

OULUN KAUPUNGIN LUKIOIDEN OHJAUSSUUNNITELMA / LOPS21 OHJAUS RAKSILAN LUKIOSSA lv 2024-25

1. ARVOPOHJA

Oulun lukioiden ohjaussuunnitelma rakentuu Oulun kaupungin arvojen vastuullisuus, rohkeus ja reiluus varaan. Oulu oivaltaa! -sivistysohjelman 2023-26 mukaisesti rakennamme yhdessä kulttuuri-ilmastonmuutosta, vahvistamme yhteisöllisyyttä, lisäämme digitaalisuutta asiakaslähtöisesti ja panostamme henkilöstön hyvinvointiin ja osaamiseen sekä hyvään johtamiseen. Lukiokoulutuksessa toimimme ilmastolukioiden viitoittamalla tiellä, toteutamme laaja-alaisen osaamisen tavoitteita, vahvistamme opiskelijoiden osallisuutta, laajennamme oppimisympäristöjä digitaalisesti, tarjoamme korkeakouluopintoja lukiolaisille ja otamme käyttöön tehokkaan ohjauksen mallin.

2. OHJAUKSEN KESKEISET KÄSITTEET

Ohjaus on koko kouluyhteisön toteuttamaa toimintaa, joka toteutuu opiskelijan näkökulmasta läpi koko lukioajan, monenlaisissa tilanteissa. Ohjauksen työnjako on kuvattu tarkemmin myöhemmin tässä ohjaussuunnitelmassa. Hyvä ohjaus on riittävää ja monipuolista. Se tukee aktiivisuutta, osallisuutta ja vastuullisuutta sekä edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta. Jokaista opiskelijaa kunnioitetaan yksilönä ja jokaisella on oikeus ohjaukseen. Opiskelija on ohjauksessa aktiivinen ja osallistuva toimija.

Opinto-ohjaus on opinto-ohjaajan toteuttamaa toimintaa. Lukiolainen saa opinto-ohjausta opinto-ohjauksen oppitunneilla, pienryhmissä sekä henkilökohtaisessa ohjauksessa. Opinto-ohjaus sisältää kasvun, kehityksen ja toimintakyvyn tukemisen, oppimisen- ja opiskelutaidot sekä jatko-opinto- ja urasuunnittelutaidot.

Vertaisohjaus on yksi ohjauksen muoto, jossa opiskelijat toimivat toisilleen apuna ja tukena. Vertaisohjaus toteutuu usein spontaanisti esim. luokkatilanteissa.

Sukupuolittietoinen ohjaus perustuu herkkyydelle tunnistaa yksilöllisyys ja persoonallisuus jokaisessa opiskelijassa. Ohjauksessa pyritään tunnistamaan sukupuolittavia yhteiskunnallisia tekijöitä ja pyritään purkamaan niitä sukupuolten tasa-arvoa rakentaen. Hyväksytään myös sukupuolten moninaisuus.

Esteettömyys liittyy yhdenvertaisuuteen. Esteettömyyteen kuuluu mahdollisuus oppia ja opiskella yksilöllisten kykyjen mukaisesti. Tämä edellyttää paitsi opiskelijoiden tuen tarpeiden myös heidän vahvuksiensa tunnistamista. Tältä pohjalta opiskelijan kanssa voidaan suunnitella opintoja realistiselta pohjalta.

Saavutettavuus liittyy läheisesti tiedottamiseen ja siihen että ohjaus ja siihen liittyvä informaatio on tarjolla niin, että se on kaikkien saavutettavissa, helposti ja selkeästi.

Nivel- ja siirtymävaiheella tarkoitetaan opintojen vaiheita, joissa opiskelija siirtyy oppilaitoksesta toiseen, esimerkiksi peruskoulusta lukioon tai lukiosta jatko-opintoihin. Se voi tarkoittaa myös siirtymää lukiosta toiseen tai lukiosta ammatilliseen oppilaitokseen.

3. OHJAUKSEN TEHTÄVÄT JA TAVOITTEET

Ohjaustoiminta Oulun kaupungin lukioissa muodostaa kokonaisuuden, joka tukee opiskelijaa lukio-opintojen eri vaiheissa sekä kehittää hänen valmiuksiaan tehdä koulutusta ja elämänuraa koskevia valintoja ja ratkaisuja. Ohjaustoiminta tukee opiskelijoiden hyvinvointia, kasvua ja kehitystä, tarjoaa aineksia itsetuntemuksen lisääntymiseen sekä kannustaa aktiiviseen kansalaisuuteen. Opiskelijoiden yhteisöllisyyttä, osallisuutta ja toimijuutta kehitetään ja pidetään yllä lukio-opintojen ajan.

Ohjauksen avulla edistetään koulutuksen yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa sekä ehkäistään syrjäytymistä. Opiskelijoiden opintojen sujumista seurataan ja heidän opintojensa etenemistä tuetaan. Opiskelijoiden hyvinvointia ja opiskelua tuetaan yhteistyössä opiskelijan, huoltajien, opettajien, opinto-ohjaajan, rehtorin ja opiskeluhuoltohenkilöstön kanssa. Ohjaus on koko koulu yhteisön tehtävä.

Raksilan lukiossa opiskelijoiden hyvinvointi on tärkeää. Raksilan lukio on konstailematon ja reilu. Ohjaussuunnitelma on luotu ja kirjattu opiskelijan näkökulmasta.

4. OHJAUKSEN JÄRJESTÄMINEN OULUN KAUPUNGIN LUKIOISSA SEKÄ OHJAUKSEN TOIMIJAT JA TYÖNJAKO

Jokaisessa lukiossa on opinto-ohjaaja tai opinto-ohjaajia, riippuen opiskelijamäärästä. Opinto-ohjaaja on ohjauksen asiantuntija, jolla on päävastuu opinto-ohjauksen käytännön järjestämisestä sekä ohjauksen kokonaisuuden suunnittelusta ja toteutuksesta. Oulun kaupungin lukioissa ohjaus järjestetään pääosin lukio-opintojen aikaisena ohjauksena, jonka toteutuminen kuvataan tarkemmin lukiokohtaisessa ohjaussuunnitelmassa (luku 5). Jos opiskelija ei ole saanut lukion oppimäärän suorittamisen jälkeen jatko-opiskelupaikkaa, hänellä on oikeus saada ohjausta oppimäärän suorittamisvuotta seuraavan vuoden aikana. Varusmiespalveluksen tai siviilipalveluksen suorittaminen suoraan lukion jälkeen jatkaa oikeutta osallistua ohjaukseen vuodella.

