaisu OSAO:n Kotkantie 1 kiinteistöön. Päätöksenteko mahd. väistötiloja koskien siirtyi kuitenkin loppukeväästä 2020 myöhemmäksi johtuen kaupunginhallituksen päätöksestä 18.5.2020 § 130 (investointien priorisointi, aikataulutukset ja säästöt). Hankeselvityksen valmistumishetkellä eivät mahdolliset vaikutukset Tuiran koulun väistöön ole vielä tiedossa. Väistöasia tulee selvittää myöhemmin erikseen.

Jos Tuiran tai Merikosken koulurakennusten tekninen kunto tai sisäilmatilanne olennaisesti heikkenevät ennen väistötilaratkaisua (Tuiran koulun osalta) tai uudistilojen valmistumista (Merikosken koulun osalta), voidaan erilaisia väliaikaisratkaisuja tarvita jo aikaisemmin. Mahdollisten väistötilojen järjestäminen voi olla vaikeaa ja aiheuttaa merkittäviä ylimääräisiä kustannuksia.

Ratkaisu edellyttää asemakaavamuutosprosessia, johon liittyy aikatauluriski.

4.3.4 Palveluverkkoarviointi

Kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen 13.6.2016 § 49 mukaan Merikosken lukion toiminta siirtyy jatkossa (8/2021 lähtien) uuteen Raksilan lukioon. Merikosken lukiolta vapautuvat tilat otetaan peruskoulukäyttöön. Tuiran koulun toiminta siirtyy Merikosken koulukiinteistöön, johon muodostuu yhtenäinen peruskoulu ja Tuiran koulukiinteistöstä luovutaan.

Hankeselvityksen ratkaisun mukaan yhtenäinen peruskoulu muodostuu nykyiseen Tuiran koulukiinteistöön ja Merikosken koulukiinteistöstä luovutaan. Merikosken koulun päärakennuksen huono kunto ei ole ollut tiedossa vuoden 2016 palveluverkkopäätöstä tehtäessä vaan on selvinnyt tämän hankeselvityksen myötä. Sijainti Tuiran keskuksessa on keskeisempi ja saavutettavuudeltaan parempi. Tuiran koulun vanha suojeltu rakennus säilyy koulukäytössä.

Kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöksen 2016 18.6.2018 § 61 mukaan Tuiran kirjasto sijoitetaan Merikosken koulun yhteyteen, nykyisistä kirjastotiloista luovutaan ja Tuiran asukastuvan tilanne tarkastellaan alueellisten olohuoneiden myötä. Valtuuston samassa yhteydessä tekemien palveluverkkolinjausten mukaan palveluita kootaan ehyiksi palvelukokonaisuuksiksi palvelukeskittymittäin ja mahdollisuuksien mukaan samoihin tiloihin. Kuntalaisille tarjottavia aukioloaikoja laajennetaan. Palvelukeskittymiin luodaan kuntalaisten olohuoneita, jotka ovat asukkaiden käytössä virka-ajoista riippumatta.

Hankeselvityksen ratkaisun mukaan Tuiran kirjasto sijoitetaan nykyisen Tuiran koulun paikalle muodostuvaan uuteen monitoimitaloon. Kirjaston yhteydessä on myös kuntalaisten olohuone. Merikosken koulun piharakennusta on mahdollista hyödyntää asukastupa- ja Oulu-opistokäyttöön.

Lisäksi hankeselvityksen ratkaisun mukaan Tuira-Toppila -alueen nuorisotilat toiminta siirtyy Tuiran koulun paikalle muodostuvaan uuteen monitoimitaloon, yhtenäisen peruskoulun yhteyteen. Nuorisopalvelujen käytössä olevat tilat Toppilassa otetaan päiväkotikäyttöön. Nuorisopalvelut järjestää jatkossa Merikosken koulun Merituulen yksikössä Tuirasta käsin jalkautuvaa avointa nuorisotoimintaa.

4.3.5 Kaupunkikuvallinen arviointi

Yhtenäisen peruskoulun ja monitoimitalon sekä palvelukampuksen muodostaminen Tuiran keskukseen parantaa alueen kaupunkikuvallisia arvoja ja palvelujen saavutettavuutta kaupunkirakenteessa. Sen sijaan nykyisen Merikosken koulun paikalle sijoittuvat palvelut jäisivät syrjään. Lisäksi Tuiran koulun suojeltu vanha rakennus säilyy alkuperäisessä käyttötarkoituksessaan.

5 TYÖRYHMÄN ESITYS

Hankeselvitysryhmä esittää, että Merikosken koulua ei peruskorjata vaan peruskorjaushanke korvataan uudisrakennushankkeella nykyisen Tuiran koulun tontille. Tuiran koulun nykyinen huonokuntoinen ns. uudempi osa puretaan pois uudisosan tieltä mutta vanha suojeltu rakennus säilyy koulukäytössä.

Uuteen koulu-/monitoimitaloon sijoittuu uusi yhtenäinen peruskoulu, joka muodostuu nykyisistä Merikosken ja Tuiran kouluista. Lisäksi siihen tulee tilat kirjastolle (ml. asukkaiden olohuone), nuorisopalveluille ja Oulu-opistolle. Tuiran keskukseen syntyy palvelukampuskokonaisuus, johon kuuluu myös viereinen päiväkotikoti. Ratkaisu edellyttää asemakaavamuutosta. Kaavamuutos aloitetaan välittömästi hankeselvityksen hyväksymisen jälkeen.

Nykyisestä Merikosken koulukiinteistöstä ja Tuiran kirjastotilasta luovutaan. Merikosken koulun piharakennusta on mahdollista hyödyntää asukastupa-, pajatoiminta- ja Oulu-opistokäyttöön.

Uudisrakennushanke toteutetaan hankeselvityksen mukaisesti kaupungin omana erillisinvestointina 2023-2025, lisäksi rakennussuunnittelulle tehdään määrärahavaraus vuodelle 2022.

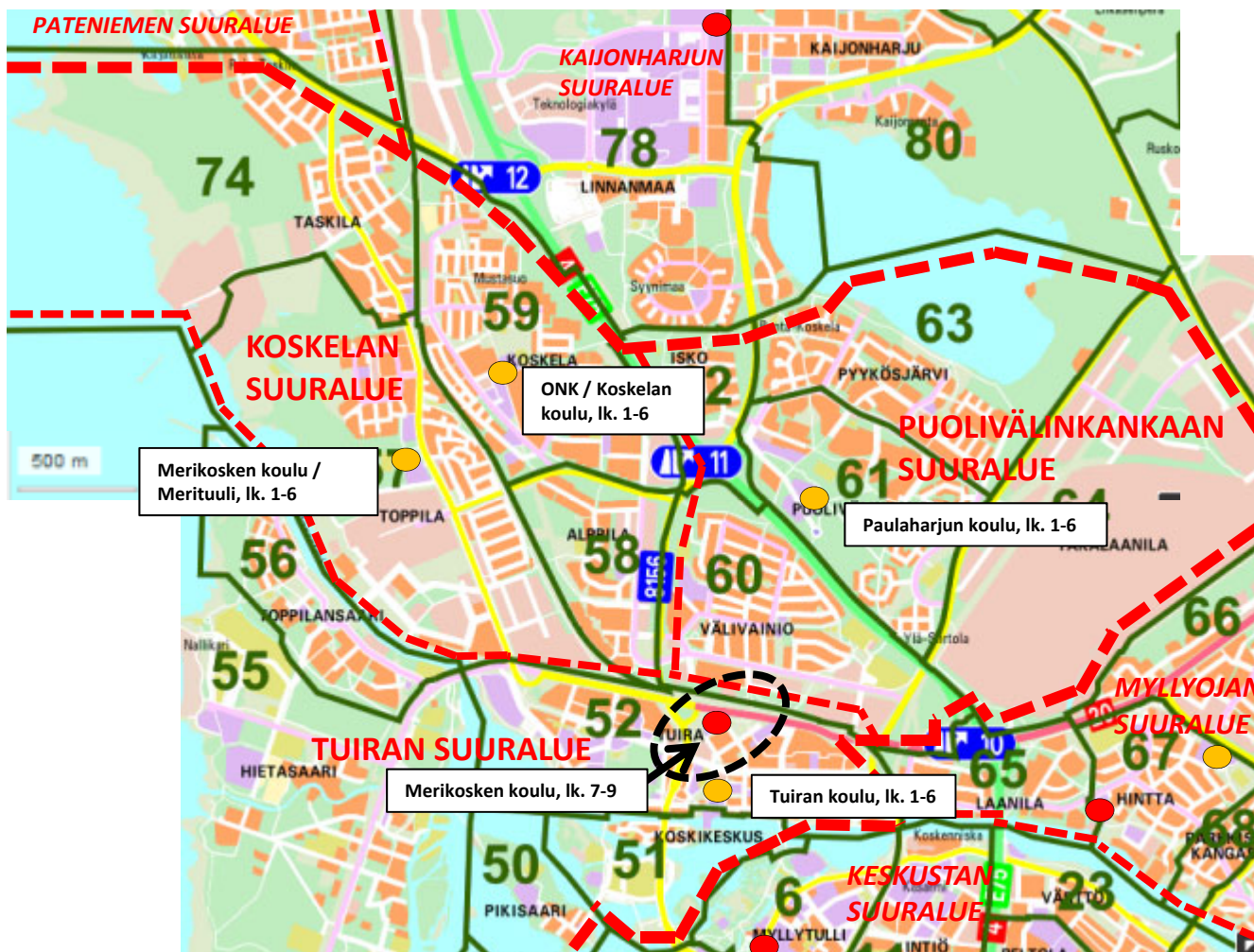
Hankkeen tavoitehinta-arvio on 19 197 000 € (ALV 0%, hintatasossa 5.2020 (93,0)). Lisäksi tulevat irtaimistokustannukset irt/inv 1 147 000 € (ALV 0%) ja irt/kt 525 000 € (ALV 0%). (ALV 0%). Vuosittaiset käyttötalousmenot kasvavat +449 000 €/v (ALV 0%, netto) johtuen pääosin tilakustannusten kasvusta. Nettomenot kaupungille ovat 18,1 miljoonaa euroa kahdenkymmenen vuoden aikana.

Perustelut: Merikosken koulun päärakennuksen huono kunto ei ole ollut tiedossa kaupunginvaltuuston palveluverkkopäätöstä 2016 tehtäessä vaan se on selvinnyt vasta vuonna 2019. Syntyvän uuden yhtenäisen peruskoulun, monitoimitalon ja palvelukeskittymän sijainti Tuiran keskuksessa on sekä kaupunkikuvan että kaupunki- ja palvelurakenteen kannalta keskeisempi ja saavutettavuudeltaan parempi kuin sijainti nykyisen Merikosken koulun paikalla. Lisäksi Tuiran koulun suojeltu vanha rakennus säilyy alkuperäisessä käyttötarkoituksessaan.

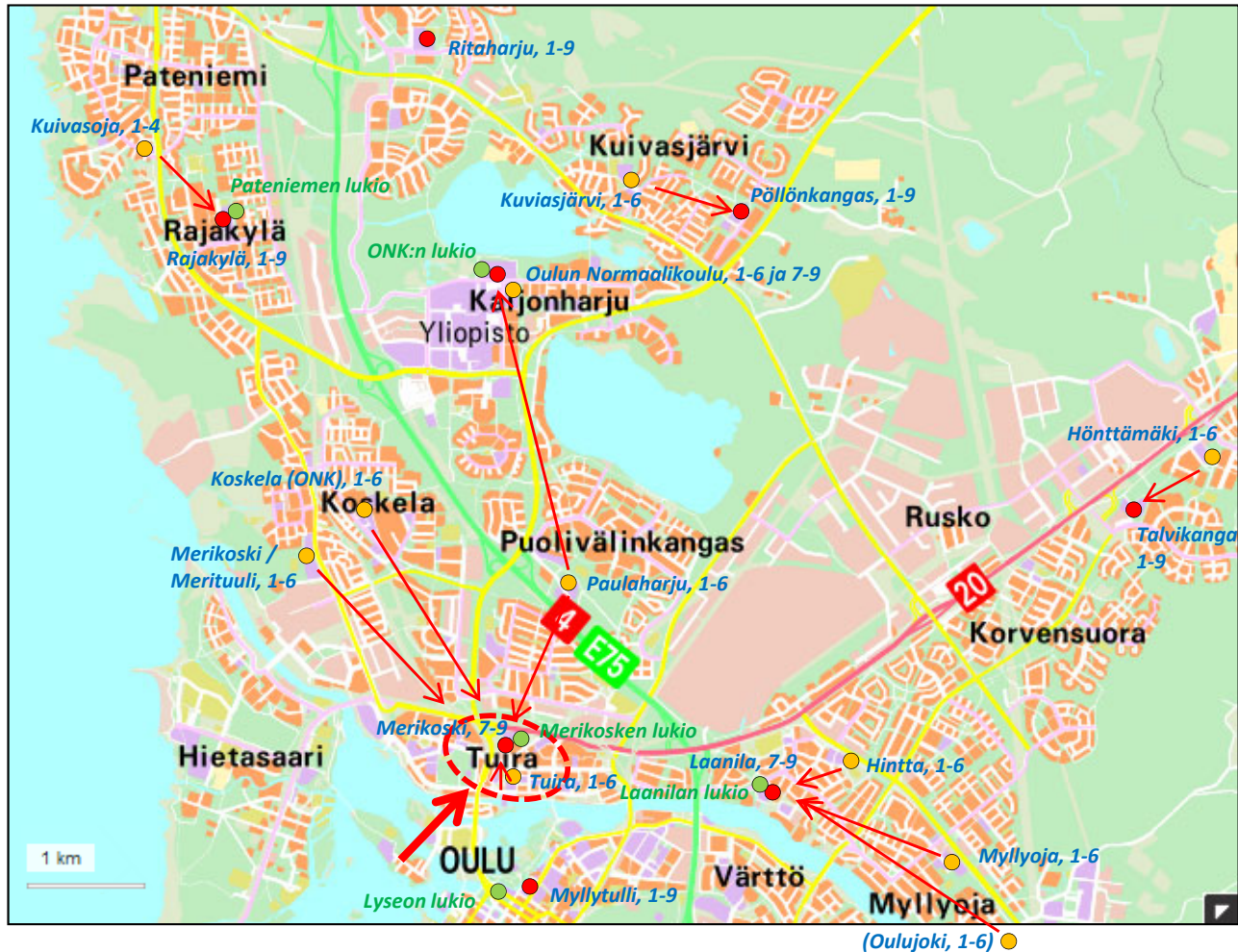
Liite 1, Valokuvia



Liite 2, Tuiran, Koskelan ja Puolivälinkankaan suuralueet ja peruskoulut.



Kuva 1, Koulut ja oppilasvirrat syksyllä 2019.



Kouluverkkopäätöstä kv 13.6.2015 § 49 on syksyn 2019 tilanteessa jo osin toteutettu. Talvikankaan yläkoululaiset käyvät koulua Talvikankaan koululla eivätkä enää Merikosken koululla. Toppilan ja Koskelan yläkoululaiset käyvät koulua Merikosken koululla eivätkä enää ent. Terva-Toppilan koululla. Toppilassa on vain alakoulu, joka on hallinnollisesti Merikosken koulun sivukoulu.

Kuva 2, Koulut ja oppilasvirrat jatkossa (kouluverkkopäätös kv 13.6.2015 § 49).



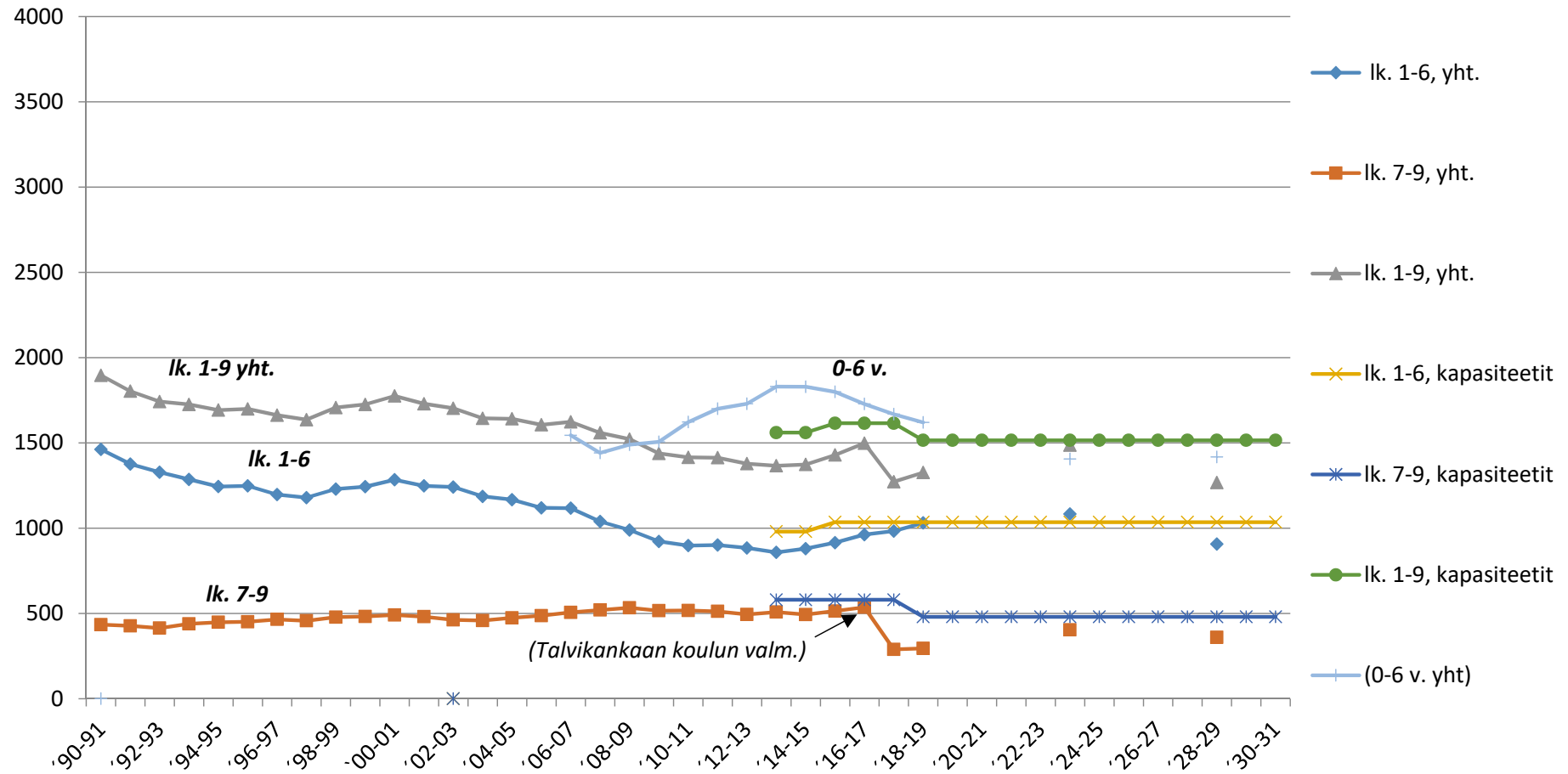
Kouluverkkopäätöksen 2016 mukaan Merikosken lukio siirtyy Raksilan uuteen lukioon ja lukiolta vapautuvat tilat otetaan peruskoulukäyttöön. Merikosken koulukiinteistöön syntyy uusi yhtenäinen peruskoulu, jonne sijoittuu myös nykyisen Tuiran alakoulun toiminta. Tuiran koulukiinteistöstä luovutaan.

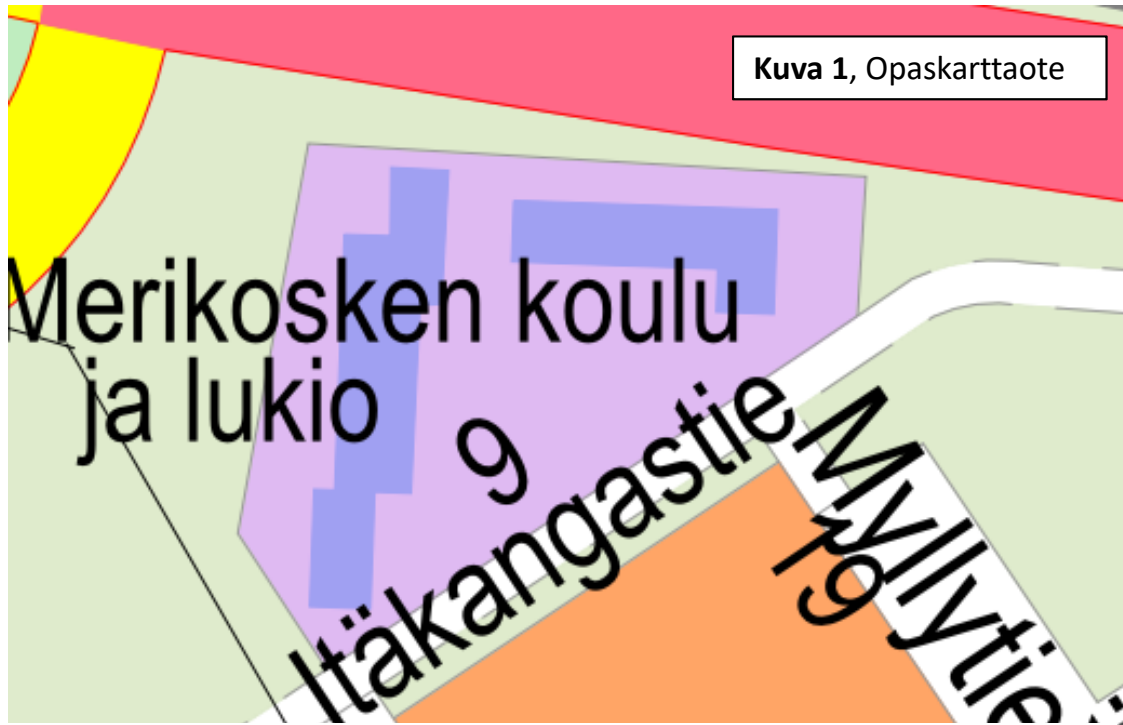
Liite 4, Kartta, Tuira



500 m

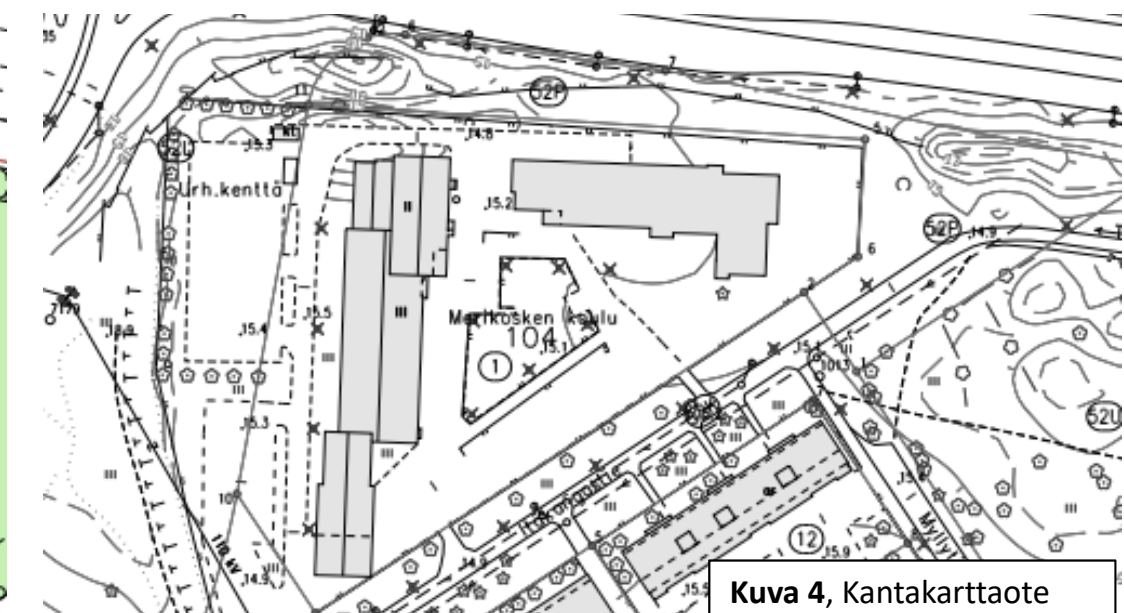
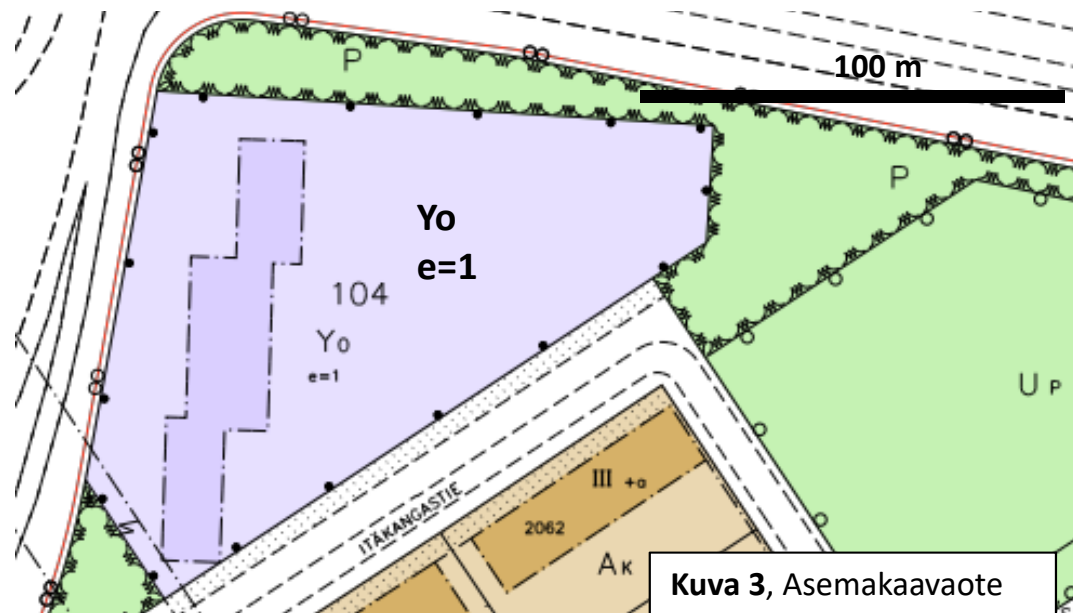


