



# OPINTO-OPAS 2024–2025





## Sisälllys

HENKILÖKUNTA JA YHTEYSTIETOJA.....	4
OPISKELU LAANILAN LUKIOSSA.....	6
TYÖPÄIVÄT JA TAPAHTUMAKALENTERIT .....	6
Lukiolaisen henkilökohtainen opintosuunnitelma.....	11
Opinnot .....	11
Oppiaineen oppimäärän arviointi ja päättöarviointi.....	11
Itsenäinen opiskelu eli opintojaksos tenttiminen .....	12
Tukiopetus .....	12
Siirtyminen pitkästä matematiikasta lyhyeen matematiikkaan .....	12
Poissaolot ja opintovapaat .....	13
Toimintatavat ja turvallisuusohjeita.....	13
Opintopistekertymäsuositukset.....	14
Pakolliset, oppiaineen sisäiset opintojaksot: .....	14
Opintotarjonta .....	15
Opintotarjotin .....	16
Pedagogisen tuen suunnitelma (PETS) .....	19
PAINOPISTEALUEET, OPISKELIJATOIMINTA JA HYVINVOINTI .....	20
Laanilan lukio – sydämellinen oppimisympäristö tulevaisuuden tekijöille .....	20
LaanilaPassi.....	21
Opiskelijakunta .....	21
Tuutoritoiminta .....	21
Liikkuva opiskelu.....	22
Vihreä lippu -toiminta .....	22
Erasmus+ -koulu .....	22
Unesco ASPnet -koulu .....	22
STEAM .....	23
AurinkoLaanila .....	23
Opiskelijääänitiimi .....	23
OPISKELUHUOLTO (=OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI).....	24
Mitä opiskeluhuolto on? .....	24
Kodin ja koulun yhteistyö on opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemista .....	24
Opinto-ohjaajat.....	25
Erityisopetus .....	26
Lukiokuraattori.....	26

Lukiopsykologi .....	27
Terveydenhoito .....	27
Hammashoito .....	28
Tapaturmat .....	28
YLIOPPILASTUTKINTO .....	29
Tutkinnon rakenne.....	29
Syksyn 2024 kirjoituspäivät.....	30
Kevään 2025 kirjoituspäivät .....	30
Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen .....	30
LUKIOSANASTO .....	31

## HENKILÖKUNTA JA YHTEYSTIETOJA

<b>Rehtori</b> Timo Kärkkäinen	044 7039294
<b>Apulaisrehtori</b> Jarkko Himanka	050 5779568
<b>Opinto-ohjaajat</b>	
Hanne-Marika Anttila	044 7039303
Nina Heikkinen	050 3672692
<b>Erityisopettaja</b> Tanja Lapinlampi	040 5028435
<b>Kuraattori</b> Paula Koskinen	050 4398975
<b>Psykologi</b> Minna Kovala-Viita	040 6326096
<b>Koulusihteerit</b>	
Ritva Tuohino	050 316 6619
Suvi Rasila	040 688 8210
<b>Virastomestari</b> Markku Tarkkinen	044 7039295
<b>Terveystenhoitajat</b>	
Aila Lausmaa	044 7034623
Laura Taskila	040 3185174
<b>Kiinteistönhoitaja</b> Vesa Röyttä	044 7032791
<b>Ruoka ja puhtaus, työnjohtaja</b> Riitta Vesa	040 7671262

Rehtorin, koulukuraattorin, koulupsykologin, koulusihteereiden, vahtimestarin, terveydenhoitajan ja kiinteistönhoitajan sähköpostiosoitteet ovat muotoa:  
[etunimi.sukunimi@ouka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ouka.fi)

Laanilan koulun kotisivut: <https://www.ouka.fi/laanilan-lukio>

**Opettajat** (Opettajien sähköpostiosoitteet ovat muotoa: [etunimi.sukunimi@eduouka.fi](mailto:etunimi.sukunimi@eduouka.fi).)

Anttila Hanne-Marika, FM	HPU	opinto-ohjaus
Eskola Helena TtM	HEE	terveystieto, psykologia
Fredriksson Tiina, FM	TFR	englanti, ruotsi
Galla Noora, FM	NGA	kemia, matematiikka, fysiikka
Grekula Senni, FM	SGR	kemia, matematiikka
Haakana Marjo–Riitta, FM	MRH	englanti, ranska
Halme Merja, LiTM	MHA	liikunta
Heikkinen Nina, KM	HeikkiNi	opinto-ohjaus
Himanka Jarkko, FM	JHI	matematiikka, tietotekniikka
Immonen Tuomas, LiTM	TIM	liikunta
Kuikka Jaana, FM	JKU	matematiikka, fysiikka
Kärkkäinen Timo, TM	TKA	rehtori (uskonto, psykologia)
Lapinlampi Tanja, FM	TLAP	erityisopetus
Lindholm Tapio, FM	TLI	englanti, historia
Louekari Väinö, FM	VLO	historia, yhteiskuntaoppi
Mäki Kaisu, FM	KMÄ	äidinkieli ja kirjallisuus
Pekkala Antti, FM	PAN	matematiikka, fysiikka
Pöykkö Heikki, FT	HPÖ	biologia, maantiede
Romppainen Marja, KM	MRO	musiikki
Rusanen Taneli	TRU	biologia
Sainio Terhi, TaM	TSA	kuvataide
Salmela Nina, FM	NSA	saksa, ruotsi
Saukkonen Riikka-Maria, FM	RIS	äidinkieli ja kirjallisuus
Simi Theresia, FM	THS	yhteiskuntaoppi
Svartström Jonna, TM	SVJ	uskonto, psykologia, filosofia, ET
Tala-Kopperoinen Noora, TM	NTA	uskonto, psykologia, filosofia
Tiittanen Sanna, FM	STII	ruotsi
Uutela Natalia, FM	NAU	äidinkieli ja kirjallisuus

### Ryhmänohjaajat:

24A Jaana Kuikka	LUOKKA 315
24B Tiina Fredriksson	LUOKKA 311
24C Riikka-Maria Saukkonen	LUOKKA TE101
24D Noora Galla	LUOKKA 310
24E Jarkko Himanka	LUOKKA TE202
23A Nina Salmela	LUOKKA TE102
23B Senni Grekula	LUOKKA 313
23C Jonna Svartström	LUOKKA TE201
23D Noora Tala-Kopperoinen	LUOKKA 305
23E Väinö Louekari	LUOKKA 304
22A Kaisu Mäki	LUOKKA 306
22B Antti Pekkala	LUOKKA 404
22C Sanna Tiittanen	LUOKKA 309
22D Heikki Pöykkö	LUOKKA 322
21A Marjo-Riitta Haakana	LUOKKA 307

## OPISKELU LAANILAN LUKIOSSA

### TYÖPÄIVÄT JA TAPAHTUMAKALENTERIT

#### 1. PERIODIN TAPAHTUMAKALENTERI (7.8. – 27.9.2024)

##### VKO 32

- KE 7.8. **Syyslukukausi ja 1. periodi alkavat**  
 2.-4. vuosiluokkien ryhmänohjaus klo 9  
 1. vuosiluokan lukiotaival alkaa klo 11
- TO 8.8. 2.-4. vuosiluokkien opiskelu alkaa työjärjestyksen mukaan  
 1. vuosiluokalla perehdytys ja ryhmäytyminen jatkuvat erillisen ohjelman mukaan
- PE 9.8. 1. vuosiluokkien opiskelu alkaa työjärjestyksen mukaan

##### VKO 33

- MA 12.8. Koulukuvauspäivä (tukka ojennukseen)  
 Ykkösvuotisten vanhempainilta I klo 18

##### VKO 34

- KE 21.8. Hovinsuo-festarit klo 9-12

##### VKO 35

- TO 29.8. Koko koulun kokous klo 9.50

##### VKO 36

- Poistumisharjoitus viikon 36 kuluessa  
 TI 3.9. SLL:n infotilaisuus ykkösille klo 11.30-12

##### VKO 37

- Suojautumisharjoitus viikon 37 kuluessa  
 MA 9.9. CheckPoint 1 klo 9.45-11  
 KE 11.9. Ryhmänohjaus klo 11.15-12.30

##### VKO 38

- MA 16.9. YO-koe (äidinkieli, lukutaidon koe) – kirjoitetaan Madetojan musiikkilukiolla  
 KE 18.9. YO-koe (reaalikoe GE ET KE TE UE YH)  
 PE 20.9. YO-koe (vieras kieli, pitkä oppimäärä eli A-kielet)

##### VKO 39

- MA 23.9. YO-koe (A- ja B-ruotsi)  
 TI 24.9. YO-koe (reaalikoe BI FI FY HI PS)  
 TO 26.9. YO-koe (matematiikka, lyhyt ja oppimäärä)  
 PE 27.9. YO-koe (äidinkieli, kirjoitustaidon koe) – kirjoitetaan Madetojan musiikkilukiolla

##### VKO 38-39

- 18.-27.9. **Päätöviikko** (koodi/päivä klo 9-14, paitsi 1. päivänä 8. koodille klo 13.15-16)

## 2. PERIODIN TAPAHTUMAKALENTERI (30.9. – 27.11.2024)

### VKO 40

MA 30.9.

#### 2. periodi alkaa

YO-koe (vieras kieli, lyhyt oppimäärä eli C-kielet) – kirjoitetaan Luovilla  
Ykkösten ja opettajien ryhmäytys klo 13-15 (2.-4. vuosiluokkien työskentely päättyy ruokailuun)

PE 4.10.

Oppitunnit päättyvät ruokailuun

### VKO 41

KE 9.10

Rehtorin aamukahvit huoltajille klo 7.30-9

PE 11.10

Uusintakoetilaisuus klo 14.30-17.30

(ilmoittautuminen sähköisesti viimeistään ma 7.10. klo 13)

### VKO 42

KE 16.10.

1. periodin arvioinnit vahvistetaan

TO 17.10.

Läksy-/lukupaja aamupalalla klo 8.15-9.30

Ryhmänohjaus klo 11.15-12.30

### VKO 43

**Syysloma 21.-25.10.**

### VKO 44

MA 28.10.

Ykkösvuotisten vanhempainilta II klo 18

TO 31.10.

Sovinnon päivä –tilaisuus (koulun kokous) klo 9.50

PE 1.11.

Uusintakoetilaisuus klo 14.30-17.30

(ilmoittautuminen sähköisesti viimeistään ma 28.10. klo 13)

### VKO 45

MA 4.11.

CheckPoint 2 klo 9.45-11

**150 opintopisteen rajapyykki 3,5 vuoden opiskelijoilla**

TO 7.11.

Hakijan päivä Oulun yliopistolla

Itsenäisen opiskelun päivä (opettajilla koulutusta)

### VKO 46

MA 11.11.

Kakkosvuotisten vanhempainilta klo 18

TI 12.11.

Yo-kirjoitusinfo klo 13 (luokka 404)

**Kevään 2025 yo-kirjoitukseen ilmoittautuminen auki Wilmassa 12.-27.11.2024**

TO 14.11.