Oulun kaupungin lukioissa noudatetaan koko koulu ohjaa -mallia ja ohjaus on henkilöstön tavoitteellisesti johdettua yhteistä työtä. Opiskelijoille ja huoltajille tiedotetaan ohjauksen palveluista koulun verkkosivuilla ja Wilmassa.

Raksilan lukion ohjauksen toimintamalli löytyy koulun kotisivuilla olevasta Ohjaus Raksilan lukiossa -liitteestä. Raksilan lukion ohjauksen toimijoiden työnjako sekä tarkemmat koulukohtaisesti sovitut käytänteet on kuvattu koulun sisäisen viestinnän kanavilla.

Seuraavassa on kuvattu ohjauksen toimijat ja työnjako.

OPISKELIJA

- On ohjausprosessin aikana vastuullinen, aktiivinen ja osallistuva toimija.
- Kehittää opintojen aikana oppimaan oppimisen taitojaan.
- Oppii hankkimaan tietoa jatkokoulutuksesta ja työelämästä siten, että opiskelija voi tehdä itselleen parhaiten sopivia suunnitelmia koulutus- ja työuransa suhteen.
- Suunnittelee henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa ja ylioppilaskirjoitussuunnitelmansa yhdessä ryhmänohjaajan, aineenopettajien, erityisopettajan ja opinto-ohjaajan kanssa.
- Rakentaa ohjauksessa tulevaisuuttaan yksilöllisten toiveidensa mukaisesti.

REHTORI HEIDI LAKKALA, huone B141

APULAISREHTORI EIJA HILTUNEN, huone B138

- Luo edellytykset onnistuneelle ohjaustoiminnalle.
- Huolehtii, että koko henkilöstö on tietoinen ohjauksen toteuttamisen periaatteista ja tavoitteista.
- Huolehtii siitä, että ohjauksen eri osa-alueita arvioidaan säännöllisesti.
- Tekee hallinnolliset päätökset (esim. opiskelijaksiotto, opintojen ja oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen väliaikaisesti, toistaiseksi tai kokonaan, opiskelijan erottaminen määräajaksi tai kokonaan, todistukset, osaamisen tunnustaminen).
- Laatii opintotarjottimen.
- Hyväksyy poissaolot 5 vuorokautta ylittävältä ajalta (esim. pitkät sairauspoissaolot, vaihtopintovuosi).
- Vastaa ylioppilastutkinnosta (esim. tiedottaminen ja ohjeistaminen, ilmoittautuminen, osallistumisoikeudet, erityisjärjestelyt).

KOULUSIHTTEERIT AIRI LESKELÄ JA MINNA TENNIVAARA, huone B140

- KELAn ja muiden yhteistyötahojen vaatimat todistukset.
- Koski, Wilma ja Primus -järjestelmiin liittyvät tehtävät.
- Erillissuoritusten kirjaaminen Primukseen.
- YO-ilmoittautumiseen liittyvät asiat.

AINEENOPETTAJA

- Ohjaa opetusryhmänsä opiskelijaa opettamansa oppiaineen opiskelutaidoissa ja opiskelutekniikoissa erilaiset oppijat huomioiden.
- Antaa tarvittaessa tukiopetusta.
- Pitää oman oppiaineensa jatko-opintomahdollisuuksia esillä opetuksessa ja tukee opiskelijoiden jatko-opintovalmiuksia. Tekee yhteistyötä korkeakoulujen ja työelämän kanssa, jotta opiskelijoiden yrittäjyys- ja työelämävalmiudet paranevat.
- Ohjaa oman oppiaineensa ylioppilastutkinnon kokeen sisältöihin ja käytänteisiin sekä kokeeseen valmistautumiseen.
- Merkitsee opiskelijan poissaolot Wilmaan.
- Seuraa ja tukee opiskelijan opintojen etenemistä omassa opetuksessaan sekä välittää tarvittaessa palautetta siitä opiskelijan lisäksi ryhmänohjaajalle, opinto-ohjaajalle ja huoltajille.

- Kun aineenopettajalla herää huoli opiskelijasta, hän ottaa huolen puheeksi ensin opiskelijan kanssa ja sen jälkeen tarvittaessa ryhmänohjaajan, opinto-ohjaajan, erityisopettajan tai opiskeluhuollon työntekijän kanssa. Aineenopettajalla on mahdollisuus saada konsultaatiotukea toiselta koulun työntekijältä.
- Osallistuu tarvittaessa opiskelijakohtaiseen monialaiseen tapaamiseen.
- Tiedottaa tarpeen mukaan huoltajia oppiaineen opiskeluun liittyvistä asioista.
- Osallistuu oppilaitoksessa sovitulla tavalla huoltajien kanssa tehtävään yhteistyöhön (esim. vanhempainillat).

RYHMÄNOHJAAJA

- Toimii oman ohjausryhmänsä opiskelijoiden lähiohjaajana.
- On aktiivinen toimija oman ohjausryhmänsä ryhmäytymisprosessissa.
- Perehdyttää opiskelijat lukion käytänteisiin ja toimintatapoihin.
- Myöntää poissaolot enintään 5 vuorokauden ajalle.
- Seuraa oman ohjausryhmänsä opiskelijoiden opintojen etenemistä, valintojen toteutumista ja läsnäoloa.
- Puuttuu mahdollisiin ongelmiin opintojen etenemisessä ja on tarvittaessa yhteydessä opiskelijaan ja huoltajiin (esim. poissaolot, hidas opintojen edistyminen, T/K/4-merkinnät).
- Kun ryhmänohjaajalla herää huoli opiskelijasta, hän ottaa huolen puheeksi opiskelijan ja tarvittaessa huoltajan kanssa. Ryhmänohjaajalla on mahdollisuus saada konsultaatiotukea toiselta koulun työntekijältä.
- Osallistuu tarvittaessa opiskelijakohtaiseen monialaiseen tapaamiseen.
- Seuraa oman ohjausryhmänsä opiskelijoiden ylioppilastutkinnon etenemistä yhteistyössä aineenopettajien, opinto-ohjaajien ja rehtorin kanssa.
- Pitää ryhmänohjauksen tunnit/tuokiot ja tiedottaa ohjausryhmänsä opiskelijoille ajankohtaisista asioista. Koulukohtaisesti sovitaan muista tehtävistä.