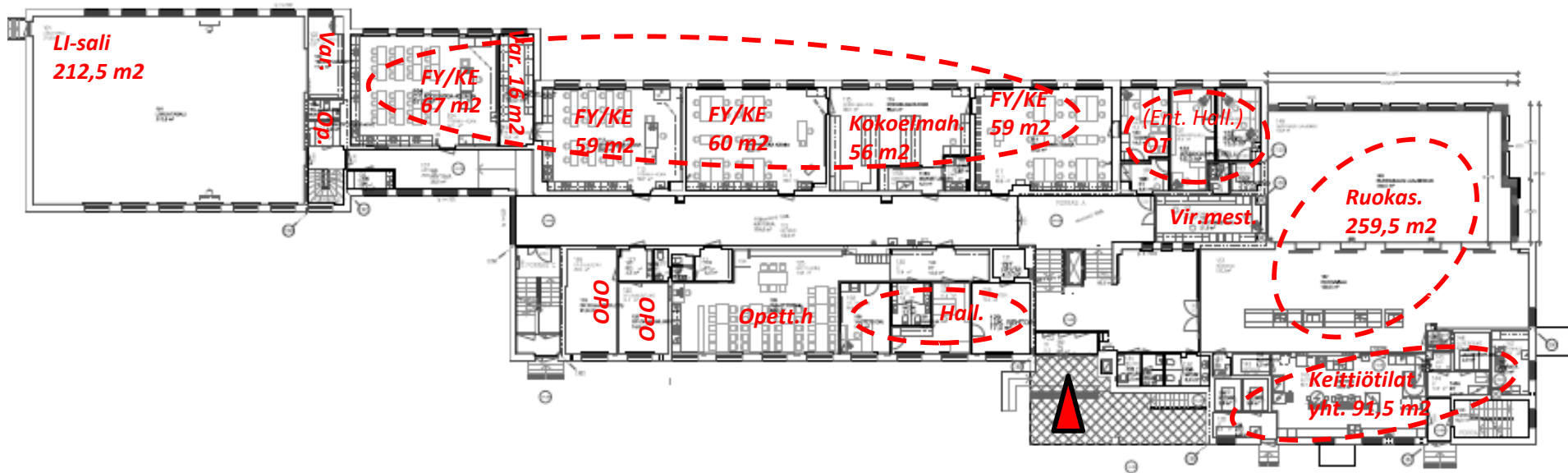




Katuos.: Itäkangastie 9, 90500 Oulu

Rakennusoikeutta 10 226 m², josta käytetty 5 836 m² ja jäljellä 4 390 m²





1. krs

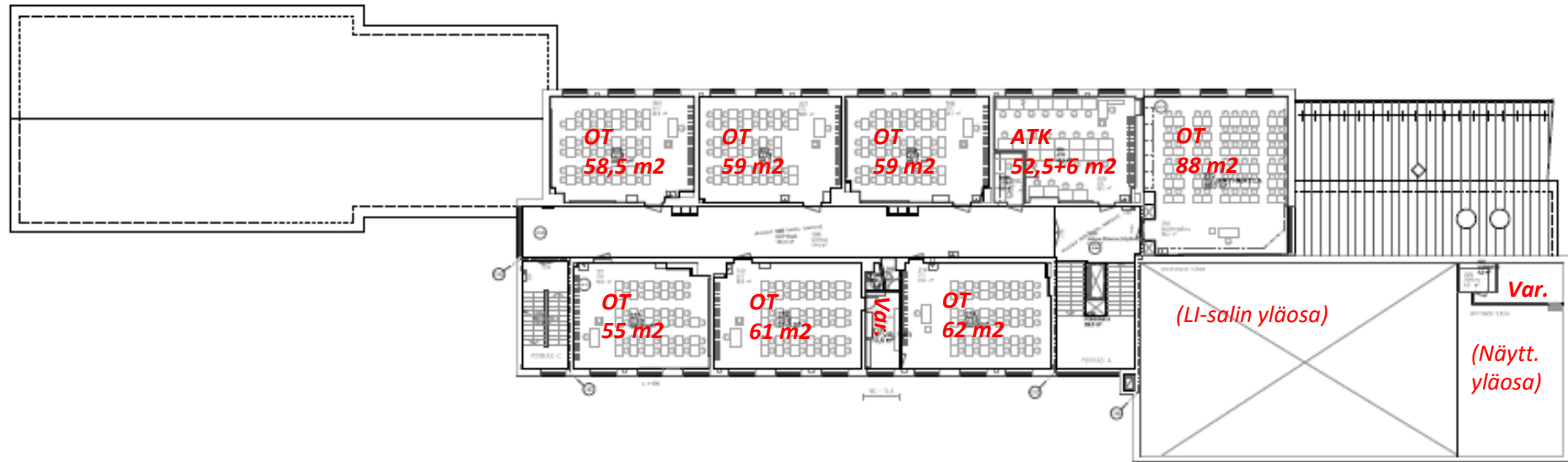


Kellarikrs

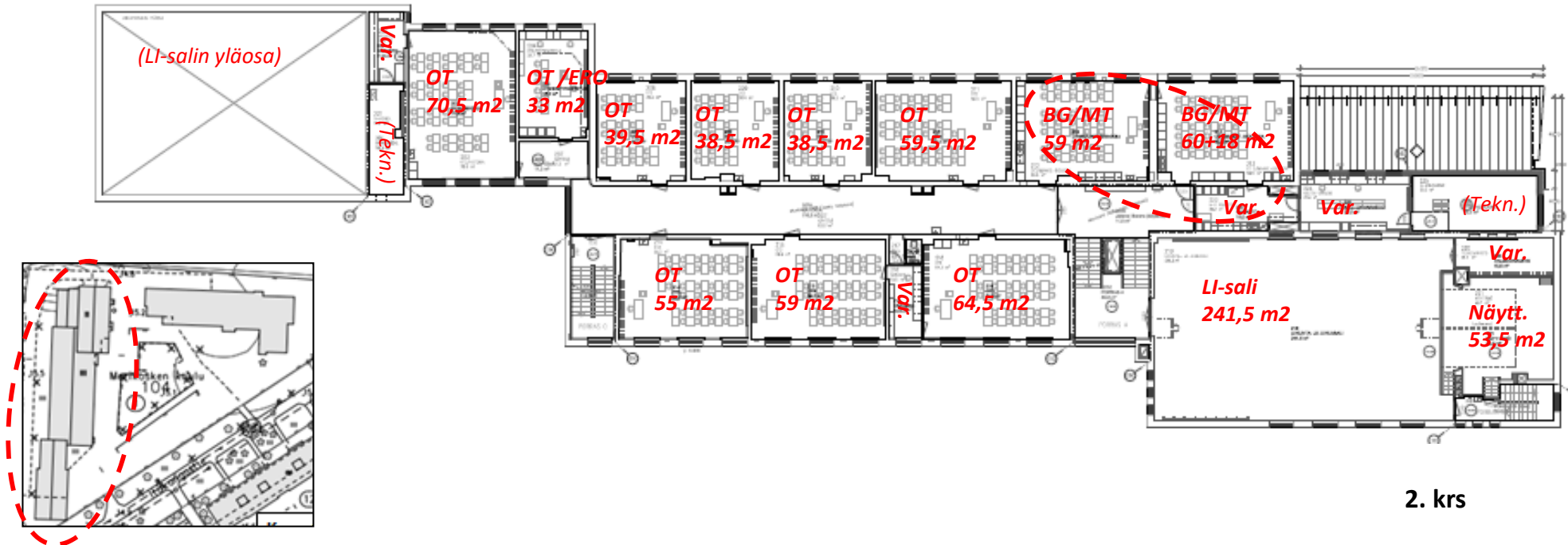
Laajuustietoja

	hum2	htm2	kem2	brm2
Päärak.	4 656	4 660	4 798	5 361
Sivurak.	960	969	1 038	1 038
Yht.	5 616	5 629	5 836	6 399

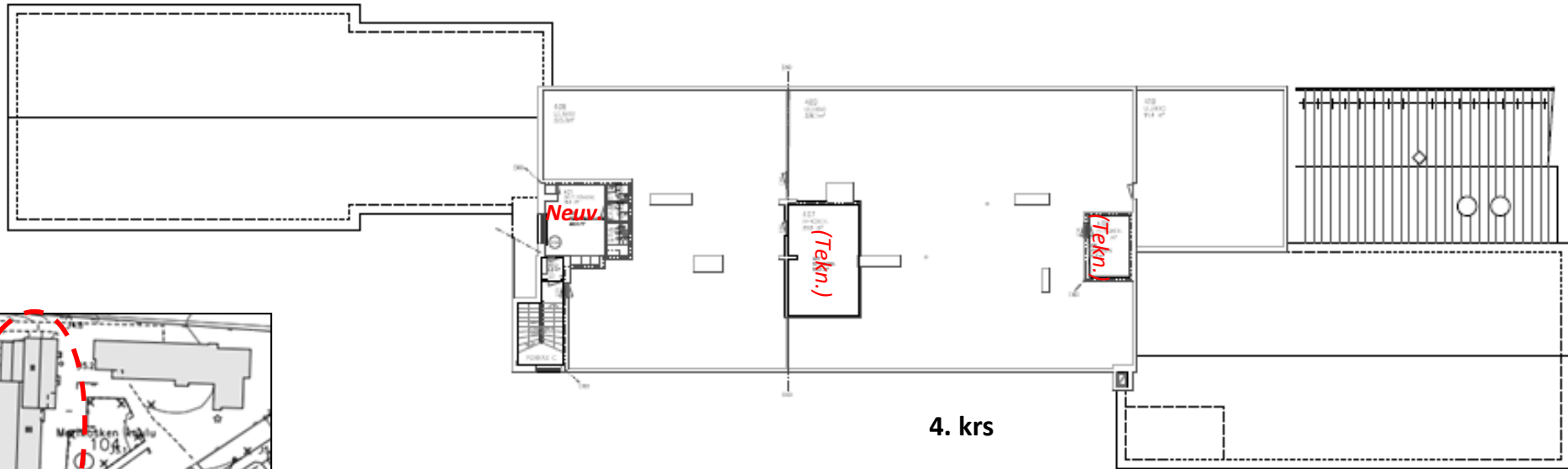




3. krs

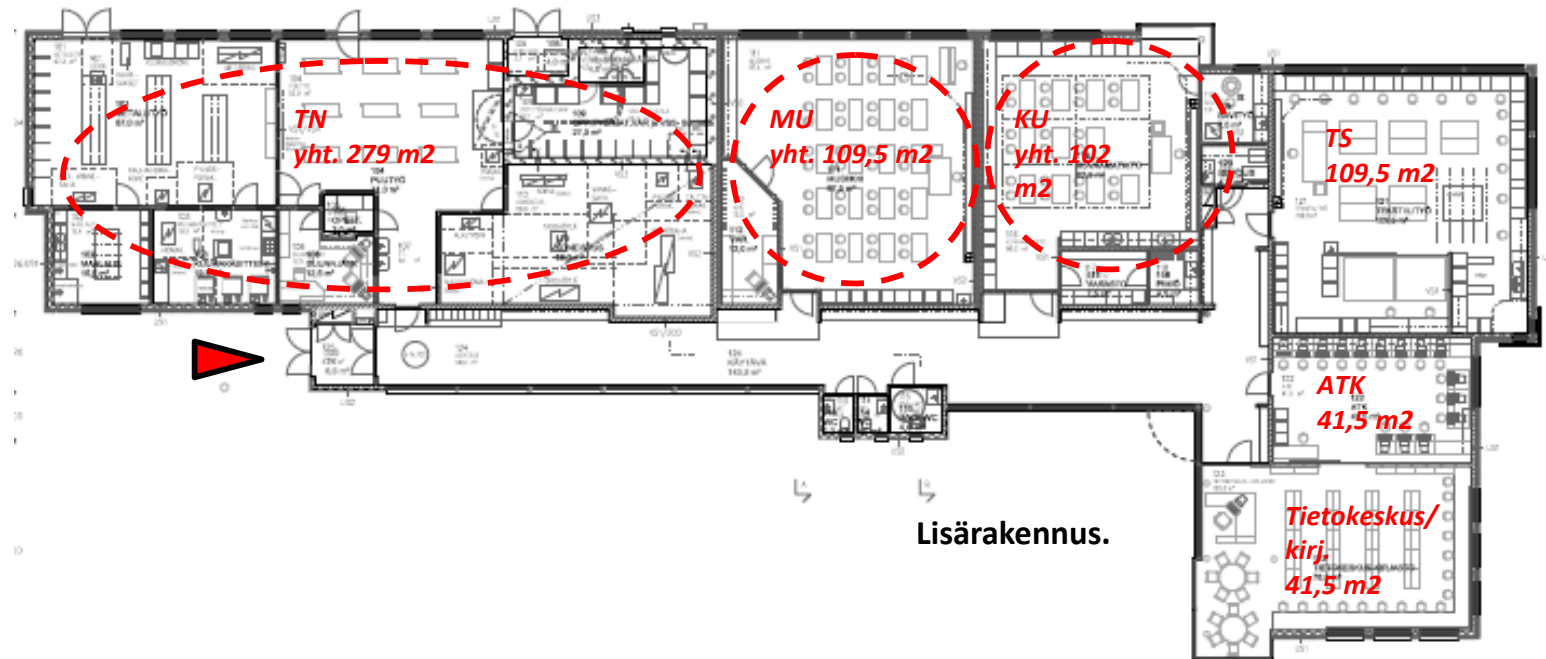


2. krs

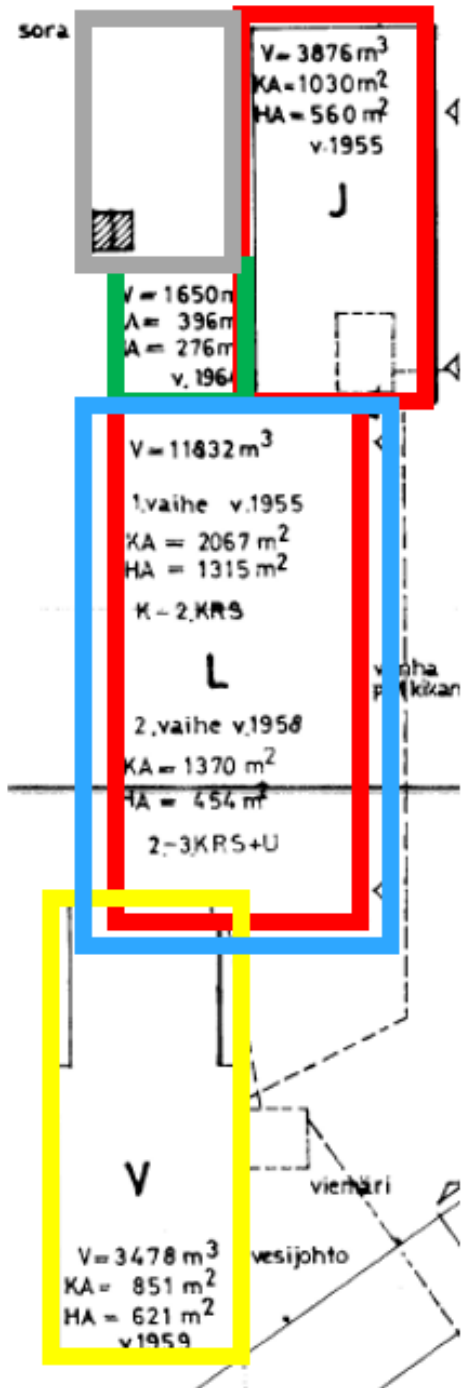


4. krs

Sivurakennus, rak. 1999



Lisärakennus.



Merikosken koulukiinteistön päärakennus on rakennettu useassa eri vaiheessa.

1955 alkuperäinen osa (pun.)

1958 kolmas kerros (v. 1955 rakennetun osan päälle; sin.)

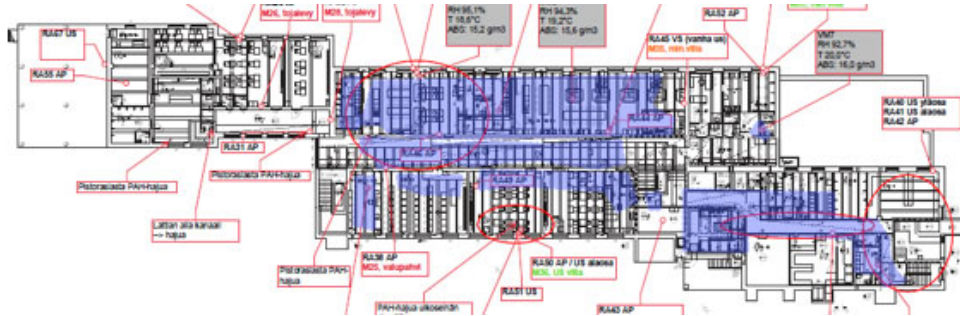
1959 laajennus (kelt.)

1964 laajennus (vihr.)

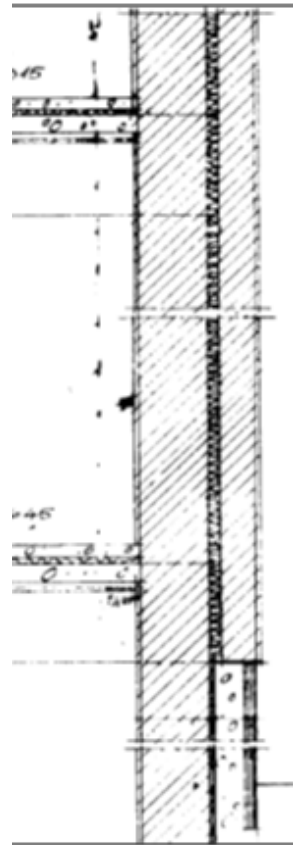
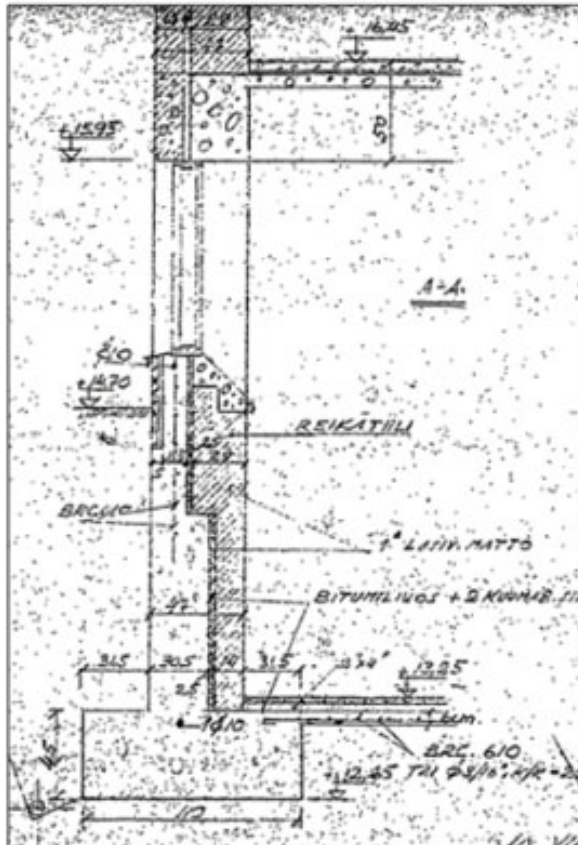
2000-luvun laajennus (harm.)

-> Rakennuksen sisään on merkittävässä määrin jäänyt vanhoja ulkoseiniä (nykyisiä väliseiniä) ja vanhoja yläpohjia (nykyisiä välipohjia).

(Erillinen piharakennus on rakennettu 1999).



1) Alapohja märkä. Mikrobivaurioitunut, PAH-yhdisteitä.

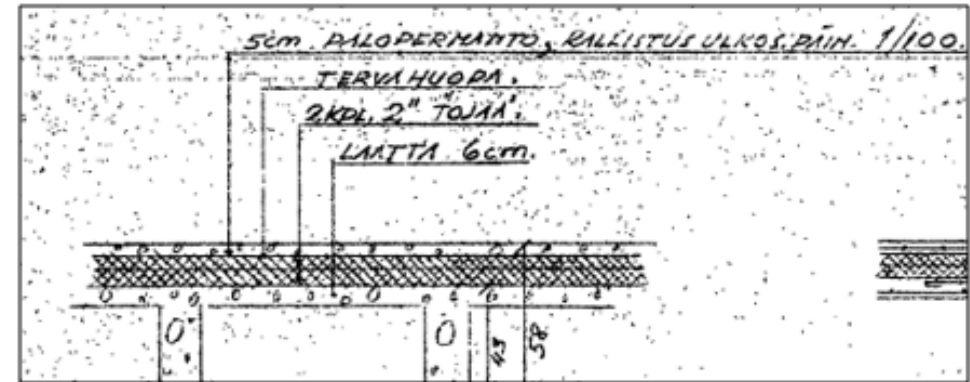


2) Maanvastaiset seinät. Mikrobivaurioita, PAH-yhdisteitä.

3) Ulkoseinät. Mikrobivaurioituneet, ilmavuotokohtia etenkin ikkunaliittymissä.

4) Väliseinät. Vanhat ulkoseinät ja kellarin väliseinät mikrobivaurioituneet, PAH-yhdisteitä.

5) Välipohjat. Mikrobivaurioituneita, mm. vanha yläpohja.



6) Yläpohjat. Paikoin mikrobivaurioita, rakenne ei ole ilmatiivis.

Yhteenveto: Useita eri rakennusvaiheita, rakenteita ja toteutustapoja. Vauriot ovat rakenteissa. Erittäin haastava korjauskohde. Kiinteistö on hyvin laajan peruskorjauksen tarpeessa -> on syytä pohtia onko näin laaja peruskorjaus ylipäättään järkevää.

(Korjausaste 133 %; Tilapalvelujen alustava arvio pelkistä teknisistä korjaustarpeista, ei sisällä toiminnallisia tilamuutostöitä).

Merikosken koulu hankeselvitysryhmä
Rami Tuominen
Sivistys- ja kulttuuripalvelut
90015 Oulun kaupunki

Lausunto Merikosken koulun peruskorjauksesta

Oulun kaupungin Merikosken koulu hankeselvitysryhmä on pyytänyt lausuntoa Merikosken koulun peruskorjauksesta. Merikosken koulu on rakennettu peräti viidessä eri rakennusvaiheessa. Kolme ensimmäistä rakennusvaihetta ajoittuu vuosille 1955-1959. Pienemmät laajennukset ovat vuodelta 1964 ja 2000-luvun alusta.

Merikosken koulu edustaa 1950-luvun tunnistettavaa koulurakentamisarkkitehtuuria, joskin rakennukseen myöhemmin tehdyt lisäykset hämärtävät alkuperäistä arkkitehtuuria. Merikosken koulua ei ole arvotettu kulttuurihistoriallisesti merkittävien kohteiden joukkoon.

Pohjois-Pohjanmaan museolle on toimitettu Merikosken koulun tutkimustulokset vuodelta 2019 ja niiden perustetta rakennuksessa on useita perustavanlaatuisia korjauskohteita, joita ei voida korjata menettämättä rakennuksen alkuperäisyyttä.

Edellisten seikkojen perusteella voidaan todeta, että rakennuksen korjaaminen ei ole välttämätöntä rakennuksen kulttuurihistoriallisten arvojen vuoksi. Tontille voidaan suunnitella uutta rakentamista.

Pasi Kovalainen
Kulttuuriperintötyön johtaja
Pohjois-Pohjanmaan museo
Museo- ja tiedekeskus Luuppi
PL 26
90015 Oulun kaupunki

Tiedoksi Museovirasto / Itä- ja Pohjois-Suomen kulttuuriympäristöpalvelut
Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus / Alueidenkäyttöyksikkö

Liite 11, Ratkaisuesitys kartalla



500 m



Liite 12, Tontti, Tuiran koulukiinteistö

Katuos.: Koskitie 27, 90500 Oulu

Rakennusoikeutta: 5 600 m², josta käytetty 5 977 m².