Syksyn 2024 ylioppilastutkinnon tulokset lähetetään lukioille

### VKO 47-48

**18.-27.11.**

**Päätöviikko** (koodi/päivä klo 9-14, paitsi 1. päivänä 8. koodille klo 13.15-16)

**KE 27.11.**

**Kevään 2025 yo-kirjoitukseen ilmoittautuminen päättyy**



### 3. PERIODIN TAPAHTUMAKALENTERI (28.1.2024 – 4.2.2025)

#### VKO 48

- TO 28.11. **3. periodi alkaa**  
 PE 29.11. Salihartaus ja vaihtoehtoinen ei-uskonnollinen tilaisuus klo 9.15

#### VKO 49

- TO 5.12. Itsenäisyysjuhla klo 10  
 Ylioppilasjuhla klo 13.30  
**PE 6.12. Itsenäisyyspäivä (vapaa)**

#### VKO 50

- TI 10.12. Avoimet ovet 9. luokkalaisille klo 13.30 alkaen  
 KE 11.12. 2. periodin arvioinnit vahvistetaan  
 Avoimet ovet 9. luokkalaisille klo 13.30 alkaen  
 TO 12.12. Läksy-/lukupaja aamupalalla klo 8.15-9.30  
 Ryhmänohjaus klo 11.15-12.30  
 PE 13.12. Rehtorin aamukahvit huoltajille klo 7.30-9

#### VKO 51

- TO 19.12. Oppitunnit päättyvät klo 14.30  
 Pikkujoulutilaisuus koululla klo 20  
 Joulunin yökirkko Oulujoen kirkossa klo 23 (uskonnollinen tilaisuus)  
 PE 20.12. Ylimääräinen vapaapäivä (korvautuu 19.12. iltakoululla)

#### **VKO 52-2 Joululoma 23.12.2024 – 6.1.2025**

#### VKO 2

- TI 7.1. **Kevätlukukausi alkaa**  
 PE 10.1. Uusintakoetilaisuus klo 14.30-17.30  
 (ilmoittautuminen sähköisesti viimeistään ti 7.1. klo 13)

#### VKO 3

- MA 13.1. CheckPoint 3 klo 9.45-11  
 3. vuoden opiskelijoiden vanhempainilta klo 18  
 TO 16.1. Hyvinvointipäivä erillisen ohjelman mukaan  
 Koko koulun kokous klo 9.50

#### VKO 4

- MA 20.1. Laanilan lukioon tutustumisilta 9. luokkalaisten huoltajille (ja yseille) klo 18

#### VKO 4-6

- 24.1.-4.2. Päätöviikko** (koodi/päivä klo 9-14, paitsi 1. päivänä 8. koodille klo 13.15-16)  
 Mahdolliset preliminäärikokeet abeille ilmoitetaan erikseen

#### 4. PERIODIN TAPAHTUMAKALENTERI (5.2. – 3.4.2025)

##### VKO 6

- KE 5.2. **4. periodi alkaa**  
 TO 6.2. Penkkaripäivä -ohjelma juhlasalissa lukiolaisille klo 9.45-11.30  
 Penkkariajelu kaupungilla klo 13.30  
 PE 7.2. Wanhojen päivä erillisen ohjelman mukaan

##### VKO 7

- PE 14.2. Itsenäisen opiskelun päivä (opettajilla koulutusta)

##### VKO 8

- TI 18.2. Salihartaus ja vaihtoehtoinen ei-uskonnollinen tilaisuus klo 9.15  
 KE 19.2. 3. periodin arvioinnit vahvistetaan  
 Rehtorin aamukahvit huoltajille klo 7.30-9  
 TO 20.2. Läksy-/lukupaja aamupalalla klo 8.15-9.30  
 Ryhmänohjaus klo 11.15-12.30 (1. ja 2. vuosiluokat)

##### VKO 9

- KE 26.2. Korotuskuulustelutilaisuus klo 14.30-17.30  
 (ilmoittautuminen sähköisesti viimeistään pe 21.2. klo 13)

- VKO 6-9** Abeilla yo-kirjoituksiin valmentavia preppauksia erillisen aikataulun mukaan

##### **VKO 10 Talviloma 3.-7.3.**

##### VKO 11

- TI 11.3. YO-koe (äidinkieli, lukutaidon koe ja suomi toisena kielenä -koe)  
 KE 12.3. CheckPoint 4 klo 9.45-11  
 TO 13.3. YO-koe (vieras kieli, lyhyt oppimäärä eli C-kielet) – kirjoitetaan Luovilla  
 PE 14.3. YO-koe (äidinkieli, kirjoitustaidon koe)

##### VKO 12

- MA 17.3. YO-koe (vieras kieli, pitkä oppimäärä eli A-kielet)  
 TI 18.3. Ryhmänohjaus klo 9.45-11 (1. ja 2. vuosiluokat)  
 KE 19.3. YO-koe (matematiikka, lyhyt ja oppimäärä)  
 PE 21.3. YO-koe (reaalikoe BI FI FY HI PS)

##### VKO 13

- MA 24.3. YO-koe (A- ja B-ruotsi)  
 KE 26.3. YO-koe (reaalikoe GE ET KE TE UE YH)

##### VKO 13-14

- 25.3.-3.4. Päätöviikko** (koodi/päivä klo 9-14, paitsi 1. päivänä 8. koodille klo 13.15-16)

## 5. PERIODIN TAPAHTUMAKALENTERI (4.4. – 31.5.2025)

### VKO 14

PE 4.4. **5. periodi alkaa**

### VKO 16

TO 17.4. Koko koulun kokous klo 9.50  
Ryhmänohjaus klo 11.15-12.30

**Pääsiäisvapaa 18.-21.4.**

### VKO 17

KE 23.4. 4. periodin arviointi valmistuu  
TO 24.4. Itsenäisen opiskelun päivä (opettajilla koulutuspäivä)  
PE 25.4. Uusintakoetilaisuus klo 14.30-17.30  
(ilm. sähköisesti viimeistään ti 22.4. klo 13)

### VKO 18

MA 28.4. Opiskelijakunnan vuosikokous klo 14  
KE 30.4. **Abiturienttien 150 opintopisteen rajapyykki**  
WappuTapahtuma klo 11.15-12.30

**1.-2.5. Vappuvapaa**

### VKO 19

MA 5.5. CheckPoint 5 klo 9.45-11.00  
TI 6.5. Rehtorin aamukahvit huoltajille klo 7.30-9  
**Opintojaksotarjotin 2025-2026 avautuu valintoja varten Wilmassa klo 19**

### VKO 20

MA 12.5. Info syksyn 2025 yo-kirjoittajille klo 13  
**12.-30.5. Ilmoittautuminen syksyn 2025 yo-kirjoituksiin Wilmassa**  
TI 13.5. Itsenäisen opiskelun päivä (opettajilla kehittämispäivä)  
Kevään 2025 ylioppilastutkinnon tulokset lähetetään lukioille

### VKO 21-22

MA 19.5. Muiden lukioiden opintojaksotarjottimet 2025-2026 avautuvat  
**19.-28.5. Päätöviikko** (koodi/päivä klo 9-14, paitsi 1. päivänä 8. koodille klo 13.15-16)  
KE 28.5. Soutukisa Laanila-Kastelli klo 12.30

**TO 29.5. Helatorstai (vapaa)**

PE 30.5. 5. periodin arviointi valmistuu  
Kevätkirkko Oulujoella ja vaihtoehtoinen ei-uskonnollinen tilaisuus koululla klo 11  
Omenapuun istutus ja lakkiaisharjoitus klo 17  
**Ilmoittautuminen syksyn 2025 yo-kirjoituksiin päättyy**

**LA 31.5. Lukuvuoden 2024-2025 päätöspäivä**

Ryhmänohjaus klo 10 (1. ja 2. vuosiluokat)  
Ylioppilasjuhla klo 11

**Hyvää kesää!**

## Lukiolaisen henkilökohtainen opintosuunnitelma

Luokattoman lukion hengen mukaista on, että opiskelija laatii itse henkilökohtaisen opintosuunnitelmansa. Opiskelija poimii lukuvuoden opintosuunnitelmasta eli **opintojakso-tarjottimelta** lukujärjestykseensä riittävän määrän opintojaksoja jokaiseen lukuvuoden viiteen **periodiin**. Yksi periodi on noin seitsemän viikon mittainen.

Opiskelijat on jaettu perusryhmiin A, B, C, D, E (ykkösvuoden opiskelijat), A, B, C, D, E (kakkosvuoden opiskelijat), A, B, C, D (kolmannen vuoden opiskelijat) ja A (3,5 ja 4 vuoden opiskelijat). Ykkösvuoden opiskelijoille on tehty lähes valmis lukujärjestys 1. ja 2. periodiin sekä osittain aina 5. periodiin saakka.

Opiskelija saa digitaaliset oppimateriaalit käyttöönsä opintojaksojen alkaessa.

## Opinnot

Oppiaineiden sisällöt on jaettu moduuleihin, joista muodostetaan **opintojaksoja**. Opintojaksot ovat itsenäisiä kokonaisuuksia ja ne voivat olla oppiaineen sisäisiä tai oppiaineiden välisiä. Lukio-opinnot jakautuvat kolmeen osaan: **pakollisiin opintoihin** sekä **valinnaisiin valtakunnallisiin** ja **valinnaisiin paikallisiin opintoihin**. Valtakunnalliset valinnaiset opinnot ovat jatkoa pakollisille opinnoille. Paikalliset valinnaiset opinnot täydentävät valtakunnallisia opintoja.

Opintojen mitoituksen perusteena käytetään opintopisteitä. Yleensä opintojakso on 2 opintopistettä, joka vastaa n. 23 kpl 75 minuutin oppituntia. Lukion oppimäärän laajuus on **vähintään 150 opintopistettä**. Pakollisia opintoja kertyy lyhyen matematiikan valinneille 94 ja pitkän matematiikan valinneille 102 opintopistettä. Valtakunnallisia valinnaisia opintoja on oltava vähintään 20 opintopistettä.

Mikäli opiskelija aikoo suorittaa lukion kolmessa vuodessa, tulisi hänen valita **jokaiseen periodiin** opintoja **noin 12:n opintopisteen** verran. Tällöin lukiourakka, 150 opintopistettä, jakaantuisi tasaisesti koko opiskeluajalle. Lukion oppimäärän suorittaneelle annetaan päättötodistus.

## Oppiaineen oppimäärän arviointi ja päättöarviointi

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy valtakunnallisten pakollisten ja valinnaisten opintojen perusteella. Paikallisten ja koulukohtaisten opintojen kuulumisesta oppimäärään päätetään ainekohtaisesti.

Oppiaineen oppimäärän hyväksytyt suorittaminen edellyttää, että opiskelija on suorittanut hyväksytysti oppiaineen valtakunnalliset pakolliset ja kuulumisesta oppimäärään opinnot seuraavasti:

<b>LOPS 2021 ENINTÄÄN</b>	<b>PAK. ja VAL. OPINNOT</b>	<b>HYLÄTTYJÄ</b>	<b>OPINTOJA</b>
	2–5 opintopistettä	0 op	
	6–11 op	2 op	
	12–17 op	4 op	
	18 op tai enemmän	6 op	

**HUOM! Muista kuin valtakunnallisista opintojaksoista luetaan mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat opinnot.**

### Itsenäinen opiskelu eli opintojakson tenttiminen

Opiskelija voi suorittaa opintoja myös itsenäisesti työskennellen. Opiskelijan tulee ottaa yhteyttä suoraan kyseiseen aineenopettajaan ennen varsinaisen opintojakson alkamista, kysyä lupa itsenäiseen opiskeluun ja hänen tulee täyttää sähköinen ilmoittautumislomake (linkki koulun nettisivulla).

Opiskelija sopii aineenopettajan kanssa itsenäiseen opintojakson suorittamiseen kuuluvista tehtävistä sekä aikataulusta. Yleensä opiskelija osallistuu lisäksi päättöviikolla kyseisen opintojakson arviointipäivään, ellei opettajan kanssa toisin sovita. Opintojakson arvosanaan otetaan huomioon itsenäiset tehtävät sekä koe. Joissakin oppiaineissa tenttiminen tapahtuu Moodle-oppimisympäristössä.

Mikäli opiskelija ei saa itsenäisestä suorituksestaan hyväksytyä arvosanaa tai ei palauta tehtäviä aikataulun mukaisesti, on hänen osallistuttava lähiopetukseen saadakseen arvosanan. Opiskelija voi suorittaa itsenäisesti jonkin opintojakson myös kesän aikana ja näin keventää lukuvuoden työskentelyä. Tällöinkin asiasta on aina sovittava etukäteen aineenopettajan kanssa.