ERITYISOPETTAJA MIKA KOSTAMO, huone A035

- Tukee opiskelutaitojen vahvistamista, osallistuu opiskelutaitojen opettamiseen ja ohjaa opiskelijaa käyttämään omia vahvuuksiaan oppimisessa.
- Tukee ja vahvistaa opiskelijan myönteistä kuvaa itsestään oppijana.
- Osallistuu tukea tarvitsevien opiskelijoiden opintojen suunnitteluun (esim. selvittää opiskelijoiden lukemisen ja kirjoittamisen vaikeuksia ja auttaa löytämään niihin tukitoimia).
- Vastaa digilukiseulojen ja muiden testien tekemisestä sekä lukemisen ja kirjoittamisen erityisvaikeuden lausunnosta (YTL) ja siihen liittyvän pedagogisen tuen suunnitelman kirjoittamisesta ylioppilastutkintoa ja opintojen suunnittelua varten. Koulukohtaisesti sovitaan, miten tämä toteutetaan.
- Yhteistyössä aineenopettajien, opinto-ohjaajien ja opiskeluhuollon toimijoiden kanssa tunnistaa tukea tarvitsevat opiskelijat.
- Konsultoi tarvittaessa aineenopettajia erityisopetukseen liittyvissä asioissa.
- Osallistuu oman ammattialansa asiantuntijana opiskeluhuoltoryhmän toimintaan ja yhteisölliseen opiskeluhuoltoon.

- Opiskelijan kannalta on keskeistä taata oppimisen esteettömyys, saavutettavuus ja yhdenvertainen asema, ennaltaehkäistä oppimisen vaikeuksia sekä tunnistaa tuen tarpeet varhaisessa vaiheessa.

LUKIOKURAATTORI SARI UKKOLA, huone A037

LUKIOPSYKOLOGI MINNA KOVALAINEN, huone A036

TERVEYDENHOITAJA SONJA EELI, huone C345

- Lukion opinto-ohjauksen tavoitteena on varmistaa, että opiskelija saa ohjausta ja tukea siten, että hän selviytyy ja etenee opinnoissaan suunnitelmien mukaisesti.
- Tavoitteen toteutumiseksi tehdään yhteistyötä tarvittaessa opiskeluhoollon kuraattorin ja psykologin sekä opiskeluterveydenhuollon terveydenhoitajan ja lääkärin kanssa. Ohjauksen yhteydessä konsultoidaan tarvittaessa opiskeluhoollon työntekijöitä.
- Opiskeluhoollon henkilöstön tehtävät on kuvattu opiskeluhoollon suunnitelmassa.

NEPSY-MENTORI ERJA VÄISÄNEN, yhteys Wilma-viestillä

- Kohderyhmänä ovat epätyypilliseen neurokirjoon (mm. ADHD, autismi) kuuluvat tai sen taustalla olevat opiskelevat, joilla on vaikeuksia esimerkiksi opiskeluun liittyvän ajanhallinnan ja itseohjautuvuuden kanssa.
- Mentorointi on yksilötyötä ja koko opiskelija- ja opettajakunnan toimintaa tukevaa työtä.
- Yksilötyössä mentoroinnin tavoitteena on löytää opiskelijan arkea ja opiskelua sujuvoittavia tapoja.
- Mentorointiin voi tulla opinto-ohjaajan, ryhmäohjaajan, erityisopettajan, aineenopettajan, terveydenhoitajan, kuraattorin tai psykologin ohjaamana. Ajanvarauksen voi tehdä myös opiskelija tai huoltaja itse suoraan nepsy-mentorille.
- Tapaamiset voivat olla myös verkostotapaamisia, jolloin paikalla voi olla opiskelijan kanssa etukäteen sovittuna esim. huoltajat, joku muu tukihenkilö tai vaikka aineenopettaja.
- Mentoroinnin ohessa opiskelija osallistuu myös muuhun sovittuun tukeen.
- Yhteisöllisessä toiminnassa nepsy-mentori voi esimerkiksi huolehtia nepsy-asioihin liittyvästä tiedottamisesta tai opastaa opettajakuntaa tai vanhempia nepsy-kirjosta ja sen haasteista lukio-opiskeluun liittyen.

OPISKELIJATUUTORI

- Pääsääntöisesti toisen vuoden opiskelija, joka on saanut tehtävänsä koulutuksen.
- Toimii yhteistyössä tuutoroinnista vastaavan opettajan, opinto-ohjaajien ja ryhmäohjaajien kanssa.
- Opastaa ensimmäisen vuoden opiskelijoita lukio-opiskelun käytänteissä.
- Perehdyttää lukion toimintakulttuuriin.
- Tutustuttaa opiskelijoita toisiinsa ja on mukana ryhmäyttämisessä.
- Osallistuu lukion markkinointi- ja esittelytilaisuuksiin.
- Tuutoreiden ohjaavina opettajina toimivat Ida Pihlajamaa ja Miia Sihvola.

OPINTO-OHJAAJAT

HANNA JUNTUNEN, huone B142

TAIJA MYYRY, huone B143**HANNA PENTTILÄ, huone B144**

- Ohjaa opiskelijaa lukio-opintojen eri vaiheissa henkilökohtaisessa ja ryhmä- ja luokkamuo-
toisessa opinto-ohjauksessa (esim. opinto-ohjauksen moduulit).
- Ohjaa opiskelijaa lukio-opintojen aikana (esim. henkilökohtaisen opintosuunnitelman laa-
dinta ja päivittäminen sekä ylioppilaskirjoitussuunnitelman laadinta), myös silloin, kun opin-
not ovat väliaikaisesti keskeytyneet tai opiskelija on erotettu määräajaksi.
- Tukee opiskelijaa tunnistamaan vahvuutensa oppijana sekä käyttämään hänelle soveltuvia
opiskelumenetelmiä.
- Auttaa opiskelijaa tunnistamaan erilaisia jatko-opintomahdollisuuksia sekä kehittää opiske-
lijän taitoja arvioida omia vahvuuksiaan ja voimavarojaan suhteessa näihin mahdollisuuksiin
ja tuleviin siirtymävaiheisiin (esim. jatko-opinto- ja urasuunnitelman laadinta).
- Tekee ohjausyhteistyötä pedagogisten (esim. aineenopettajat, erityisopettaja) ja opiskelu-
huollon toimijoiden kanssa.
- Tekee ohjausyhteistyötä jatko-oppilaitosten edustajien sekä työelämä-, koulu – ja muiden
toimijoiden kanssa.
- Osallistuu ohjauksen asiantuntijana opiskeluhuoltoryhmän toimintaan ja yhteisölliseen opis-
keluhuoltoon.
- Osallistuu Oulun kaupungin Opotiimin toimintaan.
- Tiedottaa ajankohtaisista ohjauksellisista asioista (esim. yhteishaku ja jatko-opintotilaisuu-
det) saavutettavuuden huomioiden.
- Tekee yhteistyötä huoltajien kanssa yhdessä ryhmänohjaajien kanssa.
- Tekee ilmoitukset Valpas-palveluun oppivelvollisista nuorista, jotka ovat keskeyttäneet lu-
kio-opinnot eivätkä ole aloittaneet opintoja toisaalla.
- Tekee ilmoitukset etsivään nuorisotyöhön ei-oppivelvollisista nuorista, jotka ovat keskeyttä-
neet lukio-opinnot eivätkä ole aloittaneet opintoja toisaalla.