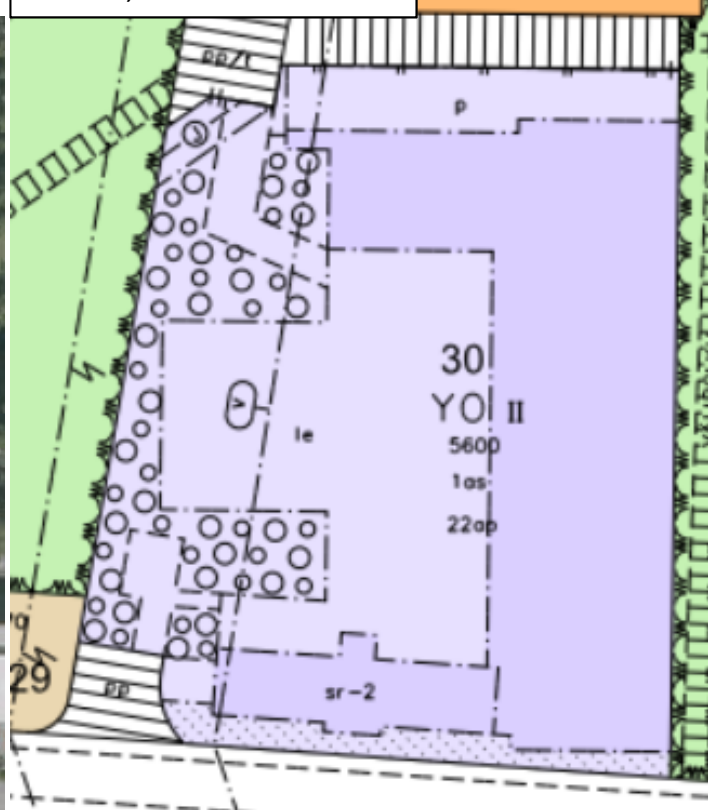
Kuva 1, Opaskarttaote



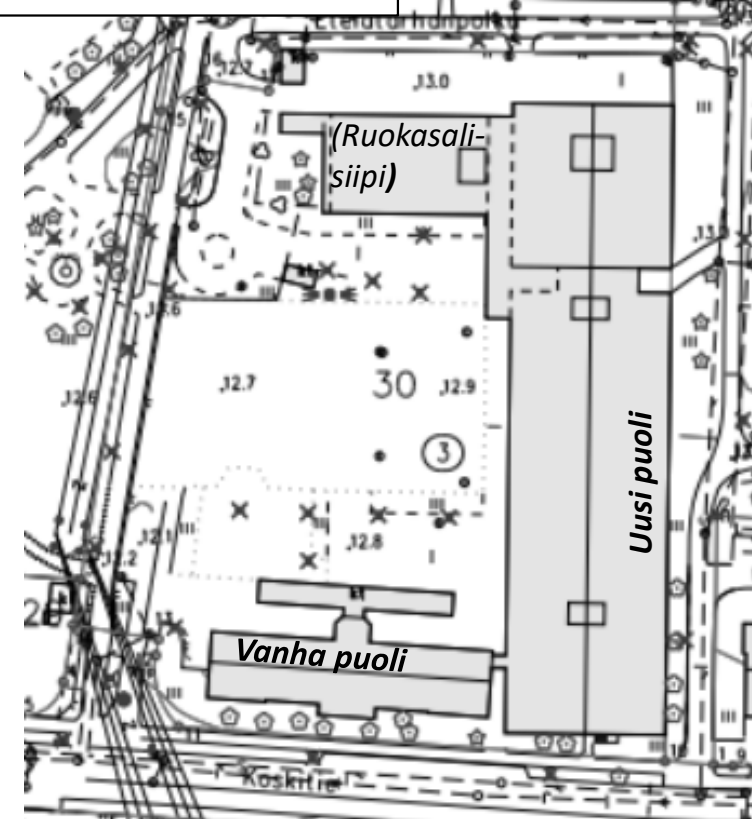
Kuva 2, Ilmakuvaote



Kuva 3, Asemakaavaote



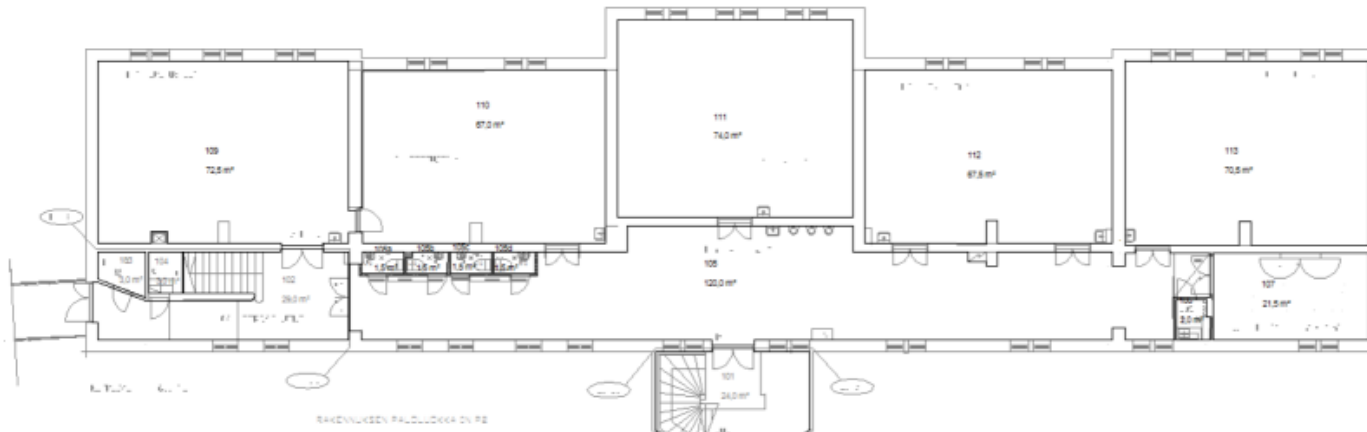
Kuva 4, Kantakarttaote



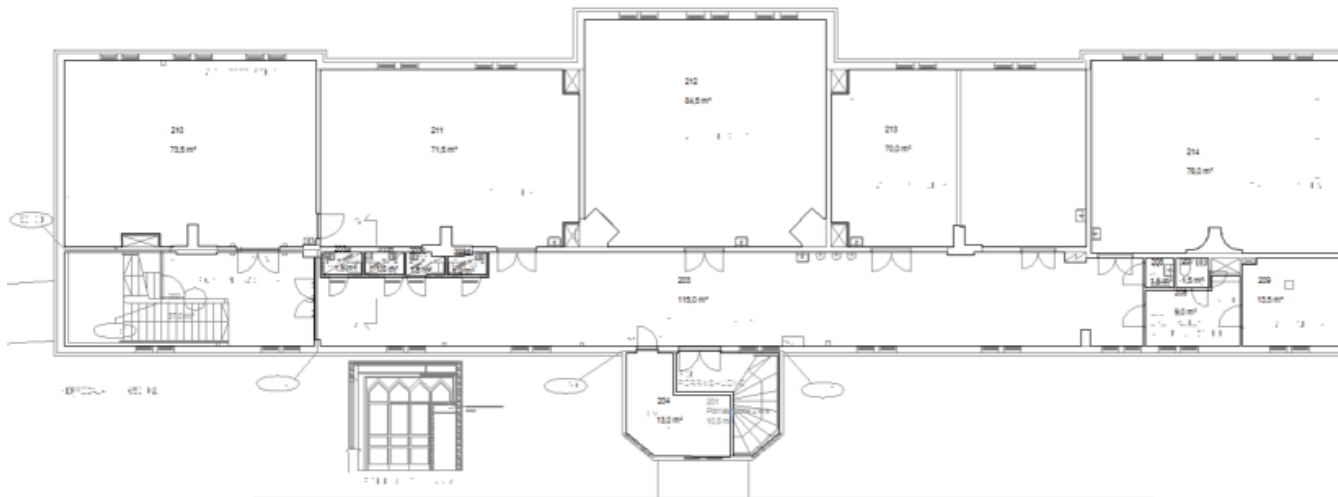
Liite 13, Valokuvia, Tuiran koulukiinteistö

(Koonnut: OUKA/Siku/RT, 20.2.2020; Tuiran koulun peruskorjauksen hankeselvitys 2012, kuvat RT 2010)





1. krs



2. krs



Merikosken koulu hankeselvitysryhmä
Rami Tuominen
Sivistys- ja kulttuuripalvelut
90015 Oulun kaupunki

Lausunto Merikosken koulun Tuiran koulukiinteistöstä

Oulun kaupungin Merikosken koulu hankeselvitysryhmä on pyytänyt lausuntoa Merikosken koulun Tuiran koulukiinteistöstä. Tuiran koulun on alun perin valmistunut 1974 laajenuksena noin vuonna 1900 valmistuneelle Tuiran kansakoululle. Tuiran koulun vanha puoli on suojeltu sr-2 asemakaavamerkinnällä (asemakaava on vahvistettu 28.2.1990). Tuiran koulu vanha rakennus on myös mukana Pohjois-Pohjanmaan maakuntakaavan kohdeluettelossa (MRKY 2015).

Tuiran koulun laajenuksesta on valmistunut rakennushistoriaselvitys (2012). Rakennushistoriaselvityksen mukaan rakennuksen säilyneisyyden aste on varsin korkea, mutta viime vuosikymmenien korjaustyöt ja muutokset poikkeavat räikeästi rakennuksen sisäarkkitehtuurista.

Tuiran koulun laajennus on tunnistettavissa olevaa 1970-luvun arkkitehtuuria, jonka haasteina ovat matala kerroskorkeus sekä aikansa rakennustekniikka. Edellisen seikkojen vuoksi rakennuksen korjaaminen menettämättä rakennuksen tunnuspiirteitä on jokseenkin mahdotonta.

Pohjois-Pohjanmaan museon mielestä Tuiran koulukiinteistön tontti voidaan vapauttaa esimerkiksi opetustoimintaa palvelevien rakennuksen korttelialueeksi kuitenkin niin, että Tuiran vanhan koulun kulttuurihistorialliset arvot tulevat huomioon otetuksi uudisrakentamisen yhteydessä.

Pasi Kovalainen
Kulttuuriperintötyön johtaja
Pohjois-Pohjanmaan museo
Museo- ja tiedekeskus Luuppi
PL 26
90015 Oulun kaupunki

Tiedoksi Museovirasto / Itä- ja Pohjois-Suomen kulttuuriympäristöpalvelut
Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus / Alueidenkäyttöyksikkö

Liite 16, Monitoimitalokaavio

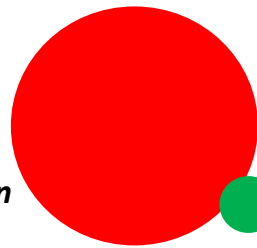
TUIRAN MONITOIMIKAMPUS

MONITOIMITALO

Yhtenäinen peruskoulu,
650 (250+400) opp.

Kirjasto


(asukkaiden
olohuone)



+ Kuntalaisten muu iltaja viikonloppukäyttö
(esim. liikuntasali)


(Oulu-opisto)

Nuorisotila

(ja koululaisten iltapäivätoiminta)

PÄIVÄKOTI



+ Lisäksi myöhemmin erillinen päiväkotihanke monitoimitalon lähelle; sijainti mahdollistaa toiminnallisen yhteistyön.

(TUIRAN SIKU-PALVELUKOKONAISUUS)



+ Lisäksi Merikosken koulun piharakennuksen vapautuviin tiloihin asukastupa-, kulttuurivoimala- ja Oulu-opistotoimintaa.

Toimintakulttuuri

1. Arvot:

Yhteisöllisyys ja osallisuus

Kieli- ja kulttuuritietoisuus

Perhekeskeisyys

2. Johtaminen

- Monitoimitalon johtaja
- Rehtori / apulaisjohtajat
- Päiväkodinjohtaja / varajohtaja
- Alueellisen nuorisotyön palveluvastaava
- Alueellinen kirjastopalvelupäällikkö / palveluesimies
- Alueellinen kuntalaisvaikuttamisen koordinaattori
- Muiden käyttäjäryhmien edustajat (Oulu opisto, liikuntapalvelut, tukipalvelut jne.)

3. Viestintä

- Talokohtainen
- Yksikkökohtainen

4. Oppimis- ja toimintaympäristöt

- yhteisötilat
- kaikkia koskee samat pelisäännöt ja vastuut

5. Yhteistyö ja sen eri muodot

- yhteiset pelisäännöt
- yksilösuoja
- vaitiolovelvollisuus
- eri keskustelufoorumit
- osaamisen hyödyntäminen ja kehittäminen
- toimintakulttuurien yhteensovittaminen

- Lene- yhteistyö neuvolan ja varhaiskasvatuksen välillä
- keittiön ylijäämäruuan jakelupiste /ekopiste

6. Toiminnan organisointi ja arviointi

- talon vuosisuunnitelma
- ”kokonaiskoulupäivä”
- yhteinen kouluttautuminen
- rekrytointi

Liite 18, Uuden yhtenäiskoulun tuntilaskelma vuosiluokat 1-9 (Tuiraan koulu / Heikki Tikkanen ja Merikosken koulu / Mervi Karjalainen)
Oppituntilaskelma

LUOKKIEN MÄÄRÄ	2	2	1-2PR / 1	2	2	1	2	2	1	ELA**	3-6PR / 1	valo	alakoulu	6	6	6	7-9PR/1	JOPO / 1	TUPA * / 2	valo	yläkoulu	kaikki opetus	
AINEET	1. lk	2. lk		3.lk	4.lk	3-4MU* lk	5.lk	6.lk	5-6MU* lk			25 vvh	yht.	7lk	8lk	9lk			2 x 25 vvh	25vvh	yht.	1-9lk + muut	
AI	16	16		12	12		10	10			5		81	18	18	24	4	4				68	149
suomi toisena kielenä	4	4	1	3	3		3	3			1		22	9	9	12	4	4				38	60
A1 EN	1	3	2	6	6		6	6			4		34	18	18	24	4	4				68	102
B1 RU								4			2		6	6	12	6	6					30	36
MA	8	8	3	10	10		10	8			4		61	18	24	24	4	4				74	135
YO	4	4	2	4	6		6	4			3		33	12	12	18						42	75
BG														12	12	18	3	3				48	48
FYKE															16	16	24	3	3			62	62
IT														6	6	6	1	1				20	20
UE	2	2	1	2	2		2	4			1		16	6	6	6	1	1				20	36
UI		1			1			2					4	2	2	2						6	10
UO		1			1			2					4	2	2	2						6	10
UR		1			1			2					4	2	2	2						6	10
ET		1			1			2					4	2	2	2						6	10
HY					1		2	2			2		7	12	12	18	3	3				48	53
MU	2	2	1	4	2	6	2	1	6				26	12								12	38
KU	2	2	1	4	2	1	2	1	1		1		17	12								12	29
KS	4	4	8	8	4	2	8	4	2				44	24								24	68
LI	4	4	4	4	4		6	4					30	12	18	18						48	78
VALINNAISET							8	8					16		32	32	6	4				74	90
KO														18								18	18
A2					2		2	2					6	2**	3**	3**						8	14
soitonopetus																							7
valmistava opetus												25	25								25	25	50
Erit.lk***					24			24			24		72							50		50	122
yht.	47	53	23	57	82	9	67	93	9	24	23	25	512	221	206	241	39	31	50	25	813	1330	

* musiikkiluokka aloittaa joka toinen vuosi, vuorotellen Myllyojan koulun kanssa

** ELA / osa-aikainen erityisopetus

*** Tiernan erityisryhmät

* avoimen tuen palvelut/osa-aikainen erityisopetus

** riippuu A2 kielten eri ryhmien muodostumisesta, tässä yhden ryhmän tuntimäärä

Laskelma tehty kaksiluokkasarjaisuuden perusteella, joka toteutuu lv. 2021-22 alusta alkaen.
Laskelmaan ei ole huomioitu eriyttämiseen tarvittavia jakotiloja.

Laskelma tehty 6 sarjaisuuden perusteella.
Laskelmaan ei ole huomioitu eriyttämiseen tarvittavia jakotiloja.

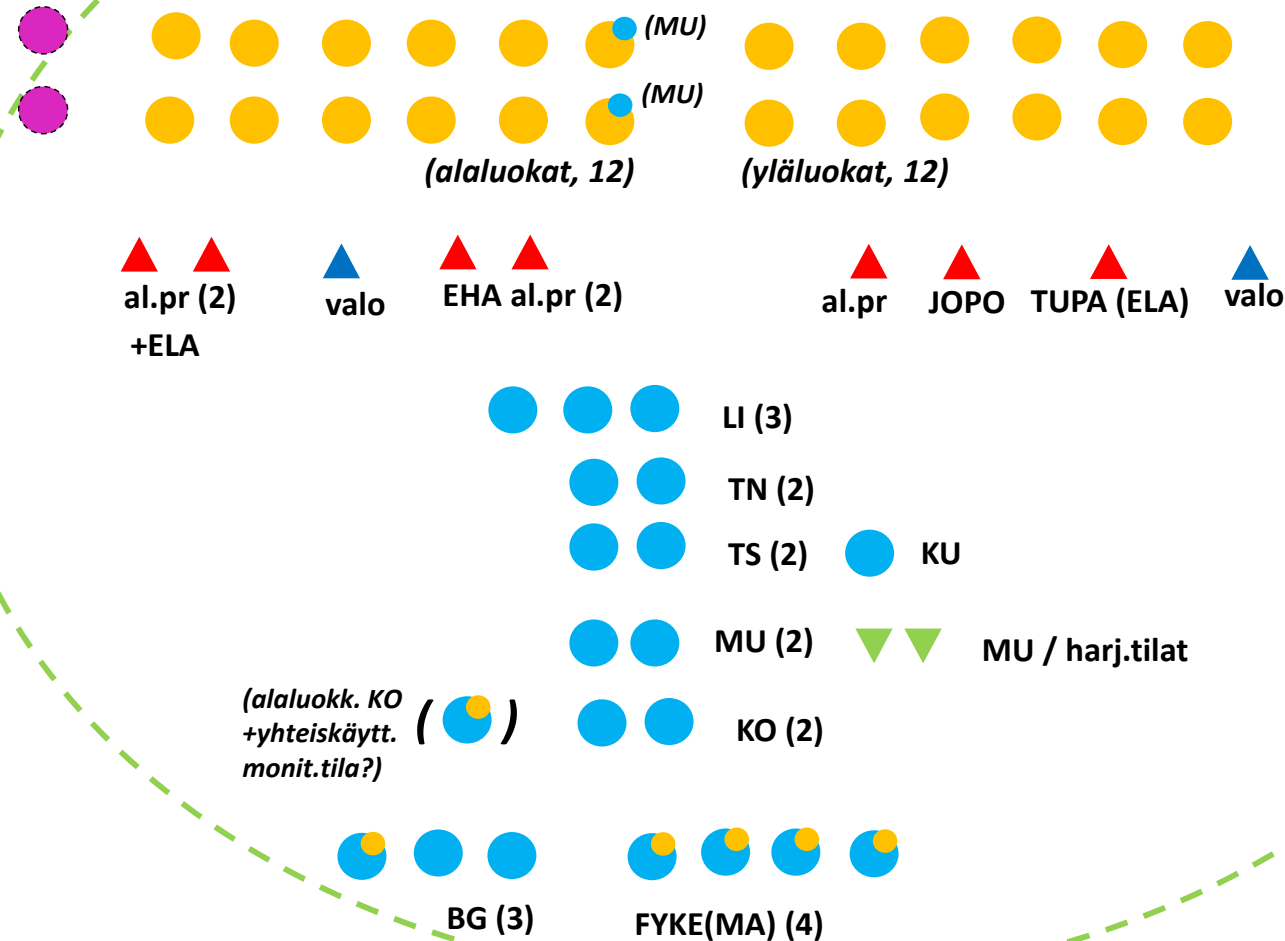
Liite 19, Merikosken koulu – toiminnallinen kaavio, teoreettislaskennallinen tarkastelu (s. 1/2)

- opetusryhmien/-tilojen laskennalliset lukumäärät

- **650 (250+400) opp.**
- **70 (60) koulun hlök.**

+ keittiö ja ruokailutilat
+ kenkä- ja vaate-eteiset
+ vessat, varastot yms.
+ hallinto ja henkilöstö
+ opp.huolto ja kth
+ muut palvelut
+ tukipalvelut

(EO)



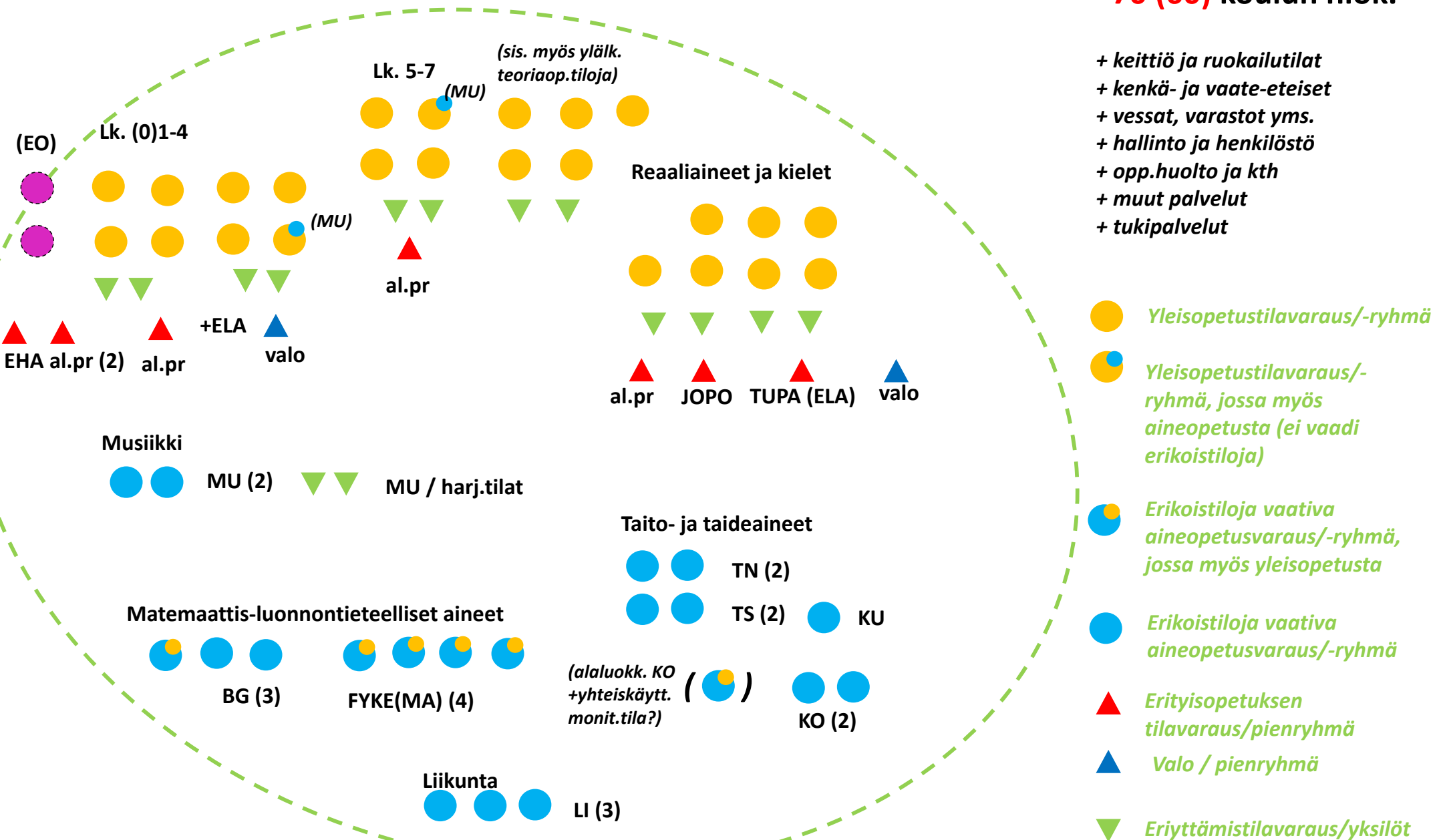
- Yleisopetustilavaraus/-ryhmä
- Yleisopetustilavaraus/-ryhmä, jossa myös aineopetusta (ei vaadi erikoistiloja)
- Erikoistiloja vaativa aineopetusvaraus/-ryhmä, jossa myös yleisopetusta
- Erikoistiloja vaativa aineopetusvaraus/-ryhmä
- Erityisopetuksen tilavaraus/pienryhmä
- Valo / pienryhmä
- Eriyttämistilavaraus/yksilöt

Liite 19, Merikosken koulu – toiminnallinen kaavio, toiminnallinen ryhmittely (s. 2/2)

- toimintojen kaaviomainen ryhmittely suhteessa toisiinsa

- **650 (250+400) opp.**
- **70 (60) koulun hlök.**

+ keittiö ja ruokailutilat
+ kenkä- ja vaate-eteiset
+ vessat, varastot yms.
+ hallinto ja henkilöstö
+ opp.huolto ja kth
+ muut palvelut
+ tukipalvelut



Merikosken varhaiskasvatus- ja koulukampus palvelee alueen varhaiskasvatusta sekä perusopetusta sekä kuntalaisten omaehtoista osallisuutta. Varhaiskasvatuksen palveluja on mitoitettu lapselle, perusopetuksen noin 650 oppilaalle. Tiloissa toteutetaan kielirikaista monikulttuurista peruspalvelua eri toimijoiden yhteistyönä. Koko kampus on rakennettu ja suunniteltu virikkeelliseksi toimintaympäristöksi, joka samalla vahvistaa suomen kielen oppimista ja taitoja toimia yhteiskunnassa arvokkaana, osallistuvana, aktiivisena jäsenenä. Tilasuunnittelu ja materiaalivalinnat tukevat yhteisöllisyyttä, rauhallista ja häiriötöntä oppimista ja mahdollistavat kokeilukulttuurin ja luovuuden.

Varhaiskasvatus ja esi- ja alkuopetus

Merikosken kampuksella laadukas varhaiskasvatus ja esiopetus perustuu lapsen kokonaisvaltaisen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukemiseen, yhteistyössä huoltajien kanssa. Yhteisöllisessä ilmapiirissä edistetään lasten tasa-arvoa, yhdenvertaisuutta sekä ehkäistään syrjäytymistä. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen tehtävänä on mahdollistaa hyvä ja turvallinen lapsuus yhteistyössä perheen ja muiden yhteistyötahojen kanssa. Yhteistyön tavoitteena on lapsen kasvatuksen yhdenmukaisuus, jatkuvuus sekä lapsen kasvun riskitekijöiden varhainen tunnistaminen ja tukeminen. Merikosken kampuksella tämä monialainen yhteistyö toteutuu saumattomasti, vastaten varhaiskasvatuslain tavoitteisiin.

Varhaiskasvatuksessa lapsiryhmät rakennetaan joustavasti. Erityisen tuen tarpeessa olevat lapset ovat mukana oman ikäryhmänsä toiminnassa jo varhaiskasvatusvaiheessa. Varhaiskasvatuksessa jokaiselle päiväkodille on nimetty oma varhaiskasvatuksen erityisopettaja, joka on ryhmien varhaiskasvatuksen opettajien ja lastenhoitajien tukena arjessa, tunnistamalla lasten tuen tarpeet ja vahvuudet mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Varhaiskasvatuksen tiloissa on myös kokoontumistiloja huoltajien tapaamisille sekä hyvinvointipalvelujen yhteistyölle. Lasten terapiapalvelut pystytään myös järjestämään varhaiskasvatuksen yhteydessä

Koko monitoimitalon toimintaa ohjaavat painotukset; yhteisöllisyys, kestävä kehitys, liikunta sekä kielirikasteisuus näkyvät myös varhaiskasvatuksen toiminnan suunnittelussa. Varhaiskasvatuksen liikunnan suositukseen pohjautuen, lasten arkiliikunta on tärkeä osa jokapäiväistä toimintaa. Tästä johtuen, sekä sisä- että ulkoalueet suunnitellaan mahdollisimman monipuolisiksi ja lasten mielikuvitusta ruokkiviksi ja liikkumiseen kannustaviksi. Laadukas ja monipuolinen välineistö takaa kaikille liikunnan ilon pienestä pitäen. Varhaiskasvatustilojen suunnittelussa otetaan huomioon kaikki perustoiminnot ruokailu- ja lepoalueineen mutta myös joustavuus, tilojen muokkautuvuus sekä monipuolisen toiminnan mahdollistavat tilaratkaisut.

Varhaiskasvatuksen tiloihin valitaan ikäkaudelle sopivia opetusteknologisia ratkaisuja. Tämän toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa tehdään yhteistyötä järjestöjen, seurakunnan ym. kanssa.

Varhaiskasvatuksesta ja esi- ja alkuopetuksesta muodostuvat Merikosken kampuksella tiivistä yhteistyötä tekevän toimintayksikön, jossa jokaiselle lapselle taataan aidosti yhtenäinen opinpolku. Päiväkoti ja koulu toimivat lähiperiaatteella ja ne pyrkivät vastaanottamaan myös kaikki alueella asuvat erityislapset, joten varhaiskasvatuksen ja alkuopetuksen tilat tulisi olla yhteydessä toisiinsa. Tällöin mahdollistuisi esi- ja alkuopettajien samanaikaisopettajuus ja lasten koulupolun joustava aloitus. Esiopetuksessa korostuvat leikin pedagogiikan mahdollisuudet, jotka pohjautuvat opetussuunnitelmaan. Leikki on keskeisessä osassa oppijoiden perusvalmiuksien kehittämisessä, joten monipuolisia leikkitiloja on tarjolla. Yhteisölliset työtavat, tutkiva oppiminen ja painotus sosiaalisten taitojen kehittämiseen ohjaavat toiminnan suunnittelua ja toteutusta sekä tilojen käyttöä. Monipuoliset työskentelytavat tukevat oppimistavoitteita mutta pääpaino on yhteisöllisissä ja toiminnallisissa työtavoissa. Toiminnallisuuteen panostetaan myös oppimateriaalien valinnassa. Varhaiskasvatuksessa otetaan huomioon erilaiset oppijat ja huomioidaan erityistä tukea tarvitsevat lapset. Toiminnallisuuteen panostetaan myös oppimateriaalien valinnassa

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa oppimisympäristön tulee olla kehittävä, oppimista edistävä, terveellinen ja turvallinen sekä esteetön. Esi- ja alkuopetuksessa tarjotaan lapsille kattava valikoima oppimisleikkejä, leikkivälineitä ja ikätasoon sopivaa sekä toimintaa tulevaa teknologiavälineistöä. Oppimisympäristöstä rakennetaan mahdollisimman monipuolinen ja helposti muunneltava sekä erilaisten oppijoiden tarpeisiin sopiva. Oppimisympäristön tulee tukea lapsen terveen itsetunnon sekä sosiaalisten ja oppimisen taitojen kehittymistä. Akustiikkaan tulee kiinnittää erityistä huomiota ja kodinomainen rauhallinen tunnelma varmistaa tasapainoisen kasvuympäristön. Hallimaisia meluisia ympäristöjä tulee välttää Esi- ja alkuopetuksen yhteydessä. Mm. ruokailutilat ovat miellyttäviä ja rauhallista ruokahetkeä tukevia.