### Tukiopetus

Opiskelijalla on mahdollisuus saada tukiopetusta aineenopettajilta sitä tarvitessaan. Opiskelija sopii aineenopettajan kanssa erikseen omalla ajalla (ei toisen oppitunnin kanssa päällekkäin) tapahtuvasta tukiopetuksesta. Tukiopetus pyritään järjestämään pienryhmissä. Useimpina keskiviikkoiltapäivinä 8. koodissa voi tulla opiskelemaan läksypajaan, jossa on tarjolla opettaja- ja vertaisohjausta.

### Siirtyminen pitkästä matematiikasta lyhyeen matematiikkaan

Jos opiskelija siirtyy pitkästä matematiikasta lyhyelle, tulee hänen keskustella asiasta matematiikan opettajan ja opinto-ohjaajan kanssa ja selvittää välittömästi lyhyen matematiikan opettajan kanssa, miten ja milloin puuttuvat lyhyen matematiikan kurssit on tarkoitus suorittaa. Lisätietoja asiasta saa matematiikan opettajilta ja opinto-ohjaajalta.

## Poissaolot ja opintovapaat

Opiskelija tai hänen huoltajansa anoo ennakkoon tiedossa olevista poissaoloista lupaa Wilman sähköisellä hakulomakkeella. Ryhmänohjaaja voi myöntää 1–5 päivän poissaolon ja rehtori yli viikon kestävä poissaolon. Sairauspoissaolot selvitetään Wilmassa.

Vaihto-opiskelijaksi ulkomaille tai tilapäisesti muualle siirtyvän opiskelijan on haettava opintovapaata kirjallisesti rehtorilta. Alle 18-vuotiaalla on oltava hakemuksessa kirjallinen suostumus huoltajalta. Lukion opettajat eivät käänne todistuksia tai suosituksia vieraille kielille. Virallisilta kielenkääntäjiltä saa halutessaan maksullisen todistuksen.

## Toimintatavat ja turvallisuusohjeita

1. Tulen ajoissa oppitunneille.
2. Sovin poikkeusjärjestelyistä hyvissä ajoin etukäteen.
3. Huolehdin, että poissaoloni tulevat selvitettyksi.
4. Huolehdin oppitunneilla työrauhasta.
5. Huomioin toiset tervehtimällä ja puhumalla ystävällisesti.
6. Kannan vastuun koulutyöskentelystäni ja teen kotitehtäväni ajallaan.
7. Käytän sähköisiä opiskeluvälineitä pelkästään opiskeluun.
8. Luotan omaan osaamiseeni – en lunttaa enkä plagioi.
9. Osallistun koulun yhteisiin tapahtumiin ja juhliin.
10. Käyn koulua raittiina - en käytä päihteitä enkä tupakkatuotteita koulualueilla.
11. Kannan vastuuni koulun ja ympäristön siisteydestä.
12. Nostan ruokalassa tuolin ylös ja kiitän ruuasta. Otan ruokaa vain sen verran kuin jaksan syödä.
13. Jätän auton, mopon ja pyörän niille varatuille paikoille.

Kriisitilanteissa toimintaohjeet pyritään antamaan kuulutuksella. Kuuntele kuulutuksen ohjeet tarkkaan loppuun asti ja toimi opettajan ohjeiden mukaisesti. Jokaisessa opetustilassa on poistumiskartta, johon on merkitty ensisijainen poistumisreitiksi ulos. Poistuttaessa seuraa rauhallisesti luokkatilan lippua kantavaa opiskelijaa kokoontumispaikalle. Poistumisen jälkeen odota lisäohjeita luokan lipun luona. Kokoontumispaikalta ei saa poistua ennen kuin siihen on annettu lupa.

Tartuntataudeille altistumisen ja tartunnan ennaltaehkäisemiseksi vältä turhia lähikontakteja ja noudata hyvää hygieniaa. Jos sinulla on sairastumiseen viittaavia oireita, älä osallistu lähiopetukseen tai muuhun koulun tiloissa järjestettävään toimintaan.

Jos havaitset koulun alueella selvästi turvallisuutta vaarantavan tekijän (esim. katolta putoava lumi), ilmoita siitä välittömästi turvallisuusvastaavalle (Marjo-Riitta Haakana), virastomestarille tai rehtorille.

**Tärkeintä kriisitilanteessa on toimia rauhallisesti ja noudattaa annettuja ohjeita!**

## Opintopistekertymäsuositukset

Kolmen vuoden ohjelma	1. periodi	2. periodi	3. periodi	4. periodi	5. periodi
1. opiskeluvuosi	10–12 op	22–26 op	34–40 op	48–52 op	60–64 op
2. opiskeluvuosi	72–76 op	84–88 op	96–100 op	108–114 op	120–126 op
3. opiskeluvuosi	130–136 op / yo	140–146 op	150 op ->	yo-kirj.	-

Jos perustelluista syistä tarvitset 3 ½ tai 4 vuoden opinto-ohjelmaa, suunnitelma on laadittava yhdessä opon kanssa niin pian kuin mahdollista!

## Pakolliset, oppiainerajat ylittävät opintojaksot:

Kriittinen kansalainen FI1+YH1 (2+2 op)

Luonnontieteellisen tutkimuksen perusteet BI1+FY1+FY2+KE1+KE2 (2+1+1+1+1 op)

Opiskeluhyvinvointi PS1+TE1+OP1 (2+2+2 op)

Lausekkeet, yhtälöt ja digitaidot MAB2+TT1 (2+1 op)

Funktiot, yhtälöt ja digitaidot MAA2+TT1 (3+1 op)

## Pakolliset, oppiaineen sisäiset opintojaksot:

Geometria MAA3+MAA4 (2+3 op)

Kieli-identiteetti ja arki RUB11+RUB12 (1+3 op)

Opiskelutaidoista globaaliin kielimaailmaan ENA1+ENA2 (1+3 op)

Kieli- ja tekstitietoisuus ja kirjoittaminen ÄI2+ÄI6 (1+1 op)

Vuorovaikutus I ja vuorovaikutus II ÄI3+ÄI7 (1+1 op)

## Opintotarjonta

	VALTAKUNNALLINEN		PAIKALLINEN	OPINTOPISTEET
	PAKOLLINEN	VALINNAINEN		
<b>TIETOTEKNIikka</b>			TT 1, 5	3 op
<b>B3 RANSKA</b>		RAB3 1-8	RAB3 10	16 + 2 op
<b>B3 SAKSA</b>		SAB3 1-8	SAB3 10	16 + 2 op
<b>BIOLOGIA</b>	<b>BI 1-3</b>	BI 4-6	BI 11, 12	4 + 6 + 4 op
<b>ENGLANTI</b>	<b>ENA 1-6</b>	ENA 7-8	ENA 10, 12, 14, 16, 19	12 + 4 + 8 op
<b>FILOSOFIA</b>	<b>FI 1-2</b>	FI 3-4	FI5	4 + 4 + 1 op
<b>FYSIIKKA</b>	<b>FY 1-2</b>	FY 3-8	FY 10, 12	2 + 12 + 3 op
<b>MAANTIEDE</b>	<b>GE 1</b>	GE 2-4	GE5	2 + 6 + 1 op
<b>HISTORIA</b>	<b>HI 1-3</b>	HI 4-5	HI7	6 + 4 + 1 op
<b>KEMIA</b>	<b>KE 1-2</b>	KE 3-6	KE 7, 12	2 + 8 + 3 op
<b>KUVATAIDE</b>	<b>KU 1-2</b>	KU 3-4	KU17	4 + 2 + 2 op
<b>LIIKUNTA</b>	<b>LI 1-2</b>	LI 3-5	LI 6-8, 20	4 + 6 + 6 op
<b>PITKÄ MATEMATIIKKA</b>	<b>MAY1 MAA 2-9</b>	MAA 10-12	MAA 17-18	2 op 18 + 6 + 4 op
<b>LYHYT MATEMATIIKKA</b>	<b>MAY1 MAB 2-7</b>	MAB 8-9	MAB 12-13	2 op 10 + 4 + 3 op
<b>MUSIIKKI</b>	<b>MU 1-2</b>	MU3-4	MU5	4 + 4 + 2 op
<b>OPINTO-OHJAUS</b>	<b>OP 1-2</b>		OP 3, 5	4 + 4 op
<b>PSYKOLOGIA</b>	<b>PS1</b>	PS 2-5	PS 7, 9	2 + 6 + 4 op
<b>RUOTSI</b>	<b>RUB 11-15</b>	RUB 16, 17	RUB 18, 110, 111, 114	10 + 4 + 6 op
<b>TERVEYSTIETO</b>	<b>TE1</b>	TE 2-3	TE5	2 + 4 + 2 op
<b>USKONTO (EV.LUT.)</b>	<b>UE 1-2</b>	UE 3, 4, 5, 6	UE 7	4 + 8 + 1 op
<b>ELÄMÄNK.TIETO</b>	<b>ET 1-2</b>			4 op
<b>VIITTOMAKIELI</b>			VIK1	1 op
<b>YHTEISKUNTAOPPI</b>	<b>YH 1-3</b>	YH4	YH6, YH7	6 + 2 + 1 op
<b>ÄIDINKIELI JA KIRJALLISUUS</b>	<b>ÄI 1-8</b>	ÄI 9-11	ÄI 12, 13, 14, 15, 19, 21	12 + 6 + 12 op
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>94-102 op</b>	<b>vähint. 20 op</b>		



## Opintotarjotin

## 1. vuosiluokan opintojaksot

## 1. periodi 7.8. – 27.9.2024

<b>1. koodi</b>	RUB18.a nsa	HI1.b tli	FY1/2.c pan	ÄI1.d kmä	OP3.e	
<b>2. koodi</b>	OP3.a	OP3.b	LI1.c tim	RUB18.d nsa	FY1/2.e pan	
<b>3. koodi</b>	MU1.a mro	LI1.b tim	ÄI1.c ris	FY1/2.d nga	YH1.e vlo	
<b>4. koodi</b>	ÄI1.a nau	ÄI1.b kmä	OP1/PS1.c	OP1/PS1.d	OP1/PS1.e	
<b>5. koodi</b>	OP1/PS1.a	OP1/PS1.b	UE1.c svj	HI1.d tli	ÄI1.e nau	
<b>6. koodi</b>	MAY1.a jku	MAY1.b pan	MAY1.c sgr	MAY1.d nga	MAY1.e jhi	
<b>7. koodi</b>	FY1/2.a jku	FY1/2.b pan	OP3.c	OP3.d	LI1.e mha	

## 2. periodi 30.9. – 27.11.2024

<b>1. koodi</b>	OP1/PS1.a	OP1/PS1.b	HI1.c tli	ÄI2/6.d nau	ENA1/2.e tfr	
<b>2. koodi</b>	BI1.a hpö	RUB18.b nsa	KU1.c tsa	ENA1/2.d tli	UE1.c svj	
<b>3. koodi</b>	ENA1/2.a tfr	MU1.b mro	OP1/PS1.c	OP1/PS1.d	OP1/PS1.e	
<b>4. koodi</b>	MAA2.1 jku	MAA2.2 pan	MAA2.3 sgr	MAB2.1 nga	MAB2.2 jhi	
<b>5. koodi</b>	KE1/2.a sgr	ÄI2/6.b kmä	ÄI2/6.c ris	BI1.d hpö	RUB18.e stii	
<b>6. koodi</b>	MAA2.1/TT1.	MAA2.2/TT1.	MAA2.3/TT1.	TT1.4 nga	TT1.5 jhi	
<b>7. koodi</b>	LI1.a tim	GE1.b hpö	RUB18.c stii	LI1.d mha	ÄI2/6.e kmä	