Ohjausryhmien ryhmänohjaajat ja opinto-ohjaajat ovat:

Ykköset	Opo	Kakkoset	Opo	Abit	Opo	Neloset	Opo(t)
RA24A Tiina Laukkanen	HJ	23A Mikael Mul- tasuo	HP	22A Tuija Anttila	HP	21A Ida Pihlaja- maa	TM
RA24B Jani Sii- rilä	TM	23B Sami Hiltunen	TM	22B Aino Lapinoja	TM	21B Pauliina Rauhala	HJ / HP
RA24C Marita Kuusikko	HP	23C Leena Filpus	HJ	22C Jari Markkanen	HJ		
RA24D Venla Oi- karinen	HP	23D Outi Apila	HP	22D Juho Mikola	HP		
RA24E Pia Vir- ranmäki	TM	23E Sari Ojala	TM	22E Niko Kuusela	TM		
RA24F Kimmo Lahti	HJ	23F Tiina Hyyryläi- nen	HJ	22F Miia Sihvola	HJ		
RA24G Matti Teerikangas	HJ	23G Erja Väisänen	TM	22G Tuula Vakkala	HP		
RA24H Jaakko Rinta-Paavola	HP	23H Kirsi Risti- mella	HJ				
RA24I Niina Kor- teslahti	TM						

OPISKELIJAN OHJAUKSEN, TUEN JA OPISKELUHUOLLON TOIMIJIAT OULUN KAUPUNGIN LUKIOISSA



5. OHJAUS SIIRTYMÄVAIHEISSA

Perusopetuksesta lukioon

Ohjauksen merkitys korostuu nivel- ja siirtymävaiheissa. Oulun kaupungin lukiot antavat tietoa lukiokoulutuksesta perusopetuksen oppilaille, heidän huoltajilleen, opinto-ohjaajille ja opettajille. Jokaisessa Oulun kaupungin lukiossa järjestetään vuosittain vanhempainilta, jonka tarkoitus on esitellä lukio-opintoja huoltajille ja peruskoulun päättävälle opiskelijalle. Lisäksi järjestetään Avoimet ovet –tapahtuma kahden iltapäivän ajan peruskoulun päättävälle oppilaille. Opiskeluhuollollisen ja pedagogisen tiedonsiirron tavoitteena on tukea nuoren siirtymistä perusopetuksesta lukioon ja edesauttaa opintojen joustavaa aloittamista. Tiedonsiirrolla on tavoitteena tukea opiskelijan onnistumista ja hyvinvointia sekä auttaa lukioita ennakoimaan opiskelijan pedagogisen tuen tarvetta.

Tiedot opiskelijan peruskoulun aikana saamasta pedagogisesta tuesta siirretään luottamuksellisesti, opiskelijan etu huomioiden yhteistyössä huoltajien kanssa (1288/2013 Perusopetuslaki, 40§). Tavoitteena on opiskelijoiden opiskelun tukemisen kannalta olennaisen tiedon siirtäminen. Lainsäädäntö erottaa toisistaan *perusopetuslaissa säädetyn oppimisen ja koulunkäynnin tuen ja oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa säädetyn opiskeluhuollon* (1288/2013 Lakiperusopetuslain muuttamisesta 40 §, 1287/2013 Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki). Oppilas- ja opiskeluhooltoon siirtyvästä tiedonsiirrosta vastaavat oppilas- ja opiskeluhoollon työntekijät.

Oulun kaupungissa on sovittu perusopetuksen ja toiseen asteen koulutuksen järjestäjien kanssa, että pedagogiseen tukeen liittyvä tieto siirretään tiedonsiirtolomakkeella tarvittaessa ja aina silloin, kun tiedonsiirto on tärkeää oppilaan jatko-opintojen aloittamisen ja etenemisen kannalta. ”Ohjauksen ja opetuksen taustatieto”-lomake tehdään oppimisen ja opiskelun pedagogisen tuen järjestämiseksi. Lomakkeen tietoja hyödynnetään opiskelijan oppimisen ja opiskelun tuen edistämiseksi ja tukemiseksi hänen siirtyessä peruskoulusta jatko-opintoihin tai vaihtaessa oppilaitosta toisella asteella. Lomake sisältää opiskelijan oppimiseen ja pedagogisen tuen suunnitteluun ja järjestämiseen liittyviä välttämättömiä tietoja, jotka ovat tarpeellisia opiskelun järjestämisessä uudessa oppilaitoksessa. Tavoitteena on auttaa ja tukea opiskelijaa jatko-opintojen aloittamisessa. Lomake täytetään yhdessä opiskelijan, huoltajien ja tarvittavien opettajien kanssa. Tiedot luovutetaan sen oppilaitoksen opinto-ohjaajalle, erityisopettajalle ja ryhmänohjaajalle, mihin opiskelija siirtyy. Tarvittaessa tietoja voidaan luovuttaa opiskelijaa opettaville opettajille. Tietojen siirto tapahtuu luottamuksellisesti, ja kyseiset henkilöt ovat vaitiolovelvollisia. Tietojen siirto perustuu oppivelvollisuuslakiin 1214/2020 §23 Tietojensaanti. Lomaketta ei tallenneta lähettävän oppilaitoksen sähköisiin järjestelmiin.