Perusopetus luokanopettajajärjestelmässä

Alkuopetuksen tilat sisältävät muunneltavia oppimisympäristöjä. Tilojen joustavat ratkaisut mahdollistavat oppilaskohtaisen huomioimisen ja erityttävän opetuksen. Merikosken kampus sijaitsee alueella, jossa oppilaiden oppimisen valmiudet ovat hyvin heterogeeniset. Perusopetuksen tulee vastata oppilaan pedagogisiin tarpeisiin hänen edellytystensä mukaan; tämä edellyttää myös tilojen muunneltavuutta ja joustavuutta sekä monimuotoisten oppimisympäristöjen tarvetta. Erityttävät tilat, niin kuin yhteistoimintatilat ovat tarpeen, mutta hallimaisia seinättömiä kaikuvia aulatiloja ei kielirikasteisessa koulussa voi olla, ne eivät tue oppimista eikä akustisesti myöskään sovi suomea toisen kielenä opetteleville oppilaille tai erityistarpeisille lapsille. Tiloissa on huomioitu myös IP toiminnan tarpeet koulun toiminnan rinnalla.

Merikosken kampusalueella on soveltuvat tilat myös inklusiiviseen opetukseen Leinonpuiston oppilaille, vähintään kahdelle ryhmälle aluksi alkuopetuksen yhteydessä ja jatkossa myös muilla luokka-asteilla. Nämä tilat ovat perusopetuksen tilojen yhteydessä, avattavissa yhteiskäyttöön ja tarvittaessa eriytettävissä pienryhmän tarpeisiin. Laaja-alaisten erityisopetuksen, alueellisten pienryhmäopetuksen ja valmistavan opetuksen tilat on suunniteltu helposti saavutettaviksi ja sijainniltaan keskeisiksi. Samalla on huomioitu tarvikkeiden ja terapiavälineiden säilytys sekä avustavan henkilökunnan sosiaalityötilat perus- ja erityisopetuksen henkilöstölle.

Alakoulun luokanopetustilojen muunneltavuus ja solumainen rakenne mahdollistavat yhteisopettajuuden kaikkien opettajien kesken sekä musiikin harjoittelun musiikkiluokkien oppilaille. Äänieritykseen on kiinnitetty erityistä huomiota. Alakoulun oppilaat käyttävät joustavasti myös aineopetuksen tiloja, erityisesti musiikin luokkaa sekä muita taito- ja taideaineiden tiloja. Kaikissa aineopetustiloissa on huomioitu käyttäjäryhmien ikähaitari ja ergonomiasta on huolehdittu niin, että työpisteet soveltuvat kaikille. Vaikka alakoululaisten välitunnit painottuvat ulkoiluun ja leikkiin, on sisätiloissa tarjottavat toimintatilat tukemassa yhteisöllisyyttä luovuutta ja oppimisen iloa. Värkkäämöt, näyttämöauditoriot sekä leikkitalat ja lukunurkkaukset tukevat lasten omaehtoista välituntitoimintaa sekä niitä voidaan hyödyntää myös oppituntien puitteissa.

Perusopetuksen aineopetustilat ja yhteiskäyttö

Aineopetustilat ja kuntalaisille avoimet tilat ovat lähellä toisiaan, niin että nuorisopalvelujen toiminta ja vapaa iltakäyttö on joustavaa ja mahdollista erikoisluokkatiloissa. Samalla kuntalaistiloissa on huolehdittu siitä, että yhteistoiminta on luontevaa ne ovat osittain tarvittaessa koulun käytössä, esim. alakoululaisten kotitalouden opetuksessa. Koulun lukitusjärjestelmä tukee ulospäin vuokrausta ja eri käyttäjäryhmien osallistavaa toimintaa.

Myös aineopetuksen solumainen rakenne mahdollistaa yhteisopettajuuden sekä oppiaineiden välisen integraation, monialaiset oppimiskokonaisuudet sekä ja joustavat ryhmittelyt. Koulun oppilaat ovat monipuolisten tukipalvelujen tarpeessa. Suuri osa oppilaista on tehostetun tai erityisen tuen saajia tai kehittyvän suomen kielen oppijoita, jotka tarvitsevat rauhallisia ja monipuolisia työskentelytiloja ja eriyttämismahdollisuuksia. Näissä tiloissa äänieristys ja akustiikka sekä ergonomia ovat keskeisiä oppimista tukevia asioita. Perusluokkatilat ovat muunneltavia ja yhdisteltäviä sekä niissä on monipuolisia tilaratkaisuja ja työskentelypisteitä eri oppilaiden tarpeisiin. Laaja-alainen erityisopetus ja alueellisen pienryhmän, JOPON ja valmistavan opetuksen tilatarpeet, sijoittelu ja saavutettavuus on huomioitu yhdenvertaisen kohtelun näkökulmasta. Rauhallista läksyjen lukutilaa sekä monipuolisia ohjauspalvelujen ja oppilashuollon tiloja on tarjolla ja niillä tuotetaan koulutuksellista tasa-arvoa eri lähtökohdista tuleville oppilaille. Samoin koulussa

oleva hiljentyminen mahdollistaa rauhallisen välitunninvieton tai rukoushetken. Yhteiset tilat tukevat sosiaalisten taitojen kasvua virikkeellisissä välituntitoiminnoissa sekä koulun sisällä että pihalla. Materiaalivalinnoissa toteutuu myös pedagoginen näkökulma. Kaikkia koulun tiloja voidaan käyttää oppimisympäristöinä, esim. opettaa kivi- ja puulajeja seinä tai lattiamateriaaleilla. Luovat ratkaisut myös aistielämysten tuottamiseksi vahvistavat oppimista, mikä tasoittaa sosioekonomisesta taustasta syntyviä oppimisen haasteita. Oppilaskunnalle ja tukioppilaille sekä oppilaiden omaehtoiselle osallisuustoiminnalle on myös tilaa työskentelyyn sekä pienimuotoiseen yritystoimintaan esim. omassa kioskipisteessään. Turvallinen ja monipuolinen välituntipiha, sekä koulun mielenkiintoiset arkkitehtoniset ratkaisut tukevat lasten ja nuorten aktiivisuutta, luovuutta ja intoa hyödyntää rakennettua ja rakentamatonta ympäristöä mielekkäällä tavalla.

Tilasuunnitelman kirjaamisessa on kuultu Merikosken koulun, Tuiran koulun ja Merikosken päiväkodin henkilökuntaa ja kirjaajina toimivat päiväkodin johtaja Johanna Schroderus ja Merikosken koulun rehtori Mervi Karjalainen.

Liite 21, NUORISOPALVELUT OSANA TUIRAN MONITOIMITALOKOKONAISUUTTA

(OUKA/Siku/TV, 24.1.2020)

Nuorisopalveluiden tilatarve monitoimitalossa

Alueellista nuorisotyötä tehdään avoimena ryhmätoimintana, koululaisten iltapäivätoimintana, pienryhmissä sekä jalkautuvana työnä lasten ja nuorten keskeisiin vapaa-ajan viettopaikkoihin kuten kauppakeskuksiin ja erilaisiin tapahtumiin. Yhtenä keskeisenä toimintaympäristönä ovat säilyneet nuorisotilat, jotka yhä lisääntyvässä määrin toimivat koulujen, kirjastojen ym. julkistilojen yhteydessä. Nuorisotyö on kasvatuksellista ohjaustyötä, jolla vahvistetaan lasten ja nuorten osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia, tuetaan heidän kasvuaan, itsenäistymistään ja yhteisöllisyyttään sekä niihin liittyvää tietojen ja taitojen oppimista. Näiden toteutumiseksi tiloja voidaan hyödyntää yhteiskäytössä muiden toimijoiden kanssa, mutta tarvitaan myös erillisiä ja tilanteen mukaan muunneltavia nuorisotiloja. Nuorisotilana on ryhmätoimintaa varten toimivin ratkaisu iso kokoontumistila, jonka välittömässä läheisyydessä on naulakko- ja wc-tilat. Henkilökunta tarvitsee ohjaustyön tueksi toimistotilaa nuorisotilan vierestä. Sosiaalityöt voivat sijaita hieman etäämpänä esim. samoissa tiloissa muiden kiinteistössä työskentelevien henkilöiden sosiaalityötilojen kanssa. Materiaalien ja tarvikkeiden säilyttämiseen tarvitaan yksi varastotila nuorisotilan yhteyteen.

Nuorisotyössä käytetään kohtaamisen menetelminä muun muassa liikuntaa, kokkaamista, kädentaitoja ja erilaisia pelejä. Näistä menetelmistä esimerkiksi liikunnan ohjaamiseen voidaan hyödyntää yhteiskäyttöisesti kiinteistöstä löytyviä liikuntatiloja ja kokkaamiseen nuorisotilan lähetyiltä löytyvää kotitalousluokkaa tai pientä keittiötä.

Koululaisten iltapäivätoimintaa varten tarvitaan oppilaiden kotiluokan lähetyiltä ryhmän vastaanottoa ja tarvikkeiden säilyttämistä varten ryhmätila, josta voidaan siirtyä toimimaan ryhmän kanssa luokka- tai liikuntatiloihin.

Toiminnallinen yhteistyö talon muiden toimijoiden kanssa

Nuorisotyön vakiintuneita yhteistyömuotoja perusopetuksen kanssa ovat koululuokkien ryhmätyöt, välituntitoiminta, lasten ja nuorten osallisuustoiminta, toimiminen Joustavan perusopetuksen ryhmässä, osallistuminen vanhempainiltoihin ja koulun kerhotoiminnan täydentäminen vapaa-ajan toiminnoilla. Uusina toimintoina monitoimitalossa voidaan kehittää oppituntien sisältöjä, yhteisöllisen oppilashuollon tarpeista syntyviä kohdennettuja pienryhmätoimintoja ja koulun lukuvuoden aikana tehtäviä luokkakohdaisia interventioita. Monitoimitalossa on myös erinomaiset mahdollisuudet lasten ja nuorten erikärhämät kattavaan osallistamiseen toiminnan suunnittelussa, toteutuksessa ja arvioinnissa.

Varhaiskasvatuksen kanssa yhteistyötä voidaan tiivistää esiopetuksesta kouluun ja iltapäivätoimintaan siirryttäessä muun muassa yhteisillä siirtokeskusteluilla ja mentoritoiminnalla. Toiminnan yhteissuunnittelulla ja eri ammattilaisten osaamisen monipuolisella hyödyntämisellä arjen kasvatusta ja ohjaustyössä voidaan myös kehittää varhaiskasvatusta ja nuorisotyön yhteistyötä.

Kirjaston kanssa tehtävän yhteistyön muotoja voivat olla lukemiseen innostamiseen liittyvät tempaukset, yhteiset teemakohtaiset projektit, joihin voi liittyä esimerkiksi lasten ja nuorten tekemien tuotosten esittelyä näyttelyn muodossa sekä koululuokittain tehtävät ryhmätyöt ja interventiot. Myös nuorisotiedon ja -neuvonnan ohjaamisen osalta yhteistyölle voi syntyä monia uusia avauksia.

Kokonaisuutena monitoimitalossa voidaan aiempaa paremmin huomioida ja varmistaa yhtenäisen kasvun ja opinpolun toteutuminen varhaiskasvatuksesta toisen asteen opintoihin asti. Sitä tukevat myös monitoimitalon yhteiset arvot, toimintaperiaatteet, kohtaamisen paikat ja koulutukset.

Tuiran kirjasto

Kuvaus toiminnasta ja tulevista tavoitteista

Tuiran kirjastossa järjestetään säännöllisesti seuraavia tilaisuuksia:

- kirjastonkäytön opetusta koululaisille ja muille ryhmille
- tiedonhankinnan opetusta koululaisille
- kirjavinkkausta koululaisille
- kansalaistaitojen opetusta asiakkaille
- satutunteja
- muita tapahtumia

Näissä osallistujia voi olla muutamasta lapsesta (satutunti) aina useaan kymmeneen koululaiseen/asiakkaaseen, riippuen ryhmien koosta. Jossakin tilassa tulee olla av-välineet, joiden avulla voidaan havainnollistaa esim. kirjaston tietokannan käyttöä, näyttää elokuvia, opetusmateriaalia tms. Av-välineet ovat yhteiskäytössä muiden toimijoiden kanssa.

Kirjastossa järjestetään harvemmin näiden tilaisuuksien lisäksi kirjaston, kulttuuritoimen tai muiden yhteistyökumppaneiden järjestämänä kirjailijavierailuja, lukupiirejä, runoiltoja, keskustelutilaisuuksia ym. tapahtumia. Kirjaston tilassa tai sen läheisyydessä on hyvä olla myös tila pienimuotoisille näyttelyille, joihin eri järjestöt, koulut, päiväkodit tai yksityiset henkilöt voivat tuoda töitään esille.

Kirjastopalvelujen tavoitteena on lisätä palvelun saavutettavuutta aukioloaikoja laajentamalla. Tarkoituksena on asentaa omatoimitekniikka asiakkaiden käyttöön myös uusissa tiloissa. Kirjasto on täysin automatisoitu lainauksien ja palautuksien osalta.

Koko tilassa on langaton verkko. Suunnittelussa tulee kiinnittää erityistä huomiota akustiikan suunnitteluun.

Mitoitus

1. Aikuisten osasto

Aikuisten kokoelmaan varataan hyllytilaa n. 5 000 niteelle. Hyllytarpeen normi on 34 nidettä/hyllymetri. Hyllytilan lisäksi tarvitaan aineiston esittelytilaa ja tilaa oleskeluun ja esim. ryhmätöiden tekoon. Valaistuksen tulee olla riittävä sekä yleis- että hyllyvalaistuksella. Tiedonhakupäätteitä voi olla myös hyllyjen välissä tai päädyissä. Aikuisten osastolla tulee mitoittaa hyllytilaa myös av-kokoelmalle.

2. Lasten ja nuorten osasto

Lasten- ja nuortenaineiston kokoelmaan varataan hyllytilaa n. 5 000 kirjalle. Kuvakirjat vaativat omanlaisensa hyllyt ja kaukalot. Lisäksi lapsille ja nuorille tulee n. 5 lehtivuosikertaa. Lapsille ja nuorille on myös omat av-kokoelmansa. Lapsilla pitää olla turvallinen ja kodikas ympäristö kirjastossa. Pienille lapsille tulee olla satunurkkaukseksi sopiva tila n. 15-20 lapselle, tila voi olla yhteiskäyttöinen. Nuorille selkeästi oma rento oleskelutila.

3. Lehtilukutila ja hiljainen työskentelytila

Sanomalehtiä tulee n. 4 vuosikertaa ja aikakauslehtiä n. 10 - 15 kpl. Lukupaikkoja tarvitaan n. 5 kpl. Kirjastoon tarvitaan ilmoitus- ja esittelyseinätilaa alueen toimijoiden ja kirjaston toiminnan informaatiolle. Hyllyissä tulee olla tilaa myös lainattaville lehdille. Osa ilmoituksista tiedotetaan sähköisesti info-tv:n kautta. Lehtisaliin tai sen läheisyyteen tulee mitoittaa hiljainen työskentelytila n. 5 paikkaa (voi olla yhteiskäyttötilaa).

4. Asiakas- ja tietopalvelu, asiakaspalvelupiste ja logistiikkatila

Toimiva asiakaspalvelutiski mitoitetaan yhdellä palvelupistepaikalla. Alueelta tulee olla näköyhteys koko kirjastoon ja erityisesti ulko-ovelle ja pääsyn henkilökunnan työtiloihin pitää olla esteetön ja nopea. Asiakkaiden käyttöön varatut kiinteät asiakaspääteet tiedonhakuja ja itsenäistä työskentelyä varten tarvitsevat oman pöytänsä sekä itsepalveluautomaatti (lainaus- ja palautusautomaatti). Valaistuksessa on otettava huomioon atk-laitteiden asettamat vaatimukset (heijastukset yms.). Automaatin tilassa (lähellä palvelutiskiä) tulee ottaa huomioon kirjaston sisäisen logistiikan vaatimat kalusteet ja tilantarve.

5. Henkilökunnan työhuone ja sosiaalitilat

Henkilökunnan tilat suunnitellaan yhteisesti toimijoiden kesken. Kirjaston työntekijöille on oltava yksi työpöytä rauhallisessa tilassa yksityiseen käyttöön, esim. kehityskeskustelut, henkilöstöasioiden hoito, työrauha omiin työtehtäviin liittyen, kirjastoammatilliset työtehtävät esim. erilaiset aineiston käsittelyvaiheet, ym. kirjastoammatilliset työt. Huone voi olla myös muiden käytössä esim. iltaisin Varaamon kautta varauksella. Sosiaalitiloihin (yhteinen muiden toimijoiden kanssa) henkilökunta tarvitsee mikroaaltouunin, jääkaapin, tiskipöydän kaappeineen, kahvinkeitin ja vedenkeitin. Tiloissa on oltava mahdollisuus vaatteiden vaihtoon, säilyttämiseen ja peseytymiseen sekä lukittavat pukukaapit. Sosiaalitilat tulee olla yhteiset eri toimijoiden kesken.

6. Yleisön WC-tilat ja vaatesäilytys ja siivoustilat

Tiloissa tulee olla asiakas-wc sekä erikseen tilava inva-wc, jossa on myös vauvanhoitopöytä. Asiakkaille tulee olla vaate- tms. säilytykseen oma lokerikkoratkaisu. Siivoustarvikkeille tulee myös olla tila (yhteiskäyttöinen).

7. Opetus- tai auditoriotila sekä varasto

Opetus- tai auditoriotilat sekä varastotilat voivat olla yhteiset eri toimijoiden kesken.

8. Tilan tarve

Perinteisen kirjastopalvelujen käyttöön tarvitaan yhteensä noin 120 m² + erikseen yhteiset sosiaalitilat, työhuone, hiljaiset oleskelutilat, opetustilat ja varastotilat. Kirjaston tilojen tulee olla muunneltavia erilaisten tilaisuuksien ja toiminnan järjestämiseen.

9. Pedagoginen näkökulma koulun toimintaan

- Tuiran kirjastossa koulun kirjastotoiminta järjestetään yhteistyössä Oulun kaupunginkirjaston ja opetuksen kanssa. Kirjasto toimii opetuksen tukena. Kirjasto on hyvä kumppani myös rakennettaessa monialaisia oppimiskokonaisuuksia.
- kirjastoa hyödynnetään oppimisympäristönä koulun arjessa. Kirjasto on erinomainen paikka harjoitella turvallisesti käyttämään julkista palvelua.
- kirjastossa on riittävät tilat, jotka antavat mahdollisuuden myös itsenäiseen opiskeluun sekä mahdollistavat myös rauhallisen lukemisen joko yksin tai yhdessä. Tilat mahdollistavat myös kirjaston opetustuntien järjestämisen. Tiedonhakuun tarkoitettuja laitteita on riittävästi.

- koulun ja kirjaston yhteistyön pedagogisen rungon muodostaa esiopetuksesta alkaen **Kirjastoreitti**, joka tutustuttaa oppilaat kirjaston kokoelmiin ja palveluihin, edistää monilukutaitoja, opettaa tiedonhakua ja tiedonhallintataitoja sekä innostaa oppilaita kirjallisuuden pariin mm. kirjallisuusdiplomien ja erilaisten lukuhaasteiden avulla. Kirjastoreitti on osa Oulun kaupungin kulttuuriopetuksen suunnitelmaa ja oppilaan kulttuuripolkua. Kirjastoreitti on mukana myös perusasteen opetussuunnitelmassa sekä OPSin tukimateriaalien Tiedonhallinnan polussa.
- Kirjasto on lukuharrastukseen innostava paikka, mikä innostaa oppilaita omaehtoiseen lukemiseen ja kannustaa hakemaan tietoa eri lähteistä ja arvioimaan tiedonlähteitä. Kirjastossa on hyvä ajankohtainen ja vaihtuva kokoelma lasten- ja nuortenkirjallisuutta, joka on vapaasti kaikkien oppilaiden ja henkilökunnan jäsenten lainattavissa. Kirjastossa on myös lehtiä eri aloilta. Kirjasto opastaa oppilaita ja monitoimitalon henkilökuntaa myös e-kirjojen ja e-lehtien käyttöön.
- koulukirjasto-opettaja toimii yhteyshenkilönä koulun ja kirjaston välillä ja välittää tietoa koulun muulle henkilökunnalle. Hän toimii pedagogisena tukena kirjaston henkilökunnalle ja huolehtii siitä, että kirjastoyhteistyö tukee koulun opetussuunnitelmaa. Hän on koulun lukemaan innostaja yhdessä kirjaston henkilökunnan kanssa sekä edistää tiedonhallinnan taitojen opettamista yhdessä tv-t-opettajan kanssa.

Liite 23, Oulu-opiston toiminnan kuvaus, Merikosken hse

(OUKA/Siku/Oulu-opisto/JH, 25.3.2020)

Oulu-opisto järjestää kahdessa luokassa maahanmuuttajien luku- ja kirjoitustaidon opetusta päiväopetuksena. Opetuksen kohderyhmä on kotiin jääneet vanhemmat, lähinnä äidit. Koulutukseen osallistumisen kynnyksen madaltamiseksi koulutukseen osallistuvalla on mahdollisuus ottaa kouluun mukaan yksi vauvaikäinen lapsi. Ryhmäkoko koulutuksessa on 8-12 opiskelijaa + lapset. Luokkiin pitäisi olla mahdollisuus tulla lastenvaunujen kanssa. Oppilaat ruokailevat osana opetusta.

Lisäksi Oulu-opistolla on tarkoitus käyttää erikoisluokkia (kuvataide, kädentaidot, musiikki) iltapäivisin ja iltaisin peruskoulun opetuksen loputtua. Myös tavallisten luokkien iltakäyttö on mahdollista.

Liite 24, Henkilömäärät ja tilaohjelma

Koonnut: OUKA / Siku / RT / 22.5.2020

A) Teoreettinen (uudisrakennusvaihtoehdon) henkilömäärä ja tilaohjelma

(jatkotyöstöä varten)

Teoreettinen tilaohjelma ratkaisusta, jossa kaikki tilat sijoittuvat samalle tontille samaan uudisrakennukseen toteutettavaan monitoimitalorakennukseen. Sovellettava ratkaisun mukaan, esim. eri toimintojen sijoitukset eri tonteille, mahd. olevien tilojen huomiointi jne.

1) Henkilömäärät

Monitoimitalon yhtenäiskoulun henkilömäärät

Oppilaat	lk. 1-6	lk. 7-9	lk. 1-9 yht.	selostus			
	250	400	650	opp. (2-sarj. alaluokat ja 6-sarj. yläluokat)			
Henkilökunta	Hallinto	Opetus ¹⁾	Opp.h+kth ²⁾	Ater+siiv	Kiinth+vir.m	yht.	
	3	71	3	4	2	83	
HLömäärä yhteensä						733	

1) Opettajista paikalla keskimäärin 57 henkeä (osa opettajista yhteisiä muiden koulujen kanssa).

2) Oppilashuolto (siku) ja kouluterveydenhuolto (hyve). Yhteensä 4 henkeä, joista paikalla keskimäärin 3 henkeä.