## 3. periodi 28.11.2024 – 4.2.2025

<b>1. koodi</b>	ÄI2/6.a nau	RAB31.1 mrh	SAB31.1 nsa	HI2.d tli	KU1.e tsa	
<b>2. koodi</b>	TE1.a hee	RUB1/2.b tfr	YH1.c vlo	ENA2.d tli	BI1.e hpö	
<b>3. koodi</b>	MAA3.1 jku	MAA3.2 pan	MAA3.3 sgr			
<b>4. koodi</b>	UE1.a svj	BI1.b hpö	TE1.c hee	RUB1/2.b ns	KE1/2.e nga	
<b>5. koodi</b>	ENA2.a tfr	UE1.b svj	KE1/2.c sgr	GE1.d hpö	HI1.e tli	
<b>6. koodi</b>	GE1.a hpö	KE1/2.b sgr	ENA1/2.c mr	UE1.d svj	ENA2.e tfr	
<b>7. koodi</b>	HI1.a tli	ENA1/2.b mr	MU1.c mro	KE1/2.d nga	RUB1/2.b stii	

## 4. periodi 5.2. – 3.4.2025

<b>1. koodi</b>	RAB32.1 mrh	SAB32.1 nsa	RUB1/2.b stii	FY3.1 pan	ENA10.1 tfr	UE3.1 nta
<b>2. koodi</b>	YH1.a vlo	RUB2.b tfr	FY3.2 pan	ET1.1 svj	GE1.e hpö	
<b>3. koodi</b>	MAA4.1 jku	MAA4.2 pan	MAA4.3 sgr	MAB3.1 nga	MAB3.2 jhi	
<b>4. koodi</b>	FI1.a svj	ÄI4.b kmä	GE1.c hpö	RUB2.d nsa	FI1.e nta	
<b>5. koodi</b>	RUB1/2.a ns	HI2.b vlo	FI1.c svj	ENA3.d mrh	ÄI4.e ris	
<b>6. koodi</b>	ÄI4.a ris	ENA2.b mrh	HI2.c vlo	KU1.d tsa	TE1.e hee	
<b>7. koodi</b>	ENA3.a tli	KE3.1 sgr	ENA2.c mrh	TE1.d hee	LI3.1 tim	

## 5. periodi 4.4. – 31.5.2025

<b>1. koodi</b>	RAB33.1 mrh	FI1.b svj	SAB33.1 nsa	ÄI4.d nau	ENA3.e tli	
<b>2. koodi</b>	RUB2.a nsa	TE1.b hee	LI8.1 mha	YH1.d vlo	MU1.e mro	
<b>3. koodi</b>	LI20.1 tim	FY4.1 pan	BI1.c tru	MU1.d mro	UE5.1 nta	VIK1.1
<b>4. koodi</b>	KU1.a tsa	ENA3.b tli	ÄI4.c kmä	FY4.2 pan	HI2.e vlo	
<b>5. koodi</b>	HI2.a vlo	KU1.b tsa	ENA3.c mrh	FI1.d nta	RUB2.e stii	
<b>6. koodi</b>	MAA4.1 jku	MAA4.2 pan	MAA4.3 sgr	YH2.4 vlo		
<b>7. koodi</b>	BI2/3.4 tru	YH1.b vlo	RUB2.c stii	KE3.2 nga	PS2.3 svj	

## 2. vuosiluokan opintojaksot

### 1. periodi 7.8. – 27.9.2024

<b>1. koodi</b>	LI2.1 tim	ÄI5.1 nau	FY5.1 jku	MU2.1 mro	RAB34.1 mrh
<b>2. koodi</b>	TE2.1 hee	BI2/3.1 hpö	UE2.1 nta	ÄI5.2 nau	
<b>3. koodi</b>	ÄI5.3 kmä	LI2.2 mha	PS2.1 hee	KU2.1 tsa	SAB34.1 nsa
<b>4. koodi</b>	ENA4.1 tli	HI5.1 vlo	YH3.1 ths	KU4.1 tsa	GE2.1 hpö
<b>5. koodi</b>	MAA5.1 sgr	MAA5.2 pan	MAA5.3 jku	MAB4.1 nga	
<b>6. koodi</b>	UE2.2 svj	ENA4.2 mrh	RUB13.1 stii	YH3.2 ths	
<b>7. koodi</b>	RUB13.2 tfr	YH2.1 vlo	PS3.1 svj	BI2/3.2 hpö	
<b>8. koodi</b>	LI7.1 tim tli viikonloppukurssi				

### 2. periodi 30.9. – 27.11.2024

<b>1. koodi</b>	BI4.1 hpö	KU2.2 tsa	LI2.3 tim	UE2.3 svj	SAB35.1 nsa
<b>2. koodi</b>	MAA6.1	MU4.1 mro	MAB4.2 nga	LI2.4 mha	
<b>3. koodi</b>	ENA5.1 mrh	MAA6.2 jku	MAA6.3 sgr	RUB13.3 stii	
<b>4. koodi</b>	HI5.2 tli	RUB13.4 stii	TE2.2 hee	YH2.2 vlo	
<b>5. koodi</b>	FI2.1 nta	YH2.3 vlo	BI4.2 hpö	ENA4.3 tfr	RAB35.1 mrh
<b>6. koodi</b>	LI2.5 mha	FI2.2 svj	ENA4.4 mrh	ÄI5.4 ris	
<b>7. koodi</b>	OP2.1 hpu	OP2.2 hpu	OP2.3 hpu	OP2.4 nhe	OP2.5 nhe
<b>8. koodi</b>					

### 3. periodi 28.11.2024 – 4.2.2025

<b>1. koodi</b>	MAA6./9.1	KE4.1 nga	FY5.2 jku	MU2.2 mro	
<b>2. koodi</b>	LI4.1 mha ti	UE2.4 nta	RUB14.1 nsa	ET2.1 svj	RAB36.1 mrh
<b>3. koodi</b>	LI4.2 mha ti	BI5.1 hpö	FI2.3 svj	ENA8.3 tli	
<b>4. koodi</b>	YH3.3 ths	MAA6./9.2 sg	MAA6./9.3 jk	ENA5.2 tfr	
<b>5. koodi</b>	RUB14.2 stii	YH3.4 ths	TE3.1 hee	ÄI6/7.1 kmä	
<b>6. koodi</b>	ÄI9.1 ris	RUB14.3 stii	HI4.1 vlo	PS2.2 nta	
<b>7. koodi</b>	BI2/3.3 tru	ENA5.3 tfr	KE4.2 sgr	GE3.1 hpö	
<b>8. koodi</b>	OP2.4 nhe	OP2.5 nhe			

### 4. periodi 5.2. – 3.4.2025

<b>1. koodi</b>	HI4.2 tli	MAB5.1 jhi	ÄI6/7.2 nau	FI2.4 nta	
<b>2. koodi</b>	RUB15.1 stii	ÄI6/7.3 kmä	KE5.1 nga	MU2.3 mro	SAB36.1 nsa
<b>3. koodi</b>	ÄI6/7.4 kmä	HI3.1 vlo	PS3.2 nta	RUB14.4 stii	
<b>4. koodi</b>	MAA7.1 sgr	MAA7.2 pan	MAA7.3 jku	MAB5.2 jhi	
<b>5. koodi</b>	BI5.2 hpö	FY6.1 jku	RUB15.2 stii	KE5.2 sgr	
<b>6. koodi</b>	RUB16.1 stii	ENA5.4 tli	BI6.1 hpö	RUB15.3 tfr	
<b>7. koodi</b>	HI3.2 vlo	GE4.1 hpö	KU2.3 tsa	FY6.2 jku	
<b>8. koodi</b>	OP2.1 hpu	OP2.2 hpu	OP2.3 hpu		

### 5. periodi 4.4. – 31.5.2025

<b>1. koodi</b>	ÄI8.1 ris	MAA8.1 pan	ENA6.1 tfr	MAB6/7.1 jhi	
<b>2. koodi</b>	MAB6/7.2 jhi	ENA6.2 mrh	UE4.1 svj	FY7.1 jku	
<b>3. koodi</b>	ENA6.3 tli	ÄI8.2 ris	ÄI8.3 kmä	KE6.1 nga	
<b>4. koodi</b>	KE6.2 nga	MAA11.1 sgr	RUB16.2 stii	ÄI8.4 ris	
<b>5. koodi</b>	MAA8.2 nga	HI3.3 tli	MAA8.3 pan	ÄI9.2 kmä	
<b>6. koodi</b>	PS4.2 nta	RUB15.4 stii	HI3.4 tli	ENA6.4 mrh	
<b>7. koodi</b>	MAA11.2 sgr	PS7.1 nta	FY7.2 jku	ENA12/14.1	
<b>8. koodi</b>	BI12.1 useita	KE7.1 nga			

### 3. vuosiluokan opintojaksot

#### 1. periodi 7.8. – 27.9.2024

<b>1. koodi</b>	ENA7.1 tfr	<u>GE5.1</u> hpö	KE12.1 sgr	TE5.1eLu hee	<u>UE7.1</u> svj	YH7.1 vlo
<b>2. koodi</b>	ENA19.1 mrh	ENA19.2 tfr	RUB114.1 sti			
<b>3. koodi</b>	ENA19.3 tli	RUB17.1 tfr	UE6.1 svj			
<b>4. koodi</b>	MAA10.1 nga	RAB37.1 mrh	RUB114.2 sti	SAB37.1 nsa		
<b>5. koodi</b>	ENA7.2 mrh	RUB110/111	YH4.1 ths			
<b>6. koodi</b>	BI11.1 hpö	ENA7.3 tli	<u>HI7.1</u> vlo			
<b>7. koodi</b>	MAA10.2 sgr	PS4.1 nta	RUB17.2 stii			
<b>8. koodi</b>						

#### 2. periodi 30.9. – 27.11.2024

<b>1. koodi</b>	MAA12.1	MAA12.2 nga	MAB8.1 jhi		
<b>2. koodi</b>	ÄI10.1 nau	FY8.1 pan	ENA8.1 mrh	ÄI10.2 ris	
<b>3. koodi</b>	FY8.2 pan	ÄI10.3 kmä	ÄI10.4 ris	SAB38.1 nsa	
<b>4. koodi</b>	PS5.1 nta	ENA8.2 tfr	ÄI10.5 kmä	RAB38.1 mrh	
<b>5. koodi</b>	MAA17.1 pan	MAA17.2 jku	MAB8.2 jhi		
<b>6. koodi</b>	YH4.2 vlo	FI3.1 nta	HI6.1 tli		
<b>7. koodi</b>	PS5.2 svj	HI6.2 vlo	<u>FY10.1</u> jku		
<b>8. koodi</b>	Abikurssi				

#### 3. periodi 28.11.2024 – 4.2.2025

<b>1. koodi</b>	ENA19.4 tli	MAB9.1 jhi	ÄI11.1 kmä	LI5.1 tim	<u>FI5.1</u> nta
<b>2. koodi</b>	ÄI15.1 kmä	ÄI15.2 nau	MAB9.2 jhi	MU5.1 mro	
<b>3. koodi</b>	ÄI11.2 ris	RAB310.1 mr	SAB310.1 ns	KU17.1 tsa	<u>MAB12.1</u> nga
<b>4. koodi</b>	ENA7.4 mrh	ÄI11.3 kmä	FI4.1 nta	ÄI11.4 ris	
<b>5. koodi</b>	<u>MAB12.2</u> nga	<u>UE7.2</u> nta	YH6.1 vlo	ÄI15.3 ris	
<b>6. koodi</b>	MAA18.1 pan	MAA18.2 jku	MAB13.1 jhi	MAB13.2 nga	
<b>7. koodi</b>	FY12.1 jku	FY12.2 pan	PS9.1 nta	PS9.2 svj	<u>HI7.2</u> vlo
<b>8. koodi</b>	Abikurssi	OP2 hpu	OP2 nhe		

## Pedagogisen tuen suunnitelma (PETS)

Lukiossa opiskelijalle voidaan laatia pedagogisen tuen suunnitelma (PETS) silloin, kun hänen opiskelunsa tai elämäntilanteensa edellyttää pedagogisia järjestelyjä. PETS on opiskelijan henkilökohtainen Wilman Tuki-välilehdelle laadittava asiakirja, jolla todennetaan erityisjärjestelyjen tarpeen. Suunnitelma sisältää opiskelijan tuentarpeet oppitunneilla, koetilanteissa ja arvioinnissa. PETS liitetään Ylioppilastutkintolautakunnan (YTL) erityisjärjestelyhakemukseen.