Oulun lukiossa on käytössä ”Tietoja ohjausta varten” -lomake. Opiskelija täyttää lomakkeen lukio-opintojen alussa yhdessä huoltajiensa kanssa. Lomakkeen tietoja hyödynnetään opiskelijan oppimisen ja opiskelun edistämiseksi hänen siirtyessä Oulun lukion opiskelijaksi. Tavoitteena on auttaa ja tukea opiskelijaa lukio-opintojen aloittamisessa. Tiedot ovat luottamuksellisia ja vain opiskelijan oman opinto-ohjaajan, ryhmänohjaajan ja erityisopettajan käytettävissä. Tietoja luovutetaan eteenpäin ainoastaan opiskelijan ja/tai hänen huoltajiensa erillisellä luvalla. Tietojen vaihto tapahtuu luottamuksellisesti ja kyseiset henkilöt ovat vaitiolovelvollisia. Lomakkeen tiedot eivät vaikuta opiskelijan arviointiin eikä lomaketta tallenneta sähköisiin järjestelmiin. Lomake tuhotaan viimeistään opiskelijan valmistuttua.

Tiedot Raksilan lukiossa aloittavien opiskelijoiden pedagogisen tuen tarpeista saadaan opiskelijoiden edellisistä oppilaitoksista. Tiedonsiirron vastuuopio ottaa tiedot vastaan ja toimittaa ne opiskelijan omalle opinto-ohjaajalle. Opiskeluhuollollinen tiedonsiirto tapahtuu työntekijältä työntekijälle. Lukio-opinnot

aloitettuaan opiskelija täyttää OP1-opintojaksolla Tietoja ohjausta varten lomakkeen yhteistyössä huoltajansa kanssa. Opinto-ohjaaja kerää lomakkeet ja käy ne yhdessä läpi erityisopettajan ja ryhmänohjaajan kanssa. Opinto-ohjaaja tai erityisopettaja kutsuu tarvittaessa opiskelijan keskustelemaan tuentarpeistaan tarkemmin. Ryhmänohjaaja kutsuu opiskelijoita tutustumiskeskusteluihin lomakkeen tietojen pohjalta tarpeellisessa järjestyksessä.

- Tiedonsiirron vastuupo on Taija Myyry

Lukio-opintojen keskeytyessä

Lukion opinto-ohjaajat, ryhmänohjaajat ja/tai rehtori tarjoavat opiskelijalle ohjausta, mikäli opinnot ovat vaarassa keskeytyä. Yhteistyötä tehdään aina alle 18-vuotiaiden kohdalla myös huoltajien kanssa. Ensin selvitetään opiskelijan saamien tukitoimien riittävyys. Seuraavaksi selvitetään, onko opintojen jatkaminen mahdollista tukitoimia lisäämällä tai muuttamalla tai vaihtoehtoisilla suoritustavoilla. Tarvittaessa tehdään muutoksia opiskelijan henkilökohtaiseen opintosuunnitelmaan. Lukio-opintojen ollessa vaarassa keskeytyä tai muista perustelluista syistä opiskelijalla on mahdollisuus suorittaa opintojaan Lukiopirtissä henkilökohtaisen suunnitelman mukaisesti.

Mikäli opiskelija kuitenkin haluaa keskeyttää opinnot, häntä ohjataan uuden opiskelupaikan hakemisessa. Kun opiskelija ottaa vastaan uuden opiskelupaikan ja aloittaa opintonsa siellä, opinto-ohjaaja huolehtii, että tiedot opiskelijan saamasta pedagogisesta tuesta siirtyvät luottamuksellisesti, opiskelijan etu huomioiden uuteen oppilaitokseen.

Mikäli oppivelvollinen opiskelija ei jatka opintojaan toisessa oppilaitoksessa, opinto-ohjaaja tekee ilmoituksen Valpas-järjestelmään ja opiskelija siirtyy oppivelvollisuudesta vastaavan opinto-ohjaajan ohjattavaksi. Lukion opinto-ohjaaja jatkaa yhteistyötä hänen kanssaan tarpeen mukaan mukaan lukien tiedonsiirto pedagogisesta tuesta.

Mikäli täysi-ikäinen opiskelija ei jatka opintojaan toisessa oppilaitoksessa, hänet ohjataan nuorisolain (2010/693, 7c§) mukaisesti etsivän nuorisotyön palveluihin. Lain mukaan koulutuksen järjestäjän on luovutettava alle 25-vuotiaan nuoren yksilöinti- ja yhteystiedot nuoren kotikunnan etsivää nuorisotyötä varten, mikäli nuori keskeyttää opinnot lukiokoulutuksessa. Tietojen luovuttaminen tehdään yhteistyössä nuoren ja kanssa. Myös huoltajat tai nuori itse voivat olla suoraan yhteydessä etsivään nuorisotyöhön. Opinto-ohjaaja jatkaa yhteistyötä etsivän nuorisotyöntekijän kanssa tarpeen mukaan.

Mikäli opiskelija vaihtaa oppilaitoksesta toiseen, lähettävän koulun opinto-ohjaaja vastaa ohjauksesta keskeneräisten opintojen loppuunsaattamisessa ja koulusta eroamisessa. Vastaanottavan koulun opinto-ohjaaja vastaa ohjauksesta uuteen kouluun ilmoittautumisessa ja opintovalintojen tekemisessä.

Mikäli opiskelija haluaa keskeyttää opinnot, hänet ohjataan keskustelemaan opinto-ohjaajan kanssa. Opinto-ohjaaja käy opiskelijan kanssa läpi vaihtoehdot, joita tilanteessa on. Hän kutsuu tarvittaessa oppivelvollisen opiskelijan huoltajan mukaan yhteistyöhön tai vähintäänkin tiedottaa huoltajaa keskusteluissa sovitusta asioista. Opiskelijan ja huoltajan kanssa sopien yhteistyöhön voidaan kutsua myös muita, esimerkiksi opiskeluhuollon työntekijä. Opinto-ohjaaja vastaa opiskelijan pedagogisen tuen tiedonsiirrosta, mikäli lukio-opinnot keskeyttävän opiskelijan seuraava oppilaitos on tiedossa. Täysi-ikäisen opiskelijan keskeyttäessä opinnot opinto-ohjaaja toimittaa hänen yhteystietonsa etsivälle nuorisotyöntekijälle.

- Raksilan lukiolle nimetyt etsivät nuorisotyöntekijät ovat Anna Visuri ja Riikka Tuovila

Ohjaus lukio-opintojen jälkeen

Opiskelijalla on vielä vuoden ajan valmistumisestaan oikeus saada jatko-ohjausta omasta lukiostaan. Mikäli hän suorittaa varusmies- tai siviilipalveluksen suoraan lukion jälkeen, oikeus ohjauksen saamiseen omasta lukiosta pitenee palvelusta vastaavalla ajalla. Oulun kaupungissa lukiosta valmistunut opiskelija, joka ei vielä ole saanut jatko-opintopaikkaa, voi hakeutua ohjaukseen myös Byströmin Ohjaamoon.