Monitoimitalon muiden palveluiden henkilömäärät

	Ip-toimint:	Nuorisopalv.	Kirjasto	Oulu-opisto	Yhteensä	selostus
Asiakkaat	45	40	20	32	137	Osa toiminnosta päiväsaikaista, osa painottuu iltapäivään/iltaan (vrt. Liite xx, hlömäärät vrk-aik.)
Henkilökunta	4	3	2	2	11	
HLömäärä yhteensä	49	43	22	34	148	(Lisäksi iltakäyttö, mm. LI-salin)

2) Tilaohjelma

Sisätilat

(Tässä käytetty ryhmittely on laskennallisteoreettinen -> jatkosuunnittelussa tilat sijoitettava ja ryhmiteltävä toisiinsa nähden toiminnallisesti tarkoituksenmukaisesti; koulutilojen osalta yhteistyössä perusopetuksen asiantuntijoiden kanssa (vrt. Liite xx / Toiminnallinen kaavio))

Opetustilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á	selostus
Yleisopetus							(erilaiseen teoriaopetukseen soveltuvat yleiskäyttöiset tilat)
Yleisopetustila	12	57	684	25	1	26	26 alaluokat / perusopetustilat (iv-mitoitus 30 henk./á) näistä 2 kpl soveltuu myös MU-opetukseen (väliseinät ja dB-huomiointi) alaluokat
Eriytila	6	8	48				
Yleisopetustila	12	57	684	25	1	26	26 yläluokat / yleisopetustilat (AI+S2 5, kielet 4, UE-HI/YH 2, TT 1, Opo 1; iv-mitoitus 30 henk./á)
Eriytila	6	8	48				yläluokat
Opetusmat.var.	2	20	40				yleisop.tilojen käyttöön (aineop.tiloissa on omat varastonsa)
(Yleisopetuksen) erityisopetus							
Alueellinen pienryhmä	2	40	80	10	2	12	12 alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Laaja-al. erityisop. (ELA)	1	20	20	4	1	5	5 alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (10 opp)
Alueellinen pienryhmä	1	40	40	10	2	12	12 yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Alueellinen pienryhmä	2	45	90	8	2	10	10 kehitysvammaisten oppilaiden inklusiiviset pienryhmät sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Joust. perusop. piennr. (JOPO)	1	40	40	10	2	12	12 yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
TUPA (avoim. tuen palv.malli)	1	60	60	15	3	18	18 yläluokat, 2 ELA-op.; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (30 opp./á)

Valmistava opetus (VALO)	1	40	40	10	2	12 yläluokat, 1 erityisop.; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./ä)
VALO-pienryhmä	1	40	40	10	2	12 alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./ä)
VALO-pienryhmä	1	40	40	10	2	12 yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./ä)
Aineopetus						(erikoistiloja ja -välineitä tarvitsevat oppiaineet)
Fysiikka-kemia-matikka	4	75	300	16	1	17 Myös MA-/yleisopetuskäyttö -> ilmanv. 30 henk./ä. + kalusteiden sijoitusratkaisut.
fyke-kokoelmah.	1	35	35			
fyke-kokoelmah.	1	20	20			
Bg/Mt	3	65	195	25	1	26 Yksi iloista myös muussa yleisopetuskäytössä -> huomiointi kalustuksessa + iv. 30 henk/ä.
bg/mt-kokoelmah.	1	20	20			
bg/mt-maastovar.	1	20	20			
KO	1	130	130	16	1	17 Kotitalous
KO	1	90	90	16	1	17
KO/yhteistilat						KO-ryhmien yhteistilat, pesukoneet jne?; m2 otetaan em. KO-tilojen yhteis-m2-määrästä.
(KO/monitoimitila)	1			16	1	17 (Monitoimitila/KO-tila alaluokkalaisille, joka soveltuu myös yleisop.+monit.tilaksi -> huomiointi kalustuksessa + iv. 30 henk/ä. -> ks. asukastuvan tupa.)
Musiikki	1	110	110	25	1	26 sis. MU-var. jne.; huomioitava MU-tilojen dB-vaatimukset, iv 30 henk/ä. sijoitus siten, että MU-tilasta helppo kuljettaa soittimia juhlasaliin (+ruokailutilaan?) sis. myös bänditilan ja musiikkiteknologiatilan
	1	90	90	25	1	26 sis. MU-var. jne.; huomioitava MU-tilojen dB-vaatimukset, iv 30 henk/ä.
MU/harj.tila/monitoimit.	2	20	40			4 MU-erikoisluokkien oppilaiden harjoittelutiloja, MU-dB-vaatimukset. Ope+piano+2...5 opp.+soitt. Myös minitoimikäyttöä (opetuksen eriyttäminen, as.tapaamiset jne.) Tilakokonaisuudessa yhtäaikaisesti 2 TN-ryhmää, 2 TS-ryhmää ja 1 KU-ryhmä
Käsityö ja kuvataide						
KÄS/TN/yläluokat				16	1	17
Puutyö	1	80	80			
Metalli-/muovityö	1	70	70			
Pintakäsittely	1	15	15			
Materiaalivar	1	20	20			
Oppilastyöt	1	10	10			
KÄS/TN/alaluokat				16	1	17 (myös yläluokkalaisten käytössä; yläluokkalaisten viikkotuntimäärä ei toteudu vain 1 tilassa)
Puu-/metalli-/muovityö	1	100	100			
Pintakäsittely	1	15	15			
Materiaalivar	1	20	20			
Oppilastyöt	1	10	10			
KÄS/TN/yhteistilat						
Konesali	1	60	60			
Tulityötila	1	25	25			
KÄS / TS	1	126	126	16	1	17 sis. myös varastointiratkaisut yms.
	1	104	104	16	1	17 tilavarauksen tarkempi osatilajako jatkosuunnitteluvaiheessa
Kuvataide (KU)	1	120	120	25	1	26 tilavarauksen tarkempi osatilajako jatkosuunnitteluvaiheessa, iv 30 henk/ä.
KÄS ja KU / yhteistilat						Huom!: KÄS+KU -yhteistilojen m2 otetaan em KÄS+KU -kokonaisneliöiden puitteissa tarkennetaan jatkosuunnittelussa (esim. TS ja KU yhteinen märkätila)
(märkätila)						
(suunnittelutila)				30	2	32 (Art Housen yhteydessä mahd. mukaan joku koulun yhteiskäyttötila,jota voi käyttää Art Housen suunnittelutilana; ratkaisu tarkennetaan jatkosuunnitteluvaiheessa)
Liikunta						
Liikuntaryhmätila	3	220	660	25	1	26 <u>1 sali</u> , jaettavissa 3 ryhmälle yhtäaikaiseen käyttöön huomioitava myös juhlasalikäyttö (koottava esiint.lava) Salin lattiämateriaalina tark.muk. puulattia (iltakäyttö huomioiden); Lipa/MR, 15.1.2020 Iltakäytössä sali jaetaan välillä kahtia: 2 lohkoa / 1 lohko, tämä väliverho tukevampi ja näkösuoja ainakin alhaalta. Isommassa lohkossa lento - pallo, pienessä minilento- ja korip.; Iltakäyttö/koripallossa kaikki 3 lohkoa käytössä yhtenä salina; Lipa/MR, 23.1.2020)
						25 Kokonaiselle ryhmälle.
Li/puku- ja pesu+wc	1	28	28	25		25 Jaettava kahtia (tarvittaessa tytöt/pojat; LI-opetuksen sekaryhmät). Niitä ei nimetä "tytöt" tai "pojat" -> voitava käyttää sekä että tarpeen mukaan. (Sis. 6 m2 invawc, jossa 2-puol. pääsy pöntölle ja suihku sekä 6 m2 pukuh, jossa mahd. makuulla pukemiseen)
	2	28	56	25		
Li/ puku&pesu/esteett.	1	12	12			

Li/li-open puku-&pesu / n	1	6	6	2	2	2 lkm ja mitoitukset ratkaisusta riippuen (1 tai 2 salia)
Li/li-open puku-&pesu / m	1	6	6	2	2	
Inva-WC	1	5,5	5,5			
Li/var. (väl.)	1	40	40			jako 1 tai 2 kpl ratkaisusta riippuen
Li/var. (tuolit)	1	20	20			jako 1 tai 2 kpl ratkaisusta riippuen
Li/var (näytt.)	1	20	20			sis. myös koottavan esityslavan säil.
Li/var (iltakäyttäjät)	1	5	5			(Li-tilojen kulkujärjestelyissä huomioitava iltakäyttö)
Li/var. (ulko)	1	20	20			
Muu opetus (Koulukirjasto)						(ei erillistä, ks. Kirjasto)
Oppilaiden aputilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á
Kenkä- ja vaate-eteiset	5	55	275			Huom!: kengätön koulu. Mitoitus oppilasmäärämitoituksen mukaisesti
Oppilaslokerikot /ylälk.			50			Kpl-määrät ratkaisun mukaan, esim. 5x55 m2
Opp.vessat	36	1,8	64,8			Tilavaraus, yht.: tarkoituksenmukaiset ryhmittelyt ja sijoitukset ratkaisun mukaan, esim.
Inva-wc	1	5,5	5,5			kenkä- ja vaate-et. yhteyteen tai muuhun sopivaan yhteyteen.
Oppilaskunta	1	15	15			(1/20 opp + 3 kpl / oppilasmäärämuutokset)
						(myös henkilökunnan käyttö ja kuntalaisten ilta- ja viikonloppukäyttö -> keskeinen sijoitus)
						sopiva sijoitus esim. aulan tai ruokalan yhteyteen
Hallinto- ja hlök.tilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á
Hallinto						
Rehtori	1	20	20			"pako-ovi" vier.tilaan
Apul.j	1	15	15			"pako-ovi" vier.tilaan
Koulusiht.	1	12	12			"pako-ovi" vier.tilaan
Lähiarkisto	1	6	6			pääkäyttäjä on koulusihteeri
Monistus ja tstomat.var.	1	10	10			
Kouluterveydenhuolto ja oppilashuolto						
Kouluterv.h	1	18	18			Huom! Sijoitukset siten että helposti oppilaiden ja vanhempien saavutettavissa + intimitteettisuoja.
Koululääk.	1	18	18			"pako-ovi" vier.tilaan (lääk.)
Oppilashuolto	2	16	32			lääk.h. yhteiskäyttöinen monitoimitila, toimii myös hlök. lepo. , "pako-ovi" vier.tilaan (kouluterv.h.)
Opo	2	15	30			"pako-ovi" vier.tilaan
						"pako-ovi" vier.tilaan; vars. opo-opetus yleisopetustiloissa
						Huom! Opo-tilojen sijoitukset ped. silman mukaan ja siten että helposti oppilaiden saavutettavissa.
Henkilökunnan yhteiset						
Neuv.h.	1	25	25			12
Hlök. kahvio	1	40	40			noin puolet väestä kerrallaan (isommat kokoukset yms. muissa monitoimitalon tiloissa)
Hlök. työtilat	1	15	15			2-3 työpistettä kahvion yhteyteen
Hlök. puku- ja pesutilat /n	1	50	50			n/m=3/1? (Sis. myös tukipalv.+nuorisop+kirj.+as.tuvan hlök.)
Hlök. puku- ja pesutilat /m	1	17	17			hlök. puku- ja pesutilojen sijoitus ratkaisusta riippuen
						(Sis. myös tukipalv. hlök., nuorisop+kirj.+as.tuvan hlök.)
Hlök. puku&pesu/esteett.	1	12	12			(Sis. 6 m2 invawc, jossa 2-puol. pääsy pöntölle ja suihku sekä 6 m2 pukuh,
						jossa mahd. makuulla pukemiseen; toimii tarv. myös lepohuoneena)
Hlök. vessat	6	2	12			(1 kpl/15 henk.); tarkoituksenmukaiset sijoitukset ratkaisusta riippuen
						(nuorisopalv., kirjaston ja asukastuvan hlök. wc:t erikseen ko. tilojen yhteydessä.)
Nuorisotilat						
(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)						Ks. kuvaus nuorisopalveluista (Liite xx).
Ryhmätila	1	80	80			(Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.)
Keittiö	1	20	20			Huom! Toiminnassa hyödynnetään myös monitoimitalon ja koulun eri tiloja.
(Iisäksi ip-kotipesä)	1	40	40			yhteiskäyttötila koulun kanssa (alalk. KO-opetus)
Tsto/työtila	1	12	12			(sij. koulun opetustilojen yhteydessä (ip:ssä 1.-luokkalaista); toiminta laajenee koulutiloihin)
WC/hlök.	1	2	2			
Var.	1	6	6			
(Hlök. puku- ja pesutilat)						(Monitoimitalon yhteisissä puku- ja pesutiloissa)
Kirjasto						
						Kombikirjasto eli kaupungin kirjaston ja koulukirjaston yhdistelmä. Ks. kuvaus kirjastosta (Liite xx).
						Omatoimikirjasto 365 pv/v, klo 7-21. Hlök. läsnä ma-pe klo 8-15 tai 11-19.

Omatoimikäytöstä johtuen kirjaston asiakastilat pystyttävä tarvittaessa rajaamaan muista tiloista. (Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.) (Kirjasto on "kengällinen tila" erotuksena "kengättömään kouluun". Sijainti 1.kerroksessa, sisäänkäynti sähköisellä omatoimitekniikalla. (aikuisten, lasten ja nuorten osastot sekä lehtilukusali) lisäksi monitoimitalon muiden yhteiskäyttötilojen hyödyntämismahdollisuus (esim. hiljainen tila) Lukusalimainen, olohuonemainen tila, myös kokouksia. Helposti erotettavissa muista kirjastotiloista. Mahd. mukaan tarvittaessa yhdistettävissä ruokasaliin. Toimii myös itsenäisenä tilana / ns. joustotilana, joka varattavissa, järjestettävä oma kulku.

(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)

Asiakastilat	1	120	120
Asukkaiden olohuone	1	40	40
Tsto/työtila/logistiikka	1	12	12
WC/hlö.	1	2	2

(Hlö. puku- ja pesutilat)

(Monitoimitalon yhteisissä puku- ja pesutiloissa)

Oulu-opisto

(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)

Yleisopetustila	2	57	114	16	1	17
-----------------	---	----	-----	----	---	----

(Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.) ("Kengällistä" toimintaa erotuksena "kengättömään kouluun"; lisäksi lastenvaunuja.) 17 maahanmuuttajanaisille / perusopetustilat (iv-mitoitus 30 henk./ä) 1 ope + n. 8 naista + n. 8 pientä lasta (ark. klo 9-12.30, ml. ruokailu) Huomiointi tila- ja kulkujärjestelyissä ml. mahd. lastenvaunut yms. lastenhoitotarpeet. Helppo kulkuyhteys ulkoa. Tilassa iltapäivisin muuta Oulu-opiston tai peruskoulun opetusta.

Yhteiset asiakastilat

	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./ä	hlök./ä	hlö yht./ä
Etänaulakot				30		
(Varaus lastenvaunuille)				4		
WC	4	2	8			
Inva-WC	1	5,5	5,5			

(Asiakkaita sekä erilaisia juhla- ja muita tilaisuuksia tukevat aputilat.) Sisäänkäynnin yhteydessä; kirjaston, nuorisotilojen ja as.tuvan asiakkaiden helposti käytettävissä. (Varauksen lisäksi hyödynnettävä bruttoalaa) (Sisäänkäynnin yhteydessä) (Sis. lastenhoito-/vaipanvaihtomahd.)

Tukipalvelut yms.

Ateriapalvelut	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./ä	hlök./ä	hlö yht./ä
Jakelukeitin (aputiloineen)			80			
Ruokasali	1	340	340			

Tarkempi suunnittelu Tilapalvelujen (ent. Serviisi) suunnitteluohjeiden mukaan. (Lisäksi kylmä varasto / laatikkov. ja ateriapalv. logistiikan huomioivat ulkoratkaisut) Sis. myös ruuan jakelun ja palautuksen Ruokasali on kouluruokailun lisäksi monikäyttötila, jota hyödynnetään myös muihin käyttötarkoituksiin. Se voidaan tarvittaessa yhdistää viereisiin tiloihin isompia tilaisuuksia varten. Kokouksia, esityksiä (av). Ruokasalia voi hyödyntää osana monitoimitalon keskeistä aulaa. (Vaihtoehtoisesti alaluokkien KO-opetus ja nuorisotilojen kokkailut ruokasalia hyödyntäen, jolloin ruokailutilojen yhteyteen tarvitaan pieni keittiökäytävä.)

Siivouspalvelut

Siivouskeskus	1	20	20			
Siivouskomerot	2	3	6			
Siivousvarasto	1	8	8			

kpl-määrä ratkaisusta riippuen esim. paperit yms.

Virastomestari palvelut

Virastomestari	1	15	15			
Logistinen välivarasto	1	30	30			

Keskeinen sijainti / valvonta Taloon saapuva tavara, virastomestarin käytössä, lavatavaraa; logistisesti tark.muk. sijainti

Kiinteistöhoito

Kiint.hoit. työpiste ja var	1	11	11			
-----------------------------	---	----	----	--	--	--

tarkoituksenmukainen sijoitus, tilapalvelut tarkistaa mitoituksen

Jätehuolto

Jätehuoltoratkaisut						
---------------------	--	--	--	--	--	--

tarkoituksenmukaiset, Tilapalvelujen ohjeiden mukaan, huomioiden myös ongelmajätevar.

(Aula)

(Ei omaa tilavarausta aulalle. Hyödynnettävä ratkaisussa tilaohjelman muk. tiloja, esim. ruokasalia ja niitä ympäröiviä yleisötiloja / käytettävissä olevien kokonais-brm2 puitteissa.)

Väestönsuojatilat

henkilömäärämitoitus
suojatila

m2

418

557 vss-henkilömäärämitoitus; vrt. Liite xx /Hlömäärät ark-pvn aik. 0,75 m2 / henk.; suojatilaan sijoitetaan mahd. mukaan tilaohjelmallisia tiloja

muut vss-tilatarpeet

Lisäksi erilaiset talotekniset yms. tilat

Lisäksi erilaiset mm. rakennuksen sisäiseen liikenteeseen liittyvät aputilat

Laajuusarvio, yhteensä

Laajuusarvioita

hyötyala	6399	hym2
huoneala	8207	hum2
bruttoala	8639	brm2

Laajuusarviot eriteltyinä eri käyttäjien kesken

	hym2	hum2	brm2		brm2
koulu	5896	7562	7960		7960
kirjasto	192	246	259		
nuorisotilat	179	229	241		
Oulu-opisto	132	169	178		679

Oppilaskohtainen tilankäytön tehokkuus, arvio

koulun huoneala	7562	hum2
	8160	hum2 erotus (hum2)
huoneala / oppilasmäärä	11,6	hum2 / opp

Ulkotilat

kpl

Huoltopiha	
Välituntipiha	
Hlök. autopaikat	50
Asiakk. autopaikat	6
Hlök. pp-paikat	15
Opp. pp-paikat	400
Opp. mopot. mönkijät jne.	70
Kuljetusopp. haku ja jättö	

lakisääteiset vss-aputilat

(esim. IVKH:t, LJH, SPK, sähkö- ja datavaraukset jne.)

(esim. TK:t, käytävät jne.)

(arv. 0,95 x bruttoala)

(arv. 1,35 x hyötyala)

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

(alustava arvio monitoimitalon tiloista koululle jyvitetävästä hum2-osuudesta)

-598 vrt. nyk. Merikosken koulukiinteistö + Tuuran koulun osuus Tuuran koulukiinteistöstä

(mitoitussoppilasmäärällä)

ml. ateria- ja jätehuolto; erotettava lasten ja nuorten piha-alueesta / turvallisuus
(tässä huomioitava myös asukastuvan keittiö ja hävikkiruokalogistiikka)

tarkistettava tark.muk./tontille sopiva määrä

invapaikkamäärä määräysten mukaan, niiden sijainti suhteessa yleisötiloihin / esteettämyys
osa as.paikoista voi olla kauempanakin, esim. hlök. paikoituksen yhteydessä

tarkistettava lukumäärät

saattoliikenne, esim. taksit/erityisoppilaat

Liite 24, Henkilömäärät ja tilaohjelma

Koonnut: OUKA / Siku / RT / 22.5.2020

B) Tuiran koulukiinteistöön sovellettu henkilömäärä ja tilaohjelma

(luonnos jatkotyöstöä varten)

Teoreettinen tilaohjelma ratkaisusta, jossa monitoimitalo sijoittuu Tuiran koulutontille. Sovellettava ratkaisu mukaan.

1) Henkilömäärät

Monitoimitalon yhtenäiskoulun henkilömäärät

Oppilaat	lk. 1-6	lk. 7-9	lk. 1-9 yht.	selostus		
	250	400	650	opp. (2-sarj. alaluokat ja 6-sarj. yläluokat)		
Henkilökunta	Hallinto	Opetus ¹⁾	Opp.h+kth ²⁾	Ater+siiv	Kiinth+vir.m	yht.
	3	71	3	4	2	83
Hlömäärä yhteensä						733

1) Opettajista paikalla keskimäärin 57 henkeä (osa opettajista yhteisiä muiden koulujen kanssa).

2) Oppilashuolto (siku) ja kouluterveydenhuolto (hyve). Yhteensä 4 henkeä, joista paikalla keskimäärin 3 henkeä.

Monitoimitalon muiden palveluiden henkilömäärät

	Ip-toimint:	Nuorisopalv.	Kirjasto	Oulu-opisto	Yhteensä	selostus
Asiakkaat	45	40	20	32	137	Osa toiminnosta päiväsaikaista, osa painottuu iltapäivään/iltaan (vrt. Liite xx, hlömäärät vrk-aik.)
Henkilökunta	4	3	2	2	11	
Hlömäärä yhteensä	49	43	22	34	148	(Lisäksi iltakäyttö, mm. LI-salin)

2) Tilaohjelma, uudistilat

Sisätilat

(Tässä käytetty ryhmittely on laskennallisteoreettinen -> jatkosuunnittelussa tilat sijoitettava ja ryhmiteltävä toisiinsa nähden toiminnallisesti tarkoituksenmukaisesti; koulutilojen osalta yhteistyössä perusopetuksen asiantuntijoiden kanssa (vrt. Liite xx / Toiminnallinen kaavio))

Opetustilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á	selostus
Yleisopetus							(erilaiseen teoriaopetukseen soveltuvat yleiskäyttöiset tilat)
Yleisopetustila	3	57	171	25	1	26	alaluokat / perusopetustilat (iv-mitoitus 30 henk./á) näistä 2 kpl soveltuu myös MU-opetukseen (väliseinät ja dB-huomiointi) Tuiran vanhassa koulurakennuksessa jo olevat yleisopetustilat (9 kpl) vähennetty tästä.
Eriytystila	1,5	8	12				alaluokat
Yleisopetustila	12	57	684	25	1	26	yläluokat / yleisopetustilat (AI+S2 5, kielet 4, UE-HI/YH 2, TT 1, Opo 1; iv-mitoitus 30 henk./á)
Eriytystila	6	8	48				yläluokat
Opetusmat.var.	2	20	40				yleisop.tilojen käyttöön (aineop.tiloissa on omat varastonsa)
(Yleisopetuksen) erityisopetus							
Alueellinen pienryhmä	0	40	0	10	2	12	alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á) Tuiran vanhassa koulurakennuksessa jo olevat pienryhmätilat (2 kpl) vähennetty tästä.
Laaja-al. erityisop. (ELA)	1	20	20	4	1	5	alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (10 opp)
Alueellinen pienryhmä	1	40	40	10	2	12	yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Alueellinen pienryhmä	2	45	90	8	2	10	kehitysvammaisten oppilaiden inklusiiviset pienryhmät sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)

Joust. perusop. pienn. (JOPO)	1	40	40	10	2	12 yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
TUPA (avoim. tuen palv.malli)	1	60	60	15	3	18 yläluokat, 2 ELA-op.; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (30 opp./á)
	1	40	40	10	2	12 yläluokat, 1 erityisop.; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Valmistava opetus (VALO)						(maahanmuuttajien valmistava opetus)
VALO-pienryhmä	1	40	40	10	2	12 alaluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
VALO-pienryhmä	1	40	40	10	2	12 yläluokat; sovelluttava ilmanv. puolesta myös yleisopetukseen (20 opp./á)
Aineopetus						(erikoistiloja ja -välineitä tarvitsevat oppiaineet)
Fysiikka-kemia-matikka	4	75	300	16	1	17 Myös MA-/yleisopetuskäyttö -> ilmanv. 30 henk./á. + kalusteiden sijoitusratkaisut.
fyke-kokoelmah.	1	35	35			
fyke-kokoelmah.	1	20	20			
Bg/Mt	3	65	195	25	1	26 Yksi iloista myös muussa yleisopetuskäytössä -> huomiointi kalustuksessa + iv. 30 henk/á.
bg/mt-kokoelmah.	1	20	20			
bg/mt-maastovar.	1	20	20			
KO	1	130	130	16	1	Helppo kulku ulos ja takaisin saappaat jalassa.
KO	1	90	90	16	1	17 Kotitalous
KO/yhteistilat						17
(KO/monitoimitila)	1		16		1	KO-ryhmien yhteistilat, pesukoneet jne?; m2 otetaan em. KO-tilojen yhteis-m2-määrästä.
Musiikki	1	110	110	25	1	17 (Monitoimitila/KO-tila alaluokkalaisille, joka soveltuu myös yleisop. + monit. tilaksi -> huomiointi kalustuksessa + iv. 30 henk/á. -> ks. asukastuvan tupa.)
	1	90	90	25	1	26 sis. MU-var. jne.; huomioitava MU-tilojen dB-vaatimukset, iv 30 henk/á.
MU/harj.tila/monitoimit.	2	20	40			sijoitus siten, että MU-tilasta helppo kuljettaa soitimia juhlasaliin (+ruokailutilaan?), sis. myös bänditilan ja musiikkiteknologiatilan
						26 sis. MU-var. jne.; huomioitava MU-tilojen dB-vaatimukset, iv 30 henk/á.
						4 MU-erikoislukien oppilaiden harjoittelutiloja, MU-dB-vaatimukset. Ope+piano+2...5 opp.+soitt. Myös minitoimikäyttöä (opetuksen eriyttäminen, as.tapaamiset jne.) Tilakokonaisuudessa yhtäaikaaisesti 2 TN-ryhmää, 2 TS-ryhmää ja 1 KU-ryhmä
Käsityö ja kuvataide						
KÄS/TN/yläluokat				16	1	17
Puutyö	1	80	80			
Metalli-/muovityö	1	70	70			
Pintakäsittely	1	15	15			
Materiaalivar	1	20	20			
Oppilastyöt	1	10	10			
KÄS/TN/alaluokat				16	1	17 (myös yläluokkalaisten käytössä; yläluokkalaisten viikkotuntimäärä ei toteudu vain 1 tilassa)
Puu-/metalli-/muovityö	1	100	100			
Pintakäsittely	1	15	15			
Materiaalivar	1	20	20			
Oppilastyöt	1	10	10			
KÄS/TN/yhteistilat						
Konesali	1	60	60			
Tulityötila	1	25	25			
KÄS / TS	1	126	126	16	1	17 sis. myös varastointiratkaisut yms.
	1	104	104	16	1	17 tilavarauksen tarkempi osatilajako jatkosuunnitteluvaiheessa
Kuvataide (KU)	1	120	120	25	1	26 tilavarauksen tarkempi osatilajako jatkosuunnitteluvaiheessa, iv 30 henk/á.
KÄS ja KU / yhteistilat						Huom!: KÄS+KU -yhteistilojen m2 otetaan em KÄS+KU -kokonaisuusliöiden puitteissa tarkennetaan jatkosuunnittelussa (esim. TS ja KU yhteinen märkätila)
(märkätila)						
(suunnittelutila)			30		2	32 (Art Housen yhteydessä mahd. mukaan joku koulun yhteiskäyttötila, jota voi käyttää Art Housen suunnittelutilana; ratkaisu tarkennetaan jatkosuunnitteluvaiheessa)
Liikunta						
Liikuntaryhmätila	3	220	660	25	1	26 1 sali, jaettavissa 3 ryhmälle yhtäaikaiseen käyttöön huomioitava myös juhlasalikäyttö (koottava esiint.lava) Salin lattiamateriaalina tark.muk. puulattia (iltakäyttö huomioiden); Lipa/MR, 15.1.2020) Iltakäytössä sali jaetaan välillä kahtia: 2 lohkoa / 1 lohko, tämä väliverho tukevampi ja näkösuoja ainakin alhaalta. Isommassa lohkossa lentopallo, pienessä minilento- ja korip.; Iltakäyttö/koripallossa kaikki 3 lohkoa käytössä yhtenä salina; Lipa/MR, 23.1.2020)
Li/puku- ja pesu+wc	1	28	28	25		25 Kokonaiselle ryhmälle.
	2	28	56	25		25 Jaettava kahtia (tarvittaessa tytöt/pojat; LI-opetuksen sekaryhmät). Niitä ei nimetä "tytöt" tai "pojat" -> voitava käyttää sekä että tarpeen mukaan.