## PEDAGOGISEN TUEN SUUNNITELMAN (PETS) VAIHEET



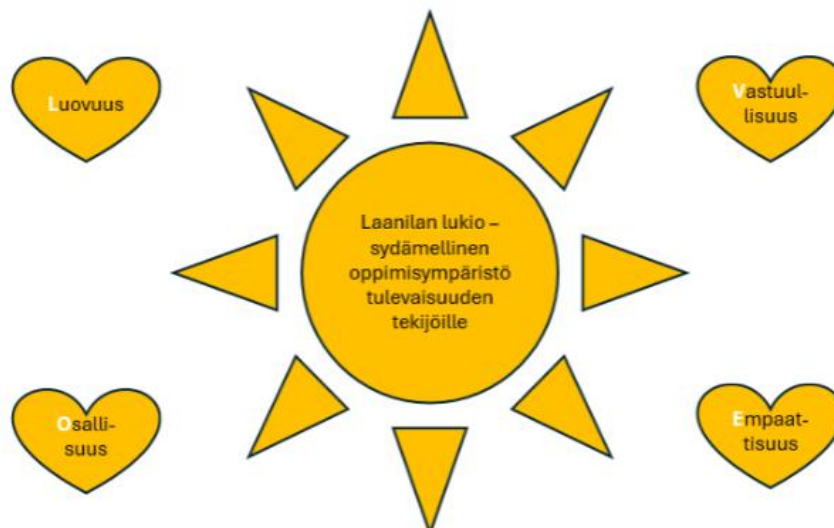
## PAINOPISTEALUEET, OPISKELIJATOIMINTA JA HYVINVOINTI

### Laanilan lukio – sydämellinen oppimisympäristö tulevaisuuden tekijöille

Opiskelemme vuoden 2021 lukion opetussuunnitelman mukaisesti. Toimintaamme ohjaaviksi arvoiksi eli päätöksenteon kriteereiksi on kirjattu **luovuus, osallisuus, vastuullisuus ja empaattisuus**. Arvojen alkukirjaimista muodostuva **love**, rakkaus, kiteyttää hyvin mielenlaadun ja katsomustavan, joiden ajattelemme mahdollistavan pyrkimyksen totuuteen, inhimillisyyteen ja oikeudenmukaisuuteen.

Päivittäisessä toiminnassamme, ihmisten kohtaamisessa ja päätöksenteossa pyrimme edistämään luovuutta käyttämällä monipuolisia opetusmenetelmiä, kunnioittamalla erilaisia suhtautumistapoja ja ajattelemalla avarakatseisesti. Osallisuuden lähtökohta on vuorovaikutuksessa, joka synnyttää jokaiselle kokemuksen, että minulla on oikeus toimia ja mahdollisuus vaikuttaa. Osallisuus tulee näkyväksi esimerkiksi aktiivisessa opiskelijakunta-, tuutor-, kansainvälisyys ja Vihreä lippu –toiminnassa. Vastuullisuutta osoitamme huolehtimalla omista töistämme ajallaan ja parhaalla mahdollisella tavalla sekä toimimalla Unesco- ja Ilmastolukioverkostoissa, STEAM-lukiona ja erilaisissa vapaaehtoistapahtumissa. Olemme brändänneet itsemme myös AurinkoLaanilaksi, mistä osoituksena on katolle asennetut aurinkopaneelit. Aito välittäminen ja huolehtiminen toisista ihmisistä, kuunteleminen ja joustavuus ilmentävät empaattisuutta.

Arvojemme pohjalta meille on muotoutunut unelma eli visio: haluamme olla sydämellinen oppimisympäristö tulevaisuuden tekijöille. Tämä tavoite ohjaa ratkaisujamme ja työskentelyämme.



Opetussuunnitelma kokonaisuudessaan löytyy kotisivuiltamme.

## LaanilaPassi

LaanilaPassi on 1–3 opintopisteen kokonaisuus, jonka voi kerryttää osallistumalla ryhmänohjauksiin, koulun yhteisiin tapahtumiin ja aktiivisesti muuhun koulun toimintaan. Harrastuneisuus joissakin oppiaineissa kerryttää myös osallisuusleimoja.

## Opiskelijakunta

Jokainen Laanilan lukion opiskelija kuuluu opiskelijakuntaan. Opiskelijakunnan keskuudesta muodostetaan opiskelijakunnan hallitus, johon kuuluu yhteensä 15–18 opiskelijaa eri vuosiluokilta. Opiskelijakuntatoiminta antaa opiskelijoille mahdollisuuden kehittää koulun yhteishenkeä ja opiskeluolosuhteita.

Opiskelijakunnan hallituksen edustajat osallistuvat opettajainkokouksiin, YTY:n (koulun yhteistyöryhmä) kokouksiin sekä muihin koulun edustustilaisuuksiin ja juhliin. Opiskelijakunnan hallitus edustaa myös opiskelijakunnan kantaa lukiota koskevissa asioissa ja päätöksissä.

Opiskelijakunnan hallituksen vuosittaisia työtehtäviä ovat koulukuvauksen järjestäminen, sovittelijaopiskelijan valitseminen, vallanvaihtajaisten, pikkujoulujen, penkkareiden, wanhojen tanssien ja AfterWappu-tapahtuman suunnitteleminen ja toteuttaminen, abihuppareiden ja ylioppilaslakkien yhteistilaaminen sekä vapaaehtoistyönpäivän organisoiminen yhdessä Vihreä lippu -raadın kanssa. Lisäksi opiskelijakunnan hallituksen jäseniä on mukana järjestämässä koulun ulkopuolisia tapahtumia, mm. abiristeilyä ja lukiolaisbileitä sekä yli 20 vuotta perinteenä ollutta Rukan-reissua.

Opiskelijakunnan hallituksessa toimimisesta annetaan myös opintosuorituksia aktiivisuuden mukaan 0–6 op.

## Tuutoritoiminta

Tuutoritoiminnan tavoitteena on yhteishengen ja turvallisuuden lisääminen kouluyhteisössä. Tuutorit ovat toisen vuoden opiskelijoita, jotka on valittu ja koulutettu tehtäväänsä ensimmäisen vuoden keväällä. Tuutorit toimivat vertaistukena opintojen käynnistämisessä ensimmäisen vuoden opiskelijoille. Tuutoritoiminnan yhtenä tavoitteena on opiskelijan kehittyminen vertaisohjaajana. Lisäksi tuutorit toimivat koulun markkinointitehtävissä yhdessä opinto-ohjaajan kanssa.

## Liikkuva opiskelu

Lukion opetussuunnitelman perusteisiin on kirjattu toive fyysisesti aktiivisemmista koulupäivistä. Koulullamme on tarjottu useamman vuoden ajan opiskelijoille mahdollisuus hakea liikuntatutoriksi ja olla mukana ideoimassa ohjaavan opettajan kanssa fyysisesti aktiivisempia koulupäiviä ja istumisen tauottamista. Aktiivisesta liikuntatutoritoiminnasta voi saada 2–6 opintopistettä.

Aiempina vuosina on toteutettu liikuntatutoreiden avustuksella esimerkiksi koripallo- ja lentopalloturnauksia, pipolätkää, kuplajalkapallo-otteluita ja lukuisia erilaisia haasteita. Tavoitteena on toteuttaa yksi isompi liikunnallinen tapahtuma syys- ja kevätlukukauden aikana sekä lisäksi suunnitella yhdessä monenlaisia tapoja, joiden avulla lukiolaisten koulupäiviin ja vapaa-aikaan saadaan lisättyä liikettä.

## Vihreä lippu -toiminta

Laanilan lukio on Vihreä lippu -koulu, joka keväällä 2011 siirtyi Suomen Ympäristökasvatuksen Seuran hyväksymänä ns. kestäväälle tasolle. Vihreä lippu -toiminta arvioidaan kansainvälisin laatukriteerein ja kestäväälle tasolle siirtyminen edellyttää, että ympäristökasvatus on vakiintunut osaksi arjen toimintaa. Vihreä lippu -toiminnan tarkoituksena on kestävä kehityksen mukaisesti vähentää ympäristökuormitusta ja lisätä koulun ja sen lähialueen viihtyvyyttä. Vihreä Lippu -opiskelijat toimivat yhteistyössä Unesco- ja Erasmus+ -opiskelijoiden kanssa.

## Erasmus+ -koulu

Laanilan lukion aktiivinen vaihto-oppilas- ja Erasmus+ -toiminta tarjoavat opiskelijoille monipuolisia ja aitoja kieli- ja kulttuurikokemuksia yhteistyössä vaihto-oppilasjärjestöjen ja useiden eurooppalaisten partnerikoulujen kanssa. Viime vuosina yhteistyötä on tehty erityisesti Oulun oman ruotsinkielisen koulun Svenska Privatskolan i Uleåborgin lisäksi Italian, Ranskan, ja Saksan kanssa. Perinteisten lyhytkestoisten Erasmus+ -tutustumisvierailujen lisäksi Euroopan komissio on rahoittanut useita Laanilan pitkäkestoisia opiskelijavaihtoja ranskankieliselle Réunionin saarelle. Jo yli vuosikymmenen kestäneissä opiskelijavaihtoissa opiskelijat ovat toimineet oman koulunsa kestävä kehityksen lähettiläinä Agenda 2030:n parhaita käytänteitä eri puolille Eurooppaa jakaen.

## Unesco ASPnet -koulu

Maailmanlaajuinen UNESCO-kouluverkosto (ASP - Associated Schools Projects) pyrkii toiminnallaan lisäämään nuorten kansainvälistä kulttuurista ymmärrystä ja osaamista sekä valmistamaan heitä menestyksekkäästi kohtaamaan monimutkaistuvan maailman haasteet. Unesco-kouluilla on monenlaista toimintaa, mm. ystävyyskouluja eri puolilla maailmaa ja

yhteistyöprojekteja muiden koulujen kanssa. Unesco-koulut myös testaavat UNESCO:n aineistoja ja levittävät hyviä käytänteitä. Suomen ASP-koulujen opetuksessa on korostunut ihmisoikeus-, maailmanperintö- ja ympäristökasvatus. Opetushallitus koordinoi Unesco-koulutoimintaa Suomessa.

## STEAM

Steam tulee sanoista **S**cience, **T**echnology, **E**ngineering, **A**rt, **M**ath. Opetuksessa STEAM tarkoittaa oppiaineryhmien ja teknologian yhdistämistä laajoiksi oppimiskokonaisuuksiksi. STEAM on oppilaslähtöistä, kokeilevaa ja yhteisöllistä oppimista, jonka avulla koulun toimintakulttuuria voidaan parantaa yhdessä tekemisen ja oppimisen näkökulmasta.

## AurinkoLaanila

Kestävän tulevaisuuden edistäminen koulussamme tapahtuu myös AurinkoLaanilan kautta. Koulumme katolle asennetut aurinkopaneelit toimivat osana kestävän tulevaisuuden oppimisympäristöömme ja konkretisoivat uusiutuvien energiamuotojen mahdollisuudet useissa oppiaineissa.