Raksilan lukion entinen opiskelija saa ohjausta vuoden lukio-opintojen päättymisestä ottamalla yhteyttä puhelimitse tai sähköpostitse omaan entiseen opinto-ohjaajaan.

6. OHJAUKSEN SISÄLLÖT, MENETELMÄT JA TYÖTAVAT

Ohjausta toteuttavat opinto-ohjaajat, ryhmäohjaajat, aineenopettajat ja koulukohtaisesti sopien muut koulun työntekijät. Opinto-ohjaaja vastaa opinto-ohjauksen opintojaksojen opetuksen sisällöistä, jotka on kuvattu Lukion opetussuunnitelman perusteissa luvussa 6.2.1. Menetelmät ja työtavat vaihtelevat opintojaksojen toteutuksessa lukioittain. Työtavoina voi olla esimerkiksi tehtäviä, keskusteluja, opettajajohdosta opetusta, ryhmätöitä, vierailijoiden pitämiä esityksiä ja vierailuita. Opinto-ohjauksen opintojaksoilla voi olla käytössä oppikirja.

Henkilökohtaisen ohjauksen sisällöt lähtevät yleensä ohjaukseen hakeutuvan opiskelijan tarpeista ja lähtökohdista. Ohjauksen sisällöt voivat liittyä myös opiskelijan opintojen vaiheeseen esimerkiksi opintojaksovalintoihin. Henkilökohtaisessa ohjauksessa käsitellään myös opiskelijan opiskelusuunnitelmaa, ylioppilastutkintosuunnitelmaa sekä jatko-opinto- ja urasuunnitelmaa. Opiskeluun liittyvien kysymysten lisäksi ohjauksessa voidaan käsitellä opiskelijan elämäntilannetta ja hyvinvointia. Henkilökohtaisen ohjauksen menetelmät ovat pääasiassa keskusteluun pohjautuvia. Myös erilaisia tehtäviä ja itsearviointeja voidaan käyttää apuna. Ohjauskeskustelun tarkoitus on auttaa opiskelijaa tekemään itseään koskevia päätöksiä ja lisätä hänen toimijuuttaan.

Ohjauksen muotoina voidaan käyttää myös pienryhmäohjausta ja vertaisohjausta. Pienryhmäohjauksessa opiskelija voi käsitellä itselleen tärkeää asiaa yhdessä sekä opinto-ohjaajan että vertaisten kanssa. Vertaisohjauksessa opiskelijat käsittelevät annettua teemaa ilman opinto-ohjaajan aktiivista osallistumista ohjausprosessiin. Molempia työmuotoja voi käyttää missä tahansa lukio-opintojen vaiheessa ja mihin tahansa teemaan liittyen.

Verkko-ohjauksen avulla voidaan toteuttaa kaikkia edellä mainittuja ohjausmuotoja, joko osittain tai kokonaan. Verkko-ohjauksessa voidaan käyttää välineenä esimerkiksi Teamsia, Wilmaa ja sähköpostia. Verkko-ohjausta voidaan toteuttaa sekä lähiopetuksessa että etäopetuksessa.

OP1- ja OP2-opintojaksoilla käytetään Studeon oppikirjaa. Opiskelija osallistuu OP1-opintojaksolle ensimmäisen vuoden periodeissa 1-3. Opiskelija oppii OP1-moduulin aikana tekemään opintojen valinnat ensimmäiselle vuodelle ja seuraamaan omien opintojen kertymistä. Opinto-ohjaajat järjestävät toisen vuoden opintojen valitsemisesta huhtikuussa infon, johon opiskelija voi osallistua halutessaan. Ohjeet opintojen valitsemiseen löytyvät myös Raksilan lukion kotisivuilta ja opinto-ohjaajat tiedottavat ajankohtaisista valinta-asioista Wilma-viestein. OP1-opintojaksolla opiskelija oppii lisäksi ylioppilastutkinnon säännöt ja tekee ensimmäisen suunnitelman omalle ylioppilastutkinnolle Wilmaan. Hän päivittää suunnitelmaansa tarpeen mukaan opintojen edetessä.

Toisena vuonna opiskelija osallistuu OP2-opintojakson oppitunneille (2/3 opintojaksosta). Kolmantena vuonna opiskelija suorittaa OP2-opintojakson loppuun osallistumalla loppuille oppitunneille, oman jatko-opintokiinnostuksen mukaisille oppitunneille sekä Oulun korkeakoulujen Hakijan päivään. Molempiin opintojaksoihin sisältyy myös muita korkeakoulu- ja työelämävierailuja. OP2-opintojaksolla opiskelija vii-meistelee omat ylioppilastutkinto- ja jatko-opintosuunnitelmansa.

Opiskelijalle on nimetty oma opinto-ohjaaja. Jokainen opiskelija käy keskustelemassa opinto-ohjaajan kanssa vähintään kerran, OP2-opintojakson kakkosvuoden oppituntien yhteydessä. Tässä OP2-keskustelussa opiskelija käy opinto-ohjaajan kanssa läpi omat opintojensa valinnat sekä ylioppilastutkinto- ja jatko-opintosuunnitelmansa. Opinto-ohjaajan kanssa voi halutessaan keskustella lisäksi missä tahansa vaiheessa opintoja. Henkilökohtaisen tapaamisen lisäksi opinto-ohjaajan tavoittaa myös myös Wilma-viestein, Teamsin välityksellä tai puhelimitse. Opiskelija voi tarvittaessa olla pois oppitunnilta käydessään opinto-ohjaajan luona.

Opiskelija keskustelee oman ryhmänohjaajansa kanssa ensimmäisen vuoden aikana. Ryhmänohjaaja kutsuu opiskelijat keskusteluihin oman aikataulunsa mukaisesti ensimmäisen periodin arvioinnin valmistuttua. Opiskelija voi tarvittaessa olla pois oppitunnilta ryhmänohjaajan keskustelun takia. Ensimmäisen vuoden ro-keskustelun tavoitteena on, että opiskelija tutustuu ryhmänohjaajaan ja käy läpi lukio-opintoihin liittyviä suunnitelmiaan sekä mahdollisia tuen tarpeitaan. Ryhmänohjaaja ohjaa opiskelijan tarvittaessa opinto-ohjaajalle, erityisopettajalle tai opiskeluhuollon palveluihin.