Li/ puku&pesu/esteett.	1	12	12				(Sis. 6 m2 invawc, jossa 2-puol. pääsy pöntölle ja suihku sekä 6 m2 pukuh, jossa mahd. makuulla pukemiseen)
Li/li-open puku-&pesu / n	1	6	6	2			2 lkm ja mitoitus ratkaisusta riippuen (1 tai 2 salia)
Li/li-open puku-&pesu / m	1	6	6	2			2
Inva-WC	1	5,5	5,5				
Li/var. (väl.)	1	40	40				jako 1 tai 2 kpl ratkaisusta riippuen
Li/var. (tuolit)	1	20	20				jako 1 tai 2 kpl ratkaisusta riippuen
Li/var (näytt.)	1	20	20				sis. myös koottavan esityslavan säil.
Li/var (iltakäyttäjät)	1	5					(Li-tilojen kulkujärjestelyissä huomioitava iltakäyttö)
Li/var. (ulko)	1	20	20				
Muu opetus (Koulukirjasto)							(ei erillistä, ks. Kirjasto)
Oppilaiden aputilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á	
Kenkä- ja vaate-eteiset	5	55	275				Huom!: kengätön koulu. Mitoitus oppilasmäärämitoituksen mukaisesti Kpl-määrät ratkaisun mukaan, esim. 5x55 m2
Oppilaslokerikot /ylälk.			50				Huom! Ratkaistava miten hoidetaan vanhan rakennuksen kengätön koulu -asia. Tilavaraus, yht.: tarkoituksenmukaiset ryhmittelyt ja sijoitukset ratkaisun mukaan, esim. kenkä- ja vaate-et. yhteyteen tai muuhun sopivaan yhteyteen.
Opp.vessat	27	1,8	48,6				(1/20 opp + 3 kpl / oppilasmäärämuutokset) Tuuran vanhassa koulurakennuksessa jo olevat wc:t (9 kpl) vähennetty tästä) (myös henkilökunnan käyttö ja kuntalaisten ilta- ja viikonloppukäyttö -> keskeinen sijoitus) sopiva sijoitus esim. aulan tai ruokalan yhteyteen
Inva-wc	1	5,5	5,5				
Oppilaskunta	1	15	15				
Hallinto- ja hlök.tilat	kpl	hym2	hym2 yht.	opp./á	hlök./á	hlö yht./á	
Hallinto							
Rehtori	1	20	20				"pako-ovi" vier.tilaan
Apul.j	1	15	15				"pako-ovi" vier.tilaan
Kouluasiht.	1	12	12				"pako-ovi" vier.tilaan
Lähiarkisto	1	6	6				pääkäyttäjä on koulusihteeri
Monistus ja tstomat.var.	1	10	10				
Kouluterveydenhuolto ja oppilashuolto							
Kouluterv.h	1	18	18				Huom! Sijoitukset siten että helposti oppilaiden ja vanhempien saavutettavissa + intimitteettisuoja. "pako-ovi" vier.tilaan (lääk.)
Koululääk.	1	18	18				lääk.h. yhteiskäyttöinen monitoimitila, toimii myös hlök. lepo- , "pako-ovi" vier.tilaan (kouluterv.h.)
Oppilashuolto	2	16	32				"pako-ovi" vier.tilaan
Opo	2	15	30				"pako-ovi" vier.tilaan; vars. opo-opetus yleisopetustiloissa Huom! Opo-tilojen sijoitukset ped. slman mukaan ja siten että helposti oppilaiden saavutettavissa.
Henkilökunnan yhteiset							
Neuv.h.	1	25	25			12	
Hlök. kahvio	1	40	40				noin puolet väestä kerrallaan (isommat kokoukset yms. muissa monitoimitalon tiloissa)
Hlök. työtilat	1	15	15				2-3 työpistettä kahvion yhteyteen
Hlök. puku- ja pesutilat /n	1	50	50				n/m=3/1? (Sis. myös tukipalv.+nuorisop+kirj.+as.tuvan hlök.)
Hlök. puku- ja pesutilat /m	1	17	17				hlök. puku- ja pesutilojen sijoitus ratkaisusta riippuen
							(Sis. myös tukipalv. hlök., nuorisop+kirj.+as.tuvan hlök.)
Hlök. puku&pesu/esteett.	1	12	12				(Sis. 6 m2 invawc, jossa 2-puol. pääsy pöntölle ja suihku sekä 6 m2 pukuh, jossa mahd. makuulla pukemiseen; toimii tarv. myös lepohuoneena)
Hlök. vessat	6	2	12				(1 kpl/15 henk.); tarkoituksenmukaiset sijoitukset ratkaisusta riippuen (nuorisopalv., kirjaston ja asukastuvan hlök. wc:t erikseen ko. tilojen yhteydessä.)
Nuorisotilat							
(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)							Ks. kuvaus nuorisopalveluista (Liite xx). (Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.)
Ryhmätila	1	80	80				Huom! Toiminnassa hyödynnetään myös monitoimitalon ja koulun eri tiloja.
Keittiö	1	20	20				yhteiskäyttötila koulun kanssa (alalk. KO-opetus)
(lisäksi ip-kotipesä)	1	40	40				(sij. koulun opetustilojen yhteydessä (ip:ssä 1.-luokkalaisia); toiminta laajenee koulutiloihin)
Tsto/työtila	1	12	12				
WC/hlök.	1	2	2				
Var.	1	6	6				

(Hlök. puku- ja pesutilat)

(Monitoimitalon yhteisissä puku- ja pesutiloissa)

Kirjasto

(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)

Asiakastilat	1	120	120
Asukkaiden olohuone	1	40	40
Tsto/työtila/logistiikka	1	12	12
WC/hlök.	1	2	2

(Hlök. puku- ja pesutilat)

Kombikirjasto eli kaupungin kirjaston ja koulukirjaston yhdistelmä. Ks. kuvaus kirjastosta (**Liite xx**).
Omatoimikirjasto 365 pv/v, klo 7-21. Hlök. läsnä ma-pe klo 8-15 tai 11-19.
Omatoimikäytöstä johtuen kirjaston asiakastilat pystyttävä tarvittaessa rajaamaan muista tiloista.
(Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.)
(Kirjasto on "kengällinen tila" erotuksena "kengättömään kouluun".
Sijainti 1.kerroksessa, sisäänkäynti sähköisellä omatoimitekniikalla.
(aikuisten, lasten ja nuorten osastot sekä lehtilukusali)
lisäksi monitoimitalon muiden yhteiskäyttötilojen hyödyntämismahdollisuus (esim. hiljainen tila)
Lukusalimainen, olohuonemainen tila, myös kokouksia. Helposti erotettavissa muista kirjastotiloista.
Mahd. mukaan tarvittaessa yhdistettävissä ruokasaliin.
Toimii myös itsenäisenä tilana / ns. joustotilana, joka varattavissa, järjestettävä oma kulku.

(Monitoimitalon yhteisissä puku- ja pesutiloissa)

Oulu-opisto

(Asiakasnaulakko- ja wc-tilat)

Yleisopetustila	2	57	114	16	1
-----------------	---	----	-----	----	---

(Naulakot ja wc-tilat: ks. Yhteiset asiakastilat.)
("Kengällistä" toimintaa erotuksena "kengättömään kouluun"; lisäksi lastenvaunuja).
17 maahanmuuttajanaisille / perusopetustilat (iv-mitoitus 30 henk./ä)
1 ope + n. 8 naista + n. 8 pientä lasta (ark. klo 9-12.30, ml. ruokailu)
Huomiointi tila- ja kulkujärjestelyissä ml. mahd. lastenvaunut yms. lastenhoitotarpeet.
Helppo kulkuyhteys ulkoa. Tilassa iltapäivisin muuta Oulu-opiston tai peruskoulun opetusta.

Yhteiset asiakastilat

Eteisnaulakot

kpl	hym2	hym2 yht.	opp./ä	hlök./ä	hlö yht./ä
			30		
(Varaus lastenvaunuille)			4		
WC	4	2	8		
Inva-WC	1	5,5	5,5		

(Asiakkaita sekä erilaisia juhla- ja muita tilaisuuksia tukevat aputilat.)
Sisäänkäynnin yhteydessä; kirjaston, nuorisotilojen ja as.tuvan asiakkaiden helposti käytettävissä.
(Varauksen lisäksi hyödynnettävä bruttoalaa)
(Sisäänkäynnin yhteydessä)

(Sis. lastenhoito-/vaipanvaihtomahd.)

Tukipalvelut yms.

Ateriapalvelut

Jakelukeitin (aputiloineen)

Ruokasali

kpl	hym2	hym2 yht.	opp./ä	hlök./ä	hlö yht./ä
		80			
1	340	340			

Tarkempi suunnittelu Tilapalvelujen (ent. Serviisi) suunnitteluohjeiden mukaan.
(Lisäksi kylmä varasto / laatikkov. ja ateriapalv. logistiikan huomioivat ulkoratkaisut)
Sis. myös ruuan jakelun ja palautuksen
Ruokasali on kouluruokailun lisäksi monikäyttötila, jota hyödynnetään myös muihin käyttötarkoituksiin. Se voidaan tarvittaessa yhdistää viereisiin tiloihin isompia tilaisuuksia varten.
Kokouksia, esityksiä (av). Ruokasalia voi hyödyntää osana monitoimitalon keskeistä aulaa.
(Vaihtoehtoisesti alaluokkien KO-opetus ja nuorisotilojen kokkailut ruokasalia hyödyntäen, jolloin ruokailutilojen yhteyteen tarvitaan pieni keittiökäysterävi).

Siivouspalvelut

Siivouskeskus

Siivouskomerot

Siivousvarasto

1	20	20			
2	3	6			
1	8	8			

kpl-määrä ratkaisusta riippuen
esim. paperit yms.

Virastomestariapalvelut

Virastomestari

Logistinen välivarasto

1	15	15			
1	30	30			

Keskeinen sijainti / valvonta
Taloon saapuva tavara, virastomestarin käytössä, lavatavaraa; logistisesti tark.muk. sijainti

Kiinteistöhoito

Kiint.hoit. työpiste ja var

1	11	11			
---	----	----	--	--	--

tarkoituksenmukainen sijoitus, **tilapalvelut tarkistaa mitoituksen**

Jätehuolto

Jätehuoltoratkaisut

tarkoituksenmukaiset, Tilapalvelujen ohjeiden mukaan, huomioiden myös ongelmajätevar.

(Aula)

(Ei omaa tilavarausta aulalle. Hyödynnettävä ratkaisussa tilaohjelman muk. tiloja, esim. ruokasalia ja niitä ympäröiviä yleisötiloja / käytettävissä olevien kokonais-brm2 puitteissa.)

Väestönsuojatilat **m2**
henkilömäärämitoitus
suojatila **418**
muut vss-tilatarpeet

557 vss-henkilömäärämitoitus; vrt. **Liite xx** /Hlömmäärät ark-pvn aik.
0,75 m2 / henk.; suojatilaan sijoitetaan mahd. mukaan tilaohjelmallisia tiloja
lakisääteiset vss-aputilat

(esim. IVKH:t, LJH, SPK, sähkö- ja datavaraukset jne.)

(esim. TK:t, käytävät jne.)

Lisäksi erilaiset talotekniset yms. tilat

Lisäksi erilaiset mm. rakennuksen sisäiseen liikenteeseen liittyvät aputilat

Laajuusarvio, yhteensä

Laajuusarvioita, uudisosa
hyötyala **5754** hym2
huoneala **7926** hum2
bruttoala **8344** brm2

(arv. 0,95 x bruttoala)

(arv. 1,45 x hyötyala; sisäyhteys vanhaan rakennukseen aih. vähän tilankäytöll. tehottomuutta)

Laajuusarviot eriteltynä eri käyttäjien kesken, uudisosa

	hym2	hum2	brm2	hym2	brm2
koulu	5251	6735	7089	7089	7089
kirjasto	192	246	259		
nuorisotilat	179	229	241		
Oulu-opisto	132	169	178	679	

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

sis. osuudet yht. asiakastiloista sekä hlök. puku&pesutiloista

Oppilaskohtainen tilankäytön tehokkuus, arvio

koulun huoneala, uudisosa **6735** hum2
koulun huoneala, vanha rakennus 1219
koulun huoneala, yhteensä 7954
huoneala / oppilasmäärä **8160** hum2 erotus (hum2)
12,2 hum2 / opp

(alustava arvio monitoimitalon tiloista koululle jyvitetävästä hum2-osuudesta)

-206 vrt. nyk. Merikosken koulukiinteistö + Tuiran koulun osuus Tuiran koulukiinteistöstä
(mitotusoppilasmäärällä)

Ulkotilat **kpl**

Huoltopiha
Välituntipiha
Hlök. autopaikat **50**
Asiakk. autopaikat **6**
Hlök. pp-paikat **15**
Opp. pp-paikat **400**
Opp. mopot. mönkijät jne. **70**
Kuljetusopp. haku ja jättö

ml. ateria- ja jätehuolto; erotettava lasten ja nuorten piha-alueesta / turvallisuus
(tässä huomioitava myös asukastuvan keittiö ja hävikkiruokalogistiikka)

tarkistettava! tark.muk./tontille sopiva määrä
invapaikkamäärä määräysten mukaan, niiden sijainti suhteessa yleisötiloihin / esteettämyys
osa as.paikoista voi olla kauempanakin, esim. hlök. paikoituksen yhteydessä
tarkistettava lukumäärä

saattoliikenne, esim. taksit/erityisoppilaat

Liite 25, Merikoski / Arvio henkilömääristä vrk:n eri aikoina

Koonnut / OUKA / Siku / RT / 21.1.2020

Käyttäjät	Koulu. lk. 1-9	Kth+opp.h	Ke+siiv.+kh	Ip-toiminta	Nuorisopalv.	Kirjasto	Oulu-opisto	Iltakäytt.	Yht.	Selostus
	Opp. Hlök. 1)	2)	3)	4)	5)	6)	8)	9)		
yht.	650	60	3	6	43	44	20	34	45	(osa käyttäjistä eri aikaan paikalla)

1) Koulun hallinto- ja opetushenkilöstö yhteensä 70 kpl, joista yhtäaikaisesti paikalla keskimäärin 60 kpl.

2) Kouluterveydenhuolto + oppilashuolto yhteensä 4 kpl, joista yhtäaikaisesti paikalla keskimäärin 3 kpl.

3) Keittiö + siivous + kiinteistönhuolto + virastomestari, yhteensä, keskimäärin.

4) Hlök. (ks. nuorisop.)+ lapset 40. (Siku/TV)

5) Hlök. 6...8 + lapset 30..40. (x = koulupäivän aikaan koululaisia välituntisin nuorisotiloissa ja ip-tiloissa / samoja lapsia)

6) Keskimäärin yhtäaikaa paikalla max 20 henkeä (x = koulupäivän aikaan koululaisryhmiä kirjastossa / samoja lapsia). Asukk. oloh. käyttö otettu huomioon kohdassa Iltakäytt.

8) Tässä mamu-naisten opetusryhmä päiväsaikaan. Lisäksi muuta Oulu-opiston opetusta.

9) Lähinnä LI-salien iltakäyttöä, lisäksi mm. musiikkiluokkien oppilaiden harjoittelu.

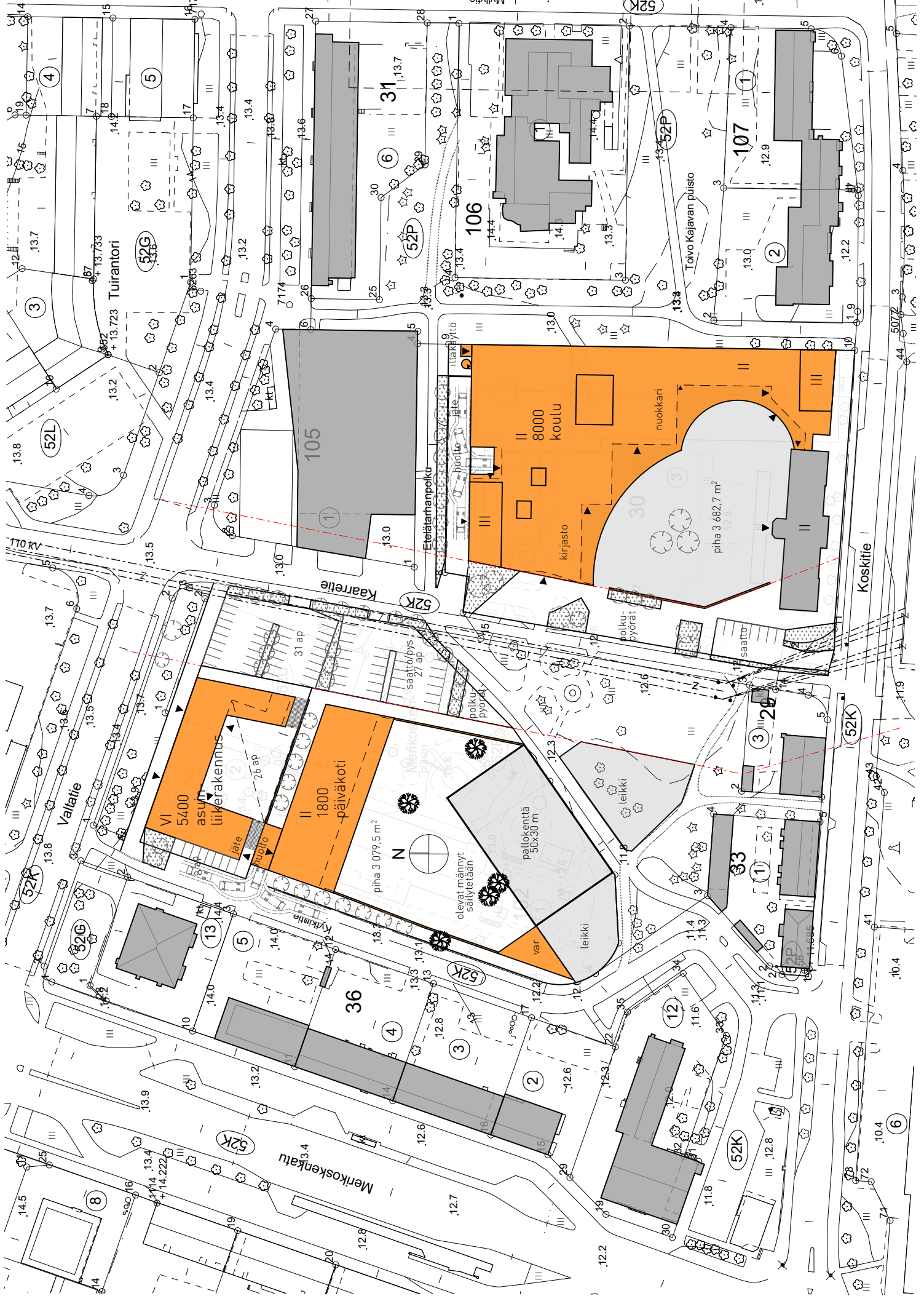
Ma-pe Klo	Koulu. lk. 7-9	Kth+opp.h	Ke+siiv.+kh	Ip-toiminta	Nuorisopalv. (avoin)	Kirjasto	Oulu-opisto	Iltakäytt.	Yht.	Selostus
	Opp. Hlök.	Hlök.	Hlök.							
6									0	
7			3						3	
8	325	30	3				1		365	
9	436	40	3			x	x	34	519	
10	650	60	3			x	x	34	753	
11	635	60	3		15	x	x	34	753	
12	620	60	3		30	x	5	34	758	
13	488	45	3		43	40	10	34	671	2
14	215	20	3		43	40	10	34	372	4
15	111	15	3		43	40	10	34	264	5
16					43	30	10	34	139	20
17						30	20	34	106	20
18						30	20	34	131	45
19						30	10		85	45
20							10		55	45
21									40	40
22									0	

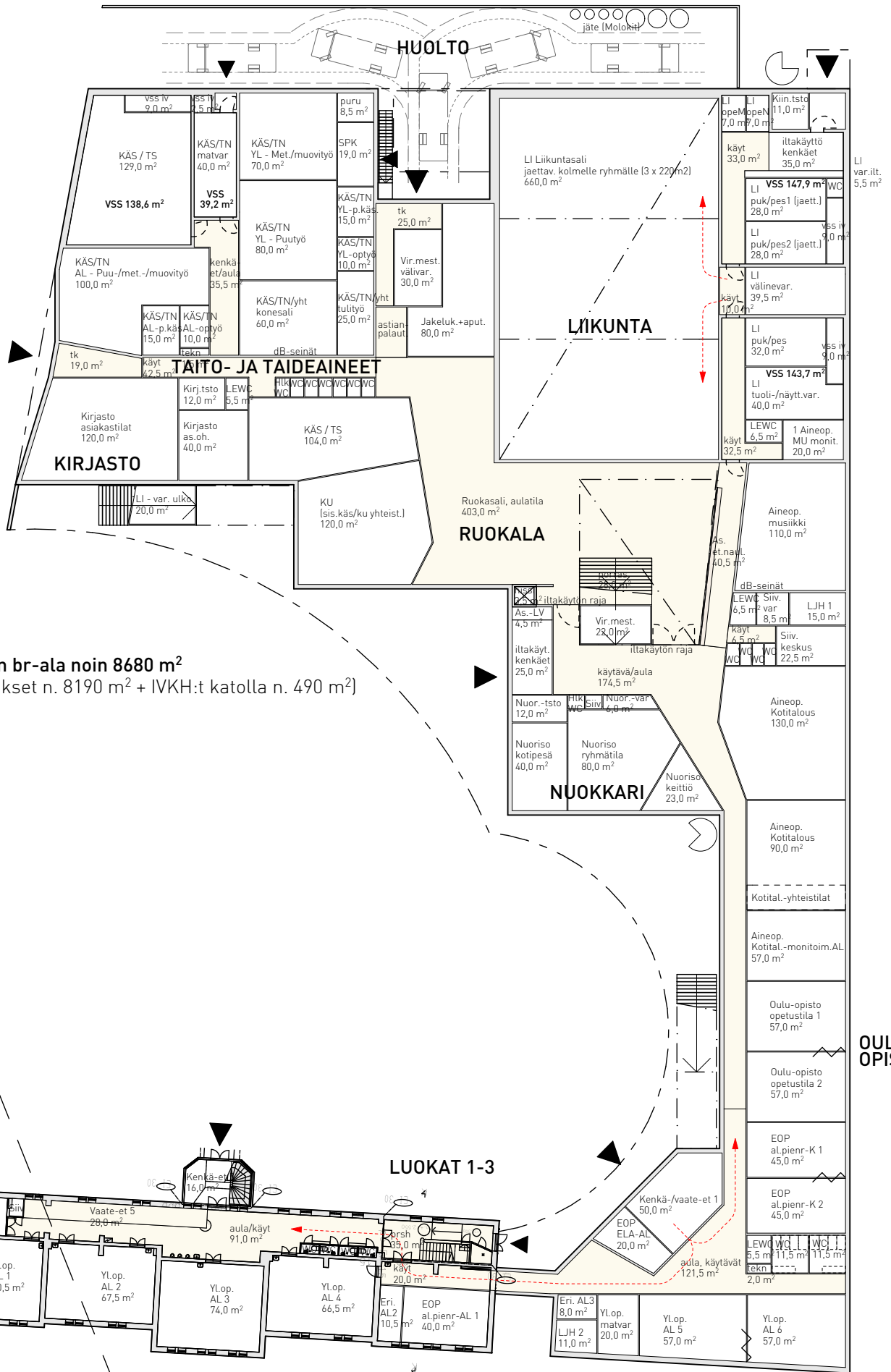
Henkilömäärän ka. / klo 08-16 (Koulun pääasiallinen toiminta-aika)

557

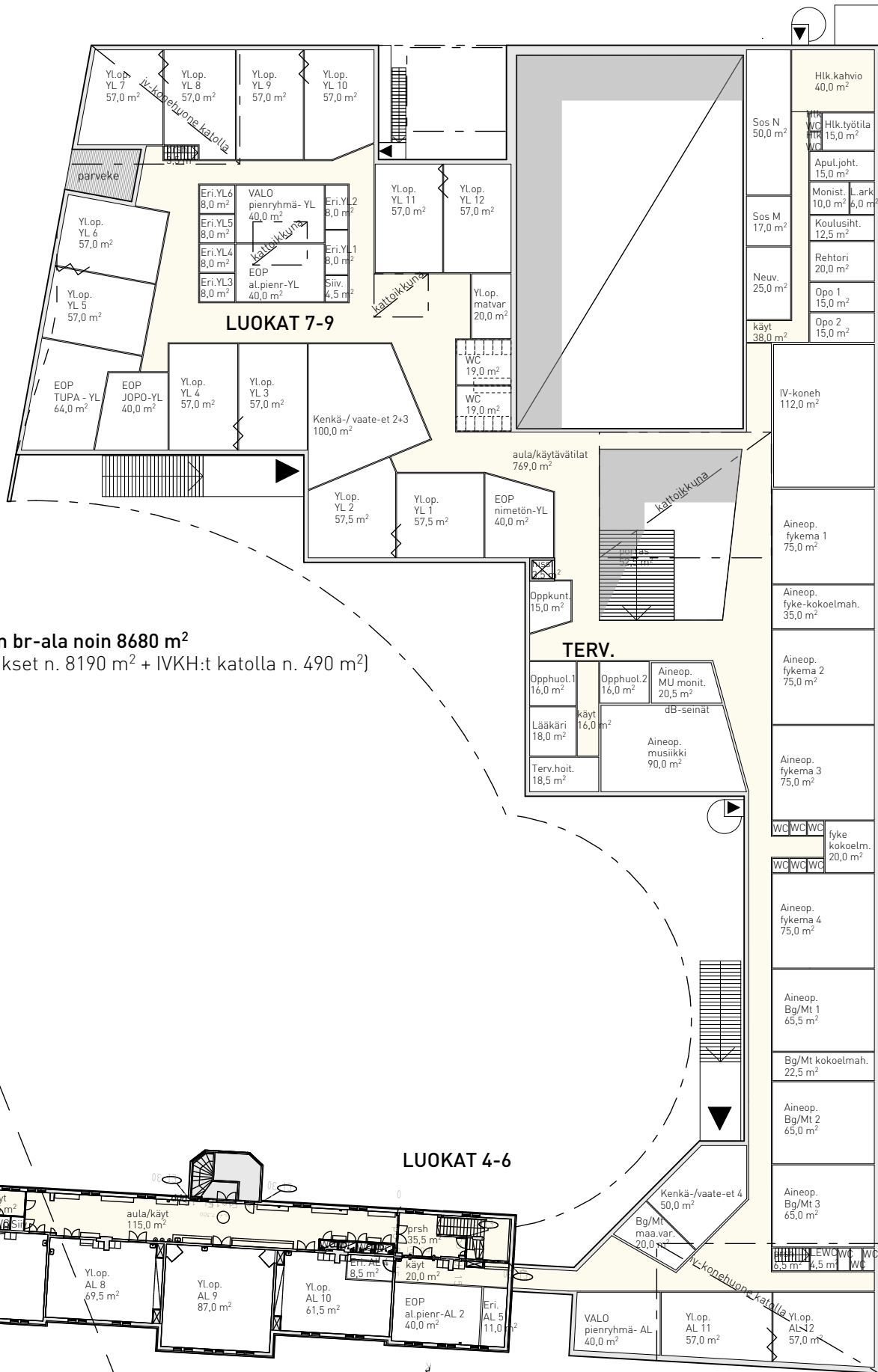
Em. keskiarvolaskelma toimii uudisrakennusvaihtoehdon vss-mitoituksen pohjana.