Laanilan lukiossa opiskelijat kehittävät kestävyysosaamistaan eri oppiaineissa. Opintojaksoilla suoritetaan Lukioden korjausoppaan osaamismerkkejä. Suoritetuista ilmasto-osaamismerkeistä saa syksystä 2024 hyväksiluettua opintoja Oulun ammattikorkeakouluun.

## Opiskelijäääntiimi

Ääntiimi on osallisuuden muoto, jolla on jo parikymmenvuotiset perinteet Laanilan yläkoulussa ja lukiossa, ja sen myötä yhä uusia ja uusia ikäluokkia on koulutettu äänentoiston saloihin. Ääntiimi hoitaa juhliin ja tapahtumiin äänentoiston (roudaus, set-upin kokoaminen, miksaaminen ja purku). Tiimi koulutetaan tehtävänsä eikä aiempaa osaamista edellytetä. Tiimiin voi tulla mukaan milloin tahansa, mutta koulutukset järjestetään pääsääntöisesti syyslukukaudella. Kouluttajina toimivat äänentoistoalan vierailevat kouluttajat sekä musiikinopettaja käytännönharjoittelua ohjaavana opettajana. Miksaamisessa käytetään pääasiallisesti näyttämön digitaalista mikseriä, jota ohjataan etänä. Ääntiimissä työskentely on koulun tapahtumakulttuurin kannalta olennaista toimintaa, jolla voi myös ansaita leimoja LaanilaPassiin, tai pidemmällä aikavälillä jopa musiikin opintopisteitä.



## OPISKELUHUOLTO (=OPISKELIJOIDEN HYVINVOINTI)

### Mitä opiskeluhuolto on?

Lukion hyvinvointityön eli opiskeluhuollon tavoitteena on edistää opiskelijoiden oppimista, terveyttä ja hyvinvointia ja huolehtia lukioyhteisön hyvinvoinnista sekä opiskeluympäristön terveellisyydestä ja turvallisuudesta. Opiskeluhuoltoa toteutetaan yhteisöllisenä ja yksilökohtaisena opiskeluhuoltona.

Opiskeluhuoltopalveluita ovat psykologin, kuraattorin ja terveydenhoitajan palvelut opiskelijoille. Laanilan lukiossa toimii hyvinvointiryhmä (=opiskeluhuoltoryhmä). Hyvinvointiryhmän tehtävä on suunnitella yhteisöllistä opiskeluhuoltoa. Ryhmään kuuluvat rehtori, opinto-ohjaajat, kuraattori, erityisopettaja, psykologi, aineenopettaja, terveydenhoitajat, nuorisopalvelut ja kaksi opiskelijajäsentä.

Opiskelijoiden hyvinvoinnista huolehtiminen kuuluu kaikille ja hyvinvointityöhön lukiossamme osallistuvat opinto-ohjaajat, erityisopettaja, ryhmänohjaajat ja aineenopettajat. Myös opiskelijat (esimerkiksi opiskelijakunnan hallitus ja tuutorit) suunnittelevat ja toteuttavat yhteisöllisiä tapahtumia, jotka edistävät opiskelijoiden ja henkilökunnan yhteisöllisyyttä ja hyvinvointia.

Tarkemmin opiskeluhuoltotyötä ja sitä ohjaavia periaatteita on kuvattu Laanilan lukion opiskeluhuoltosuunnitelmassa, joka löytyy koulun kotisivuilta.

### Kodin ja koulun yhteistyö on opiskelijoiden hyvinvoinnin tukemista

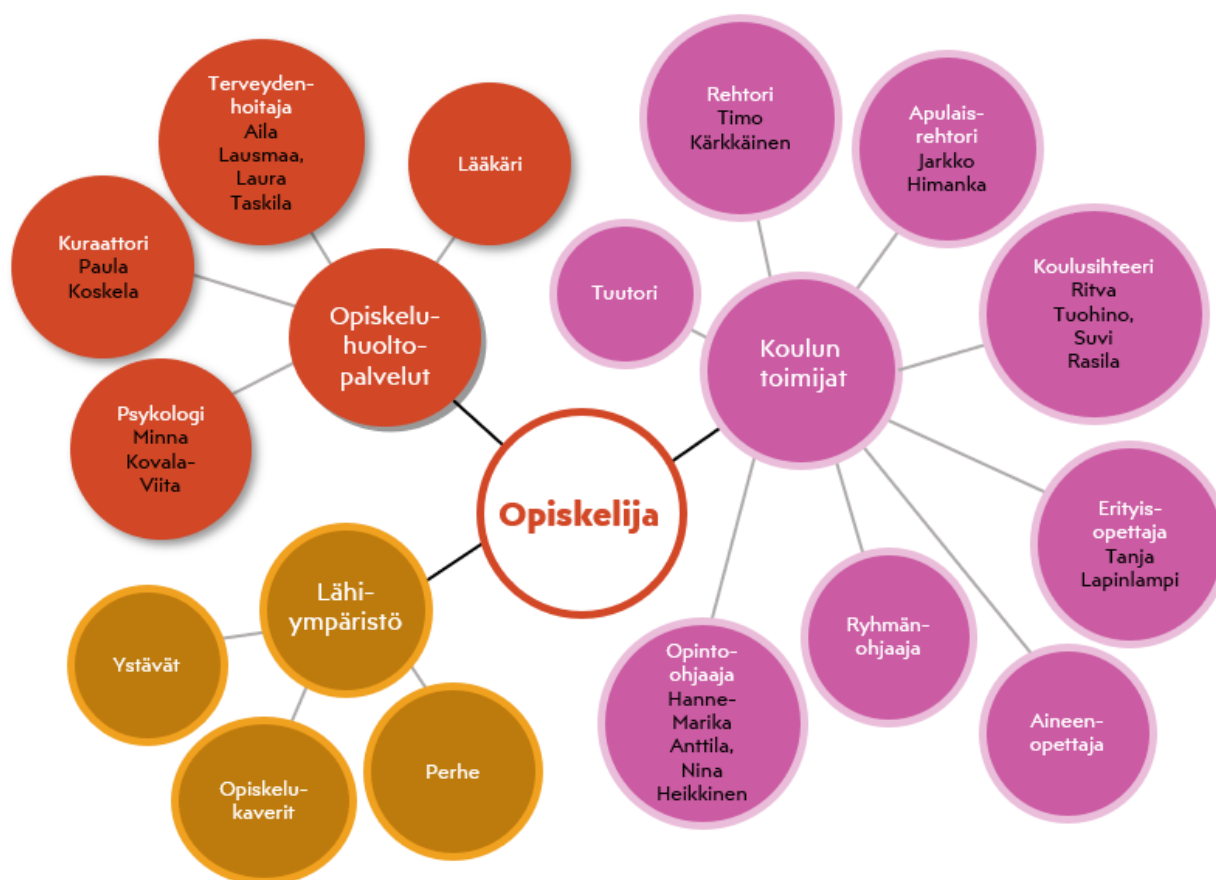
Opettajien, opiskelijoiden ja heidän huoltajiensa välisessä viestinnässä käytetään pääsääntöisesti Wilmaa. Koulun nettisivuja ([www.ouka.fi/laanilan-lukio](http://www.ouka.fi/laanilan-lukio)) päivitetään säännöllisesti.

Huoltaja saa ohjeen Wilma-tunnuksen luomista varten heti, kun hänen nuorensa on hyväksytty Laanilan lukion opiskelijaksi. Huoltaja voi seurata nuorensa opintojen edistymistä ja poissaoloja Wilman kautta ja olla tarvittaessa yhteydessä opettajiin.

Koululla järjestetään kaikille vuosiluokille **vanhempainillat**, jotka ovat seuraavasti:

- **1. vuosiluokka** maanantaina 12.8.24 klo 18 ja maanantaina 28.10.24 klo 18
- **2. vuosiluokka** maanantaina 11.11.24 klo 18
- **3. vuosiluokka** maanantaina 13.1.24 klo 18
- Perioditodistus annetaan opiskelijalle ja huoltajalle tiedoksi noin kahden viikon kuluttua periodin päättymisestä. Lukuvuoden aikana opiskelija saa viisi perioditodistusta, joista näkyvät suoritettujen opintojaksojen tai kurssien arvosanat ja poissaolot. Huoltaja kuittaa perioditodistuksen ryhmänohjaajan ohjeiden mukaan.

## Opiskeluhoolto



### Opinto-ohjaajat

Koulumme opinto-ohjaajina toimivat **Hanne-Marika Anttila** (044 703 9303) ja **Nina Heikkinen** (050 367 26 92). Hanne-Marika on Laanilan lukion päätoiminen opinto-ohjaaja (Hanne-Marikan ryhmät: 24A, 24B, 24C, 23A, 23B, 23C, 22A, 22B, 22C, 21A). Nina on Laanilassa kahtena tai kolmena päivänä viikossa periodista riippuen (Ninan ryhmät: 24D, 24E, 23D, 23E, 22D). Voit olla yhteydessä opinto-ohjaajaan Wilman kautta, puhelimella tai sähköpostilla (etunimi.sukunimi@eduouka.fi).

Opinto-ohjauksen tehtävänä on tukea opiskelijaa opinnoissa lukioaikana ja huolehtia siitä, että opiskelijalla on riittävästi sellaisia tietoja ja taitoja, joita hän tarvitsee siirtyessään jatko-opintoihin ja työelämään. Opinto-ohjaus pitää sisällään henkilökohtaista ohjausta ja luokkatunteja.

Opinto-ohjaus jakaantuu kolmelle lukiovuodelle. Ensimmäisenä opiskeluvuotena keskitytään lukio-opintoihin, opiskeluhuvinvointiin ja oman opintosuunnitelman tekemiseen. Toisena

opiskeluvuotena teemana ovat jatko-opinnot ja työelämä. Abivuonna perehdytään jatko-opintoihin hakemiseen. Tarkempi selvitys opinto-ohjauksen opintojaksojen sisällöistä löytyy nettisivuilta kohdasta opiskelu/opinto-opas ja opintojaksokuvaukset.

Laanilan lukion ohjaussuunnitelma löytyy Laanilan lukion kotisivuilta kohdasta opiskelu/opiskelijan ohjaus- ja tukipalvelut.

## Erityisopetus

Erityisopetus ja oppimisen tuki lukioissa on jokaisen opiskelijan saatavilla oleva palvelu, kun lukiolainen tarvitsee tukea oppimiseen kielellisten erityisvaikeuksien tai muiden oppimisvaikeuksien vuoksi tai jos lukio-opinnot eivät syystä tai toisesta suju halutulla tavalla.

Erityisopettaja ohjaa opiskelijaa itselle sopivien opiskelutapojen ja oman oppimistyylin kehittämisessä, ajanhallinnassa sekä auttaa erityisesti kielellisiin vaikeuksiin liittyvissä opiskeluongelmissa. Oppiainekohtaista tukiopetusta antavat aineenopettajat. Erityisopettaja antaa pääasiassa yksilöohjausta, ja ohjaukseen voi hakeutua missä opintojen vaiheessa hyvänsä. Myös huoltaja voi ottaa yhteyttä erityisopettajaan. Ohjaus voi olla kertaluontoinen tai pidempi jakso.

Kaikki lukion aloittavat osallistuvat lukivaikeuksien seulontaan 1. periodin alussa, ja sen perusteella opiskelija kutsutaan tarvittaessa yksilötettiin. Mikäli opiskelijalla todetaan lukivaikeus tai muu oppimisen haaste, suunnitellaan hänen kanssaan yhdessä tukimuodot. Tuki kirjataan pedagogisen tuen suunnitelmaan (PETS) Wilmaan, ja opiskelija sopii käytänteistä opettajansa kanssa. Erityisopettaja voi tarvittaessa laatia lukilausunnon ylioppilastutkintolautakunnalle ylioppilaskirjoitusten erityisjärjestelyjen hakemista varten.