Ryhmänohjaaja kutsuu toisen vuoden opiskelijat keskusteluihin oman aikataulunsa mukaisesti mahdollisimman pian syyslukukauden aikana. Opiskelija voi tarvittaessa olla pois oppitunnilta ryhmänohjaajan keskustelun takia. Toisen vuoden ro-keskustelussa käydään läpi opiskelijan ylioppilastutkintosuunnitelma ja keskustellaan opiskelijan mahdollisista tuen tarpeista.

Ryhmänohjaaja ohjaa opiskelijan tarvittaessa opinto-ohjaajalle, erityisopettajalle tai opiskeluhuollon palveluihin. Ryhmänohjaaja seuraa oman ryhmänsä opiskelijoiden poissaoloja sekä suoritusten kertymistä säännöllisesti. Havaitessaan huolestuttavia piirteitä (esimerkiksi runsaat poissaolot tai täydennettäviä / keskeytyneitä opintojaksoja), ryhmänohjaaja ottaa asian puheeksi opiskelijan ja tarvittaessa myös oppivelvollisen opiskelijan huoltajan kanssa. Ryhmänohjaaja tekee opintosuorituksista koosteen jokaisen periodin jälkeen ja toimittaa sen opinto-ohjaajalle. Ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja käyvät yhdessä koosteen läpi ja sopivat tarvittavista toimenpiteistä tukea tarvitsevien opiskelijoiden auttamiseksi.

Kun ylioppilastutkintoon ilmoittautuminen tulee ajankohtaiseksi, opiskelijalla on mahdollisuus osallistua infoon, jossa ilmoittautuminen opastetaan. Ryhmänohjaaja tarkistaa, että opiskelijan ilmoittautuminen vastaa hänen ylioppilastutkintosuunnitelmaansa ja mikäli näin ei ole, ryhmänohjaaja ilmoittaa siitä opiskelijalle ja opinto-ohjaajalle. Opiskelijan ylioppilastutkintosuunnitelma lukitaan toisen vuoden aikana käydyssä ohjauskeskustelussa. Ylioppilaskirjoitusten lähestyessä opiskelijalla on mahdollisuus osallistua infoon, jossa käydään läpi ylioppilaskirjoituspäivän käytänteet.

Kun jatko-opintoihin hakeutuminen tulee ajankohtaiseksi, opinto-ohjaajat tiedottavat opiskelijoita haku-aikatauluista ja eri oppilaitosten järjestämistä hakijan tapahtumista. Opiskelijalla on mahdollisuus käydä tekemässä jatko-opintohaku yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

7. OHJAUKSEN YHTEISTYÖ TYÖELÄMÄN JA MUIDEN OPPILAITOKSEN ULKOPUOLISTEN TAHOJEN KANSSA

Korkeakouluysteistyö

Lukiolaisilla on mahdollisuus osallistua vähintään kerran lukion aikana Oulun yliopiston ja Oulun ammattikorkeakoulun Hakijan päivään. Tapahtumassa tutustutaan yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen koulutustarjontaan. Opinto-ohjaajat osallistuvat lukuvuosittain Oulun yliopiston ja Oulun ammattikorkeakoulun järjestämiin yhteistyöverkostotapaamisiin (esim. Hakijan päivä ja Opopatio). Yliopistojen ja ammattikorkeakoulujen opiskelijat käyvät esittelemässä eri koulutusaloja lukiolaisille. Koulutusaloihin tutustumisia järjestetään mahdollisuuksien mukaan. Toiminnassa hyödynnetään myös etäosallistumismahdollisuuksia.

Lukiolaisille tiedotetaan mahdollisuuksista korkeakouluopintoihin lukio-opintojen aikana. Pääasiallisina yhteistyökumppaneina toimivat Oulun yliopisto ja Oulun ammattikorkeakoulu. Verkossa tarjottavia opintoja voi valita myös muista Suomen korkeakouluista.

Raktilan lukion opiskelijat tutustuvat Oulun yliopiston ja Oulun ammattikorkeakoulun opiskeluvaihtoehtoihin jo ensimmäisenä vuonna OP1-opintojaksolla. Tavoitteena on, että opiskelijoille tulee alustava kuva korkeakouluopiskelusta ja oman paikkakunnan mahdollisuuksista. Tutustuminen toteutetaan vierailulla molempiin oppilaitoksiin Linnanmaan kampukselle.

Raktilassa järjestetään jatko-opintoinfoja viikoittain syyskuun alusta huhtikuun loppuun. Opiskelijat voivat osallistua niihin halutessaan, mutta OP2-opintojaksoon liittyen jokainen osallistuu vähintään 3 infoon. Lisäksi opiskelijat saavat tietoa eri oppiaineiden tunneille ko. alan jatko-opinnoista. Opettajat voivat pyytää tunneille vierailijoita tai esitellä alan jatko-opintomahdollisuuksia itse. Tavoitteena on, että opiskelijat saavat tietoa itseään kiinnostavista opiskeluvaihtoehtoista ympäri Suomen.

Kolmantena vuonna OP2-opintojakson osana opiskelijat osallistuvat Oulun yliopiston ja Oulun ammattikorkeakoulun järjestämään Hakijan päivään. Tavoitteena on, että opiskelijat pääsevät katsomaan, milaista itseä kiinnostavan alan opiskelu on sekä saavat konkreettista tietoa opintoihin hakeutumisesta.

Opiskelijoilla on mahdollisuus suorittaa lukio-opintojen aikana Oamk Highway -opinnot, joiden perusteella saa opiskelupaikan Oulun ammattikorkeakoulusta. Opiskelijat voivat suorittaa myös muita korkeakoulujen kurssikursseja lukion aikana. Opinto-ohjaajat tiedottavat mahdollisuuksista, mutta opiskelijat niin halutessaan ilmoittautuvat opintoihin ja tekevät niitä omatoimisesti. Opiskelija voi pyynnöstään sisällyttää lukion aikana suoritettujen korkeakouluopinnot lukio-opintoihinsa toimittamalla todistuksen opinnoistaan rehtorille.

- Jatko-opintoinfoja järjestävät opot
- Highway-opintojen suorituksia koordinoi Matti Teerikangas

Työelämä

Mahdollisuuksien mukaan lukiolaisille järjestään yritysvierailuja ja yritysten edustajien vierailuja kouluille. Eri oppiaineissa perehdytään työelämään liittyviin teemoihin. Lukiolaisille tiedotetaan työelämän ajankohtaisista tapahtumista ja lukiolaiset osallistuvat niihin mahdollisuuksien mukaan. Lisäksi hyödynnetään työelämään tutustumiseen liittyviä tapahtumia, joita Oulun kaupunki järjestää, mm. BusinessAseman

”Työntaitajat”-tapahtumat opiskelijoille, aineenopettajille ja opinto-ohjaajille sekä ”Työntaitajaksi”-tapahtuma.