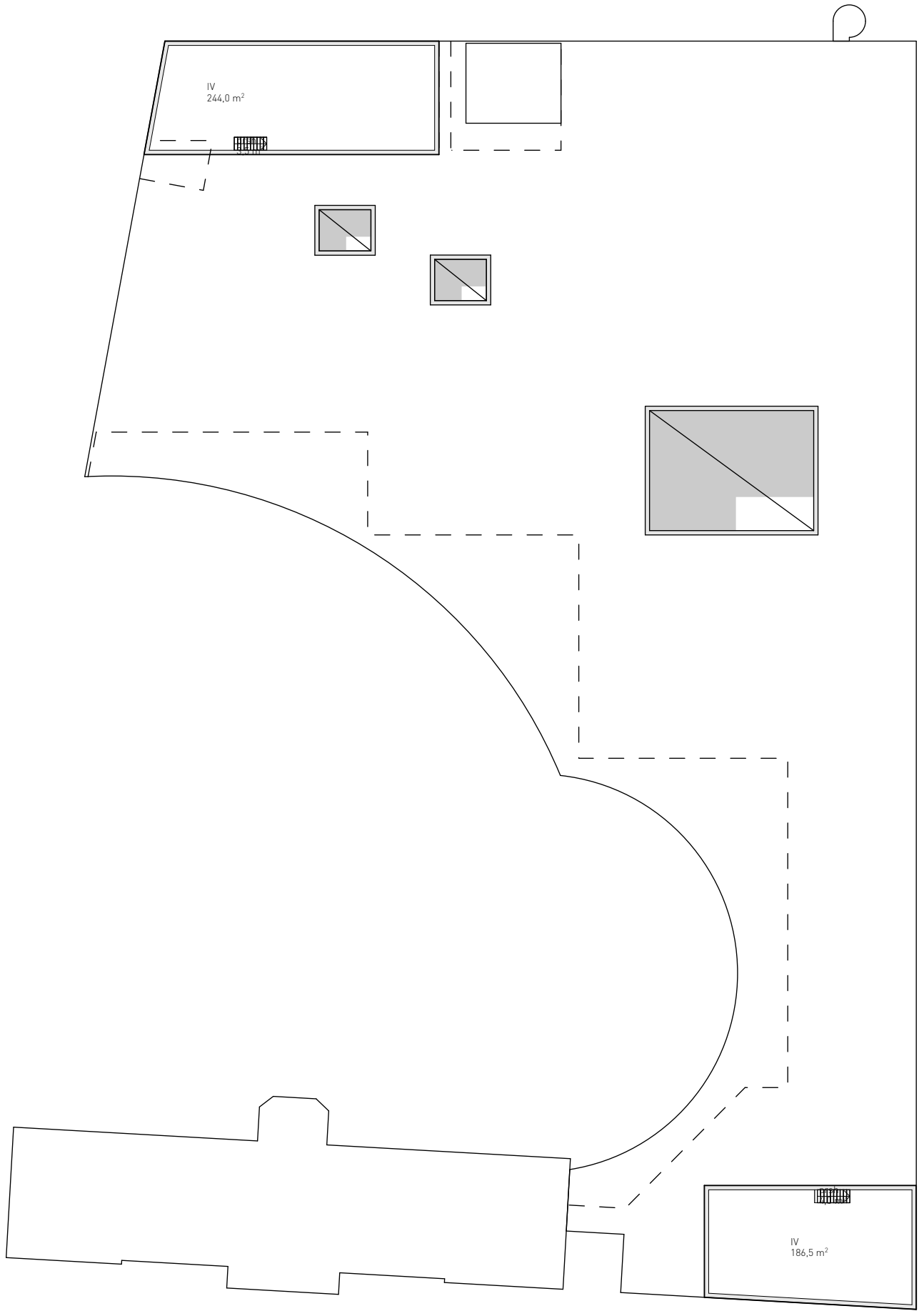
uudisosan br-ala noin 8680 m²
 (pääkerrokset n. 8190 m² + IVKH:t katolla n. 490 m²)



uudisosan br-ala noin 8680 m²
 (pääkerrokset n. 8190 m² + IVKH:t katolla n. 490 m²)

HALLINTO

LUONNON-TIETEET



712 Tuiran Koulu

Koonnut: Arkkitehtitoimisto Kanttia 2 Oy, luonnos 22.04.2020

muutos 28.4.2020: LE-WC:n pukuhuoneet lisätty

muutos 18.5.2020: puuttuvat VSS-merkinnät lisätty

Tilaluettelo

Sisätilat

Opetustilat	kpl	tavoite- hym2	luonnokse n hym2	tavoite- hym2 yht.	luonnoksen hym2 yht.	selostus
Yleisopetus						
Yleisopetustilat alaluokat	12	57		684	801	
Yleisopetustila alaluokat 1			70,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 2			67,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 3			74			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 4			66,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 5			57			
Yleisopetustila alaluokat 6			57			
Yleisopetustila alaluokat 7			76,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 8			69,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 9			87			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 10			61,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila alaluokat 11			57			
Yleisopetustila alaluokat 12			57			
Eriytystilat alaluokat	6	8		48	72	
Eriytystila alaluokat 1			21,5			vanhassa osassa
Eriytystila alaluokat 2			10,5			vanhassa osassa
Eriytystila alaluokat 3			8			
Eriytystila alaluokat 4			8,5			vanhassa osassa
Eriytystila alaluokat 5			11			vanhassa osassa
Eriytystila alaluokat 6			12,5			vanhassa osassa
Yleisopetustila yläluokat	12	57		684	685	
Yleisopetustila yläluokat 1			57,5			
Yleisopetustila yläluokat 2			57,5			
Yleisopetustila yläluokat 3			57			
Yleisopetustila yläluokat 4			57			
Yleisopetustila yläluokat 5			57			
Yleisopetustila yläluokat 6			57			
Yleisopetustila yläluokat 7			57			
Yleisopetustila yläluokat 8			57			
Yleisopetustila yläluokat 9			57			
Yleisopetustila yläluokat 10			57			
Yleisopetustila yläluokat 11			57			
Yleisopetustila yläluokat 12			57			
Eriytystilat yläluokat	6	8		48	48	
Eriytystila yläluokat 1			8			
Eriytystila yläluokat 2			8			
Eriytystila yläluokat 3			8			
Eriytystila yläluokat 4			8			
Eriytystila yläluokat 5			8			
Eriytystila yläluokat 6			8			
Opetusmat.var.	2	20		40	40	
Opetusmat.var. alaluokat			20			
Opetusmat.var. yläluokat			20			
(Yleisopetuksen) erityisopetus						
Alueellinen pienryhmä alaluokat	2	40		80	80	
Alueellinen pienryhmä alaluokat 1			40			vanhassa osassa
Alueellinen pienryhmä alaluokat 2			40			vanhassa osassa
Laaja-al. erityisop. (ELA) alaluokat	1	20	20	20	20	
Alueellinen pienryhmä yläluokat	1	40	40	40	40	
Alueellinen pienryhmä kehitysvammaisten o	2	45		90	90	
Alueellinen pienryhmä keh. 1			45			
Alueellinen pienryhmä keh. 2			45			
Joust. perusop. pienr. (JOPO) yläluokat	1	40	40	40	40	
TUPA (avoim. tuen palv.malli) yläluokat	1	60	64	60	64	
nimetön tila yläluokat erityisop.	1	40	40	40	40	
Valmistava opetus (VALO)						
VALO-pienryhmä alaluokat	1	40	40	40	40	
VALO-pienryhmä yläluokat	1	40	40	40	40	

	kpl	tavoite- hym2	luonnokse n hym2	tavoite- hym2 yht.	luonnoksen hym2 yht.	selostus
Aineopetus						
Fysiikka-kemia-matikka	4	75		300	300	
<i>Fysiikka-kemia-matikka 1</i>			75			
<i>Fysiikka-kemia-matikka 2</i>			75			
<i>Fysiikka-kemia-matikka 3</i>			75			
<i>Fysiikka-kemia-matikka 4</i>			75			
fyke-kokoelmah.	1	35		35	35	
fyke-kokoelmah.	1	20		20	20	
Bg/Mt	3	65		195	195,5	
<i>Bg/Mt 1</i>			65,5			
<i>Bg/Mt 2</i>			65			
<i>Bg/Mt 3</i>			65			
bg/mt-kokoelmah.	1	20	22,5	20	22,5	
bg/mt-maastovar.	1	20	20	20	20	
KO kotitalous	1	130	130	130	130	
KO kotitalous	1	90	90	90	90	
KO/yhteistilat						m2 otetaan em. KO-tilojen yhteis-m2-määrästä
<i>(KO/monitoimitila) alaluokat</i>	1		57		57	
Musiikki	1	110	110	110	110	
Musiikki	1	90	90	90	90	
MU/harj.tila/monitoimit.	2	20		40	40,5	
VSS MU/harj.tila/monitoimit. 1			20			
VSS MU/harj.tila/monitoimit. 2			20,5			
Käsityö ja kuvataide						
KÄS/TN/yläluokat						
Puutyö	1	80	80	80	80	
Metalli-/muovityö	1	70	70	70	70	
Pintakäsittely	1	15	15	15	15	
VSS Materiaalivar	1	20	20	20	20	alaluokan mat.varaston kanssa samassa huoneessa, yht. 40 m2, joista 36,5 VSS
Oppilastyöt	1	10	10	10	10	
KÄS/TN/alaluokat (+yläluokat)						
Puu-/metalli-/muovityö	1	100	100	100	100	
Pintakäsittely	1	15	15	15	15	
VSS Materiaalivar	1	20	20	20	20	alaluokan mat.varaston kanssa samassa huoneessa, yht. 40 m2, joista 36,5 VSS
Oppilastyöt	1	10	10	10	10	
KÄS/TN/yhteistilat						
Konesali	1	60	60	60	60	
Tulityötila	1	25	25	25	25	
VSS KÄS / TS	1	126	129	126	129	
VSS KÄS / TS	1	104	104	104	104	
VSS Kuvataide (KU)	1	120	120	120	120	
KÄS ja KU / yhteistilat						KÄS+KU -yhteistilojen m2 otetaan em KÄS+KU -kokonaisneliöiden puitteissa
			(märkätila)			
			(suunnittelutila)			
Liikunta						
Liikuntaryhmätila	3	220		660	660	
<i>Liikuntaryhmätila 1</i>			220			
<i>Liikuntaryhmätila 2</i>			220			
<i>Liikuntaryhmätila 3</i>			220			
VSS Li/puku- ja pesu+wc	1	28	32	28	32	
VSS Li/puku- ja pesu+wc, jaettava kahtia 1	2	28		56	58,5	
<i>Li/puku- ja pesu+wc, jaettava kahtia 1</i>			28			
+WC			2,5			
VSS Li/puku- ja pesu+wc, jaettava kahtia 2			28			
VSS Li/li-open puku-&pesu / n	1	6	7	6	7	
VSS Li/li-open puku-&pesu / m	1	6	7	6	7	
VSS Inva-WC /suihku	1	5,5	6,5	5,5	6,5	
<i>LE-WC:n pukuhuone</i>	1		6		6	HUOM! Puuttuu viitesuunnitelmasta
Li/var. (väl.)	1	40	39,5	40	39,5	
VSS Li/var. (tuolit)	1	20	20	20	20	näyttämövaraston kanssa samassa huoneessa, yht. 40 m2
VSS Li/var (näytt.)	1	20	20	20	20	tuolivaraston kanssa samassa huoneessa, yht. 40 m2
VSS Li/var (iltakäyttäjät)	1	5	5,5			tilavaraus säilytyskaapeille iltäsäännön yhteydessä
Li/var. (ulko)	1	20	20	20	20	

	kpl	tavoite- hym2	luonnokse n hym2	tavoite- hym2 yht.	luonnoksen hym2 yht.	selostus
Oppilaiden aputilat						
Kenkä- ja vaate-eteiset	5	55		275	304	
Kenkä- ja vaate-eteinen 1 (luokat 1-3)			50			
Kenkä- ja vaate-eteinen 2+3 (luokat 7-9)			100			
Kenkä- ja vaate-eteinen 4 (luokat 4-6)			50			
Kenkäeteinen 5 (luokat 1-3)			16			vanhassa osassa
Vaate-eteinen 5 (luokat 1-3)			28			vanhassa osassa
iltakäyttö-kenkäeteinen pääsisäänk.	1		25			
iltakäyttö-kenkäeteinen liikuntahalli	1		35			joista 24 m2 VSS
Oppilaslokerikot /ylälk.				50		7-9. luokan aulan osana
Opp.vessat	36	1,8		64,8	101,5	olemassa yht. 42 kpl
Opp.vessat alaluokat 1. krs	3		1,5		4,5	vanhassa osassa
Opp.vessat alaluokat 1. krs <u>4 kpl</u>	1		11,5		11,5	
Opp.vessat alaluokat 1. krs <u>4 kpl</u>	1		11,5		11,5	
Opp.vessat alaluokat 1. krs	4		1,5		6	vanhassa osassa
Opp.vessat alaluokat 2. krs	3		2		6	
Opp.vessat yläluokat <u>6 kpl</u>	2		19		38	
Opp.vessat KÄS	6		2		12	
Opp.vessat aineop.	6		2		12	
Inva-wc	1	5,5		5,5	15,5	
LE-WC alaluokat 1. krs	1		5,5			
LE-WC alaluokat 2. krs	1		4,5			
LE-WC kirjasto/KÄS	1		5,5			
Oppilaskunta	1	15	15	15	15	
Hallinto- ja hlök.tilat						
Hallinto						
Rehtori	1	20	20	20	20	
Apul.j	1	15	15	15	15	
Koulusiht.	1	12	12,5	12	12,5	
Lähiarkisto	1	6	6	6	6	
Monistus ja tstomat.var.	1	10	10	10	10	
Kouluterveydenhuolto ja oppilashuolto						
Kouluterv.h	1	18	18,5	18	18,5	
Koululääk.	1	18	18	18	18	
Oppilashuolto	2	16		32	32	
Oppilashuolto 1			16			
Oppilashuolto 2			16			
Opo	2	15		30	30	
Opo 1			15			
Opo 2			15			
Henkilökunnan yhteiset						
Neuv.h.	1	25	25	25	25	
Hlök. kahvio	1	40	40	40	40	
Hlök. työtilat	1	15	15	15	15	
Hlök. puku- ja pesutilat /n	1	50	50	50	50	
Hlök. puku- ja pesutilat /m	1	17	17	17	17	
Hlök. vessat	6	2		12	11	
Hlök. wc kahvio	2		2		4	
Hlök. wc aineop.	2		2		4	
Hlök. wc 1. krs	1		1,5		1,5	vanhassa osassa
Hlök. wc 2. krs	1		1,5		1,5	vanhassa osassa
Hlök. LE-WC/ suihku 2.krs	1		6		6	HUOM! Puuttuu viitesuunn.:sta (tai otetaan pukutilojen neliöistä)
LE-WC:n pukuhuone/ lepohuone	1		6		6	HUOM! Puuttuu viitesuunnitelmasta
Nuorisotilat						
Ryhmätila	1	80	80	80	80	
Keittiö	1	20	23	20	23	
(lisäksi ip-kotipesä)	1	40	40	40	40	
Tsto/työtila	1	12	12	12	12	
WC/hlök.	1	2	2	2	2	
Var.	1	6	6	6	6	
Kirjasto						
Asiakastilat	1	120	120	120	120	
Asukkaiden olohuone	1	40	40	40	40	
Tsto/työtila/logistiikka	1	12	12	12	12	
WC/hlök.	1	2	2	2	2	
Oulu-opisto						
Yleisopetustilat	2	57		114	114	
Yleisopetustila 1			57			
Yleisopetustila 2			57			
Yhteiset asiakastilat						
Eteisaulakot			40,5	30	40,5	
(Varaus lastenvaunuille)			4,5	4	4,5	
WC	4	2	2	8	2	
Inva-WC	1	5,5	6,5	5,5	6,5	

Tukipalvelut yms.	kpl	tavoite- hym2	luonnokse n hym2	tavoite- hym2 yht.	luonnoksen hym2 yht.	selostus
Ateriapalvelut						
Jakelukeittiö (aputiloineen)			80	80	80	
Ruokasali	1	340	403	340	403	sisältää myös aulatilaa ja astianpalautus
Siivouspalvelut						
Siivouskeskus	1	20	22,5	20	22,5	
Siivouskomerot	2	3		6	10	
<i>Siivouskomero alaluokat 1.krs</i>			2			vanhassa osassa
<i>Siivouskomero alaluokat 2.krs</i>			1,5			vanhassa osassa
Siivouskomero nuorisotilat			2			
Siivouskomero yläluokat			4,5			
Siivousvarasto	1	8	8,5	8	8,5	
Virastomestaripalvelut						
Virastomestari	1	15	22	15	22	
Logistinen välivarasto	1	30	30	30	30	
Kiinteistöhoito						
Kiint.hoit. työpiste ja var	1	11	11	11	11	
Jätehuolto						
Jätehuoltoratkaisut						Molokit huoltopihalla
Lisäksi erilaiset talotekniset yms. tilat						
					629	
LJH 1	1		15		15	
LJH 2	1		11		11	
SPK	1		19		19	
puru	1		8,5		8,5	
tekn	1		1,5		1,5	pienet tekniset tilat voi lisätä tarpeen mukaan esim. käytävä-/aulatiloihin
tekn	1		2		2	
VSS VSS-IV	3		9		27	
VSS VSS-IV	1		2,5		2,5	
IVKH 2. krs	1		112		112	
IVKH 3. krs etelä	1		186,5		186,5	
IVKH 3.krs pohj.	1		244		244	
Lisäksi erilaiset mm. rakennuksen sisäiseen liikenteeseen liittyvät aputilat						
aulat, käytävät ja tuulikaapit					1572	
<i>aula/käytävä alaluokat 1.krs</i>	1		91			vanhassa osassa
<i>aula/käytävä alaluokat 1.krs</i>	1		121,5			
<i>aula/käytävä alaluokat 2.krs</i>	1		115			vanhassa osassa
käytävä/aula pääsisäänk./nuoristo/kot	1		174,5			
<i>aula/käytävä uusi rakennus 2.krs</i>	1		769			
<i>käytävä alaluokat 1. krs</i>	1		20			vanhassa osassa
<i>käytävä alaluokat 2. krs</i>	1		9,5			vanhassa osassa
<i>käytävä alaluokat 2. krs</i>	1		20			vanhassa osassa
VSS käytävä liikuntahalli	1		33			
VSS käytävä liikuntahalli	1		10			
VSS käytävä liikuntahalli	1		32,5			
käytävä hallinto	1		38			
käytävä terveydenhuolto	1		16			
käytävä KÄS	1		42,5			
kenkäet./aula/käytävä KÄS	1		35,5			
tuulikaappi/käytävä huoltosisäänk.	1		25			
tuulikaappi kirjasto	1		19			
portaajat ja hissit					158,5	
<i>porrashuone alaluokat 1. krs</i>	1		35			vanhassa osassa
<i>porrashuone alaluokat 1. krs</i>	1		7,5			vanhassa osassa
<i>porrashuone alaluokat 2. krs</i>	1		35,5			vanhassa osassa
<i>porrashuone alaluokat 2. krs</i>	1		11			vanhassa osassa
porrashuone IVKH etelä	1		6,5			
porrashuone IVKH pohj.	1		3,5			
porras pääaula	1		52,5			
hissi 1.krs	1		3,5			
hissi 2.krs	1		3,5			

Ulkotilat	tav. kpl	luonnoks en kpl	luonnokse n hym2	selostus
Huoltopiha			583	koulun osa (päiväkodin erikseen)
Välituntipiha			3682,5	koulun osa (päiväkodin erikseen)
Hlö.k. autopaikat	50	50		
Asiakk. autopaikat	6	6		
Hlö.k. pp-paikat	15			
Opp. pp-paikat	400			tilavaraus yhteensä n.1200 m2, paikkoja ei vielä suunniteltu erikseen
Opp. mopot. mönkijät jne.	70			
Kuljetusopp. haku ja jätö		10		2 saattoliikennealuetta

Tuiran koulun esteettömyys

Listaus hankesuunnitteluvaiheen viitesuunnitelmassa huomioituista ja tulevissa suunnitelmavaiheissa huomioitavista asioista.

Selvitys on tehty Rakennustietosäätiö RTS RT 103141 Esteetön liikkumis- ja toimimisympäristö (2019) ohjekortin ja Invalidiliiton Esteettömyyskeskus ESKE esteettömyyskartoitusopas 2019 suositusten mukaisesti.

Kulkuväylä rakennuksen pääsisäänkäynnille

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- Pääsisäänkäynti on katettu

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Pääsisäänkäynnin tulee erottua muista sisäänkäynneistä visuaalisesti
- Katoksen alle sijoitetaan odotus- / levähdyspenkkejä
- Ulkona olevan kulkuväylän pinnan tulee olla kova, helposti havaittava, tasainen ja märkänäkin luistamaton.
- Pinnan loivareunaiset kohoumat ja kuopat ovat enintään 20 mm korkeita ja jyrkkäreunaiset enintään 5 mm korkeita

Kulkuväylät rakennuksen käyttöä palveleviin tiloihin ja alueille (muun muassa leikkipaikat, oleskelualueet, jätekatos, sekä auto- ja pyöräpaikat)

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- Rakennuksen yhteydessä ei ole luiskia ulkona eikä sisällä. Tasoerot hoidetaan lähtökohtaisesti maanluiskausta hyödyntäen.
Jos suurempia tasoeroja tulevissa suunnitteluvaiheissa ilmenee, niihin suunnitellaan määräysten mukaiset luiskat esteettömän kulun takaamiseksi.

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Piha-alueen kulkuväylien tulee olla kovia, tasaisia ja valaistuja. Materiaaleina esimerkiksi asfaltti, laatoitus ja kivituhka.
- kulkuväylän pituuskaltevuus saa olla enintään 5 %
- Materiaalireunusten korkoero <20 mm
- Kulkuväylät tulee suunnitella riittävän leveiksi koneelliselle puhtaanapidolle (väh. 2300 mm) ja mahdollistaa esteetön kulku (väh. 1200 mm).
- Uudisosan sisäänkäyntien edessä oleva sisääntuloalue on katettu
- Rakennuksen ulkonevan rakennusosan, laitteen tai varusteen alareunan korkeus >2200 mm
- Kulkureittien kaltevuudet tulee suunnitella määräysten mukaisesti.
- Valaistuksen avulla (esim. jonovalaistus) tulee pyrkiä osoittamaan kulkureittejä
- Kulkuväylille sijoitetaan opaslaatat tai huomiolaatat, jotka varoittavat tasoeroista ja esim. suojateistä.
- Opas ja huomiolaattojen tulee näkyä ympäri vuoden: Ulkona vaaditaan riittävän tummuus- tai pinnankontrastin omaavia opaslaattojen käyttöä varten sula tai katettu pidetty kulkuväylä. Lämmittämättömille alueille sijoitetaan nupu- tai noppakiviraitoja, joilla ohjataan näkövammaisten henkilöiden kulkua. Vyöhykkeen pituuksissa käytetään.

Saattoliikenteen pysähtymispaikka

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- pysähtymispaikka sijoitettu piha-alueelle mahdollisimman lähelle katoksella varustettua pääsisäänkäyntiä (suositellaan alle 10 m.)
- saattoliikenteelle tulee suunnitella kulkureitti piha-alueelle

Esteettömät autopaikat, pyöräpysäköinti

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Sijainnin suositellaan olevan alle 50 metrin päässä sisäänkäynnistä
- Määrä tulevissa suunnitelmissa: Esteettömiä autopaikkojen lukumäärä on 2 kpl, kun autopaikkoja on 50 tai alle. Sen jälkeen tarvitaan yksi esteetön paikka lisää kutakin alkavaa 50 autopaikkaa kohden. Määrässä ja sijainnissa huomioidaan myös iltakäyttö.
- Mitoitus: 3600x5000 mm
- Esteettömät autopaikat merkataan pyörätuolisymbolilla ja tieliikenneasetuksen mukaisella liikennemerkillä
- Polkupyörien säilytysalue sijaitsee pääsisäänkäynnin lähellä, selvästi kulkuväylien ulkopuolella.
- Esteettömät autopaikat merkataan pyörätuolisymbolilla ja tieliikenneasetuksen mukaisella liikennemerkillä
- esteettömien autopaikkojen sivu- ja pituuskaltevuudeksi suositellaan <2%
- pyöräpysäköinnin ym. paikat erotetaan erivärisellä betonikiveyksellä, pääasiallinen materiaali kova ja tasainen materiaali.

Opasteet ulkona ja rakennuksessa

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- sisäopasteiden väreissä suuri kontrasti lukemisen helpottamiseksi esim. mustavalkoiset sävyt.
- Opasteiden tulee olla hyvin valaistut
- opasteissa tulee olla myös koho-opasteet
- Sisääntulon välittömään läheisyyteen tulee sijoittaa kohteen opastetaulu. Opasteen keskikorkeus 1200–1400 mm. Sisätiloissa tärkeimpiin tiloihin (wc, liikunta, ruokailu) suunnitellaan erillinen opastus.

Pihan oleskelu- ja leikkialueet

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Suunnitellaan seuraavien ohjeiden mukaan: Pihan kallistukset max. 5 %, ei askelmia esteettömän kulkureitin varrella. Piha-alueen oleskelutilojen toiminta-alueille on varattu riittävästi tilaa esteettömälle liikkumiselle ja puhtaanaapidolle. Toiminta-alueiden pintamateriaali pääasiassa asfaltti, tai kova ja tasainen synteettinen turva-alusta.
- tehdään varaus äänimajakalle
- pihan päällysteeseen sijoitetaan ohjaavia laattoja/listoja näkövammaisia varten

Sisäänkäynnit

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- Uudisosan yleiset sisäänkäynnit mitoitettu esteettömiksi
- Iltakäytön sisäänkäynti on mitoitettu esteettömäksi
- Vanhaan koulurakennukseen esteetön sisäänkäynti uudisrakennuksen kautta

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Sisäänkäyntien edustat on valaistu ja merkitty opastein. Sisäänkäyntien läheisyydessä on penkki levähtämistä ja odottamista varten. Oven yhteydessä on ovikello, summeri tai ovipuhelin.
- Pääsisäänkäynnin oven mitoitus vähintään 10M+4M, vapaa leveys käyntioivessa RakMK Esteettömyysasetuksen mukainen ja kynnyksen max. 20 mm.
- Pääsisäänkäynnin tuulikaappiin sijoitetaan vesipiste ja lattiakaivo (pyörätuolin renkaiden pesu, opas- tai avustajakoiran tassujen pesu jne.)
- Tuulikaapissa tulee olla vähintään 1500 mm vapaata tilaa leveys- ja pituussuunnassa (ovien aukeamiskaaren lisäksi)
- Tuulikaapin oven vapaa leveys on vähintään 850 mm.
- pääsisäänkäynnin tuulikaapissa automaattiliukuovet tai liiketunnistimella toimiva automaattinen ovisuljin
- pyritään kynnyksettäisiin ratkaisuihin

Kulkuväylät rakennuksessa

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- kulkuväylät suunnitellaan helposti havaittaviksi
- Rakennuksen kulkuväylät ovat riittävän leveitä >1500 mm
- Rakennuksessa on enemmän kuin yksi kerros. Kohteessa on hissi, jolla pääsee kaikkiin kerroksiin.
- Huonetilan kulkuväylän vähimmäiskorkeus 2 100 mm on huomioitu rakennuksen mitoituksessa (esimerkiksi portaat)
- Kulku vanhaan koulurakennukseen ratkaistu esteettömän yhdyskäytävän avulla

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Kulku vanhaan koulurakennukseen tulee toteuttaa esteettömästi. Jos uudis- ja alkuperäisen rakennuksen lattiatasojen välille syntyy tasoeroja, esteettömyys toteutetaan esimerkiksi määräysten mukaisten luiskien avulla kummassakin kerroksessa.
- Kulkuväylien valaistus tulee suunnitella hyväksi, tasaiseksi ja häikäisemättömäksi. Tämä huomioidaan myös portaikossa.
- huomioidaan väri- ja tummuuskontrastit tarkoituksenmukaisesti paikkoihin (ovet, sisäänkäynnit, porrasaskelmat, altaan reunat, korokerakennelmat, pystykulmat jne.)
- Lasiseiniin ja -oviin suunnitellaan turvateippaus
- Käytävillä olevien opasteissa tulee olla riittävä kontrasti luettavuuden helpottamiseksi.
- Kulkuväylien pintamateriaali on kova, tasainen ja märkänäkin luistamaton.
- Toisiinsa liittyvien lattiamateriaalien välisen kitkan on oltava sama liukastumisen ehkäisemiseksi
- mahdollisesti lisätään koholista lattiaan, näkövammaisten ohjaamiseksi
- Hissi on sijoitettu rakennuksen keskelle niin, että se palvelee optimaalisesti koko rakennuksen tiloja
- Hissin sisämittojen tulisi olla 1400x1400
- Portaissa on käsijohteet portaalle molemmiin puoliin
- käytävillä sijoitetaan penkkejä levähdystä varten, yr. 500 mm. Penkkien sijoittelussa tulee huomioida riittävä kulkuväylän leveys
- Sisäovet: Ovet tehdään pääsääntöisesti saranoituina 10M-ovina. Oivissa RakMK Esteettömyysasetuksen mukainen 850 mm vapaa kulkuaukko.