Erityisopettaja tekee tiivistä yhteistyötä opinto-ohjaajien, ryhmänohjaajien, aineenopettajien, rehtorin sekä koulun opiskelijahuollon kanssa.

Erityisopettaja **Tanja Lapinlampi** on Laanilan lukiolla pääosin ke-pe, huone 117. Voit olla yhteydessä Wilmassa, soittamalla, tekstarilla tai whatsapp-viestillä (040 502 8435).

## Lukiokuraattori

**Milloin** Voit olla yhteydessä opiskeluun, koulunkäyntiin, kaveri- ja perhesuhteisiin tai arjen hallintaan liittyvissä asioissa. Voit saada tukea myös elämänmuutostilanteissa tai itsenäistymiseen, asumiseen ja talouteen liittyvissä asioissa.

**Miksi** Joskus elämän vaikeudet voivat tuntua kestävämmiltä. Saattaa olla vaikea katsoa luottavaisesti tulevaisuuteen.

**Mitä** Avun hakemisessa alku on hankalin. Sen jälkeen, kun on saanut kerrotuksi, olo voi olla monella tapaa helpottunut. Monet tutkimukset osoittavat, että omien tuntemuksien ilmaiseminen edistää terveyttä.

Yhdessä voimme miettiä selviytymiskeinoja ja ratkaisuja. Ota yhteyttä jo silloin, kun ongelmat ovat pieniä!

Ole yhteydessä soittamalla, tekstiviestillä tai Wilma-viestillä, Paula Koskinen 050 4398975

## Lukiopsykologi

**Milloin** Voit olla yhteydessä oppimiseen, opiskeluun ja mielen hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Tavallisia syitä tulla juttelemaan ovat opiskelun tai keskittymisen haasteet, jaksaminen opinnoissa, jännittäminen, stressi ja lievät ahdistus- tai mielialaoireet. Olet tervetullut juttelemaan myös elämänmuutos- tai kriisitilanteissa.

**Miksi** Oppiminen sujuu parhaiten silloin kun voi hyvin! Opiskeluhoitotyö on hyvinvointia edistävää ja tukevaa. Yhteydessä voi olla jo silloin kun huoli on vielä pieni, jotta haasteet eivät kasaantuisi.

**Mitä** Keskustelutuki voi auttaa oman tilanteen jäsentämisessä ja ymmärtämisessä. Yhdessä voidaan etsiä keinoja vaikuttaa omaan hyvinvointiin tai päästä kohti omia tavoitteita. Työskentelyssä on mahdollista myös kartoittaa omia opiskelun tapoja tai opinnoissa tarvittavia tukitoimia. Yksikin tapaaminen voi riittää, mutta tarvittaessa käyntejä voidaan sopia myös useampia.

Ole yhteydessä soittamalla, tekstiviestillä tai Wilma-viestillä, Minna Kovala-Viita, puh. 040 632 6096.

## Terveydenhoito

Lukion terveydenhoitaja on **Laura Taskila** (p. 040 3185174). Laura vastaa ensimmäisen ja toisen vuosikurssin opiskelijoiden terveydenhoidosta ja peruskoulun ja lukion terveydenhoitaja **Aila Lausmaa** (p. 044 703 4623) vastaa kolmannen ja neljännen vuosikurssin opiskelijoiden terveydenhoidosta. Ajan terveydenhoitajalle voi varata puhelimitse, Wilma-viestillä tai käymällä paikan päällä.

Opiskeluterveydenhuolto on pääsääntöisesti ennaltaehkäisevää terveydenhuoltoa. Tapaturmat hoidetaan aina päivystysluonteisesti. Sairausasioiden vuoksi voi käydä päivystystunnilla, jolloin tehdään hoidontarpeen määrittäminen. Jos tarvitset sairauslomatoistusta koululle, ota yhteys terveydenhoitajaan mieluiten päivystystunnilla.

Lukion ensimmäisen vuoden opiskelijat varaavat itse ajan terveystarkastukseen. Toisen vuosikurssin tytöille tarjotaan tarvittaessa lääkärin terveystarkastus. Ehkäisyasioita varten terveydenhoitajalle varataan aika.

Lääkäripalvelut löytyvät Oulussa asuville lukiolaisille oman asuinalueen hyvinvointikeskuksesta ja ulkopaikkakuntalaisille oman kunnan terveyskeskuksesta. Äkillisissä sairaustapauksissa hoitoon pääsee Kontinkankaan hyvinvointikeskuksen akuuttivastaanotolle ma-to 8–16 ja pe 8–15. Muina aikoina ollaan yhteydessä Oulun seudun yhteispäivystykseen, OYS. Yhteispäivystyksessä toimii sekä perusterveydenhuollon että erikoissairaanhoidon päivystys. Ennen yhteispäivystykseen lähtöä kannattaa soittaa ympärivuorokautisesti toimivaan terveysneuvontanumeroon (08) 315 2655. Puhelimeen vastaa sairaanhoitaja, joka antaa ohjeita sairastumiseen liittyen ja arvion vastaanotolle hakeutumisen tarpeesta.

Oulun hyvinvointikeskuksen lääkärikäynnit maksavat kaikilta yli 18-vuotiailta kolmelta ensimmäiseltä käyntikerralta/vuosi. Yhteispäivystyksen lääkärin vastaanotolla peritään käyntimaksu. Käynnit luetaan mukaan ns. kolmen kerran käynteihin. Maksu peritään kaikilta 18 vuotta täyttäneiltä. Yksityisten lääkäriasemien palvelut ovat kaikkien opiskelijoiden käytettävissä omalla kustannuksella.

Kaikille armeijaan meneville tulee ilmoitus kotiin armeijan kutsuntatarkastuksista 2. luokan keväällä. Tarkastus on kaksiosainen: ensin on terveydenhoitajan- ja sitten lääkärintarkastus. Kutsuntatarkastukset tehdään kotipaikkakunnan hyvinvointikeskuksessa.

Terveyskeskuslääkärin kirjoittamista hoitoon liittymättömistä todistuksista peritään todistusmaksu. Käyttämättä ja peruuttamatta jätetyistä asiakkaan varaamista terveyskeskuslääkärin vastaanottoajasta peritään 15 vuotta täyttäneeltä peruutusmaksu. Maksua ei peritä, jos varatun ajan peruuttamatta jäämiseen on hyväksyttävä syy.

Mielenterveyteen liittyvissä huolissa hoidollisen tuen tarvetta voidaan arvioida kouluterveydenhuollossa, jota kautta voi saada ohjauksen myös psykiatristen sairaanhoitajien keskustelukäynneille. Myös erilaiset diagnostiset selvittelyt (mukaan lukien ADHD-tutkimukset) tapahtuvat kouluterveydenhuollon alkuarvioinnin kautta.

## Hammashoito

Lukiolaiset varaavat itse ajan hammashoitolaan. Alle 18-vuotiaiden oululaisten hammashoito on maksuton. Muut oululaiset maksavat terveyskeskustaksan mukaisen hoitomaksun. Lasku tulee myöhemmin postissa.

Peruuttamattomasta poisjäännistä peritään kaikilta yli 15 vuotta täyttäneiltä vahvistetun taksan mukainen sakkomaksu. Kaksi peruuttamatonta poisjääntiä katkaisee hoitosuhteen ja asiakas menettää oikeutensa ns. ensisijaiseen hoitoon.

## Tapaturmat

Kiireellinen ensiapu annetaan kaikille opiskelijoille riippumatta kotikunnasta. Jatkohoitopaikka riippuu tapaturmasta: joko kouluneuvolassa, oman asuinalueen hyvinvointikeskuksessa, Oulun seudun yhteispäivystyksessä, oman kotikunnan terveyskeskuksessa tai yksityisellä lääkäriasemalla.

Oululaiset lukio-opiskelijat kuuluvat Oulun kaupungin ottaman tapaturmavakuutuksen piiriin. Vakuutus korvaa ensiavun ja hoidon koulussa ja koulumatkoilla sattuneissa tapaturmissa.

Kaikista koulutapaturmista on täytettävä ehdottomasti tapaturmailmoituslomake, jonka täyttämistä huolehtii opiskelija itse tai paikalla ollut opettaja. Lomake täytetään koulun kansliassa sähköisesti koulusihteerin kanssa.

## YLIOPPILASTUTKINTO [www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi)

Ylioppilastutkinto järjestetään kaksi kertaa vuodessa, syksyllä ja keväällä, samaan aikaan kaikissa Suomen lukioissa. Kaikilla kokeilla on oma tietty päivänsä. Ylioppilaskirjoitukset tehdään digitaalisina. Kokelaalla tulee olla oma päätelaite. Digitaaliseen yo-kokeeseen kannattaa tutustua osoitteessa <https://digabi.fi/>.

Ylioppilaskokeisiin ilmoittautuminen on sitovaa. Opiskelijat ilmoittautuvat tutkintoon sähköisesti Wilmassa jokaisena kertana erikseen. Ylioppilaskoe on maksuton ensimmäisten viiden kokeen osalta oppivelvollisille (syksyllä 2021 tai sitä myöhemmin lukio-opintonsa aloittaneille). Ylimääräisten kokeiden tai korotuksien tutkintomaksut määräytyvät opetusministeriön vahvistaman päätöksen mukaisesti. Ilmoittautumistietojen perusteella Monetra lähettää laskun, joka tulee maksaa eräpäivään mennessä. Maksuttomuuteen voi tulla muutoksia, joista tiedotetaan erikseen.

Tutkinto tulee suorittaa kolmen peräkkäisen tutkintokerran aikana. Ylioppilastutkintoasetuksen mukaan kokeeseen osallistuminen edellyttää, että kokelas on opiskellut vähintään tutkintoaineiden pakolliset opintojaksot. Sellaisissa kielissä, joissa ei ole pakollisia opintojaksoja, opiskelijan on suoritettava vähintään kuusi opintopistettä.

Yksityiskohtaisia tutkinto-ohjeita antavat rehtori, opinto-ohjaaja ja aineenopettajat. Wilma-viestejä ja ylioppilastutkintolautakunnan nettisivuja kannattaa seurata säännöllisesti.

## Tutkinnon rakenne

Kokelaat kirjoittavat vähintään viisi koetta. Äidinkielen koe on edelleen kaikille pakollinen. Lisäksi opiskelijan tulee valita vähintään neljä koetta vähintään kolmesta ryhmästä:

**toinen kotimainen kieli**  
**vieras kieli**  
**matematiikka**  
**reaaliaine**



Kokelaan tulee sisällyttää tutkintoonsa vähintään yksi pitkän oppimäärän (A-taso) koe, eli pitkä matematiikka, vieraan kielen pitkä oppimäärä tai toisen kotimaisen kielen pitkä oppimäärä. Ylimääräisinä kokeina tutkintoon voi sisältyä vieraan kielen kokeita, matematiikan koe ja yksi tai useampi reaaliaineen koe.

## Syksyn 2024 kirjoituspäivät

### VKO 38

- ma 16.9. äidinkieli, lukutaidon koe  
 ke 18.9. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto  
 pe 20.9. vieras kieli, pitkä oppimäärä: englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä

### VKO 39

- ma 23.9. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä  
 ti 24.9. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia  
 to 21.9. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä  
 pe 27.9. äidinkieli, kirjoitustaidon koe, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe

### VKO 40

- ma 30.9. vieras kieli, lyhyt oppimäärä: englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame  
 Ke 2.10. saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

## Kevään 2025 kirjoituspäivät

### VKO 11

- ti 11.3. äidinkieli, lukutaidon koe, suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe  
 to 13.3. vieras kieli, lyhyt oppimäärä: englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä, italia, portugali, latina, saame  
 pe 14.3. äidinkieli, kirjoitustaidon koe

### VKO 12

- ma 17.3. vieras kieli, pitkä oppimäärä: englanti, ranska, espanja, saksa, venäjä  
 ke 19.3. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä  
 pe 21.3. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

### VKO 13

- ma 24.3. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä  
 ke 26.3. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto  
 pe 28.3. Saamen äidinkieli ja kirjallisuus -koe

## Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittautuminen

Ylioppilaskirjoituksiin ilmoittaudutaan sähköisesti Wilmassa.

**Kevään 2025** ylioppilaskirjoituksiin tulee ilmoittautua viimeistään perjantaina 27.11.2024.

**Syksyn 2025** ylioppilaskirjoituksiin tulee ilmoittautua viimeistään perjantaina 30.5.2025.

Syksyn 2024 ylioppilastutkinnon tulokset lähetetään 14.11.2024 lukioille. Kevään 2025 ylioppilastutkinnon tulokset lähetetään lukioille 13.5.2025. Tulokset ja kokelaan arvostellut koesuoritukset annetaan kokelaalle ja alle 18-vuotiaan kokelaan huoltajalle nähtäväksi Oma Opintopolku -verkkopalvelussa 14.5.2025 alkaen (Syksyn osalta 15.11.2024). Julkaisemisen yhteydessä tulokset luovutetaan myös korkeakoulujen yhteisvalinnan käyttöön.

## LUKIOSANASTO

- CheckPoint** Jokaisessa periodissa kerran toteutuva oppitunti koulupäivän aikana, jolloin opiskelijalla on mahdollisuus tavata aineenopettajia kasvotusten ja selvittää mahdollisten rästitehtävien tilannetta ja palauttamista. Tilaisuuden tarkoitus on saattaa keskeneräiset tehtävät / suoritukset loppuun ja auttaa sekä tukea kertaamisessa. Oppitunti tukee opiskelijan hyvinvointia ja jaksamista. Checkpointin aikana järjestetään myös kahvila.
- Digikirja** Vuonna 2021 tai sen jälkeen aloittanut lukiolainen on oikeutettu saamaan ilmaiset oppimateriaalit lukio-opintoihin. Käytössämme on digikirjat. Opintojakson alussa opettaja antaa opiskelijalle ohjeet digitaalisten oppimateriaalien käyttöön otosta, jonka jälkeen oppikirja on opiskelijan käytössä.
- Lisenssi** Koodi/avain, jolla opiskelija saa digikirjan käyttöönsä. Opettaja antaa ohjeet lisenssin saamisesta opintojen alkaessa.
- Perioditodistus**  
Opiskelija saa perioditodistuksen viisi kertaa lukuvuodessa. Ryhmänohjaaja jakaa todistuksen ryhmänohjaajan tunnilla.
- Korotuskuulustelu**  
Hyväksytyin arvosanan korottaminen on mahdollista kerran lukuvuodessa. Korotuskuulustelun päivämäärä on opinto-oppaassa. Korotuskuulusteluun on ilmoitauduttava sähköisellä lomakkeella, johon linkki löytyy koulun nettisivuilta.
- Pakolliset opinnot**  
Kaikille yhteiset opintokokonaisuudet. Pakollisia opintoja suoritetaan 94–102 opintopistettä. Oppiaineen pakolliset opinnot on suoritettava ennen kuin opiskelija voi osallistua kyseisen oppiaineen ylioppilaskokeeseen.
- Valinnaiset valtakunnalliset opinnot**  
Valinnaiset valtakunnalliset opinnot ovat tarjolla kaikissa lukioissa, ne täydentävät ja syventävät pakollisten opintojen sisältöjä.
- Paikalliset valinnaiset opinnot**  
Paikalliset valinnaiset opinnot sisältävät valtakunnallisia opintoja täydentäviä ja soveltavia opintoja sekä oppiainerajat ylittäviä kokonaisuuksia.
- Opintojakson itsenäinen suorittaminen**  
Itsenäisesti suoritettavan opintojakson opiskeluun on pyydettävä lupa aineenopettajalta ja täytettävä sähköinen ilmoittautumislomake opintojakson ensimmäiseen oppituntiin mennessä.
- Opintojaksotarjotin**  
Tarjottimelta valitaan omaa työjärjestystä eli lukujärjestystä varten opintojaksoja. Opiskelija tekee itselleen lukuvuoden alussa lukujärjestyksen koko lukuvuodelle. Ykkösvuoden opiskelijoille on laadittu valmis työjärjestys syksyn periodeihin.
- Laaja-alainen osaaminen**  
Laaja-alaiseen osaamiseen kuuluvat eettisyys ja ympäristöosaaminen, globaali- ja kulttuuriosaaminen, hyvinvointiosaaminen, monitieteinen ja luova osaaminen, vuorovaikutusosaaminen ja yhteiskunnallinen osaaminen. Laaja-alaisella osaamisella on lukio-opintoja eheyttävä tehtävä ja tavoitteena on hyvä yleissivistys, kestävän tulevaisuuden rakentaminen sekä vahvat jatko-opinto-, työelämä- ja kansainvälisyysvalmiudet.
- Liikkuva opiskelu**  
Liikkuvan opiskelun periaatetta pidetään koulussamme tärkeänä ja opiskelijoiden aktivoimiseen kiinnitetään huomiota. Osa Liikkuva opiskelu -ohjelmaa on oppituntien toiminnallistaminen ja liikunnalliset välitunnit.



**Lukiodiplomi**

Lukiodiplomien tehtävänä on antaa opiskelijalle mahdollisuus osoittaa erityistä osaamistaan ja harrastuneisuuttaan pitkäkestoisen näytön avulla. Lukiodiplomeja on mahdollista suorittaa esimerkiksi kirjallisuudessa, kuvataiteessa, liikunnassa ja musiikissa.

**Lukion oppimäärä ja opintopiste**

Lukiokoulutuksen oppimäärän laajuus on 150 opintopistettä. Yksi opintopiste vastaa noin 19 tuntia opiskelua. Yleensä opintojaksot ovat kahden opintopisteen laajuisia (38 tuntia opiskelua). Opinnot muodostuvat pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista sekä paikallisista valinnaisista opinnoista. Oppimäärään voi sisältyä myös lukiodiplomeja.

**Lukion päättötodistus**

Lukion oppimäärän (150 op) suorittaneelle annetaan lukion päättötodistus.

**Luokattomuus**

Lukiolainen kuuluu perusryhmään, mutta opiskeluryhmät vaihtuvat periodeittain ja opintojaksojen mukaan. Lukiossa ei voi jäädä luokalle. Lukio suoritetaan 2–4 vuodessa.

**Läksypaja**

Koulun järjestämä aika ja paikka läksyjen tekemiselle. Tilaisuutta ohjaa joko opettajat tai tutorit. Tarjolla on aamupalaa.

**Moduuli**

Oppiaineiden opinnot koostuvat moduuleista, joista muodostetaan opintojaksoja.

**Opintojakso**

Opintojakso rakentuu yhdestä tai useammasta moduulista. Useammasta moduulista rakennetut opintojaksot voivat olla oppiaineen sisäisiä tai oppiainerajat ylittäviä.

**Opiskelu muissa oppilaitoksissa**

Laanilan lukion opiskelijalla on mahdollista suorittaa osa opinnoistaan jossain toisessa lukiossa tai muussa toisen asteen oppilaitoksessa. Wilmassa on myös muiden lukioiden opintojaksotarjottimet, joista opiskelija voi suoraan ilmoittautua ko. koulun opintojaksoille. Opiskelija ilmoittaa aina opinnoista toisessa lukiossa opinto-ohjaajalle.

**Oppitunti**

75 min. Samasta opintojaksosta oppitunti on 3 kertaa viikossa.

**Periodi**

Lukuvuosi jaetaan viiteen periodiin. Jokaista periodia varten opiskelija valitsee opintojaksotarjonnasta ne opintojaksot, joita hän opiskelee.

**Päätöviikko**

Periodin seitsemän ja puoli viimeistä päivää muodostavat päätöviikon. Päätöviikko alkaa iltapäivän mittaisella 8. koodin opintojaksojen arvioinnilla. Koodien 1–7 päätöpäivät etenevät numerojärjestyksessä ja sijoittuvat noin klo 9-14.

**Ryhmänohjaaja**

= luokanvalvoja

**Työskentelytaidot**

Opetussuunnitelmassa ohjataan vastuulliseen opiskeluun, joka sisältää ajankäytön suunnittelua, motivaation säätelyä, keskittymistä, muistiinpanojen tekemistä, hyvinvointia ja stressin hallintaa. Työskentelytaitoja arvioidaan osana opiskelutaitojen kokonaisuutta.

**Uusintakuulustelu**

Uusintakuulusteluun voi ilmoittautua, jos on saanut opintojaksosta hylätyn arvosanan tai ollut poissa opintojakson arviointitapahtumasta esimerkiksi sairauden vuoksi. Uusintakuulusteluun ilmoitaudutaan sähköisellä lomakkeella.

**Ylioppilastutkinto**

Suoritetaan vähintään viidessä aineessa. Ylioppilaskokeita järjestetään kaksi kertaa lukuvuodessa, syksyllä ja keväällä. Tutkinto voidaan hajauttaa suoritettavaksi kahdella tai kolmella peräkkäisellä kerralla tai suorittaa kaikki kokeet yhdellä kertaa.

**Ylioppilastutkintotodistus**

Opiskelija saa ylioppilastutkintotodistuksen, kun hän läpäisee ylioppilastutkintoon kuuluvat kokeet hyväksytysti ja kun hänellä on lukion oppimäärä (150 op) suoritettuna.





## KOODIKARTTA JA PÄÄTTÖVIIKON RAKENNE

	Maanantai	Tiistai	Keskiviikko	Torstai	Perjantai
8.15-9.30	1	5	3	8	4
9.45-11.00	2	6	4	7	5
11.15-12.30	3	7	5	1	6
12.30-13.15	Ruokailu	Ruokailu	Ruokailu	Ruokailu	Ruokailu
13.15-14.30	4	1	6	2	7
14.45-16.00	8	2	8	3	

Oppitunnin pituus on 75 minuuttia.

Ruokailun porrastus 1 - 3. periodeissa:

Ensimmäisen vuosikurssin opintojaksoryhmät: 11.45-12.15

Toisen vuosikurssin opintojaksoryhmät: 12.00-12.30

Kolmannen vuosikurssin opintojaksoryhmät: 12.30-13.15

1. periodi 7.8. - 27.9.2024, 1. periodin päättöviikko 18.9. - 27.9.2024
2. periodi 30.9. - 27.11.2024, 2. periodin päättöviikko 18.11. - 27.11.2024
3. periodi 28.11. - 4.2.2025, 3. periodin päättöviikko 24.1. - 4.2.2025
4. periodi 5.2. - 3.4.2025, 4. periodin päättöviikko 25.3. - 3.4.2025
5. periodi 4.4. - 1.6.2025, 5. periodin päättöviikko 19.5. - 28.5.2025

	1. päivä		2. päivä	3. päivä	4. päivä	5. päivä	6. päivä	7. päivä	8. päivä
klo 13-16	8.koodi	klo 9-14	1.koodi	2.koodi	3.koodi	4.koodi	5.koodi	6.koodi	7.koodi

- Päättöviikko alkaa aina iltapäivän rupeamalla (8. koodin päättöpäivä). Päättöviikon 1. päivän aamupäivän oppitunnit järjestetään normaalin työjärjestyksen mukaan.

- Päättöviikon 2.–8. päivän aloitus- ja lopetusajankohdat voivat vaihdella (sovitaan opettajan kanssa erikseen). Molemmissa tehokas opiskelu- ja työaika on 300 min.