Opiskelijat saavat opintojensa aikana tietoa eri alojen työmahdollisuuksista eri oppiaineiden opintoihin sisältyen. OP1-opintojaksolla opiskelijat perehtyvät kesätöiden hakemiseen ja kesäyrittäjyyteen sekä OP2-opintojaksolla työelämän pelisääntöihin ja työnhakuun laajemmin. Työnhakua opiskelijat harjoittelevat myös osana englannin, ruotsin ja suomen kielen opintojaan.

OP2-opintojaksolla opiskelijat osallistuvat Työn taitajat -tapahtumaan, jossa yritysten edustajat kertovat omista uratarinoistaan ja työelämän mahdollisuuksista. Tavoitteena on, että kukin pohtisi lukion aikana useita mahdollisia työelämän suuntia omalle tulevaisuudelleen. Opiskelijoille tarjotaan myös mahdollisuus osallistua Työn taitajien järjestämiin tapahtumiin. Näihin vapaaehtoiisiin tapahtumiin osallistuvat opiskelijat voivat kirjata osallistumisensa Raks-passiin.

Huoltajat

Lukioissa järjestetään huoltajille suunnattuja tilaisuuksia sekä tiedotetaan opiskeluun ja opiskeluhuoltoon liittyvistä ajankohtaisista asioista viestitse. Yhteistyötä huoltajien kanssa tehdään opiskelijan tuen tarpeen mukaan. Lukiossa voidaan myös järjestää tapaamisia huoltajien, koulun ja opiskeluhuollon henkilöstön kesken. Lukiossa voi toimia myös vanhempaintoimikunta.

Huoltajat saavat tietoa koulun toiminnasta Raksilan lukion kotisivuilta ja sieltä löytyvästä opinto-oppaasta sekä Wilman perioditiedotteesta. Ryhmäohjaajat tiedottavat huoltajille koulun poikkeusaikatauluista ja tekevät yhteistyötä huoltajien kanssa opiskelijoiden opintojen seuraamisessa. Huoltajia kutsutaan tarvittaessa tapaamisiin suunniteltaessa opiskelijan tuen tarvetta tai seurattaessa sen toteutumista. Huoltaja näkee alle 18-vuotiaan opintojen etenemisen Wilmasta. Opiskelija voi antaa huoltajalle luvan Wilman käyttöön myös 18 vuotta täytettyään.

Huoltajille tarjotaan alkusyksystä mahdollisuus liittyä jäseneksi opiskeluhuoltoryhmään. Huoltajille järjestetään iltatilaisuuksia eri teemoilla ja vapaamuotoisia aamukahvitalaisuuksia. Huoltajat voivat osallistua tarpeelliseksi katsomiinsa tilaisuuksiin. Lisäksi huoltajilta pyydetään palautetta kyselyn muodossa sekä opiskeluhuollon että ohjauksen kokonaisuuksia arvioitaessa.

- Opiskeluhuoltoon liittyvää yhteistyötä koordinoi aineenopettaja Kimmo Lahti
- Ohjaukseen liittyvää palautetietodonkeruuta koordinoivat opinto-ohjaajat

Muut yhteistyötahot

Yhteistyötä voidaan tehdä muun muassa seuraavien tahojen kanssa:

- Toisen asteen oppilaitokset
- Etsivä nuorisotyö (jokaiselle lukiolle nimetty oma työntekijä)
- Nuorisotoimi, esimerkiksi Byströmin Ohjaamo
- TE –palvelut
- Kolmannen sektorin toimijat
- Seurakunnat

Opiskelijat pääsevät tutustumaan korkeakouluopintojen lisäksi toisen asteen opiskeluvaihtoehtoihin jatko-opintoinfoissa ja OP2-opintojakson yhteydessä. Opinto-ohjaaja ohjaa opiskelijan etsivän nuorisotyön palveluihin, mikäli hän täysi-ikäisenä keskeyttää opinnot. Opiskelijat saavat tietoa TE-palveluista

OP2-opintojaksolla. Byströmin ohjaamon ja etsivien nuorisotyöntekijöiden, Vuolle Settlementin ylläpitämien Tyttöjen talon ja Poikien talon sekä läheisten seurakuntien palveluista nuorille tiedotetaan yhteistyössä opiskeluhuoltoryhmän kanssa.

- Raksilan lukiolle nimetyt etsivät nuorisotyöntekijät ovat Anna Visuri ja Riikka Tuovila
- Opiskeluhuoltoryhmän tiedotusyhteistyötä koordinoi Kimmo Lahti

8. OHJAUSTOIMINNAN ARVIOINTI

Koko koulun ohjaustoimintaa arvioidaan lukiokohtaisesti säännöllisesti. Tarvittaessa ohjaustoimintaa voi arvioida myös kaupunkitasolla. Ohjaustoimintaa voidaan arvioida esimerkiksi

- erillisin kyselyin ohjaustoiminnasta esimerkiksi kyselyt lukion aloittaville, jatko-opintosuunnitelmakyselyt, kyselyt ryhmänohjauksista,
- osana muita kyselyitä kuten tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely tai
- laadullisesti, esimerkiksi opettajainkokouksessa keskusteluin.

Arvioinnissa voi ottaa huomioon esimerkiksi seuraavia näkökulmia

- opiskelijälähtöisyys,
- saavutettavuus, esteettömyys,
- tasa-arvo, yhdenvertaisuus,
- osallistaminen, avoimuus,
- palvelujen ja henkilöstön ammattimaisuus ja
- tutkimusperusteisuus.

Arvioinnin tulosten perusteella kannattaa suunnata lukion ohjauksen kehittämistoimintaa.

Ohjaustoiminnan arviointia varten toteutetaan kysely 3. periodin aikana sekä opiskelijoille, opettajille että huoltajille. Arviointia tehdään sekä kyselyn tulosten että eri työntekijöiden kokemusten perusteella pedagogisessa tiimissä ja opinto-ohjaajien kesken maaliskuun huhtikuulla. Arvioinnin tulosten pohjalta jatketaan kehittyvän Raksilan lukion ohjaustoiminnan vahvistamista ja suunnitellaan seuraavan lukuvuoden palveluita.