- pyritään kynnyksettömiin ratkaisuihin

Asiakaspalvelutilat / henkilökunnan tilat

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- virastomestarin tila on hyvin havaittavissa pääsisäänkäynniltä

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- mahdollisiin infopisteisiin matala pöytätaason osa pyörätuoliasiakkaita varten
- Henkilökunnan tilat, sosiaalitytöt, kahviot ja opettajanhuone suunnitellaan esteettöminä siltä varalta, että henkilökunnan jäsenistä joku on liikkumisesteinen / -rajoitteinen. Tiloihin on esteetön pääsy ja niiden kalustus tulee olla riittävän väljä.

Kaikki muut huonetilat (esimerkiksi toimisto- ja työhuoneet, auditoriot)

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- Ruokalan, kirjaston ja nuokkarin läheisyyteen on sijoitettu määräysten mukainen esteetön wc-tila ja suunniteltu esteetön pääsy.
- Luokkatilat: luokkatilojen läheisyydessä eri puolella rakennusta on sijoitettu käytäville määräysten mukaisia esteettömiä wc-tila ja suunniteltu esteetön pääsy
- Liikuntatilaan suunniteltu esteetön kulkureitti, myös esteetön kulku iltakäyttöä varten.
- Liikuntasalin pukuhuoneesta on esteetön käynti liikuntasaliin.

Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- Kaikki tilat, jotka ovat muiden kuin erityisryhmien käytettävissä suunnitellaan myös liikuntarajoitteisten käytettäväksi
- Ruokalaan varmistetaan esteetön ja opastettu pääsy. Kulkuväylät suunnitellaan selkeiksi ja riittävän väljiksi myös kalusteiden kohdalla.
- Kirjasto, nuokkari ja luokkatilat: tiloihin varmistetaan esteetön ja opastettu pääsy. Kulkuväylät ovat selkeitä ja riittävän väljiä myös kalusteiden kohdalla.
- Liikuntatila: Varmistetaan, että kulku liikuntatilaan on esteetön ja opastettu. Liikuntatilassa suunnitellaan riittävä ja häikäisemätön valaistus. Liikuntavälinevarastoon tulee suunnitella esteetön kulku.
- Huomioidaan tilan värit siten, että ne auttavat tilan hahmottamisessa
- Sähköisen äänentoiston tiloihin tulee asentaa induktiosilmukka
- rakennukseen sijoitetaan opas- / avustajakoiran lepopaikka.

Esteettömät ja sukupuolineutraalit wc-, puku- ja pesutilat

Viitesuunnitelmassa huomioitua:

- Rakennuksessa on liikuntaesteisille ja kolmannelle sukupuolelle osoitettu erillisiä määräysten mukaisia esteettömiä ja sukupuolineutraalit wc-, puku- ja pesutilat, joihin on pääsy suoraan aulasta, eteisestä tai käytävästä, jotta niitä voidaan käyttää tarvittaessa myös erisukupuolta olevan avustajan kanssa. Suunnitelmassa osoitettu yksittäisiä wc-tiloja, joita ei tulla erittelemään käyttäjien sukupuolen mukaan.

- Esteettömiä wc-tiloja sijaitsee kaikissa kerroksissa helposti saavutettavissa: 1 krs. liikuntatilojen, ruokalan, kirjaston ja luokkahuoneiden läheisyydessä ja 2 krs. henkilökunnan tilojen yhteydessä ja toinen luokkahuoneiden läheisyydessä.

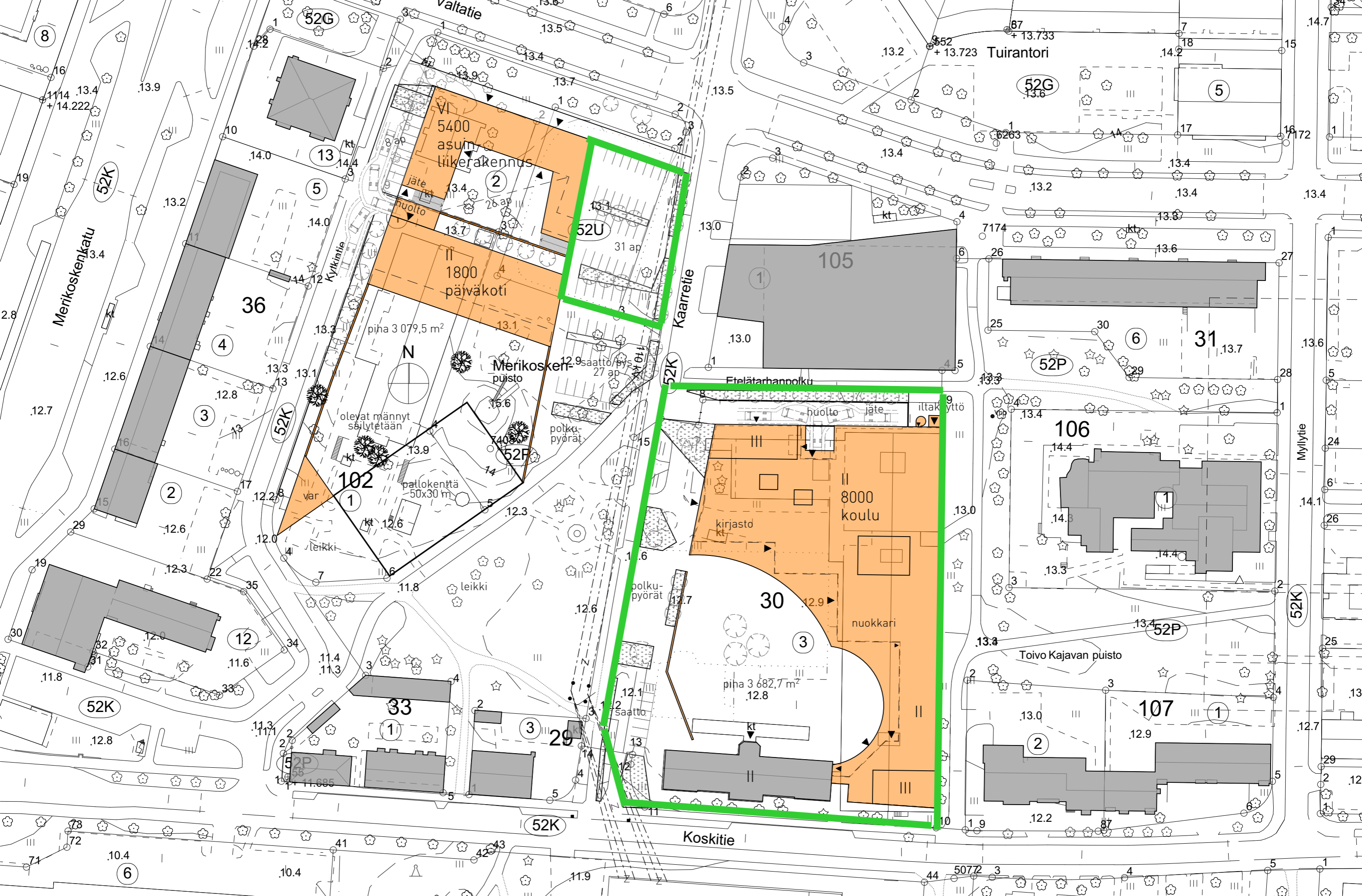
Jatkosuunnittelussa huomioitavaa:

- liikuntatilojen ja henkilökunnan sosiaalityötilojen yhteyteen sijoitetaan wc-, pesu- ja pukutilat. Pesu- ja pukutiloissa tulee olla tarpeeksi tilaa makuulla pukeutumiseen ja toimimiseen avustajan kanssa, mitoitus vähintään pyörätuolin pyörähdysympyrän mukaan. Lisäksi tila tulee varustaa (yr. 500 mm) penkillä. Tilojen yhteyteen suihkulla varustettu inva-wc, jossa 2-puolinen pääsy pöntölle (> 6m²)
- Peseytymistilaan tulee varata riittävästi tilaa (käyttäjä mahtuu toimimaan avustajan kanssa).
- Erikoistilojen yhteydessä olevien esteettömien wc-tilojen tulee olla molemmin puolen käytettävissä.
- Esteettömien wc-tilojen wc-istuimen tukikahvat seinäkiinnitteisiä lisätukijalalla
- em. tukikahvaan kiinnitetään bideesuihku, joka muuttuu paineelliseksi, kun se irrotetaan pidikkeestä
- Esteettömiin wc-tiloihin ja pukuhuoneeseen asennetaan hälytysjärjestelmä avunsaamiseksi. Esteettömien wc-tilojen hälytys tulee näkyä/kuulla virastomestarin huoneelle sekä valona ko. tilan ulkopuolella.
- Kulku pukeutumis- ja peseytymistiloihin sekä wc-tilaan tulee merkitä opastein. Tilaopasteen tulee löytyä pukeutumis- ja peseytymistilojen tilojen yhteydestä seinästä oven avautumispuolelta. Tilaopaste sijoitetaan oven aukeamispuolelle 1400–1600 mm korkeudelle.
- Esteettömän wc-tilan mitoitus: Ovi 10M, kulkuaukon vapaa leveys RakMK Esteettömyysasetuksen mukainen, kynnyks max. 20 mm, pyörähdysympyrä 1500 mm 2100 mm korkeuteen saakka.
- Pukuhuoneessa on säilytys-/sijoituspaikka asiakkaan pyörätuolille ja suihkutuolille.
- Osa pukukaapeista tai naulakoista tulee sijoittaa alemmaksi.

Oulussa 30.4.2020

Johan Lindfors

arkkitehti SAFA



"Tuiran monitoimitalo"

(Merikosken koulun peruskorjauksen korvaava uudisrakennushanke, jossa otetaan huomioon Merikosken ja Tuiran koulujen yhdistyminen sekä kirjaston, nuorisotilojen ja Oulu-opiston tilatarpeet)

1 Kertaluonteiset kustannukset**Tavoitehintaa-arvio (rakentamiskustannukset)****C (alv 0%)**

19197000 (Tilapalvelut/HA, 20.5.2020; hintataso 5.2020 (93,0))
(Arvio sis. myös nykyisen Tuiran koulun uudemman osan purkukustannukset.)

Irtaimistohankinnat / investointi (irt/inv)**C (alv 0%)**

Koulu	677000 (Ol. samat kuin peruskorjausvaihtoehdossa) Kalusteet yms. (Siku/KK, 30.3.2020)
ICT-hankinnat	270000 Av-hankinnat (Siku/JL, 6.4.2020; sis. myös nuorisop. ja Oulu-op., ei sis. kirj.)
Nuorisotilat	70000 (Siku/ICT/VL, 7. ja 8.5.2020; sisäverkon ja WLAN rakentaminen)
Kirjasto	20000 (Siku/nuoriso/TV, 31.3.2020)
Oulu-opisto	63300 (Siku/kirjasto/JP; sis. kalusteet 30600€ + av 7700€ + lainaus- ja pal.automatit 25000€.)
Keittiö	16000 (Siku/Oulu-opisto/JH, 8.5.2020)
Siivous	27000 (Tilapalvelut/PV, 23.4.2020)
Yht. (Koulu)	4000 (Tilapalvelut/TH, 23.11.2015, Ritaharju, soveltaen)
	1147300

Irtaimistohankinnat / käyttötalousmenot (irt/kt)**C (alv 0%)**

Koulu	485000 (Siku/KK, 30.3.2020)
Nuorisotilat	8000 (Siku/nuoriso/TV, 31.3.2020; tarkistettava lähempänä voiko siirtää vanhasta tilasta osan)
Kirjasto	
Oulu-opisto	1000 (Siku/Oulu-opisto/JH, 8.5.2020)
Keittiö	29000 (Tilapalvelut/PV, 23.4.2020)
Siivous	2000 (Tilapalvelut/TH, 23.11.2015, Ritaharju, soveltaen)
Yht. (Koulu)	525000

Muut kertaluonteiset käyttötalousmenot**C (alv 0%)**

ylimääräiset nettokustannukset nyk. normaalitilanteeseen nähden

Suunnittelu-aika

Suunnittelukorv./hallinto 3000 (2 koulua; arv. Siku/Perusop./HK, 29.1.2016, Maikkula, soveltaen)

Yhteensä

3000

Rakennusaika

Suunnittelukorv./hallinto 24000 (2 lukuvuotta, 2 koulua; arv. Siku/Perusop./HK, 29.1.2016, Maikkula, soveltaen)

Tuiran koulu / Muutto, tyhjennys, loppusiivous 15000 (Siku/KK, 9.4.2020; muutto evakkotiloihin -> ol.: OSAO/Kotkantie 1.)

Tuiran koulu / Evakkoaik. kuljetuskustannukset 360000 (2 lukuvuotta, YYP/PS, 14.4.2020; + tarvittaessa noin 20 000 €/lisäkuukausi)

Tuiran koulu / Muut evakkoaik. kustannukset 5000 (2 lukuvuotta, opettajien työaikaiset siirtymiset; arv. Siku/Tuiran koulu/HT, 8.5.2020)

Tuiran koulu / Muutto valm. tiloihin, käyttöönotto 10000 (Siku/KK, 9.4.2020)

Merikosken koulu / Muutto, tyhjennys, loppusiivous 20000 (Siku/KK, 9.4.2020 ja 8.5.2020, sis. myös valm. tilojen käyttöönotto)

Nuorisotilat 500 (tyhjennys, loppusiivous, muutto, käyttöönotto: arv. Siku/PV, 31.3.2020)

Kirjasto 2000 (tyhjennys, loppusiivous, muutto, käyttöönotto: arv. Siku/kirjasto/JP, 9.4.2020)

Oulu-opisto 500 (uusien tilojen käyttöönotto ja toiminnan käynnistäminen: arv. Siku/Oulu-opisto/JH, 8.5.2020)

Yhteensä

437000

Muut kertaluont. menot yht.

440000

Kertaluonteiset kustannukset yhteensä**C (alv 0%)**

21309300 ylimääräiset nettokustannukset nyk. normaalitilanteeseen nähden

(Huom! On mahdollista että kaupunki saa Merikosken koulukiinteistön tulevasta jatkojalostuksesta myyntituloja. Sitä ei ole tässä arvioitu.)

2 Pysyvät vuosittaiset käyttötalousmenot

Tilanne hankkeen valmistuttua

Tilakustannukset, nettolisäys nykyiseen nähden**C/v (alv 0%)**

Merik. koulu / Sisäiset tilavuokrat, nykyiset -625375 (Sis. koko kiinteistö, myös nyk. lukio; Tilapalvelujen TA2020-talukot)

Tuiran koulu / Sisäiset tilavuokrat, nykyiset -502622 (Sis. koko kiint., myös nyk. Leinonpuisto; Tilapalvelujen TA2020-talukot)

Peruskoulu / Siivouskust., nettomuutos nyk. nähden -32565 (Ol. Siivouskust. muuttuvat yhteensä noin -1670 m2 verran; netto, vrt. vuokra- ja m2-vertailu.)

(sis. Merikosken koulukiinteistö + Tuiran koulukiinteistö)

(arviotapa: 9,5 kk*1,8 €/kk*pa m2 + 12 kk*0,2 €/kk*pa m2; Kopa/EK, 20.1.2016)

0 (Ei säästöjä, tilat jäävät kaupungille, jatkokäyttö vakalle; Siku/KK, 29.1.2020)

3000 (Lisätilat/lisäkustannukset kaupungille)

-22926 (Tilapalvelujen TA2020-talukot)

0 (suunnilleen samankokoiset tilat/siivouskust.)

0

1762687 (Tilapalvelut/KK, 22.5.2020)

Tilakustannukset yhteensä 582199 nettomuutos nykyisen nähden

Vars. toiminnan kustannukset, nettomuutos nykyiseen nähden**C/v (alv 0%)**

Koulu (Oppilasmäärän ja -rakenteen muutoksista aih. muutokset vars. toiminnan menoihin arvioidaan erikseen vuosittain perusopetuksen talousarvioiden yhteydessä)

Hallinto -60000 (Nettomuutos nykyiseen nähden; arv. Monetra/JK, 11.5.2020)

ICT-kustannukset -3000 (Nettomuutos nykyiseen nähden; arv. Siku/ICT/VL, 7.5.2020; yhdistymissynergiaa.)

Nuorisotilat 0 (Nettomuutos nykyiseen nähden; arv. Siku/nuoriso/PV, 31.3.2020)

Kirjasto 0 (Nettomuutos nykyiseen nähden; arv. Siku/kirjasto/JP, 9.4.2020)

Oulu-opisto 0 (Nettomuutos nykyiseen nähden; arv. Siku/Oulu-opisto/JH, 8.5.2020)

Tilapalvelut -70000 (Aterija- ja siivospalvelujen synergiaetu (netto); arv. Tilapalvelut/PV ja TH, 23.4.2020)

Vars. toiminnan kust. yhteensä -133000 nettomuutos nykyisen nähden

Pysyvät vuosittaiset käyttötalousmenot yhteensä**C/v (alv 0%)**

449199 nettomuutos nykyiseen nähden

(Huom! On mahdollista että kaupunki saa Merikosken koulukiinteistön tulevasta jatkojalostuksesta tuloja, esim. kiinteistöveroja. Sitä ei ole tässä arvioitu.)

Liite 28, Neliö- ja tilavuokratarkastelu

OUKA/Siku/RT, 25.5.2020

1 Lähtötilanne

1.1 Merikosken ja Tuiran koulukiinteistöt - lähtötilanne

(sitten kun Merikosken lukio ja Tiernan koulun Leinonpuiston yksikkö ovat siirtyneet muualle)

Merikosken koulukiinteistö	hum2	€/v selostus
Merikosken koulu (2020)	3615	399888 (Lähde: Tilapalv. TA2020-taulukot)
Merikosken lukio (2020)	2002	225480 (lukiolta vap. tilat perusopetukselle)
yht.	5617	625368
<i>Rakennuskohtaiset hum2-määrät</i>		
Päärakennus	4656	(Lähde: Tilapalv. Haahela Kiinteistötieto)
Sivurakennus	960	
Tuiran koulukiinteistö		
hum2	€/v	
Tuiran koulu (2020)	115,9	16944 (Lähde: Tilapalv. TA2020-taulukot)
	242,5	16176
	2184,8	247128
Leinonpuiston yksikkö (2020)	48,2	7044 (Leinonp. vap. tilat jäävät perusop:lle)
	2336,1	215316
(lisäksi epäkuranttia tilaa)	78,5	(tästä ei peritä tilavuokraa; Tilap./KK, 25.11.2019)
yht.	5006	502608
<i>Rakennuskohtaiset hum2-määrät</i>		
Ns. vanha puoli	1219	(Lähde: Tilapalv./KK, 25.11.2019.)
Ns. uusi puoli	3302	
Ns. uuden puolen ruokasaliisiipi	485	(sis. 78,5 hum2 epäkur. tilaa)
Merikosken ja Tuiran koulukiinteistöt yhteensä		
hum2	€/v	
10623	1127976	
1.2 Kirjasto, lähtötilanne		
hum2	€/v selostus	
Tuiran kirjasto	166	22926 (Lähde: Tilapalv. TA2020-taulukot; ulkoa vuokr.)
1.3 Yhteensä, lähtötilanne		
hum2	€/v selostus	
10789	1150902	
2 Tuiran uusi monitoimitalo		
hum2	€/v selostus (hankeselvityksen esitys)	
Vanha suojeltu rakennusosa	1219	(nykyinen ns. vanha puoli)
Uudisosa	7900	(hankeselvitysvaiheen arvio, vrt. tilaohjelma)
Yhteensä	9119	1762687 (tilavuokra hankeselvitysvaiheen arvio, vrt. kustannusarviot)
3 Erotus (nettomuutos)		
hum2	€/v selostus	
-1670	611785	(hankeselvityksen esityksen ja lähtötilanteen välinen nettomuutos)

Kustannushyötyanalyysi laaditaan 20 vuoden ajalle. Laskelmissa käytetään viiden prosentin laskentakorkoa ja huomioidaan rakennuksen investointiin ja käyttöön liittyvät kustannukset. Laskelmat eivät sisällä arvonlisäveroa. Laskelmat laaditaan ulkoisen laskennan periaatteella.

Tuiran monitoimitalo Menot

Korko	5 %
Vuosia =	20
vuosikustannus =	467 482
ajankohta	0
Diskontatut vuosikustannukset=	-5 825 859
Investoinnit yhteensä	21 309 300
Rakennusinvestointi	19 197 000

Vuosikustannukset

Ylläpito- ja tonttivuokra	
Pääomavuokra	
Kaukolämpö	
Vesi	
Kiinteistönhoito	

Käyttäjän menot

Irtain (Inv)	1 147 300
Irtain (kt)	525 000
Muut kertaluonteiset menot (kt)	440 000

Käyttötalous €/v (lisäkulut)

Siivous	
Ateriat	
Ylläpitokulut	
Aineet, tarvikkeet	
Ylläpito vuokra	467 482
Muu, mikä	
Muu, mikä	
Yhteensä käyttäjän vuosikulut	467 482
Vuosikustannukset yhteensä	467 482

Diskontatut menot yhteensä 27 135 159

Tulot / toiminnan säästöt

Investoinnin säästöt

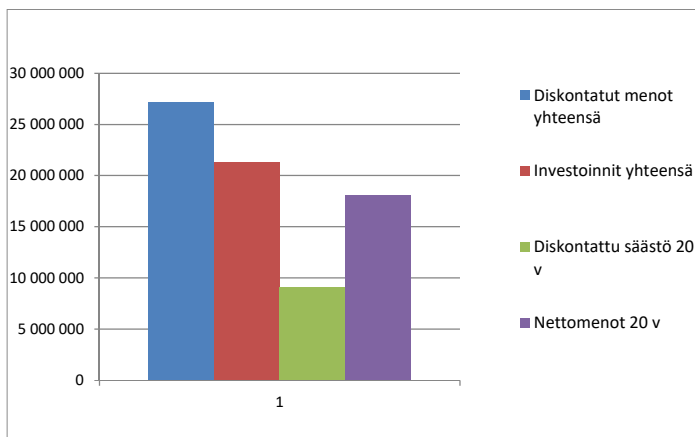
Peruskorjauskohteiden inv. säästö	
Muut kertaluonteiset menot/ väistötilat	

Palkkasäästöt / v	
Energiasäästöt / v	
Vuokratulot / vuosi	
Vuokrasäästöt	593 703
Ylläpitokustannusten säästöt	
Ateria- ja siivouskustannukset	70 000
Hallinnon säästö	60 000
ICT-kustannukset	3 000
Muu, mikä	

Yhteensä / vuosi 726 703

Diskontattu säästö 20 v 9 056 326

Nettomenot 20 v 18 078 833



Liite 30, Lapsivaikutusten arviointi

(Koonnut: OUKA/Siku/Eija Ruohomäki, 29.4.2020)

Oulun kaupunginhallitus päätti 25.3.2019 Lapsivaikutusten arvioinnin (LAVA) toimintamallista Oulun kaupungissa. Päätöksen mukaan ennen v. 2021 haetaan toimivat käytännöt lapsivaikutusten arviointiin kunkin toimialan osalta. Kaupunginhallitus tarkastelee ja tarvittaessa päivittää toimintamallia vuonna 2021. Menettely lapsia koskevassa päätösvalmistelussa voi KH:n päätöksen mukaan siis olla myös muu kuin varsinainen lapsivaikutusten arviointi, esimerkiksi osa siitä (kuuleminen) tai muu tiedon keruu.

Oulun lapsiystävällinen kunta koordinaattori, Eija Ruohomäki, kävi Merikosken koulun peruskorjauksen ja muutostöiden hankeselvityksen läpi yhdessä aluepäällikkö Leena Sankilammen ja suunnittelija Rami Tuomisen kanssa 8.4.2020. Sen jälkeen kirjatulla olevissa kommentteissa hyödynnettiin lapsivaikutusten tietopohjana

1. V. 2016 voimaan astuneen paikallisen perusasteen opetussuunnitelman yhteydessä tehtyä huoltajien Wilma-kyselyä.
2. Mm. yllä mainittuun kyselyyn perustuvia Oulun kaupungin perusasteen opetussuunnitelman oppimisympäristökirjauksia

Tietopohjan kartoituksessa valittiin kaksi tulokulmaa oululaisesta, sähköisestä LAVA-pohjasta. Ne summaavat ja konkretisoivat Lapsen oikeuksien sopimuksen kirjauksia lapsille kuuluvista ihmisoikeuksista.

Tulokulmat ovat:

HYVINVOINTI JA TURVALLISUUS (mm. tilojen terveellisyys, ilmanpuhtaus, vaikutus turvallisuudentunteeseen)

TOIMINTAYMPÄRISTÖ (viihtyisyys, turvallisuus, terveellisyys, yhdessä toimiminen, tilojen innostavuus/leikki, liikunta ja muut toiminnot, mahdollisuus toimia tiloissa myös vapaa-aikana)

Taustaa:

Oulun kaupungin perusasteen opetussuunnitelman paikalliseen osuuteen on kirjattu, että *”Tilojen suunnittelua ja kehittämistä ohjaa pyrkimys tilojen monipuoliseen ja tehokkaaseen hyödyntämiseen, jolla tuetaan opetussuunnitelman tavoitteiden ja opetuksen järjestämiselle asetettujen tavoitteiden saavuttamista. Oppilas ja oppiminen ovat tilankäytön keskeinen lähtökohta ja päämäärä.”*

”Kirjastot ovat lukuharrastukseen innostavia ja monilukutaitoa kehittäviä oppimisympäristöjä. Koulujen yhteistyö Oulun kaupunginkirjaston kanssa luo hyvät puitteet myös oppimiskokonaisuuksien hallintaan.”

”Koulukirjasto on yksi keskeisistä koulun oppimisympäristöistä. Koulukirjastotoiminnalla on mahdollista edistää laaja-alaista osaamista, erityisesti ajattelutaitojen ja oppimaan oppimisen taitojen kehittymistä, arjenhallintaa, monilukutaitoa sekä tieto- ja viestintäteknologista osaamista. Koulukirjaston tehtävänä on oppilaiden lukuharrastuksen ja tiedonhallintataitojen kehittäminen ja ylläpitäminen. Tiedonhallintataitojen ohella koulukirjasto tukee lukuharrastuksen ylläpitämistä ja kehittämistä.”

Oulun kaupungin perusasteen opetussuunnitelmaprosessi oli huoltajia ja oppilaita osallistava. Siihen liittyi myös Wilma-kysely, jossa kysyttiin vanhempien näkemyksiä kouluille tärkeistä arvoista ja oppimiskäsityksestä. Vastauksia saatiin n. 1350. Kyselyn viimeinen kysymys oli avoin, ja siinä pyydettiin kuvaamaan kolmella sanalla hyvää koulua. Vastaukset kerättiin sanapilveen, jossa tärkeinä painottuvat mm. turvallisuus, yhteisöllisyys, välittäminen, kannustavuus, monipuolisuus ja innostavuus:

